ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ
ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ 2025

ಸ್ವಾಯತ್ತತೆ, ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತ, ಸ್ವಯಂ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಮ್ಮ ಧ್ಯೇಯ

2025 ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷ
ಧ್ಯೇಯ: "ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ ಜಗತ್ತನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಸಾಧ್ಯ"

24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ

ದಿನಾಂಕ: 22-08-2025

ಶುಕ್ರವಾರ
ಸಮಯ: ಬೆಳಗ್ಗೆ 10 ಗಂಟೆಗೆ

ಗಾಯತ್ರಿ ವಿಹಾರ (ಗಾಯತ್ರಿ ಗ್ರ್ಯಾಂಡ್),
ಗೇಟ್ ನಂ. 4, ಅರಮನೆ ಮೈದಾನ,
ರಮಣ ಮಹರ್ಷಿ ರಸ್ತೆ (ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ),
ಬೆಂಗಳೂರು-560080

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ನೀತಿ – 2025 ಅನಾವರಣ

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ನೀತಿಯ ಮೂಲಕ, ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ, ಟ್ಯಾಕ್ಸಿ ಸೇವೆ, ವಿಮೆ ಮತ್ತು ಹಸಿರು ಇಂಧನದಂತಹ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು. 2034ರ ವೇಳೆಗೆ 50 ಕೋಟಿ ಸಹಕಾರ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಗುರಿ ಹೊಂದಲಾಗಿದೆ.

"ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಡೆ – ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಕಡೆ"

Date: 22-08-2025, Friday Time: 10 am

Gayatri Vihara (Gayatri Grand), Gate Number 4, Palace Ground, Ramana Maharshi Road (Ballari Road), Bengaluru-560080

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ ಇದರ
2022–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್. ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

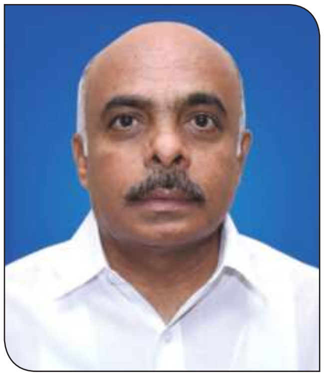
ಶ್ರೀ ಬಿ. ಹೆಚ್. ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ ಜ್ಯಾಂತಿಕರ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಕವಟಗಿಮಠ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಗುರನಗೌಡ ಪಾಟೀಲ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಆರ್. ತಿಮ್ಮಯ್ಯಶೆಟ್ಟಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು



ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಸ್. ಗುಂಡುರಾವ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಎಸ್. ಕೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶ್ರೀಧರ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ್ ಆರ್. ದೇಶಪಾಂಡೆ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ. ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ ಇದರ
2022–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಜಿ. ಭಟ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜಾ ತಪಲಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಅಜ್ಜಪ್ಪ ಹೊರಕೇರಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಂ.ಆರ್. ಪ್ರಭುದೇವ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜೆ. ಹನುಮಂತಶೆಟ್ಟಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ರಘುರಾಮ ರೆಡ್ಡಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ವಿಜಯ್ ಸಿ.ಪಿ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಮೋಹನದಾಸ ಜೆ. ನಾಯಕ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ರಾಮನಗೌಡ ಬಿ. ಪಾಟೀಲ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವವರ ವಿವರಗಳು

ಸಹಕಾರಿಯ ಹೆಸರು & ವಿಳಾಸ	
ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	
ಸಹಕಾರಿಯ ಡೆಲಿಗೇಟ್ (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ) ಹೆಸರು	
ಡೆಲಿಗೇಟ್ (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ) ಹುದ್ದೆ	
ಡೆಲಿಗೇಟ್ ಇ ಮೇಲ್ ಐಡಿ	
ಡೆಲಿಗೇಟ್ ವಾಟ್ಸ್‌ಪ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
ಡೆಲಿಗೇಟ್ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	

ಡೆಲಿಗೇಟ್ ಸಹಿ

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ: _ _ _ _ _ _ _ _ _ ರ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ _ _ _ _ _ ರ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿಯ ಡೆಲಿಗೇಟ್‌ನ್ನು (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನು) ಧೃಢೀಕರಿಸಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಕಾರಿಯ ಮೊಹರು **ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ**

ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ:

1. ಸಹಕಾರಿಯ ಯಾವುದೇ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರನು ತನ್ನ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಮೂನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು. ಪ್ರತಿನಿಧಿ ವಿವರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 14.08.2025ರ ಒಳಗಾಗಿ kssfcladmin@souharda.coop ಗೆ ಇ ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕೂಡ ಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
2. ಸಹಕಾರಿಯ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥ/ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಚುನಾಯಿತನಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯ ಡೆಲಿಗೇಟ್ (ಪ್ರತಿನಿಧಿ) ಆಗಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ದಿನಾಂಕ 07.10.2021ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ವಯ ಕಲಂ.53(9) ರಂತೆ "ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದ ಮೂಲಕ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಂಡಳಿಯ ಓರ್ವ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಬಹುದು. ಅಂಥ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ನಿರ್ಣಯದೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು".

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿಶೇಷ ಮಾಹಿತಿ

- ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ಸಿ (2) (i) ರಂತೆ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾ–ರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 13 (2) ರಂತೆ ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 01.08.2025 ರಂದು ನೋಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಭೆಗೆ ಬರುವಾಗ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ತರುವುದು.
- ಎಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳೂ ಕೂಡ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯರು. ಪ್ರತಿವರ್ಷ ನಡೆಯುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಚರ್ಚೆ, ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ. ಈ ಮಹತ್ವದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮೊದಲು, ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಡೆಲಿಗೇಟುಗಳು ಸಭೆಯ ಅಜೆಂಡಾ ಮತ್ತು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಬರುವ ಮೂಲಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
- ಅಧಿಕೃತ ಡೆಲಿಗೇಟುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಯಾವುದೇ ವೀಕ್ಷಕರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಡೆಲಿಗೇಟುಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರುವ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯ–ಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಕಾರ್ಯ–ಕಲಾಪ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ವೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಲು ಮುಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ.
- ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಬಯಸುವ ಸದಸ್ಯರು ದಿನಾಂಕ 14.08.2025ರೊಳಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.
- ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ರೀತಿ, ನೀತಿ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ, ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಥ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಸಹಕರಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ದಿನದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

- **ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ :** ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10 ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1.30 ರವರೆಗೆ
- **ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಸಮಾವೇಶ ಉದ್ಘಾಟನೆ: :** ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಾಗಿ 25 ವರ್ಷಗಳು ಪೂರೈಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯಾದಂತ ಹಲವಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರ, ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಹ್ಲಾದ ಜೋಶಿರವರು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಮಂತ್ರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎನ್. ರಾಜಣ್ಣನವರು 3–00 ಗಂಟೆಗೆ ಉದ್ಘಾಟಿಸಲಿದ್ದಾರೆ.
- **ಊಟೋಪಚಾರ :** ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ಉಪಹಾರ (ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ 10.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ), ಮಧ್ಯಾಹ್ನದ ಭೋಜನ (ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12.30 ಗಂಟೆಯಿಂದ 3.30 ಗಂಟೆಯ ರವರೆಗೆ) ಮತ್ತು ಸಾಯಂಕಾಲ 5.30 ಗಂಟೆಗೆ ಲಘು ಉಪಹಾರ, ಚಹಾ/ಕಾಫಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಆರಂಭದ ವರೆಗೆ ಸುಗಮ ಸಂಗೀತ ಇರುತ್ತದೆ.
- **ಪ್ರಶಸ್ತಿ ವಿತರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ :** ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ, ರಾಜ್ಯದ ಉತ್ತಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ಹಾಗೂ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ವಿತರಣಾ ಮತ್ತು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ಪುರಸ್ಕೃತರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆಯಲಿದೆ.
- **ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮೇಳ :** ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸ್ಥಳದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ತಂತ್ರಾಂಶ (software) ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ವಿಮಾ ಉತ್ಪನ್ನ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯೇತರ ಆದಾಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (Technology) ಹಾಗೂ ಸುರಕ್ಷಾ (security) ಉಪಕರಣಗಳ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸೇವೆ/ಉಪಕರಣಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲಿದ್ದು ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸದರಿ ಮಳಿಗೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.
- **ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆ :** ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸ್ಥಳದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ.
- **ಪುಸ್ತಕ ಬಿಡುಗಡೆ :** ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಬಿಡುಗಡೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಬೆಳಿಗ್ಗೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲದವರೆಗೆ ಬಿಡುವು ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪದ ಜೊತೆಗೆ ಆ ದಿನದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲೂ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

24ನೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಪುಸ್ತಕ

ಪರಿವಿಡಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿಷಯಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ನೋಟೀಸ್	7–8
2	ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು	9–22
3	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ	23–54
4	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿ	55–58
5	23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ವರದಿ	59–83
6	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು	84–141
7	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ	145–148
8	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ	149–153
9	2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ	154–157
10	2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ	158–162
11	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ	163–168
12	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಹೊರಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು	169–185
13	ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ.	186–192
14	ಸ್ಯಾಪ್–ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು	193–194
15	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ರೀತಿ ನೀತಿ ಹಾಗೂ ನಡಾವಳಿಗಳು	195–196
16	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ	197–199

24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು

ದಿನಾಂಕ 22 ಆಗಸ್ಟ್ 2025, ಶುಕ್ರವಾರ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 22 ಆಗಸ್ಟ್ 2025, ಶುಕ್ರವಾರದಂದು ಗಾಯತ್ರಿ ವಿಹಾರ (ಗಾಯತ್ರಿ ಗ್ರ್ಯಾಂಡ್), ಗೇಟ್ ನಂ.–04, ಅರಮನೆ ಮೈದಾನ, ರಮಣ ಮಹರ್ಷಿ ರಸ್ತೆ (ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು–560080 ಇಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10:00 ಗಂಟೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಭೆಗೆ ತಾವು ಆಗಮಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವುದು:

1. 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.
2. 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಓದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 59 ರಿಂದ 83)
3. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 23 ರಿಂದ 54)
4. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 84 ರಿಂದ 141)
5. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 142 ರಿಂದ 144)
6. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.
7. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
8. 2026–27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
9. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 145 ರಿಂದ 148)
10. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 149 ರಿಂದ 153)
11. 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 154 ರಿಂದ 157)
12. 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 158 ರಿಂದ 162)
13. ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತದ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.
14. ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ (ಡಿಸಿಬಿಎಂ) ಕೋರ್ಸಿನ ಕುರಿತು.
15. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿಯ ಕುರಿತು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 55 ರಿಂದ 58)
16. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಹೊರಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಹೊರಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಸುವ ಕುರಿತು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 169 ರಿಂದ 185)
17. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ಅನುಮತಿಸುವ ಕುರಿತು.
18. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಈ ಹಿಂದೆ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಇದ್ದ ನಿರ್ಮಾಣ ಭವನಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಛೇರಿ ಬಾಡಿಗೆ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಸರಿದೂಗಿಸುವ ಕುರಿತು.

19.ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಜ್ಞಾಪಕಾರ್ಥ ಕಾರ್ಯನಿರತ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರ (Wall Clock) ವನ್ನು ನೀಡುವ ಕುರಿತು.

20.ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕುರಿತು.

21.ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 186 ರಿಂದ 192)

22.ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 14, 15 ಮತ್ತು 16ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪುನರಾವಲೋಕನ.

ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ (ಸ್ಯಾಪ್‌–ಕೆ) ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಗಣನೆ. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 193 ರಿಂದ 194)

23.ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಥವಾ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ.

24.ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಕೊರತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪುನರಾವಲೋಕನ.

25.ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ಸೃಜನೆ.

26.ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಪುನರಾವಲೋಕನ.

27.ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಹಕಾರಿಯ ಸೇವೆಗಳ ಉಪಯೋಗದ ಅವಲೋಕನ.

28.ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ.

29.ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ವಿಭಜನೆ, ವಿಲೀನತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ.

30.ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು.

31.ವಸೂಲಾಗದೆಂದು ಪರಿಗಣಿತವಾದ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನ.

32.ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.

33.65ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ವರದಿ.

34.ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಪೀಲು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪರಿಗಣನೆ.

35.ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಸಂಬಂಧಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವಲ್ಲಿ ಆ ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿಯ ಪರಿಗಣನೆ.

36.ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತು. (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ : 163 ರಿಂದ 168)

37.ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ,
ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ,

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಇಂತಿ ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 01.08.2025

24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ

ದಿನಾಂಕ 22 ಆಗಸ್ಟ್ 2025, ಶುಕ್ರವಾರ

ಸಭೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

ವಿಷಯ 01 : 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ಸಿ (2) ರಂತೆ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 13 (2) ರಂತೆ ದಿನಾಂಕ 01 ಆಗಸ್ಟ್ 2025ರಂದು ಬಲ್ಕ್ ಪೋಸ್ಟ್‌ನ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಿದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ಸಿ (2) (ii) ರಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕುರಿತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 01 ಆಗಸ್ಟ್ 2025ರಂದು ವಿಜಯವಾಣಿ ಕನ್ನಡ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ನೋಟೀಸಿನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಆಗಸ್ಟ್ 2025ರ ಮಾಹೆಯ ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ ಮಾಸ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನೋಟೀಸು ಹಾಗೂ ಟಿಪ್ಪಣಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ www.souharda.coop ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿಗಳಿಗೂ ಸಹ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 02 : 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಓದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ದಿನಾಂಕ 23 ಆಗಸ್ಟ್ 2024, ಶುಕ್ರವಾರದಂದು ಪ್ರಿನ್ಸೆಸ್ ಗಾಲ್ಫ್, ಗೇಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 09, ಅರಮನೆ ಮೈದಾನ, ರಮಣ ಮಹರ್ಷಿ ರಸ್ತೆ (ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು-560080 ಇಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 21 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2024ರಂದು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಲ್ಕ್ ಪೋಸ್ಟ್‌ನ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ನಡವಳಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಗಳ ಕುರಿತು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 1 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಅದರಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ದಿನಾಂಕ 23 ಆಗಸ್ಟ್ 2024ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 59 ರಿಂದ 83 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 03 : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 23 ರಿಂದ 54 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 04 : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಈ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ನೀಡಿದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಯಥಾವತ್ತಾಗಿ (Scanned Copy) ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 84 ರಿಂದ 141 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 05 : 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಈ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ನೀಡಿದ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಒಪ್ಪಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಸಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 142 ರಿಂದ 144 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 06 : 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 07 : 2025–26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು, 2004ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:8ಬಿ(6)ರನ್ವಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು/ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅದರಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪ–ರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ., ಇವರು ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.1,60,000/– + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) + ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಮೊತ್ತ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರನ್ನೇ ಮುಂದುವರೆಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾ–ರಿಯ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು ಮತ್ತು ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.1,60,000/– + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಅಥವಾ ಅವರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಸ್ಥಳ	ಶ್ರೇಣಿ
1.	ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಎ
2.	ಮೆ. ಪಿ.ಎನ್.ಆರ್. & ಕೋ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಎ
3.	ಮೆ. ಎಸ್.ಕೆ.ಎ.ಬಿ. & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್	ಬೆಂಗಳೂರು	ಎ

ಕ್ರ. ಸಂ. 1ರಲ್ಲಿರುವ ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 05 ಆಡಿಟ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ 03 ಆರ್ಟಿಕಲ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್‌ಗಳಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಮೂರು ದಶಕಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ. 2ರಲ್ಲಿರುವ ಪಿ.ಎನ್.ಆರ್. & ಕೋ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 4 ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, 10 ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ದಶಕಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ. 3ರಲ್ಲಿರುವ ಮೆ. ಎಸ್.ಕೆ.ಎ.ಬಿ. & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, 20 ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಅಪಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ವಿಷಯ 08 : 2026–27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮೆ. ಅನಂತ್ ಮುತಾಲಿಕ್ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ನಡೆಸಿದ್ದು, ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.2,00,000/– + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೆ. ಅನಂತ್ ಮುತಾಲಿಕ್ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪ–ರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರನ್ನೇ ಮುಂದುವರೆಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು ಮತ್ತು ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.2,00,000/– + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಅಥವಾ ಅವರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಸ್ಥಳ	ಶ್ರೇಣಿ
1.	ಮೆ. ಅನಂತ್ ಮುತಾಲಿಕ್ & ಕೋ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಎ
2.	ಮೆ. ಪಿ.ಎನ್.ಆರ್. & ಕೋ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಎ
3.	ಮೆ. ಚಿನ್ನಿ & ಕೋ	ಧಾರವಾಡ	ಎ

ಕ್ರ. ಸಂ. 1ರಲ್ಲಿರುವ ಅನಂತ್ ಮುತಾಲಿಕ್ & ಕೋ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 11 ಆಡಿಟ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ 10 ಆರ್ಟಿಕಲ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್‌ಗಳಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಅಪಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ. 2ರಲ್ಲಿರುವ ಪಿ.ಎನ್.ಆರ್. & ಕೋ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 4 ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, 10 ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಅಪಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ. 3ರಲ್ಲಿರುವ ಚಿನ್ನಿ & ಕೋ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 12 ಆಡಿಟ್ & ಆರ್ಟಿಕಲ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್‌ಗಳಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಪ–ರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಅಪಾರ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ವಿಷಯ 09 : 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಈ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 145 ರಿಂದ 148 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 10 : 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿತವಾದ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 149 ರಿಂದ 153 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 11 : 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಈ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 154 ರಿಂದ 157 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 12 : 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಈ ನೋಟೀಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 158 ರಿಂದ 162 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರಡು ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 13 : ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಕೈಗಾರಿಕಾ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತದ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತದ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ;–

ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉಪ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ, ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ, ಮಾನ್ಯ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ.ರಾಜೀವ, ವಿಶೇಷ ಆಮಂತ್ರಿತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಹೆಚ್. ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ, ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಸಮಿತಿಯ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಉದ್ಧೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಮೈಸೂರು ನಿವೇಶನದ ಉದ್ಧೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡವು ತಳ ಮಹಡಿ, ನೆಲ ಮಹಡಿ, ಮೊದಲನೇಯ ಮಹಡಿ ಹಾಗೂ ಎರಡನೇಯ ಮಹಡಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅಂತಸ್ತುವಾರು ವಿವರವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ;

ತಳ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ	–	ವಾಹನಗಳ ನಿಲುಗಡೆಗೆ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (5 ಕಾರುಗಳಿಗೆ)
ನೆಲ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ	–	ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ
ಮೊದಲನೇಯ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ	–	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ
ಎರಡನೇಯ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ	–	ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಸತಿ ಗೃಹ

ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತದ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಮೈಸೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 28.02.2025ರಂದು ಮೈಸೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಿಂದ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಪರವಾನಗಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ 04.06.2025ರಂದು ವಿಜಯವಾಣಿ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಯೋಜನೆಯ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತವು ರೂ.2.34 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 27.06.2025ರಂದು ಟೆಂಡರ್‌ನ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ 07 ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ ಬಿಡ್‌ದಾರರು ಭಾಗವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ 07 ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ನಂತರ ವಿವರವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ,

05 ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅನರ್ಹರಾಗಿದ್ದು, 1) ಶುಭೋದಯ ಇನ್‌ಫ್ರಾಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ 2) ದೈವಿಕ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಎರಡು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮಾತ್ರ ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಎರಡು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ನಿರ್ಮಾಣದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕುರಿತಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 16.07.2025ರಂದು ಟೆಂಡರ್‌ನ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವ ಎರಡು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್‌ನ ಅನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಮೈಸೂರು ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ದೈವಿಕ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೂ.2,13,20,815/– (ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಎಲ್1 ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 23.07.2025ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೂ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಭೂಮಿ ಪೂಜೆಯನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ದಿನಾಂಕ 18 ಆಗಸ್ಟ್ 2025ರಂದು ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದ್ದು, ಭೂಮಿ ಪೂಜೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮತಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 14 : ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ (ಡಿಸಿಬಿಎಂ) ಕೋರ್ಸಿನ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ) ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸನ್ನು ದಿನಾಂಕ 05 ಜನವರಿ 2023ರಂದು ಒಡಂಬಡಿಕೆಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕುವುದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯ ಅವಧಿಯು 5 ವರ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಕೋರ್ಸು ಒಂದು ವರ್ಷ ಅವಧಿಯದ್ದಾಗಿದ್ದು, 2 ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಇರುತ್ತವೆ.

ದಿನಾಂಕ 01 ಜನವರಿ 2023 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾದ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಮೊದಲನೇಯ ಮತ್ತು ಎರಡನೇಯ ತಂಡ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ. ಈ ಮೊದಲನೇಯ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 631 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಎರಡನೇಯ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 294 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಮೂರನೇಯ ತಂಡವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 15 ಜನವರಿ 2025ರಂದು ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮೂರನೇಯ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 153 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ (ಡಿಸಿಬಿಎಂ) ಕೋರ್ಸಿನ ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯಲ್ಲಿ ಇಳಿಮುಖವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿತ್ತು. ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 04 ತಂಡಗಳ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯಲ್ಲಿ 100 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದಲೇ ನಡೆಸುವುದು

ಸೂಕ್ತ ಎಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನಡುವಿನ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಕುರಿತು ಮತ್ತು ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ 2026ರಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ನಾಲ್ಕನೇಯ ತಂಡವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕಾಗಿ ವಿಷಯ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ವಿಷಯ 15 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿಯ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ದಿನಾಂಕ 21.11.2024ರಂದು ವಿಜಯವಾಣಿ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ 05 ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವು. ಈ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.3,99,000/–ಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಎಲ್1 ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಬಂದಿದ್ದ ವೇ ಟು ವಲ್ಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಯು.ಕೆ. ಮತ್ತು ಯುರೋಪ್ ರಾಷ್ಟ್ರಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 14 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025 ರಿಂದ 29 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025ರವರೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿತ್ತು.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ 21 ನಿರ್ದೇಶಕರು + 2 ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು + 1 ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ 2 ಸದಸ್ಯರು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 26 ಸದಸ್ಯರು ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತ್ತು. ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಮೂವರು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಒಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 22 ಸದಸ್ಯರು ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 55 ರಿಂದ 58 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತಗಲಿದ ಒಟ್ಟು ರೂ.87,78,049/– ಗಳನ್ನು ವೇ ಟು ವಲ್ಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹಂತವಾರು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ, ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಉಂಟಾಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳು ರೂ.4,03,390/–ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಒಟ್ಟು ರೂ.91,81,439/–ಗಳ ವೆಚ್ಚಗಳು ಉಂಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1.25 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ್ದು, ಸದರಿ ಬಜೆಟ್ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳು ಉಂಟಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮತಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 16 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಹೊರಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಹೊರಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು, ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಹೊರಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹಾಗೆಯೇ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ನೂತನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಸಹ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಸಲಹೆಗಳ ಆಧಾರ ಮೇಲೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ:169–171ರಲ್ಲಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ:178–183ರಲ್ಲಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ:184–185ರಲ್ಲಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ನೂತನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ:172–173ರಲ್ಲಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಸಹ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ: 174–177ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಹೊರಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 17 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ಅನುಮತಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024ರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 18 ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2024ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ "ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಯ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸುವ ಕುರಿತು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುತ್ತದೆ".

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004ರ ನಿಯಮ 6ಸಿ (2) (i) (ಬಿ)ರ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು (ಬಿ) ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಅಂಚೆ (ಇ–ಮೇಲ್) ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು ಹಾಗೂ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 18 : ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಈ ಹಿಂದೆ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಇದ್ದ ನಿರ್ಮಾಣ ಭವನಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಛೇರಿ ಬಾಡಿಗೆ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಸರಿದೂಗಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಈ ಹಿಂದೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಭವನದ ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿತ್ತು. ಸನ್ 2022 ಜನವರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂನ ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ "ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ" ಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.1,50,000/–ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಈ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಸರಿದೂಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಘಟನೋತ್ತರ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಸಭೆಗೆ ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 19 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಜ್ಞಾಪಕಾರ್ಥ ಕಾರ್ಯನಿರತ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರ (Wall Clock) ವನ್ನು ನೀಡುವ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ದಿನಾಂಕ 23.08.2024ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ 15ರಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಗೆ 25 ವರ್ಷಗಳಾಗುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜನೆಯ ಕುರಿತಂತೆ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ರೂಪು–ರೇಷೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು ವಿಷಯದಲ್ಲಿ "ಕಾರ್ಯನಿರತ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಜ್ಞಾಪಕಾರ್ಥ ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರವನ್ನು (Wall Clock) ನೀಡಲು" ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ 25ನೇ ವರ್ಷದ ಸಂಭ್ರಮಾಚರಣೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಆಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.40 ಲಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.1 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 30.06.2025ರಂತೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 5085 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರತ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ 915 ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರವನ್ನು ಮಾಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಇರುತ್ತದೆ. 6000 ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರಕ್ಕೆ ಅಂದಾಜು ರೂ.600/–ಗಳಂತೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.36,00,000/–ಗಳಾಗಲಿವೆ.

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಜ್ಞಾಪಕಾರ್ಥ ಕಾರ್ಯನಿರತ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರ (Wall Clock) ವನ್ನು ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 20 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕುರಿತು ನಿರ್ಣಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವ/ ಶೇರು ಮೊತ್ತ
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಯುವ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ., ನವದೆಹಲಿ – ಶೇರು	ರೂ.1,000.00

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಲ ನಿ., ನವದೆಹಲಿ (ಎನ್‌ಸಿಯುಐ) – ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕ	ರೂ.20,000.00
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು – ಶೇರು	ರೂ.10,10,000.00
ಕ.ರಾ.ಬಸವೇಶ್ವರ ಸುದ್ಧಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು – ಶೇರು	ರೂ.10,00,000.00

ವಿಷಯ 21 : ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 280 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997ರಡಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂತಹ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 186 ರಿಂದ 192 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಲು ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ, 34 ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸಮಾಪನೆಗೊಂಡು, ನೋಂದಣಿ ರದ್ಧತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವಿಷಯ 22 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 14, 15 ಮತ್ತು 16ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪುನರವಲೋಕನೆ.

ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ (ಸ್ಯಾಪ್–ಕೆ) ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಗಣನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪೂರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ–ಕರ್ನಾಟಕ (ಸ್ಯಾಪ್–ಕೆ) ಇದರ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 193 ರಿಂದ 194 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 23 : ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಥವಾ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಯಂತೆ ರೂ.1,39,27,021/– ಗಳು ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ ಇರುತ್ತದೆ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ರೂ.46,76,500/– ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂಗಡ, ಟಿಡಿಎಸ್, ಟಿಸಿಎಸ್ ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.58,28,021/–ಗಳ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ/ ಸದಸ್ಯರ ಯಾವುದೇ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯ ಪ್ರಾವಧಾನವು ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯು ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾಯ್ದೆ/ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿಧಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಉಳಿದ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 24 : ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಕೊರತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪುನರಾವಲೋಕನ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಕೊರತೆ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಪುನರವಲೋಕನ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯ ಕಂಡು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 25 : ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ಸೃಜನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಉಪವಿಧಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕೇವಲ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿಧಿಯನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲು ಪ್ರಾವಧಾನವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ರೂ.51,44,332/– ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 26 : ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಪುನರಾವಲೋಕನ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 27 : ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಹಕಾರಿಯ ಸೇವೆಗಳ ಉಪಯೋಗದ ಅವಲೋಕನ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 28 : ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 29 : ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ವಿಭಜನೆ, ವಿಲೀನತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 30 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ "ಮುಂದಿನ ಬಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿಷಯವಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುತ್ತದೆ". ಅದರಂತೆ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಂತೆ, ಸಮಾಪನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವಿಡಲು ರೂ.1,47,392/–ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬದಲಾಗಿ ಆಯಾ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಹಿಂಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಯಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಹಿಂಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 31 : ವಸೂಲಾಗದೆಂದು ಪರಿಗಣಿತವಾದ ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸಮಾಪನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವಿಡಲು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.22,45,702/– ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬದಲಾಗಿ ಆಯಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಹಿಂಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬರತಕ್ಕ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ, ಆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸಮಾಪನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರು ಪಾವತಿಸಲು ಅಶಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಅಥವಾ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹಿಂದಿನ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ (Write off) ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲು ಮಂಡಿಸಿದೆ. ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹಿಂದಿನ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಹಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ
1	ಅಹನ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಹೊಸಪೇಟೆ, ವಿಜಯನಗರ. (ವಿ.ಜೆ.ಎನ್–0084)	86,000.00
2	ಶ್ರೀ ಗುರು ಸಾರ್ವಭೌಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು. (ಬಿ.ಜಿ.ಯು–0280)	9,95,292.00
3	ಬೆಳ್ಳಿ ಬೆಳಕು ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು. (ಬಿ.ಜಿ.ಯು–0273)	4,000.00
4	ವೀರರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ತುಮಕೂರು. (ಟಿ.ಎಂ.ಕೆ– 0088)	2,250.00
5	ವಿ–ಗೋಲ್ಡ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು. (ಬಿ.ಜಿ.ಯು–0306)	2,800.00
6	ಆಶ್ರಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಳಗಾವಿ. (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ–0096)	1,50,450.00
7	ಮಯೂರ್ ಸೌಹಾರ್ದ ವಿವಿದ್ಧೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಹುಕ್ಕೇರಿ ತಾ॥, ಬೆಳಗಾವಿ. (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ–0272)	91,200.00
	ಒಟ್ಟು	13,31,992.00

ವಿಷಯ 32 : ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಮಂಡಲಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವ ಪ್ರಸಂಗ ಉದ್ಭವಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇದರ ಅನ್ವಯಿಸುವಿಕೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 33 : 65ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ವರದಿ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 65ರಂತೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ವಿಷಯ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 34 : ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಪೀಲು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪರಿಗಣನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997ರಂತೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಇದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 35 : ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಸಂಬಂಧಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವಲ್ಲಿ ಆ ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿಯ ಪರಿಗಣನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಜರುಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ, ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನ ಕುಮಾರ್, ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಕವಟಗಿಮಠ, ಬಾಹ್ಯ ತಜ್ಞರಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರಾದ (ನಿ) ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಸ್.ವಿರೇಶ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜಯ್ಯ, ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಇರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು–1, ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ–2, ತರಬೇತಿ ಅಧಿಕಾರಿ–1, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿಕಾರಿ–1, ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ–11, ಟೈಪಿಸ್ಟ್ ಕಂ. ಸ್ಟೆನೋ–2, ಸಹಾಯಕರು–8, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ–11, ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ–2 ಈ 9 ವಿವಿಧ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ 39 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ದಿನಾಂಕ 25.06.2024ರಂದು ನೇಮಕಾತಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಅದರಂತೆ, ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ತರಬೇತಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಟೈಪಿಸ್ಟ್ ಕಂ. ಸ್ಟೆನೋ, ಸಹಾಯಕಿ, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಈ 8 ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 08.12.2024ರಂದು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆ (ಆರ್.ಐ.ಸಿ.ಎಂ.), ಪದ್ಮನಾಭನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಹುದ್ದೆಯ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ಇದ್ದು, ಈ ಇಬ್ಬರು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬಾಹ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆ (ಆರ್.ಐ.ಸಿ.ಎಂ.), ಪದ್ಮನಾಭನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ತರಬೇತಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಟೈಪಿಸ್ಟ್ ಕಂ. ಸ್ಟೆನೋ, ಸಹಾಯಕಿ, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ 1:5ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ ಹುದ್ದೆಗೆ ವಾಹನ ಚಾಲನಾ ಕೌಶಲ್ಯದ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಸಂದರ್ಶನವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 05.02.2025 ಮತ್ತು 06.02.2025ರಂದು ಸಂದರ್ಶನವನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 13.02.2025ರಂದು ನಡೆದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾದಂತೆ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ 38 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಇದರಲ್ಲಿ 33 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಕಾರ್ಯ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ. ಈ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಬಂಧಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು			
2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಯ ಸೇವೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿವರಗಳು			
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿ ಆದೇಶ
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ			
1	ಶ್ರೀವಿದ್ಯಾ ಎಸ್	ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
2	ಬಾಬು	ತರಬೇತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
3	ಪ್ರಿಯಾಂಕ ವೈ.ಟಿ	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ

4	ಐಶ್ವರ್ಯ	ಸಹಾಯಕಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
5	ನಂದಿನಿ ಹೆಚ್ ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
6	ಸುಮ ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
7	ಚಂದ್ರಕಲಾ ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
8	ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಸ್ವಾಮಿ ಬಿ. ಆರ್.	ಟೈಪಿಸ್ಟ್ ಕಂ. ಸ್ಟೆನೋ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
9	ಮಧು ಕೆ.ಸಿ	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
10	ರಾಘು ಎನ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ			
11	ಯೋಗೇಶ್ ವೈ.ಎನ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
12	ಗೋವಿಂದ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ			
13	ನಂದನ್ ಬಿ.ಎನ್	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮಂಗಳೂರು
14	ಅಶೋಕ ಜಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
15	ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
16	ರೋಹಿತ್ ಎಸ್ ಬೋಂಗಲೆ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ			
17	ವಿನೋದ ನೀಲಕಂಠ ಹಟ್ಟಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿಜಯಪುರ (ನಿಡಗುಂದಿ, ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ, ತಾಳಿಕೋಟಿ, ಇಂಡಿ, ಚಡಚಣ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು)
18	ಸುರೇಶ ಮಾರುತಿ ಶೇಗುಣಸಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ (ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಬಾದಾಮಿ, ಹುನಗುಂದ, ಗುಳೇದಗುಡ್ಡ, ಇಳಕಲ್ ಮತ್ತು ಬೀಳಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು)
19	ಪ್ರವೀಣ ಬಾರ್ಕಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹಾವೇರಿ
20	ವಿನೋದ ದತ್ತು ಮರಾಠ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ
21	ಗಂಗಮ್ಮ ಭರಮಪ್ಪಾ ನಾಯ್ಕರ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ
22	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ವೀರಭದ್ರಪ್ಪ ಕುಂಬಾರ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ

23	ಪ್ರಶಾಂತ ಶಿವಾನಂದ ಕೇಸ್ತಿ	ಸಹಾಯಕ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
24	ಕಾವೇರಿ ರಾಚಯ್ಯ ಗಣಾಚಾರಿ	ಸಹಾಯಕಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
25	ಕಿರಣಕುಮಾರ ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಎಳಿಹೊಳಿ	ಸಹಾಯಕ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
26	ಹೇಮಾ ರಾಮಚಂದ್ರ ಬುಚಡಿ	ಟೈಪಿಸ್ಟ್ ಕಂ. ಸ್ಟೆನೋ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
27	ರಾಜಶೇಖರ್ ಜಗತ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
28	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಗಾಣಿಗೇರ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ			
29	ಆಂಜನೇಯ್ಯ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ರಾಯಚೂರು, ಮಾನ್ವಿ, ಸಿರವಾರ, ದೇವದುರ್ಗ
30	ಕೋಟೆಪ್ಪ ಕೋಗನೂರು	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೊಪ್ಪಳ, ಕುಷ್ಟಗಿ, ಯಲಬುರ್ಗಾ
31	ಮಂಜುನಾಥ ಬಡಿಗೇರ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
32	ಶರಣ ಬಸವ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ವಿಜಯನಗರ ಮತ್ತು ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ
33	ಭವಾನಿ ಹೊಸಮನಿ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	ಬೀದರ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ

ವಿಷಯ 36 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಗೆ ಕೆಲವೊಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 163 ರಿಂದ 168 ರಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ವಿಷಯ 37 : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 14.08.2025ರೊಳಗಾಗಿ kssfcladmin@souharda.coop ಈ ಇ–ಮೇಲ್ ಐಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ,

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ,

ಇಂತಿ ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ : 01.08.2025

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿ

ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಆತ್ಮೀಯರೇ,

ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷ ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಚಳುವಳಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ವರ್ಷದ ಹಾರ್ದಿಕ ಶುಭಾಷಯಗಳು. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಪರವಾಗಿ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸಲು ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬೆಳವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ನೀಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಸಕ್ರೀಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ, ಸರಕಾರದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಆಸಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಲಿದ್ದು, ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪ್ರಚಲಿತ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೆಚ್ಚಿದೆ. ರಾಜ್ಯದ/ರಾಷ್ಟ್ರದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಮುಖ್ಯವಾಹಿನಿಯಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಮಾದರಿ ಹಾಗೂ ಅನುಕರಣೀಯ ಕ್ಷೇತ್ರವೆಂದು ಭಾವಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಹೆಮ್ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆಯುತ್ತಿದೆ. ಈ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ವೃಕ್ಷ ನಿರಂತರ ಹಚ್ಚು ಹಸಿರಾಗಿರುವ ಫಲಕೊಡುವ ಯಾವುದೇ ರೋಗರುಜಿನಗಳಿಂದ ಕೂಡಿರದ ಸಮಾಜಕ್ಕೆ ಉಪಯುಕ್ತ ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆದು ಸಹಸ್ರಾರು ಜನರಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು, ಯುವಕರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ, ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಾಯಕತ್ವ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹೀಗೆ ಬಹು ಉಪಯೋಗಿ ಕ್ಷೇತ್ರವಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರ ಅಗತ್ಯ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವಂತೆ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯ ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಕೂಡ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿದೆ. ಕೆಲವೇ ಕೆಲವು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಋಣಾತ್ಮಕ ಭಾವನೆಗಳು ಕೂಡ ಬೆಳೆಯುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದ ಕಾರಣದಿಂದ, ಬೆಳೆಯುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ನಿರಂತರ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ಇದುವರೆಗೆ 3221 ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 70 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವ, ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿರುವ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆ, ಲೋಪಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿರಂತರ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿದೆ. ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು

ಸೂಚಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರಂತರ ನಿಗಾವಹಿಸುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸಲು "ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್" ನಿರಂತರವಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿದೆ. ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 117 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಾತ್ರ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಹತ್ವದ್ದಾಗಿದ್ದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲ ಸದಸ್ಯತ್ವದೊಂದಿಗೆ ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ತಮ್ಮಲ್ಲರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಂ. ಕೊರ್ಸಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾನ್ಯತೆ ತರುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಗದಗ ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. "ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಇನ್ ಕೋ ಆಪರೇಟೀವ್ & ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್" (ಡಿಸಿಬಿಎಂ) ಕೋರ್ಸ್ ಇದು ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮೆಚ್ಚುಗೆಗೆ ಪಾತ್ರವಾಗಿದೆ. ಈ ಕೋರ್ಸನ ಅವಧಿ ಒಂದು ವರ್ಷದ್ದಾಗಿದ್ದು ಎರಡು ಸೆಮಿಸ್ಟರಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಒಂದನೇ ತಂಡದಲ್ಲಿ 631 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಒಟ್ಟು 482 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಎರಡನೆಯ ತಂಡದಲ್ಲಿ 294 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು 224 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮೂರನೇಯ ತಂಡದಲ್ಲಿ 155 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಬೇಕೆಂಬುದು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಪೇಕ್ಷೆಯಾಗಿದೆ.

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದಂತೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ, ಜಿಲ್ಲಾ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 971 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ 1688 ಸಹಕಾರಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚೆಗಳು ನಡೆದಿವೆ. ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ, ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ತರಬೇತಿಗಳು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ, ಇವೆಲ್ಲದರ ಜೊತೆಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಕ್ರಿಯಾಶೀಲರಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿರುವುದು ಹೆಮ್ಮೆಯ ವಿಷಯ.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿನ ಬಹುತೇಕ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮಹತ್ವದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು, ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡುವುದು, ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರ ಜೊತೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು ನಿರಂತರವಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ, ಜನ ಸಾಮಾನ್ಯರಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮತ್ತು ಒಲವು ಮೂಡಿಸುವ, ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ಬೆಳೆಸುವ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಡೆದಿವೆ. ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳ ಕಾರಣ ಇದೆಲ್ಲವು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೂ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಮುಂಬರುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತೇನೆ.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ತಾವು ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ, ಅಭಿಪ್ರಾಯ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತಾ ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಮುಂದಿಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪ್ರಗತಿಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು

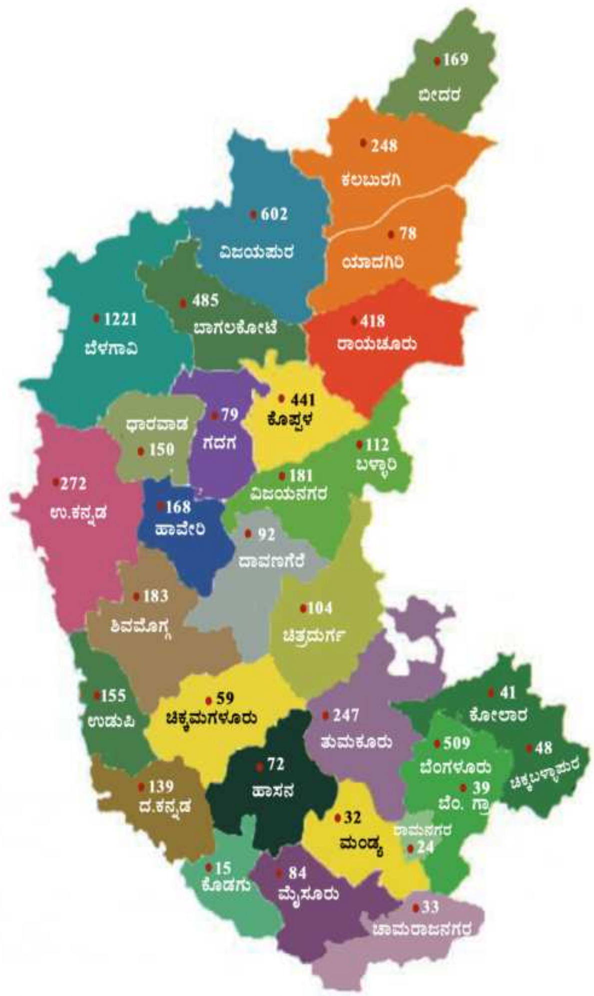
ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ದಿನಾಂಕ 31-03-2025 ರಂತೆ ಇರುವ ಅಂದಾಜು ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	6500
ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	1704
ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ.	1630 ಕೋಟಿ
ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗಳು ರೂ.	3992 ಕೋಟಿ
ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ.	44,793 ಕೋಟಿ
ಪಡೆದ ಸಾಲ ರೂ	568 ಕೋಟಿ
ನೀಡಿದ ಸಾಲ ರೂ.	35,747 ಕೋಟಿ
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ರೂ.	51,064 ಕೋಟಿ
ಲಾಭ ರೂ.	735 ಕೋಟಿ
ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	75 ಲಕ್ಷ
ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವವರು	75,000

5 ವರ್ಷಗಳ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ

ವರ್ಷ	ಬ್ಯಾಂಕ್	ಕ್ರೆಡಿಟ್	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು
ಮಾರ್ಚ್-21	20	3656	1622	5298
ಮಾರ್ಚ್-22	20	3900	1614	5534
ಮಾರ್ಚ್-23	18	4291	1609	5918
ಮಾರ್ಚ್-24	18	4631	1610	6259
ಮಾರ್ಚ್-25	18	4896	1586	6500

ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿವರ :



ಒಟ್ಟು : 6500

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

- **ನೋಂದಣಿ:** ಎಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ 'ಮಾಹಿತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್'ನಂತೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರುವ ನೋಂದಣಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಇಲಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾ ಬರಲಾಗಿದೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ 258 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 03 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು 1959ರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿತವಾಗಿವೆ. 02 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು 2002ರ ಬಹುರಾಜ್ಯ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿತವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು 34 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ರದ್ಧತಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಚೇ–ರಿಯ ವಿಳಾಸ, ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಚೇರಿಯ ವಿಳಾಸ, ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕ ಕೈಪಿಡಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- **ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ವಿವರ :** ದಿನಾಂಕ 31/03/2025 ರಂತೆ ಒಟ್ಟು 6500 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ 5057 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರತವಾಗಿರುತ್ತವೆ. 544 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿರುತ್ತವೆ. 899 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ. ಒಟ್ಟು ಇಲ್ಲಿಯವರಗೆ 76 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ರದ್ದತಿಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. 2024–25ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 280 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೂತನವಾಗಿ ನೊಂದಣಿಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಪ್ರಾಂತವಾರು	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು
1	ಬೆಂಗಳೂರು	1287
2	ಬೆಳಗಾವಿ	2977
3	ಕಲಬುರಗಿ	1647
4	ಮೈಸೂರು	589
ಒಟ್ಟು		6500

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಿಷಯವಾರು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರಾದ ಹೆಚ್.ಕೆ ಪಾಟೀಲ ಇವರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

- **ಮಾಹಿತಿಗಳ ಇಂದೀಕರಣ :** ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಸಹಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಹೊಸ ವಿಳಾಸ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್, ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿ, ಸಹಕಾರಿಯ ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮುಂತಾದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮೆಂಬರ್ ಡಾಟಾದಲ್ಲಿ ಇಂದೀಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಂದೀಕರಿಸುವುದು. ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ.
- **ಹೆಸರು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ:** ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997ರ ಪ್ರಕರಣ 5(3)(ಸಿ) ರಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಸಹಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಈಗಾಗಲೇ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರುವ ಸಹಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಒಂದೇ ಆಗಿಲ್ಲವೆನ್ನುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕಳುಹಿಸುವ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡುತ್ತ ಬರಲಾಗಿದೆ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಸರಿನ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ ಕುರಿತು 440 ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೆಸರು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ (ಕಾನೂನು ವಿಭಾಗ)ಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- **ಚುನಾವಣೆ ಮಾಹಿತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:** ಚುನಾವಣೆ ಕುರಿತು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಕಳುಹಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿ/ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಿರ್ವಚನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೇಮಕವಾಗಿ ಚುನಾವಣೆಗಳು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಜರುಗುತಲಿವೆ.
- **ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ:** ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ, ಸಿಐಡಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರೇ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಿಕೊಂಡು ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಹಾಗೂ ಪಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- **ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ನೇಮಕ :** ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 6ಎಲ್ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ದಿನಾಂಕ: 19 ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2023 ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯ ಸಂಖ್ಯೆ: 19ರನ್ವಯ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸಹಕಾರಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗಣ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳು

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪುಸ್ತಕ ಮಳಿಗೆ ಉದ್ಘಾಟನೆ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನೂತನ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಬಿಡುಗಡೆ

ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನೇಮಕಮಾಡಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆದೇಶದೊಂದಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 66 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

- **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ವಿವರ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಈಗಾಗಲೇ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಮಹಾಮಂಡಳದಲ್ಲಿ, ನ್ಯಾಷನಲ್ ಯುವ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಷೇರು ಪಡೆಯುವ ಮೂಲಕ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಯೂನಿಯನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದ ಸದಸ್ಯತ್ವನ್ನು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- **ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ:** ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ, ಸಿಐಡಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರೇ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಿಕೊಂಡು ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಹಾಗೂ ಪಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- **ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ನವೀಕರಣ:** 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ 03 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ನವೀಕರಣ ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಹಾಗೂ 7 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ದಿನಗೂಲಿ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಒಬ್ಬ ಖಾಯಂ ನೌಕರನು ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದರು. ಸದ–ರಿಯವರನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ ಅಂತಿಮ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ನೂತನವಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ 39 ವಿವಿಧ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು 33 (ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ 5 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸೇರಿ) ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸೇವೆಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
- **ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ :** ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚಗಳ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು/ಖರೀದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆಯ ಸಂದರ್ಭ.

ಅಗತ್ಯ ಟೆಂಡರ್ ನೋಟಿಫಿಕೇಷನ್, ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ, ಬಿಡ್ ತೆರೆಯುವುದು, ದರಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವರದಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಪುಸ್ತಕ ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಗಣಕಯಂತ್ರ ಖರೀದಿ, ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಹಿತ್ಯ ಮುದ್ರಣ ಕಾರ್ಯ, ಡೈರಿ ಮತ್ತು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಮುದ್ರಣ ಕಾರ್ಯ, ಪ್ರಿಂಟರ್ಸ್ ಯೂಪಿಎಸ್. ಇಂಟರ್ ನೆಟ್ ಹಾಗೂ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಅಭಿವೃದ್ದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

- **ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ, ನಡವಳಿ, ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಆರ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿ, ಕಲಂ 34ರ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಹಿತಿ:** ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗೊಂಡ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ, ನಡವಳಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ, ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಆರ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಚೇರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- **ಆವಕ - ಜಾವಕ ನಿರ್ವಹಣೆ:** 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಒಟ್ಟೂ 5823 ಪತ್ರ / ದಾಖಲಾತಿ / ಆವಕಗಳು ಬಂದಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ರವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ 1551 ಸಂಖ್ಯೆಯ ಜಾವಕ/ಪತ್ರಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಅಂಚೆ/ಕೋರಿಯರ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಂದೇ ಆವಕ ಸಂಖ್ಯೆಯಡಿ ಹಲವಾರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಪತ್ರಗಳು ಸ್ವೀಕಾರಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಆವಕಕ್ಕೆ ಒಂದೇ ಆವಕ ಸಂಖ್ಯೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಆವಕ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಿರುತ್ತವೆ. ಒಂದೇ ಜಾವಕ ಸಂಖ್ಯೆಯಡಿ ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಒಂದೇ ಜಾವಕ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ವರದಿ

- **ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ಮಾಹಿತಿ :** 2024-25ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟೂ 1704 ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 102 ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಹೊಸದಾಗಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ್ದು, 29 ಎಸಿಸಿಗಳು ಸ್ವ-ಇಚ್ಛೆಯಿಂದ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಮೆರವಣಿಗೆ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆ ಬಿಡುಗಡೆ

ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿರುತ್ತವೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.568,79,58,463 ಕೋಟಿಯಷ್ಟು ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

- **ಸೌಹಾರ್ದ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರ:** 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 7251 ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಬಾಕಿ ಇದ್ದವು, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ 5170 ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು ದಾಖಲಾಗಿವೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 9500 ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡಿವೆ. 2024–25ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 2921 ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತವೆ.
- ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2023–24ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 7216 ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದು, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 2090 ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿವೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 188 ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, 2024–25ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 9118 ಪ್ರಕರಣಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿವೆ.

ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

- **ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಭೇಟಿ:** ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ, ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಮುಂತಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕರು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 3596 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- **ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾನೂನು ನೆರವು, ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ:** ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, ನಿಯಮ, ಉಪವಿಧಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಯ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸನ್ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ 83 ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ 127 ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ 254 ಒಟ್ಟು 381 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- **ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997ರ ಕಲಂ 53(7)(ಯು) ರಡಿಯ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ 22 ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಚೇ–

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆ ಉದ್ಘಾಟನೆ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸಹಕಾರಿಗಳು

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ
ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ
ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

ರಿಗಳಿಂದ 48 ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಒಟ್ಟು 70 ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997ರ ಕಲಂ 53 (7)(ಯು) ರ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಆದೇಶದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಸ್ಪಷ್ಟನೆ / ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ /ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- **ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997ರ ಕಲಂ 23ಎ ರ ಅವಕಾಶದಂತೆ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 134 ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 330 ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ 173 ಶಾಖೆಗಳು ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು 157 ಶಾಖೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- **ಸಮಾಪನೆ ಮತ್ತು ನೊಂದಣಿ ರದ್ಧತಿ:** ಇದುವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು 899 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ನಿರ್ಣಯದನುಸಾರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ 338 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾ–ರಿಗಳು ನೇಮಕಗೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. 76 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ರದ್ದತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- **ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕ:** ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ, ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಥವಾ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997 ಕಲಂ 38ಎ ರಡಿ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 34 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- **ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ:** ಸಹಕಾರಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997ರ ಕಲಂ 25ರಡಿ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದಾಗ ಅಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿ, ಅನರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯವಾಗಿದ್ದು ಅದರಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ
ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ
ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎನ್. ರಾಜಣ್ಣ ಇವರ ಭೇಟಿ

ಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಖಾತೆ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್ ಇವರ ಭೇಟಿ

03 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 03 ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಥಾನದಿಂದ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(1)(ಇ)ರನ್ವಯ (ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಜಾಮೀನು ಸಾಲದ) ಪ್ರಕರಣದ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅನರ್ಹತೆಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

- **ದೂರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ:** ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯರ/ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು, ದೂರುಗಳ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟನೆ ಕೋರುವುದು, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ದೂರುಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮುಂತಾದ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

- **ಟಾಸ್ಕ್‌ಪೋರ್ಸ್ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ :** ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ವಂಚಿಸಿ, ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲು ವಿಫಲವಾದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಕೊಡಲು ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆ / ನಿಯಮ / ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ ಕಾಯ್ದೆ / ನಿಯಮ / ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ರಚಿತವಾದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯಪಡೆಯ ವಿಭಾಗವೇ ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್. ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯಪಡೆಯು 2021ನೇ ಇಸವಿಯಲ್ಲಿ ರಚನೆಗೊಂಡು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ನ್ಯಾಯ ಒದಗಿಸುವ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಾಯ್ದೆಯ ಆಶಯದಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರಂತರ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 117 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿವೆ. ಸಹಕಾರಿಗಳು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇದ್ದ 17 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ದ ಅಧಿಭಾರ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿದಾರರ ಠೇವಣಿ ಹಣ ಮರುಪಾವತಿಸದ 11 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಎಫ್‌ಐಆರ್ ಮತ್ತು 03 ಖಾಸಗಿ ಫಿರ್ಯಾದುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ವಿಭಾಗದ ನಿರಂತರ ಪ್ರಯತ್ನದಿಂದ 19 ಸೌಹಾರ್ದ

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಸಿದ್ಧತಾ ಸಭೆ

ನವದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ICA ಗ್ಲೋಬಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸಮಾವೇಶದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ IFFCO ಮತ್ತು NCUI ಅಧ್ಯಕ್ಷರೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರಿ ಗಣ್ಯರು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕೆಪಿಐಡಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಾಯ್ದೆ/ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ಹಣ ಮರುಪಾವತಿಸದ 15 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್‌ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿ:** ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (ಜುಲೈ, ಡಿಸೆಂಬರ್ ಮತ್ತು ಫೆಬ್ರವರಿ) ಜರುಗಿದ ಮೂರು ಸದನಗಳ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ (ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್) ಮಾನ್ಯ ಶಾಸಕರು/ಸದಸ್ಯರು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಲಾಗಿರುವ 06 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿನ 24 ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಉತ್ತರ ಕಳುಹಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- **ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಕುರಿತು:** ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಅವ್ಯವಹಾರ/ಹಣ/ಅಧಿಕಾರ ದುರುಪಯೋಗ/ವಂಚನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿದಂತೆ "ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ", "ಸಿ.ಐ.ಡಿ"ಯಿಂದ, ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವ "ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ"ಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ "ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ"ಯಿಂದ ಸಹಕಾರಿಯ ಕುರಿತು ಕೇಳಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿ/ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಮೂರು ಸದನಗಳ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ (ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್) ಮಾನ್ಯ ಶಾಸಕರು/ಸದಸ್ಯರು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಲಾಗಿರುವ 06 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿನ 24 ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಉತ್ತರ ಕಳುಹಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸನ್ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿಷಯ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೈಸೂರು	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕಲಬುರಗಿ	ಒಟ್ಟು
1	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ವಿವರ	968	516	1353	759	3596
2	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕಾನೂನು ನೆರವು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದ ವಿವರ	56	07	81	110	254

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ, ಇಂಡಿಯಾ ಬುಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆ

ಶ್ರೀ ಅಜಯ ನಾಗಭೂಷಣ ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಶ್ರೀ ಟಿ.ಹೆಚ್.ಎಂ. ಕುಮಾರ್ ಐ.ಎ.ಎಸ್ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

39ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮಾವೇಶ, ಗದಗ

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿಷಯ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೈಸೂರು	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕಲಬುರಗಿ	ಒಟ್ಟು
3	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಆದೇಶಗಳ ವಿವರ	15	15	09	09	48
4	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಆದೇಶಗಳ ವಿವರ	07	04	07	04	22
5	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ ನೇಮಕವಾದ ವಿವರ	14	02	15	03	34
6	ಶಾಖಾನುಮತಿ ನೀಡಿದ ವಿವರ	11	20	124	18	173
7	ಶಾಖಾನುಮತಿ ನಿರಾಕರಿಸಿರುವ ವಿವರ	1071	564	1589	903	4127

23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ

- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 23.08.2024, ಶುಕ್ರವಾರದಂದು ಪ್ರಿನ್ಸೆಸ್ ಗಾಲ್ಫ್, ಅರಮನೆ ಮೈದಾನ, ಗೇಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 9, ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ಜರುಗಿತು. ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡರವರು ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾಯಿರಿಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್. ಪ್ರಸನ್ನ ಕುಮಾರ್‌ರವರು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ್ದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ನಂತರದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಜರುಗಿದವು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 1785 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಹಾಗೂ 1500ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾಯಿರಿಗಳ ವೀಕ್ಷಕರು, 90 ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

39ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮಾವೇಶ (ಐಎಸ್‌ಎಸ್‌ಸಿ) - ಸಮಾರೋಪ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾವೇರಿ

7 ದಿನಗಳ ಬೇಸಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್ 2024 ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ

ಗಣ್ಯ ಲೇಖಕರ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಬಿಡುಗಡೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

- ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್ ಕೆ ಪಾಟೀಲ, ಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವರು ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಡಾ.ಯಶವಂತ ಡೋಂಗ್ರೆ, ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರು, ಚಾಣಕ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪ್ರಸ್ತಕ "Autonomy, Governance and Empowerment : Study of Souharda Co-operatives", ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಸಿ ಎನ್ ಪರಶಿವಮೂರ್ತಿ, ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು (ನಿ), ಇವರ ಮಸ್ತಕ "ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯಿದೆ ಆಡಳಿತ ಕೈಪಿಡಿ", ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಶಶಿಧರ ಎಲೆ, ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು (ನಿ), ಇವರ ಮಸ್ತಕ "ಸಹಕಾರ ಅವಲೋಕನ" ಮಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದರು.

ಒಂದನೇ ತಂಡದ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಉತ್ತೀರ್ಣ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪ್ರಧಾನ ಸಮಾರಂಭ

- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಗದಗ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಒಂದನೇ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪ್ರಧಾನ ಸಮಾರಂಭವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್ ಕೆ ಪಾಟೀಲ, ಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವರು ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ವಿತರಿಸಿದರು.

71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಆಚರಣೆ

- 71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಅಂಗವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 20 ನವೆಂಬರ್ 2024 ರಂದು ಸಮಾರೋಪ ಸಮಾರಂಭವನ್ನು ಕೆ.ಎಲ್.ಇ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜೆ.ಎ.ಎಂ.ಸಿ. ಆವರಣ, ಡಾ. ಬಿ.ಎಸ್. ಜಿರ್ಗೆ ಸಭಾಂಗಣ, ಬೆಳಗಾವಿ ಇಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ.,

ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ - ಬೆಂಗಳೂರು

ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿ, ಮೈಸೂರು

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವ (30 ಕೋಟಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚು) ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಗಾಗಿ 2 ದಿನಗಳ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ ಹಾಗೂ ಸಮಾರೋಪ

ಬೆಂಗಳೂರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಚಲನಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಲಲಿತ ಕಲಾ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಳಗಾವಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ಬೆಳಗಾವಿ, ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಾರಾಟ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಸಹಕಾರ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೃಷಿ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಸಂಸ್ಕರಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘಗಳು, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಇವರುಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾರೋಪ ಸಮಾರಂಭವನ್ನು ಬೆಳಗಾವಿಯಲ್ಲಿ ವಿಜ್ರಂಭಣೆಯಿಂದ ಆಚರಿಸಲಾಯಿತು.

- **ಉಪನ್ಯಾಸ :** ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00 ರಿಂದ 10.45 ರವರೆಗೆ ದಿನದ ವಿಷಯವಾದ "ಉತ್ತಮ ವಿಶ್ವ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾದಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿ ಸಾಧನೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಪಾತ್ರ" ಈ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಡಾ.ಎಸ್.ಎ.ಸಿದ್ದಾಂತಿ, ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ನಿ), ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಉಪನ್ಯಾಸ ನೀಡಿದರು.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

- **ಸನ್ಮಾನಿತ ಉತ್ತಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು :** 1. ಶ್ರೀ ಭುವನೇಶ್ವರಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ರಾಮಗುರ್ಗ, ಬೆಳಗಾವಿ, 2. ಶ್ರೀ ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಧಾರವಾಡ, 3. ಶ್ರೀ ವಾಸವಿ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಮೈಸೂರು, 4. ಮೊಳಕಾಲ್ಮೂರು ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಮೊಳಕಾಲ್ಮೂರು, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, 5. ಪ್ರಗತಿ ಕೃಷ್ಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಹೊಸಪೇಟೆ, ವಿಜಯನಗರ.
- **ಸನ್ಮಾನಿತ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಸಹಕಾರಿಗಳು :** 1. ಶ್ರೀ ಭರತೇಶ ಶಾಂತಪ್ಪ ಭನವಾನೆ, ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ತೀರ್ಥಂಕರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಚಿಕ್ಕೋಡಿ. 2. ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ಕುಲಕರ್ಣಿ, ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಶ್ರೀ ಗಜಾನನ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಸಿಂದಗಿ, ವಿಜಯಪುರ, 3. ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಗುರುರಾಜ್, ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಶ್ರೀಶಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ–

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ, ಬೀದರ

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ರಾಯಚೂರು

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಎಸ್.ಡಿ.ಓಗಳಿಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ನಿ., ಮಂಗಳೂರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, 4. ಶ್ರೀ ಎಂ ಬಸಪ್ಪ, ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಶ್ರೀ ನಗರೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು, 5. ಶ್ರೀ ಸಿದ್ರಾಮಪ್ಪಾ ಬಿ. ಹರಸುರ, ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಶ್ರೀ ಮಹಾದೇವ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಕಲಬುರಗಿ.

ICA ಗ್ಲೋಬಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸಮಾವೇಶ

- ದಿನಾಂಕ 25ರಿಂದ 30ನೇ ನವೆಂಬರ್ 2024ರ ವರೆಗೆ ನವದೆಹಲಿಯ ಭಾರತ್ ಮಂಟಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತ 100 ದೇಶಗಳಿಂದ 3000ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ ಮೂರು ದಿನಗಳ ಜಾಗತಿಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಮ್ಮೇಳನವು ನಡೆಯಿತು. ಜಾಗತಿಕವಾಗಿ ಸಹಕಾರಿ ಆಂದೋಲನವನ್ನು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ನಾಯಕರಲ್ಲಿ ಒಮ್ಮತದ ಸಂಕಲ್ಪಕ್ಕೆ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವು ಸಾಕ್ಷಿಯಾಯಿತು. ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳಾದ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ನರೇಂದ್ರ ಮೋದಿಯವರು ನವದೆಹಲಿಯ ಭಾರತ್ ಮಂಟಪದಲ್ಲಿ ಜಾಗತಿಕ ಸಹಕಾರ ಸಮ್ಮೇಳನ 2024 ಅನ್ನು ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದರು. 2025 ಅನ್ನು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷವನ್ನಾಗಿ ಆಚರಿಸುವ ವಿಶ್ವಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ಧಾರವು ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಮೃದ್ಧಿ ಎಂಬ ಘೋಷವಾಕ್ಯಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

  ಸಮಾವೇಶದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಅಮಿತ್ ಶಾ, ಮಾನ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಗೃಹ ಸಚಿವರು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರು, ಭೂತಾನ್ ಪ್ರಧಾನಿ, ಫಿಜಿ ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ, ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಒಕ್ಕೂಟದ (ICA) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಹಲವಾರು ಗಣ್ಯರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು. ಮಾನ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಗೃಹ ಸಚಿವರು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಅಮಿತ್ ಶಾ ರವರು ತಮ್ಮ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ 2025 ಅನ್ನು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷವನ್ನಾಗಿ ಆಚರಿಸಲು ವಿಶ್ವಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ಧಾರವು ಒಂದು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿದೆ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ICA ಯ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಮ್ಮೇಳನವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಸ್ವಾಗತಾರ್ಹ ಹೆಜ್ಜೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು.

- **ಸಮಾವೇಶದ ಉದ್ದೇಶ :** ಈ ಸಮಾವೇಶದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರದ ನಾಯಕರು, ನೀತಿ ನಿರ್ಧಾರಕ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರರು ಸೇರಿ ಮಹತ್ವ ಪೂರ್ಣ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು, ಹೊಸ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸಲು ಮತ್ತು ಜಾಗತಿಕ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ವೇದಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಸದರಿ ಸಮಾವೇಶದಲ್ಲಿ ಅವಧಿಗಳು ಮತ್ತು

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಕಲಬುರಗಿ

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ಧಾರವಾಡ ಮತ್ತು ಗದಗ

ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಸಹಕಾರದ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಸವಾಲುಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಅವಧಿಗಳಾಗಿದ್ದವು. ICA ಗ್ಲೋಬಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸಮಾವೇಶವು ಸಹಕಾರದ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿದೆ. ಸಹಕಾರದ ಸಂಘಟನೆಗಳು ಗುಣಾತ್ಮಕ ನಿಯಂತ್ರಣ, ಆರ್ಥಿಕ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ಕುರಿತು ಕಾಳಜಿ ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಈ ICA ಸಮಾವೇಶದಿಂದ ವ್ಯಾಪಕ ಗುರಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಹಕಾರ ಚಳುವಳಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಟನೆಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು ಈ ಸಮಾವೇಶ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿತ್ತು.

- **ರಾಕ್‌ಡೇಲ್ ಪಯೋನಿಯರ್ಸ್ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪ್ರಧಾನ** : 2000ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ರಾಕ್‌ಡೇಲ್ ಪಯೋನಿಯರ್ಸ್ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯು ICA ನೀಡುವ ಅತ್ಯುನ್ನತ ಗೌರವವಾಗಿದೆ. ಇದು ರಾಕ್‌ಡೇಲ್ ಪಯೋನಿಯರ್‌ಗಳ ಉತ್ಸಾಹದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಈ ವಿಶೇಷ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ICA ಇದರ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಏರಿಯಲ್ ಗೌರ್ಕೊ ಅವರು ಸಮಾವೇಶದಲ್ಲಿ 2024ರ ರಾಕ್‌ಡೇಲ್ ಪಯೋನಿಯರ್ಸ್ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ಇಂಡಿಯನ್ ಫಾರ್ಮರ್ಸ್ ಫರ್ಟಿಲೈಸರ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ (IFFCO) ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ. ಉದಯ ಶಂಕರ್ ಅವಸ್ತಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಈ ಸಮಾವೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ಸಿಎ, ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜಾ ತಪಲಿರವರು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

39ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮಾವೇಶ

- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಗದಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು, ಇಂಡಿಯನ್ ಸೊಸೈಟಿ ಫಾರ್ ಸ್ಟಡೀಸ್ ಇನ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್, ಪೂಣೆ ಮತ್ತು ವೈಕುಂಠ ಮೆಹತಾ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೂಣೆ ಇವರುಗಳ ಸಂಯುಕ್ತ ಆಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 03 ಮತ್ತು 04 ಜನವರಿ 2025 ರಂದು 2 ದಿನಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮಾವೇಶವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ, ತುಮಕೂರು

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ವಿಜಯಪುರ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ 2 ದಿನಗಳ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ

- ದಿನಾಂಕ 03.01.2025 ರಂದು ಗದಗ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮಾವೇಶವನ್ನು ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಕೆ ಪಾಟೀಲರವರು ಸಸಿಗೆ ನೀರು ಉಣಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ಸಿ.ಎ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಗದಗ ಇದರ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳಾದ(ಪ್ರ) ಮತ್ತು ಕುಲ ಸಚಿವರಾದ ಪ್ರೋ. ಡಾ. ಸುರೇಶ್ ವಿ. ನಾಡಗೌಡರರವರು, ಇಂಡಿಯನ್ ಸೊಸೈಟಿ ಫಾರ್ ಸ್ಟಡಿಸ್ ಇನ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಇದರ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ಹೆಚ್. ಅಮೀನ್‌ರವರು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್ ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರರವರು, ಚಾಣಕ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮಾನ್ಯ ಉಪಕುಲಪತಿಗಳಾದ ಡಾ. ಯಶವಂತ ಡೊಂಗ್ರೆಯವರು, ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲರವರು, ಐಎಸ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಅನಿಲ್ ಕರಂಜಿಕರ್‌ರವರು, ನಬಾರ್ಡ್ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ರವರು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಅಜೀಜ್ ಮುಲ್ಲಾರವರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2025ನೇ ವರ್ಷದ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್, ಡೈರಿ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ, ಇಂಡಿಯಾ ಬುಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆ

- ದಿನಾಂಕ 01.01.2025 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ದಿನ ಹಾಗೂ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಅಂಗವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡರವರು ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕದ 2025 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ನೆರವೇರಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಸಂಧರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇಂಡಿಯಾ ಬುಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ನ ತೀರ್ಪುಗಾರರಾದ ಡಾ.ಹರೀಶ್‌ರವರು ಹಾಜರಿದ್ದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣದ ದಿನದಂದು 2025 ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜವನ್ನು ಹಾರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬುಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ಸ್‌ಗೆ ಸೇರಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಿದರು. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ

ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿ, ಚಾಮರಾಜನಗರ

ಪ್ರವೇಶಾತಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಅಕ್ಕಮಹಾದೇವಿ ಮಹಿಳಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ "ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ" ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ವಿಜಯಪುರ - ಉದ್ಘಾಟನೆ

ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ಅವರಿಗೆ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದರು.

ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ (ಡಿಸಿಬಿಎಂ) ಕೋರ್ಸ್

- **ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಕೋರ್ಸಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುನರಾವಲೋಕನ ಸಭೆ:** ದಿನಾಂಕ 03.01.2025ರಂದು ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೆಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುನರಾವಲೋಕನ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಜರುಗಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರೋ. ಡಾ. ಸುರೇಶ್ ವಿ. ನಾಡಗೌಡರ, ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ) ಮತ್ತು ಕುಲಸಚಿವರು, ಕ.ರಾ.ಗ್ರಾ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಗದಗ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ. ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.
- **ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಕೋರ್ಸಿನ ವರ್ಚುವಲ್ ಉದ್ಘಾಟನೆ :** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಪಂಚಾಯತ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೇಂದ್ರೀಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ಸಂಯುಕ್ತ ಆಶ್ರಯದಲ್ಲಿ "ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ" ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ

"ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ" ಕುರಿತು ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರು

ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿರುವ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಂ ಕೋರ್ಸಿನ 2ನೇ ತಂಡದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 18-5-2024ರಂದು ನೃಪತುಂಗ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಪತಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಬಳ್ಳಿಯವರು ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದರು.

ಗಣ್ಯರ ಭೇಟಿ

- **ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎನ್ ರಾಜಣ್ಣ ಇವರ ಭೇಟಿ :** ದಿನಾಂಕ 21-08-2024ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀಯುತ ಕೆ.ಎನ್. ರಾಜಣ್ಣರವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ರವರು, ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಹೆಚ್. ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ ರವರು, ಶ್ರೀ ಸಿ.ಪಿ. ವಿಜಯ್ ರವರು, ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲರವರು ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರ ನಿವಾಸದಲ್ಲಿ ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ಸನ್ಮಾನಿಸಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಿದರು.
- **ಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವರು ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರಾದ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್ ಇವರ ಭೇಟಿ :** ಇಂಡಿಯನ್ ಸೊಸೈಟಿ ಫಾರ್ ಸ್ಟಡೀಸ್ ಇನ್ ಕೋಆಪರೇಶನ್

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು ಇವರ ಸಂಯುಕ್ತಾಶ್ರಯದಲ್ಲಿ "ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂವಾದ" ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ

2 ದಿನಗಳ ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
ಕಾರವಾರ

(ISSC), ಪುಣೆ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ (KSRDPRU), ಗದಗ ಇವರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ವೈಕುಂಠಮೇಹತಾ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಇನ್ಸಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್, ಪುಣೆ ಇವರೊಂದಿಗೆ 39ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮ್ಮೇಳನವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟಕರಾಗಿ ಆಗಮಿಸಲು ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್ ಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವರು ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ. ಇವರನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ರವರು ಮನವಿ ಮಾಡಿದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್. ಪ್ರಸನ್ನ ಕುಮಾರ್, ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ್ ಆರ್. ದೇಶಪಾಂಡೆ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

- **ಶ್ರೀ ಅಜಯ ನಾಗಭೂಷಣ ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರಕಾರ ಇವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಭೇಟಿ :** ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಅಜಯ ನಾಗಭೂಷಣ ಐ.ಎ.ಎಸ್. ರವರು ದಿನಾಂಕ 03-12-2024 ರಂದು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದರು. ಶ್ರೀಯುತರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಮ್.ಹೆಚ್. ಕುಮಾರ ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ ಸರಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ದಿವಾಕರರವರು, ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕಲಪ್ಪ ಓಬಣ್ಣಗೋಳ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಅಶ್ವಥ್ ನಾರಾಯಣರವರು, ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶಶಿಧರವರು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮಾನ್ಯ ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಗಗನರವರು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮಾನಂದರವರುಗಳು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ,
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ

"ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ" ಕೋರ್ಸಿನ
ಭೌತಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗಗಳು ಉದ್ಘಾಟನೆ ಬೆಂಗಳೂರು

ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ ಉದ್ಘಾಟನೆ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಶಿವಮೊಗ್ಗ

- **ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ನೂತನ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ಮನಿವಣ್ಣನ್ ಭೇಟಿ** : ದಿನಾಂಕ 25.02.2025 ರಂದು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ನೂತನ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ಮನಿವಣ್ಣನ್ ಇವರನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿಗಳ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:

- **ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ ಉದ್ಘಾಟನೆ :** ದಿನಾಂಕ 05.09.2024 ರಂದು ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಚ್. ಎನ್ ರಮೇಶ ರವರು ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಎಸ್.ಕೆ, ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಜಿ ಭಟ್. ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಬಂಗೇರರವರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.
- **ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ ಉದ್ಘಾಟನೆ :** ದಿನಾಂಕ 10–10–2024ರಂದು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ರವರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್. ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್ ರವರು ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಶ್ರೀಯುತ ಚನ್ನಬಸಪ್ಪ, ಮಾನ್ಯ ಶಾಸಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರ ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಪಿ. ವಿಜಯ್ ರವರು, ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ರವರು ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಧರ್ ರವರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

ಸನ್ಮಾನ :

- ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಚಾಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಇದರ 36ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮ್ಮೇಳನದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ ಇವರನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸಿದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇಸ್ರೋ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಎಸ್ ಕಿರಣ್ ಕುಮಾರ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ದಾವಣಗೆರೆ

ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಚಾಮರಾಜನಗರ

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ

ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವರದಿ

- 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳಿಗೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಂತವಾರು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

  ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳಿಗಾಗಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿ, ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳು, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ, ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ತರಬೇತಿ, ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

  ಅಲ್ಲದೆ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆ, ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ತಯಾರಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು, ಮಾರಾಟಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ, ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವಿಕಸನ ತರಬೇತಿ, 5 ದಿನಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ, 7 ದಿನಗಳ ಬೇಸಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಗಳು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ, ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ, ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿ, ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳು, ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

  2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 165 ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, 36 ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಭೆಗಳು, 27 ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳು, 5 ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, 10 ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಕೋರ್ಸಿನ ಭೌತಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ 65 ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

- **ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ತರಬೇತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1832 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 2201 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು

ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿ, ಉಡುಪಿ

ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ, ವಿಜಯನಗರ

10 ದಿನಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವಿಕಸನ ತರಬೇತಿ ಉದ್ಘಾಟನೆ ಹಾಗೂ ಸಮಾರೋಪ – ಬೆಂಗಳೂರು

ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

- **ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮೈಸೂರು ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾರವಾರ, ಉಡುಪಿ, ಹೊಸಪೇಟೆ, ಚಾಮರಾಜನಗರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಒಟ್ಟು 241 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 441 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ 2 ದಿನಗಳ ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 10 ಸೌಹಾರ್ದ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ 27 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 163 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 286 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:** ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ದಿನಾಂಕ 28, 29ನೇ ಜೂನ್ 2024 ರಂದು 30 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಗಾಗಿ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಅಂಕಿತ ವಿಸ್ತಾ ಗ್ರೀನ್ ವಿಲೇಜ್ ಮಹದೇವಪುರ, ನೆಲಮಂಗಲ ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 142 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 148 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. ದಿನಾಂಕ 19, 20ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 2025ರಂದು ಸ್ಟರ್ಲಿಂಗ್ ಹಾಲಿಡೇಸ್ ರೆಸಾರ್ಟ್, ಕಾರವಾರ ಇಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು, ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 8 ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 23 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ, ಕೊಡಗು

ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ, ಕೊಪ್ಪಳ

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಬೆಳಗಾವಿ

- **ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:** ದಿನಾಂಕ 08, 09ನೇ ಜುಲೈ 2024ರಂದು ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ 40 ಕೋಟಿಗೂ ಅಧಿಕ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ರಾಯಲ್ ರಿಟ್ಸ್ ಹೋಟೆಲ್, ಕೆ.ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಎ, ಅಮರಗೋಳ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಇಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 59 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 105 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ದಾವಾ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ:** ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಹಾಗೂ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು/ ಮಾರಾಟಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ದಾವಾ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಉದಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ, ಹನುಮಂತನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 91 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 110 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅನುಮೋದಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 27, 28ನೇ ಏಪ್ರೀಲ್ 2024ರಂದು 2 ದಿನಗಳ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ತರಬೇತಿ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡರವರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಗುಂಡೂರಾವ್‌ರವರು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರು. ಸಮಾರೋಪ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್ ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಹೆಚ್. ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. ಈ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗಾಗಿ 5 ದಿನಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 30 ಜುಲೈ 2024ರಿಂದ

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
ಬಾಗಲಕೋಟೆ

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ

ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಹಿಳಾ ದಿನ ಆಚರಣೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಬೆಳಗಾವಿ.

03 ಆಗಸ್ಟ್ 2024ರ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ನವೀನ್ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ ರವರು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 44 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 74 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

- **ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ:** ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ 2022 ರಿಂದ 2024ರ ವರೆಗೆ ನೋಂದಣಿಗೊಂಡ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 285 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 482 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ:** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನೂತನವಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುವ 29 ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 17–03–2025 ರಿಂದ 21–03–2025 ರವರಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ತರಬೇತಿ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.
- **ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ:** ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಬಳ್ಳಾರಿ ಮತ್ತು ವಿಜಯನಗರ, ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಒಂದು ದಿನದ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 141 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 150 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ವಿವಿಧ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಿವಿಧ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಷಯಾಧಾ–ರಿತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 2695 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 3417 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **10 ದಿನಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವಿಕಸನ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಇದರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ದಿನಾಂಕ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಯಾದಗಿರಿ

ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಹಿಳಾ ದಿನಾಚರಣೆ, ಕಲಬುರಗಿ

ಮೂರು ದಿನಗಳ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಗಾರದ ಉದ್ಘಾಟನೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

02 ರಿಂದ 12ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2024ರ ವರೆಗೆ 10 ದಿನಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವಿಕಸನ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಪದ್ಮನಾಭನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಉದ್ಘಾಟನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎನ್. ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್, ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿಬಂದಕರು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು (ಸಹಕಾರ) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೇಲ್ಮನವಿ ನ್ಯಾಯಾಧೀಕರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ ಇವರು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ.ಪಿ.ಎನ್. ಸುರೇಶ್ ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. ಸಮಾರೋಪ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ ಪಾಟೀಲ ಇವರು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಡಾ. ಪಿ.ಎನ್. ಸುರೇಶ್ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. 23ನೇ ತಂಡದ 10 ದಿನಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವಿಕಸನ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 19 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಂದ 52 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ 78ನೇ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ದಿನಾಚರಣೆ

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ

- **7 ದಿನಗಳ ಬೇಸಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್ :** ದಿನಾಂಕ 10-06-2024 ರಂದು ಕಿರ್ಲೋಸ್ಕರ್ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್ಮೆಂಟ್ (KIM), ಯಂತ್ರಪುರ, ಹರಿಹರ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಇಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗಾಗಿ 07 ದಿನಗಳ ಬೇಸಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿತ್ತು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ಇವರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಈ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಆರ್ ಪ್ರಭುದೇವ್ ರವರು ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಶ್ರೀ ಸುರೇಂದ್ರ, ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ, ಡಾ. ನಂದೀಶ್ ಹೀರೆಮಠ್, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಿರ್ಲೋಸ್ಕರ್ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್ಮೆಂಟ್ ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕ ನುಡಿಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ನಡೆಸಿಕೊಟ್ಟರು. ಈ ಕೋರ್ಸಿನಲ್ಲಿ 54 ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳು

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ, ಮಂಡ್ಯ

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ, ಹಾಸನ

ಭಾಗವಹಿಸಿ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದರು.

- **ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತರಬೇತಿ:** ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಒಂದು ದಿನದ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 16 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 62 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಮಾರಾಟಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ತರಬೇತಿ:** ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತದ ವಿಜಯಪುರ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಧಾರವಾಡ, ಗದಗ, ಹಾವೇರಿ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾರಾಟಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಒಂದು ದಿನದ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 34 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 74 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಸೈಬರ್ ಕ್ರೈಂ ಮತ್ತು ಡಿಜಿಟಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತರಬೇತಿ:** ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಬೀದರ್, ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಗಂಗಾವತಿ ಕಾರಟಗಿ ಮತ್ತು ಕನಕಗಿರಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ಒಂದು ದಿನದ ಸೈಬರ್ ಕ್ರೈಂ ಮತ್ತು ಡಿಜಿಟಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 318 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 447 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ತರಬೇತಿ:** ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನಾಗನೂರು ಅರ್ಬನ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು, ಪಿಗ್ಮೀ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರುಗಳಿಗಾಗಿ ಒಂದು ದಿನದ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 94 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ರಿವ್ಯೂ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಅನಾಲಿಸಿಸ್ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗಾಗಿ ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ರಿವ್ಯೂ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಅನಾಲಿಸಿಸ್ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 70 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ:** ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತದ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಕೊಪ್ಪಳ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಗದಗ

ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 249 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

- **ಲೋಕಸಭಾ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.50 ಸಾವಿರ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣದ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ :** ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕಲಬುರಗಿ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು / ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಲೋಕಸಭಾ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.50 ಸಾವಿರ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣದ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 240 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಆನ್ ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳ ಅವಕಾಶಗಳ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ:** ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾ–ರಿಯಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳ ಅವಕಾಶಗಳ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಹಾವೇರಿ

ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 249 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

- **ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ:** ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇ–ರಿಯಿಂದ ಮೈಸೂರು, ಮಡಿಕೇರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಮಂಡ್ಯ, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಉಡುಪಿ ಮತ್ತು ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ 352 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಸಂಪರ್ಕವರ್ಗ ತರಗತಿಗಳು:** ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಗದಗ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಆನ್‌ಲೈನ್ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರ್ಸಿನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದಿದ್ದರು.
- **ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ :** ಸಹಕಾರ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಉಡುಪಿ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ

ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯುವಕರಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಕ್ಕಮಹಾದೇವಿ ಮಹಿಳಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ವಿಜಯಪುರ, ಚಾಣಕ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಾನಸ ಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು, ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕೇಂದ್ರೀಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಕಡಗಂಚಿ, ಕಲಬುರಗಿ ಇಲ್ಲಿ ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

ವಿವಿಧ ಸಭೆಗಳು

- **ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಧಿಕ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಒಂದು ದಿನದ ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 18 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 34 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ವಿವಿಧ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿವಿಧ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 3310 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 5578 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ವಿವಿಧ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 3174 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ 3771 ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
- **ವಿಷಯ ತಜ್ಞರ ಸಭೆ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರ ಸಭೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಬಳ್ಳಾರಿ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ 76ನೇ ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವದ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಚರಣೆ

ಯುವಜನ ಹಾಗೂ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ, ಮೈಸೂರು

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ವಿಜಯನಗರ

ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 69 ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

- **71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಸಭೆ:** ದಿನಾಂಕ 22–10 2024 ರಂದು ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ರಾಜಣ್ಣ ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ 71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಆಚರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ವ ಭಾವಿ ಸಿದ್ದತಾ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಾಮಂಡಳದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ನವೀನರವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡರವರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲರವರು, ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ ಜಾಂತಿಕರರವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರಾಜ್ಯದ ಮಹಾಮಂಡಳಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಹೆಚ್.ಎಂ. ಕುಮಾರ್ ಐ.ಎ.ಎಸ್, ಇಲಾಖೆಯ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಯೂನಿಯನ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅನೇಕ ಸಹಕಾರಿ ಪ್ರಮುಖರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

- **ಬೆಳಗಾವಿ:** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 20.11.2024ರಂದು ಬೆಳಗಾವಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿರುವ 71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಸಮಾರೋಪ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕುರಿತು ದಿನಾಂಕ 04.11.2024ರಂದು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಸಿದ್ದತಾ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ, ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಕವಟಗಿಮಠ, ಶ್ರೀ ಎಂ ಆರ್ ಪ್ರಭುದೇವ್, ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ ಪಾಟೀಲ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

- **ಬೆಂಗಳೂರು:** ದಿನಾಂಕ 28.10.2024 ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಹೆಚ್.ಎಂ. ಕುಮಾರ್ ಐ.ಎ.ಎಸ್, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ 71ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಸಿದ್ಧತಾ ಸಭೆ ನಡೆಯಿತು.

- **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ :** ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಹಾಗೂ ವೃತ್ತಿಪರತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶಿಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 21 & 22ನೇ ಜೂನ್ 2024ರಂದು

76ನೇ ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವದ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ - ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ

ಬೀದರ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ 76ನೇ ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಆಚರಣೆ

ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
ವಿಜಯಪುರ

ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ನಡೆಸಿದ ಕ್ರೀಡಾಕೂಟ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸಭೆಯ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡರವರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಗುಂಡೂರಾವ್‌ರವರು ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ ಪಾಟೀಲ ರವರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು. ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ನಂತರ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಹಲವು ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿದರು.

- **ಯಶಸ್ವಿನಿ ಯೋಜನೆ ಕುರಿತು ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ:** ದಿನಾಂಕ 12.03.2025ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿನಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ಉಮೇಶ್, ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ ಇವರು ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಗಣ್ಯರನ್ನು ಶ್ರೀ ಸಲೀ ಬಿ.ಕೆ. ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು 2ನೇ ವಲಯ ಇವರು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಸಹಕಾರಿ ಶಾಲು ಹೊದಿಸಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ನಂಜನಗೌಡ ಜಿ. ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕ.ರಾ.ಸೌ.ಸಂ.ಸ.ನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾನಸ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಮಾನ್ಯ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, 1ನೇ ವಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಶ್ರೀ ಶಶಿಧರ್ ಪಿ. ಮಾನ್ಯ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, 4ನೇ ವಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಮಾನ್ಯ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ಶ್ರೀಮತಿ ಕವಿತಾ ಎಸ್.ಕೆ. ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ರಾಮನಗರ, ಶ್ರೀ ಮಧು ಶ್ರೀನಿವಾಸ್, ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ದಾವಣಗೆರೆ, ಶ್ರೀ ಕಿಶೋರ್ ಕುಮಾರ್ ಜೋಷಿ, ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ, ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಮೂರ್ತಿ, ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ತುಮಕೂರು, ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ, ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ.ರಾ.ಸೌ.ಸಂ.ಸ.ನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಧರ್, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಇವರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

ಇತರೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

- **ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ 51ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ**

ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ನಡೆಸಿದ ಕ್ರೀಡಾಕೂಟ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ

ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ನಡೆಸಿದ ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನಾಚರಣೆ-2025 ಬೆಳ್ಳಿ ಹಬ್ಬದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ

ಸಮ್ಮೇಳನ : ದಿನಾಂಕ 17ನೇ ಹಾಗೂ 18ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2024ರಂದು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ವೈಕುಂಠ ಮೆಹತಾ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ದೇಶದ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮ್ಮೇಳವು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಪದ್ಮನಾಭನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ನಡೆಯಿತು. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೈಪಿಡಿಯನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಯಿತು.

- **ಜಾಹಿರಾತು:** ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘವು ಹೊರತಂದ 2025ನೇ ಸಾಲಿನ ದಿನಚರಿಗಾಗಿ, ಇಂಡಿಯನ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್‌ಗೆ, ಎನ್‌ಸಿಯುಐ ಮ್ಯಾಗಜೀನ್‌ಗೆ, ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯಾನುಸಾರ ವಿವಿಧ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಪ್ರಚಾರದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಜಾಹಿರಾತನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

- **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ಇವರ ಸಂಯುಕ್ತಾಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಕ್ರೀಡೋತ್ಸವ:** ದಿನಾಂಕ 19.01.2025 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ಇವರುಗಳ ಸಂಯುಕ್ತಾಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ಎನ್.ವಿ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡಾಕೂಟದ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ಶಶಿಲ್ ಜಿ. ನಮೋಶಿ ಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರು ಧ್ವಜಾರೋಹಣವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜಾ ತಪಲಿಯವರು ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರಾಸೌಸಂಸನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು, ಶ್ರೀ ಸಂಜೀವ ಮಹಾಜನ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೀ ವೈಜಿನಾಥ ತಡಕಲ್ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಹಾಗಾಂವ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಮಹಾಗಾಂವ್, ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಸೂರ್ಯಕಾಂತ ರ್‍ಯಾಕಲೆರವರು ಹಾಗೂ ಒಕ್ಕೂಟದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಲಬುರಗಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎಸ್. ಪಾಟೀಲರವರು ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಕ್ರೀಡಾಕೂಟದಲ್ಲಿ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.

- **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಹಾಗೂ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ಇವರುಗಳ ಜಂಟಿ ಸಹ ಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಕ್ರೀಡಾ ಉತ್ಸವ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಜಾಥಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ:** ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ದಿನಾಚರಣೆಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಅಂಗವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ರಾಯಚೂರು ಇವರುಗಳ ಜಂಟಿ ಸಹ ಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡಾ ಉತ್ಸವ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಜಾಥಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 09.01.2025 ರಿಂದ 12.01.2025ರ ವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 4 ದಿನಗಳ ಕಾಲ ನಿರಂತರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಹಕಾರ ಜಾಥಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡರವರು ಚಾಲನೆ ನೀಡಿದರು. ಜಾಥಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಸ್ಕಿ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮಾನ್ಯ ಶಾಸಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಸನಗೌಡ ತುರ್ವಿಹಾಳ, ಕೊಪ್ಪಳ ಲೋಕಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹಾಲಿ ಸಂಸದರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜಶೇಖರ ಹಿಟ್ನಾಳರವರು, ಮಾಜಿ ಸಂಸದರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ವಿರುಪಾಕ್ಷಪ್ಪನವರು, ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಒಕ್ಕೂಟದ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ. ದೊಡ್ಡ ಬಸವರಾಜರವರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಅಮರೇಗೌಡ ನಕ್ಕುಂದಿಯವರು, ಒಕ್ಕೂಟದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ವಿವಿಧ ಕಲಾ ತಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. ಸತ್ಯ ಗಾರ್ಡನ್‌ನಲ್ಲಿ ವೇದಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಜರುಗಿತ್ತು. ವೇದಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣವನ್ನು ಕೊಪ್ಪಳ ಲೋಕಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮಾಜಿ ಸಂಸದರು ಹಾಗೂ ತುಂಗಭದ್ರಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ ವಿರುಪಾಕ್ಷಪ್ಪ ನವರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಪ್ರದರ್ಶನ ಮಳಿಗೆಯ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಆರ್. ತಿಮ್ಮಯ್ಯಶೆಟ್ಟಿಯವರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ವೇದಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡರವರು ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಿದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಬಸನಗೌಡ ಬಾದರ್ಲಿಯವರು,

ಮಸ್ಕಿ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮಾಜಿ ಶಾಸಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರತಾಪಗೌಡ ಪಾಟೀಲರವರು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶ್ರೀಧರ, ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜೆ. ಹನುಮಂತಯ್ಯಶೆಟ್ಟಿಯವರು, ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜಾ ತಪಲಿಯವರು, ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ ದೊಡ್ಡಬಸವರಾಜರವರು, ಒಕ್ಕೂಟದ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಒಕ್ಕೂಟದ ನಿಕಟಪೂರ್ವ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ನಾಗಲಿಂಗಪ್ಪ ಪತ್ತಾರರವರು, ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಸೂರ್ಯಕಾಂತ ರ್‍ಯಾಕಲೆಯವರು, ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು, ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

- **ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ವತಿಯಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನಾಚರಣೆ-2025 ಬೆಳ್ಳಿ ಹಬ್ಬದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆ:** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಇತರೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಂಯುಕ್ತ ಆಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ಜನವರಿ 4 ರಂದು ಬ್ರಹ್ಮಾವರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಾಲಿಗ್ರಾಮದ ಗಿರಿಜಾ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪದಲ್ಲಿ ಜರುಗಿತು. ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನಾಚರಣೆ-2025 ಬೆಳ್ಳಿ ಹಬ್ಬದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಉಡುಪಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಶಾಸಕರಾದ ಶ್ರೀ ಯಶ್ಪಾಲ್ ಎ. ಸುವರ್ಣ ರವರು ನೇರವೇರಿಸಿದರು. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಎಸ್ ಕೆ, ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಜಿ. ಭಟ್, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ್ ದೇವಸ್ಯ, ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಬಂಗೇರರವರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.
- **ಕೃತಜ್ಞತೆ :** ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರಕಾರ, ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು, ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರು, ಮಂತ್ರಿಮಂಡಳದ ಸದಸ್ಯರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು, ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರು, ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಚಿವರುಗಳು, ಲೋಕಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು, ರಾಜ್ಯಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ, ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾಮಂಡಳಗಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರಿ ಗಣ್ಯರು, ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾಧ್ಯಮ ಮಿತ್ರರು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಮನೋಹರ ಮಸ್ಕಿ, ಶ್ರೀ ವಿಶ್ವನಾಥ ಚ. ಹಿರೇಮಠ, ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ಸತೀಶ್‌ಚಂದ್ರ, ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ ಜ್ಯಾಂತಿಕರ, ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ.ರಾಜೀವ, ಶ್ರೀ ಬಿ ಹೆಚ್ ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಹಿಂದಿನ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು, ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ತರಬೇತುದಾರರು, ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು, ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳು, ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರಮಟ್ಟದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾದ ಆರ್‌ಬಿಐ, ಎನ್‌ಸಿಯುಐ, ಎನ್‌ಸಿಇ, ಎನ್‌ಸಿಸಿಟಿ, ಇಂಡಿಂಋನ್ ಸೊಸೈಟಿ ಫಾರ್ ಸ್ಟಡೀಸ್ ಇನ್ ಕೋ-ಆಪರೇಷನ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮೈತ್ರಿ ಸಂಸ್ಥೆ (ICA), ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಕೋರ್ಸ್ ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸಿದ ಶ್ರೀ ಯಶವಂತ ಡೋಂಗ್ರೆ, ಶ್ರೀ ಸಿ ಎನ್ ಪರಶಿವಮೂರ್ತಿ, ಶ್ರೀ ಎಸ್ ಎ ಸಿದ್ಧಾಂತಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಅಧ್ಯಯನ ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ, ಸಂಪರ್ಕ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು, ಗದಗಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಪಂಚಾಯತ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಕುಲಪತಿಗಳು, ಪ್ರೊಫೆಸರ್‌ಗಳು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಹಕರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಹಿತೈಷಿಗಳಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಮುಂಬರುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಯೋಗವನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

- ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿನಾಂಕ 14 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025 ರಿಂದ 29 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025ರವರೆಗೆ ಯು.ಕೆ. ಮತ್ತು ಯುರೋಪ್ ರಾಷ್ಟ್ರಗಳಿಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿಯ ಕುರಿತು

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ದಿನಾಂಕ 21.11.2024ರಂದು ವಿಜಯವಾಣಿ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ 05 ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವು. ಈ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.3,99,000/–ಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಎಲ್1 ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಬಂದಿದ್ದ ವೇ ಟು ವಲ್ಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಯು.ಕೆ. ಮತ್ತು ಯುರೋಪ್ ರಾಷ್ಟ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿತ್ತು.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ 21 ನಿರ್ದೇಶಕರು + 2 ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು + 1 ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ 2 ಸದಸ್ಯರು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 26 ಸದಸ್ಯರು ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತ್ತು. ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಮೂವರು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಒಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 22 ಸದಸ್ಯರು ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 14 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025 ರಿಂದ 29 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025ರವರೆಗೆ ಯುರೋಪ್ ಹಾಗೂ ಯು.ಕೆ.ನ 7 ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ರಾಷ್ಟ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗಮನಿಸಲಾದ ಅಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ;

- ಯುರೋಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯು ಶ್ರೀಮಂತ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಬಲವಾದ ಅಸ್ತಿತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತ ಸಹಕಾರಿ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಪಾದಿಸುತ್ತಿವೆ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತಿವೆ. ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಸಹಕಾರಿ ಯುರೋಪ್ (ICA), ಇದು ಸಹಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯುರೋಪಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಡುವೆ ಸಹಯೋಗವನ್ನು ಬೆಳೆಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಯುರೋಪಿಯನ್ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳೆಂದರೆ :

- ಯುರೋಪ್ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಬೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಆಧುನಿಕ ಸಹಕಾರಿ ಆಂದೋಲನವನ್ನು ಇಂಗ್ಲೆಂಡ್‌ನಲ್ಲಿ ರೋಚ್‌ಡೇಲ್ ಪಯೋನಿಯರ್ಸ್ (1844) ದಿಂದ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಇಂದಿಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತವಾಗಿರುವ ತತ್ವಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದಾರೆ.
- ಯುರೋಪಿಯನ್ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ವಲಯಗಳೆಂದರೆ, ಯುರೋಪಿಯನ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕೃಷಿ (Co-geca ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ), ಗ್ರಾಹಕ ಸರಕುಗಳು (Euro Coop ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ), ಕಾರ್ಮಿಕರ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (CECOP ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ), ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ (EACB ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ) ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.
- Cooperatives Europe : ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯುರೋಪ್‌ನಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಸಹಯೋಗವನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸುತ್ತಿದೆ.

- Euro Coop : ಈ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯುರೋಪ್‌ನೊಳಗಿನ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಲಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದೆ.
- Cogeca : ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯುರೋಪಿಯನ್ ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಒಕ್ಕೂಟವಾಗಿದೆ.
- CECOP : ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಹಾಗೂ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಉದ್ಯಮಗಳ ಯುರೋಪಿಯನ್ ಒಕ್ಕೂಟವಾಗಿದೆ.
- EACB : ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಯುರೋಪಿಯನ್ ಸಂಘವಾಗಿದೆ.
- ಹೌಸಿಂಗ್ ಯುರೋಪ್ : ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಕೈಗೆಟುಕುವ ವಸತಿ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ.
- ಯೂರೋಪಿಯನ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ (SCE) : ಸಹಕಾರಿಗಳು EU (ಯುರೋಪಿಯನ್ ಯೂನಿಯನ್) ಒಳಗೆ ಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವ ಕಾನೂನು ಚೌಕಟ್ಟಾಗಿದೆ.
- ಸ್ವಿಟ್ಜರ್‌ಲ್ಯಾಂಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ : ಸ್ವಿಟ್ಜರ್‌ಲ್ಯಾಂಡ್‌ನಲ್ಲಿ, "ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್" ಎಂಬ ಪದವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ರೈಫಿಸೆನ್ ಅಥವಾ ಮಿಗ್ರೋಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತಿದೆ, ಇವೆರಡೂ ಸಹಕಾರಿಗಳಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ. 1902ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ರೈಫಿಸೆನ್, ದೇಶದಾದ್ಯಂತ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ವಿಟ್ಜರ್‌ಲ್ಯಾಂಡ್‌ನ ಅತ್ಯಂತ ಜನಪ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿದ್ದು, ಸ್ವಿಟ್ಜರ್‌ಲ್ಯಾಂಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಅತಿದೊಡ್ಡ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಗುಂಪಾಗಿದ್ದು, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಕ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಇದು ಖಾತೆಗಳು, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಉಳಿತಾಯ ಪರಿಹಾರಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪ್ಯಾಕೇಜ್‌ಗಳು, ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಯುವ ಪ್ಯಾಕೇಜ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ತನ್ನದೇ ಆದ ಪಾವತಿ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ರೈಫಿಸೆನ್ ಟ್ವಿಂಟ್ ಸೇರಿದಂತೆ ವ್ಯಾಪಕ ಶ್ರೇಣಿಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದೆ. ಫೆಡರೇಷನ್ ಆಫ್ ಮಿಗ್ರೋಸ್ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಭಾಗವಾಗಿರುವ ಮಿಗ್ರೋಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸ್ವಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಗ್ರಾಹಕ–ಕೇಂದ್ರಿತ ವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಹೆಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ :

ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ;

1. **ಇಟಲಿ ದೇಶದ ಗ್ರಾಹಕರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ :** ಲೆಗಾಕೂಪ್ ಇಟಲಿಯ ಅತ್ಯಂತ ಹಳೆಯ ಸಹಕಾರಿ ಒಕ್ಕೂಟವಾಗಿದ್ದು, ಲೆಗಾಕೂಪ್ ಹಲವಾರು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ, ಇಟಲಿಯಾದ್ಯಂತ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿರುವ 10,000 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಬಂಧಿತ ಸಹಕಾರಿ ಉದ್ಯಮಗಳ ಪರವಾಗಿ ಸಮನ್ವಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. 1886 ರಿಂದ ಲೆಗಾಕೂಪ್ ಸಹಕಾರಿ ಉದ್ಯಮಗಳ ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಅತ್ಯಂತ ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತಿದೆ. ಲೆಗಾಕೂಪ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ, ರಕ್ಷಿಸುವ ಮತ್ತು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಪ್ರಮುಖ ಸಂಘವಾಗಿದ್ದು, ಜನರನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿದ ನ್ಯಾಯಯುತ, ಹೆಚ್ಚು ಸುಸ್ಥಿರ ಆರ್ಥಿಕತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅನೇಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವಿಶೇಷವೆಂದರೆ ಅಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯರು ಲಾಭವನ್ನು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವುದಿಲ್ಲ. ಸದಸ್ಯರು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಯುವಕರನ್ನು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆಕರ್ಷಿಸಲು ಲಾಭವನ್ನು ಇನ್ಸೆಂಟಿವ್ ಹಾಗೂ ರಿಯಾಯಿತಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ದಿನಬಳಕೆಯ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದು ವಿಶೇಷ.
2. **ಪ್ಯಾರೀಸ್‌ನ ಸಹಕಾರಿ ಸೂಪರ್ ಮಾರ್ಕೆಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಲಾಯಿತು.** ಇಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ತತ್ವಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಸೇವೆಗೆ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿದ್ದು, ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ, ಸದಸ್ಯ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿವೆ, ಸದಸ್ಯರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಅನ್ಯೋನ್ಯವಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಬಾಂಧವ್ಯದಿಂದ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ದರ್ಜೆವಾರು ವಿಂಗಡಣೆ ಇಲ್ಲದೇ ಎಲ್ಲಾ

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಸಮಾನ ರೂಪವಾಗಿ ನೋಡುವ ಮತ್ತು ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಂಡು ಬಂದಿತು.

3. **ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ :** ಯೂರೋಪ್ ರಾಷ್ಟ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಯುರೋಪಿಯನ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ (SCE) ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ SCE ಯು ಐಚ್ಛಿಕ ಕಾನೂನು ರೂಪವಾಗಿದೆ. ಇದು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಗಡಿಯಾಚೆಗಿನ ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಉತ್ತಮವಾದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು, ಸಣ್ಣ/ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ಆರ್ಥಿಕತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯವನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಇದರ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ.

   ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇಗ ದೇಶಗಳಿಂದ 5 ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಯುರೋಪಿಯನ್ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಯುರೋಪಿಯನ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವನ್ನು ರಚಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆ EUR 30,000 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಖಅಇ ನಲ್ಲಿ ಮತದಾನವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ 'ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯ, ಒಂದು ಮತ' ಎಂಬ ಸಹಕಾರಿ ತತ್ವಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಖಅಇ ಯೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿದ ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸಲು ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ weighted voting facility ಯನ್ನು ಅನುಮತಿಸುವ ಪ್ರಾವಧಾನ ಇರುತ್ತದೆ.

4. **ದಿ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ :** ದಿ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಗ್ಲೆಂಡ್‌ನ ಮ್ಯಾಂಚೆಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 08 ನವೆಂಬರ್ 1872ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ಪ್ರಸ್ತುತ 50 ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬ್ರಿಟೀಷ್ Retail and Commercial ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿದೆ. ರೋಚ್‌ಡೇಲ್ ಪಯೋನಿಯರ್ಸ್‌ನ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವ್ಯವಹಾರವು 20ನೇ ಶತಮಾನದಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಮ ಗಾತ್ರದ ಬ್ರಿಟೀಷ್ ಹೈ ಸ್ಟ್ರೀಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿ ವಿಕಸನಗೊಂಡು ಯುಕೆ ಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಗ್ಲೆಂಡಿನಲ್ಲಿ ethical policy ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ಮೊದಲ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಂಬ ಹೆಗ್ಗಳಿಕೆ ಪಾತ್ರವಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸುವ ಪ್ರಮುಖ ಸೇವೆಗಳೆಂದರೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಕಿರು ಸಾಲಗಳು, ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳು, Retail ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ. ದಿ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಇಂಗ್ಲೆಂಡ್‌ನ ಮ್ಯಾಂಚೆಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿದ್ದು, ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೈಟ್ ಲ್ಯಾಂಡ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಲಂಡನ್ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. ಲಂಡನ್‌ನ ಲ್ಯಾಂಬೆಂತ್ ನಗರದಲ್ಲಿನ ಥೇಮ್ಸ್ ನದಿಯ ದಡದಲ್ಲಿರುವ 12ನೇ ಶತಮಾನದ ತತ್ವಜ್ಞಾನಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ತತ್ವವನ್ನು ಪ್ರಪಂಚಕ್ಕೆ ಹೇಳಿಕೊಟ್ಟ ವಿಶ್ವಗುರು ಬಸವಣ್ಣನವರ ಪುತ್ಥಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಲಾಯಿತು.

6. ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಖರೀದಿಸಿ, ಅದನ್ನು ಪ್ರೇಕ್ಷಣೀಯ ಸ್ಥಳವನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿರುವುದು ಹೆಮ್ಮೆಯ ಸಂಗತಿ. ಅವರು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿದ ಕೊಠಡಿ, ಅವರು ಬಳಸಿರುವ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನೋಡುವ ಸೌಭಾಗ್ಯ ನಮ್ಮದಾಯಿತು.

7. ರಾಷ್ಟ್ರಪಿತ ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧೀಜಿಯವರ ಪುತ್ಥಳಿಯನ್ನು ಲಂಡನ್ ನಗರದ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ನಗರದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ, ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನರು ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ಅವರ ಸಾಧನೆ ಮತ್ತು ಜೀವನ ಸಂದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಸಿಕೊಡುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಲಂಡನ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವುದು ಶ್ಲಾಘನೀಯ. ಅಲ್ಲಿಗೂ ಸಹ ಭೇಟಿ ನೀಡಲಾಯಿತು.

8. ಉಳಿದಂತೆ ಆಯಾ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರೇಕ್ಷಣೀಯ ಸ್ಥಳಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಅಲ್ಲಿಯ ಜನರ ಜೀವನ ಶೈಲಿ, ಆಹಾರ ಪದ್ಧತಿ, ಶಿಸ್ತು, ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ಬಳಕೆ, ಕೃಷಿ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು, ಟೂರಿಸಂ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಹಿರಿಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪಾದಚಾರಿ ಗೌರವ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ, ಹವಾಮಾನ, ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿ, ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ವಿಶೇಷ ಅಂಶವೆಂದರೆ, ಇಡೀ 15 ದಿನಗಳ ಪ್ರವಾಸದಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಒಂದು ಕಡೆಯೂ ಸಹ ವಾಹನಗಳು ತಮ್ಮ ಪಥವನ್ನು (ಲೇನ್) ಬಿಟ್ಟು ಚಾಲನೆ ಮಾಡದಿರುವುದು ಮತ್ತು ಹಾರ್ನ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸದೇ ಇರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿತು.

ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವು ಅನೇಕ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ವೇದಿಕೆಯಾಯಿತು. ವಿದೇಶದಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಚಳುವಳಿಯು ಪ್ರಬಲವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ, ಸರ್ವಸ್ಪರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು ತಿಳಿದು ಬಂದಿದೆ. ಆ ದೇಶದಲ್ಲಿನ ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ದೇಶದಲ್ಲಿನ/ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ನಿರ್ಣಯಿಸಬೇಕಿದೆ.

ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ, ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವು ಅತ್ಯಂತ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ, ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಅನೇಕ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು. ಈ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಅಭಿನಂದನೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ.

ವಂದನೆಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055, Ph : 080-23378375-80, website : www.souharda.coop
Email : souharda@souharda.coop

ದಿನಾಂಕ 23 ಆಗಸ್ಟ್ 2024ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ವರದಿ

ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ :

ವಿಷಯ 01 : 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.

ನಿರ್ಣಯ : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ಸಿ (2) ರಂತೆ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 13 (2) ರಂತೆ ದಿನಾಂಕ 29 ಜುಲೈ 2024ರಂದು ಬಲ್ಕ್ ಪೋಸ್ಟ್‌ನ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಿದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು. ಹಾಗೆಯೇ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004ರ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ಸಿ (2) (ii) ರಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕುರಿತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 29 ಜುಲೈ 2024ರಂದು ವಿಜಯವಾಣಿ ಕನ್ನಡ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಅರ್ಹ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಇ-ಮೇಲ್ ಮುಖಾಂತರ (ಲಭ್ಯವಿರುವ) ಕಳುಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ನೋಟೀಸಿನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಆಗಸ್ಟ್ 2024ರ ಮಾಹೆಯ ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ ಮಾಸ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನೋಟೀಸು ಹಾಗೂ ಟಿಪ್ಪಣಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು ಹಾಗೂ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ವಿಷಯ 02 : 22ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಓದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ನಿರ್ಣಯ : ದಿನಾಂಕ 29 ಆಗಸ್ಟ್ 2023ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 22ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 22ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ವಿಷಯ 03 : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ವಿಷಯ 04 : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 / Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ನಿರ್ಣಯ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಗಮ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ಮೊತ್ತ ರೂ.11,67,265/-ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಗಮ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ವಿಮಾ ಮೊತ್ತ ರೂ.11,67,265/-ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಬಂದ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಫೆಬ್ರವರಿ 2025ರಂದು ರೂ.4,97,172/-ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮೇ 2025ರಲ್ಲಿ ರೂ.84,811/-ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 05 : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ನಿರ್ಣಯ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಸೂಚಿಸಿರುವ 06 ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

1. ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಕುರಿತು ಸಮನ್ಸ್ ಬಂದಿದ್ದು, ವಿಚಾರಣೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಈ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಿಎ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಇವರನ್ನು ಸಲಹೆಗಾರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಕರಣ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

2. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.

3. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡದ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ವಿಷಯ 06 : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ನಿರ್ಣಯ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.

ವಿಷಯ 07 : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ಪ್ರಥಮ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.1,60,000/- + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) + ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಮೊತ್ತ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು. ಒಂದು ವೇಳೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ದ್ವಿತೀಯ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಮೆ. ಪಿ.ಎನ್.ಆರ್. & ಕೋ. ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಮತ್ತು ತೃತೀಯ

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 / Regn. 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಮೆ. ಎಸ್.ಕೆ.ಎ.ಬಿ. & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಮೆ. ಮಧುಕರ್ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ದಿನಾಂಕ 26.08.2024ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಸದರಿಯವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.1,60,000/- + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) + ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಡಿಟ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಭಾವನೆಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.**

ವಿಷಯ 08 : **2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.**

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ಮೆ. ಅನಂತ್ ಮುತಾಲಿಕ್ & ಕೋ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.2,00,000/- + ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು. ಒಂದು ವೇಳೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ದ್ವಿತೀಯ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿ ಮೆ. ಪಿ.ಎಸ್.ಆರ್. & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಹಾಗೂ ತೃತೀಯ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿ ಚಿನ್ನಿ & ಕೋ., ಧಾರವಾಡ ಇವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಮೆ. ಅನಂತ್ ಮುತಾಲಿಕ್ & ಕೋ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 24.08.2024ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿಯವರು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.2,00,000/- + ಜಿಎಸ್‌ಟಿಗಳ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.**

ವಿಷಯ 09 : **2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.**

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ, ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ನೂತನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ನೇಮಕಾತಿ ಕೋಶ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 / Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ರೀಡಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ನೋಂದಣಿ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರ (IGR) ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಎಲ್ಲ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ ಹೊಂದಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸುಸಜ್ಜಿತ, ಆಧುನಿಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಪೂರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯರ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನ.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಆಚರಣೆ.

ನಿಯಂತ್ರಣ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕನ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಕಾಯ್ದೆ/ಉಪವಿಧಿ/ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಶಿಸ್ತು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು.
- ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.
- ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ತಂಡದ ಮೂಲಕ ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೂರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ದುರ್ಬಲ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರತವಲ್ಲದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರಂತರ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನಿನ ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ :

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು/ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು:

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಪಿ.ಜಿ. ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯ/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೆಮಿನಾರ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಸಹಯೋಗ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಅಗತ್ಯಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ/ವಿಭಾಗ ಮಟ್ಟದ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರ ಸಮಾವೇಶಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸ್ವಾಯತ್ತ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಮಾವೇಶವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಾದ/ಚಿಂತನ/ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಧುರೀಣರ/ಪ್ರಮುಖರ ಜೊತೆ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಕಾಲೇಜು/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಬೆಳ್ಳಿಮಹೋತ್ಸವ ಅಂಗವಾಗಿ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಮಾವೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಮಾವೇಶ.

ತರಬೇತಿ :

- ಜಿಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯ/ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ/ವಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ, ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿ/ಜಾಗೃತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಏಳು ದಿನಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ತರಬೇತಿ (Basic Foundation Cource) ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜನೆ.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ತರಬೇತುದಾರರ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಐದು ದಿನದ ಹಾಗೂ 10 ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮಾಧ್ಯಮದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪತ್ರಕರ್ತರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಯುವ ಜನತೆ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, 1959ರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ/ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆ ಕುರಿತು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಆಸಕ್ತರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಆಡಿಯೋ/ವಿಡಿಯೋ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಆಭರಣ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಚಿನ್ನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಆಭರಣ ಸಾಲ ಕುರಿತ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

- ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ/ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿ ಸಹೋದ್ಯಮ ನಡೆಸಲು, ಒಕ್ಕೂಟ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ & ನೂತನ/ವಿನೂತನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವಂತಹ ನೂತನ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮುದ್ರಣ.
- ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಕಮ್ಯುನಿಟಿ ರೇಡಿಯೋ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಹಾಗೂ ರೆಡಿಯೋ, ಟಿಲಿವಿಷನ್ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಇ ಮೇಲ್, ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್, ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಂತಹ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟರಿ ಫಿಲ್ಮ್, ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಆಸಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯಚಿತ್ರ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಪತ್ರಿಕಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ಜಿ-20 ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಸೇವಾ ವಿಭಾಗ :

- 'ಸೌಹಾರ್ದ ರಕ್ತದಾನಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರ'ದ ಸ್ಥಾಪನೆ & ನಿರ್ವಹಣೆ.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಡಿಜಟಲೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು.
- ಎನ್‌ಸಿಡಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಬಾರ್ಡ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ಕಿಯೋಸ್ಕ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಮಾಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ವಿಮಾ ಸೇರಿದಂತೆ ಇನ್ನಿತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.

ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲು ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಕಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಇಟ್ಟಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ, ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಜಾರಿ ಕುರಿತು ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯತಾ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯವನ್ನು ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಪ್ರಯತ್ನ.
- ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮರು ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ ಠೇವಣಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸುವ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.
- ವಿವಿಧ ರಾಜ್ಯಗಳ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ SWOT Analysis & GAP Analysis ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd.
Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136
Regn. 061 / 2001-02
dated : 04-01-2002
Bangalore

- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮೂಲಕ ಹೊಸ ಉದ್ಯಮಗಳ ಅನ್ವೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ವತಿಯಿಂದ ಸನ್ 2019 ರಿಂದ 2020 ರವರೆಗೆ ನಡೆಸಿದ ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ 4 ತಂಡಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.
- ಕಡಿಮೆ ಬಂಡವಾಳವಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚು ಲಾಭ ತೋರಿಸಿರುವ, ಹೆಚ್ಚು ಬಂಡವಾಳವಿದ್ದು ಕಡಿಮೆ ಲಾಭ ತೋರಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ :

- ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ತಾಪಮಾನ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬದ್ಧರಾಗಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಸಹಕಾರಿಯು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಪೋಷಣೆ ಮಾಡಿ, ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆಸುವಂತೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ ತತ್ವವನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವುದು.
- ಸ್ವದೇಶಿ ವಸ್ತುಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಪ್ರಚೋದಿಸುವುದು, ಸ್ಥಳೀಯ ಉತ್ಪನ್ನ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಮಹಿಳಾ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲೀಕರಣ.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಯೋಜನೆಯ "ಕೆಮಿಕಲ್ ಫ್ರೀ ವಿಲೇಜ್" ರಸಾಯನಿಕ ರಹಿತ ಗ್ರಾಮ ನಿರ್ಮಾಣ.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಜಾನುವಾರುಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಯೋಜನೆಯ "ಅಮೃತ ಸರೋವರ" ನಿರ್ಮಾಣ.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿನ ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ, ನಿಯಂತ್ರಣ ವಿಭಾಗ, ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ - ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು/ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು - ತರಬೇತಿ - ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಸೇವಾ ವಿಭಾಗ, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ ಈ ವಿಭಾಗಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ರಾಜ್ಯ/ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ/ ಅಂತರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೆಮಿನಾರ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಹಯೋಗ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕ್ರಮ ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ.

ವಿಷಯ 10 : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ನಿರ್ಣಯ : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಜೆಟ್ – 2024-25

ವೆಚ್ಚಗಳು					ಆದಾಯಗಳು				
	ಅನುಮೋದಿತ		ಪರಿಷ್ಕೃತ			ಅನುಮೋದಿತ		ಪರಿಷ್ಕೃತ	
	ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು	ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು		ಆಯ	ಒಟ್ಟು	ಆಯ	ಒಟ್ಟು
ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು		9,31,70,000		11,59,20,000	**ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯಗಳು**		12,27,00,000		12,39,50,000
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	5,03,25,000		7,30,75,000		ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	12,00,00,000		12,00,00,000	
ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	1,43,30,000		1,43,30,000		ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಶುಲ್ಕ	50,000		3,00,000	
ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	1,06,65,000		1,06,65,000		ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	20,00,000		30,00,000	
ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	97,25,000		97,25,000		ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮಾರಾಟ	1,50,000		1,50,000	
ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	81,25,000		81,25,000		ಇತರೆ ಆದಾಯ	5,00,000		5,00,000	
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು		6,31,95,000		8,21,10,000	**ಆಡಳಿತ ಆದಾಯಗಳು**		6,25,00,000		6,25,00,000
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	3,33,45,000		5,16,70,000		ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆ	6,00,00,000		6,00,00,000	
ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	1,06,80,000		1,10,80,000		ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ	25,00,000		25,00,000	
ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	75,25,000		76,90,000						
ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	63,35,000		63,60,000		**ಇ – ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಆದಾಯಗಳು**		87,00,000		1,02,00,000
ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	53,10,000		53,10,000		ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	85,00,000		1,00,00,000	
					ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	2,00,000		2,00,000	
ಇ – ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು		61,25,000		67,05,000	ಇತರೆ ಆದಾಯ				
ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು		1,42,75,000		1,43,50,003	**ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಆದಾಯಗಳು**	3,50,00,000	3,50,00,000	3,50,00,000	3,50,00,000
ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ		5,21,35,000		1,25,64,997	**ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ**		–		–
ಒಟ್ಟು		22,89,00,000		23,16,50,000	**ಒಟ್ಟು**		22,89,00,000		23,16,50,000

ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	2,00,00,000	1,00,00,000
ನಿವೇಶನ		4,00,00,000
ತಂತ್ರಾಂಶ	50,00,000	75,00,000
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್/ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು	20,00,000	20,00,000
ವಾಹನ		60,00,000
ಕಟ್ಟಡ	2,00,00,000	2,00,00,000
	4,70,00,000	8,55,00,000

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOSH / KCBP 156 / Regn. ... dated 04-05-2002 * Bengaluru *

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಬಜೆಟ್ 2024-25

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ		ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ		ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ	
		ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
1	ಬಾಡಿಗೆ	-	-	-	-	-	-	-	-	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,50,000.00	3,50,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	2,00,000.00	75,000.00	75,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	8,25,000.00	8,75,000.00
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	2,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	40,000.00	40,000.00	50,000.00	50,000.00	4,90,000.00	5,40,000.00
4	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,00,000.00	6,00,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	30,000.00	30,000.00	40,000.00	40,000.00	4,70,000.00	7,70,000.00
5	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	4,00,000.00	9,00,000.00	3,00,000.00	5,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	10,00,000.00	17,00,000.00
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	2,50,000.00	4,00,000.00	75,000.00	75,000.00	50,000.00	50,000.00	40,000.00	40,000.00	50,000.00	50,000.00	4,65,000.00	6,15,000.00
7	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	2,00,000.00	2,00,000.00	50,000.00	50,000.00	30,000.00	30,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	3,30,000.00	3,30,000.00
8	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,00,000.00	1,00,000.00	50,000.00	50,000.00	25,000.00	40,000.00	20,000.00	20,000.00	25,000.00	25,000.00	2,20,000.00	2,35,000.00
9	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	20,000.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	40,000.00	40,000.00
10	ವಿಮೆ	5,00,000.00	5,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	9,60,000.00	9,60,000.00
11	ಸವಕಳಿ	30,00,000.00	90,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000.00	90,00,000.00
12	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	5,00,000.00	18,00,000.00	1,00,000.00	2,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	8,75,000.00	22,75,000.00
13	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	2,50,000.00	2,50,000.00	75,000.00	75,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	50,000.00	75,000.00	40,000.00	40,000.00	5,15,000.00	5,40,000.00
14	ಕಾನೂನು/ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	15,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,00,000.00	15,00,000.00
15	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,20,00,000.00	1,50,00,000.00	75,00,000.00	75,00,000.00	50,00,000.00	50,00,000.00	45,00,000.00	45,00,000.00	30,00,000.00	30,00,000.00	3,20,00,000.00	3,50,00,000.00
16	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,00,000.00	7,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	4,70,000.00	9,70,000.00
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	1,75,000.00	5,00,000.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	60,000.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	4,35,000.00	7,60,000.00
18	ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಭೇಟಿ ಇತ್ಯಾದಿ	3,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	11,50,000.00	11,50,000.00
19	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,00,000.00	45,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000.00	45,00,000.00
20	ಉಪ ಸಮಿತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,00,000.00	3,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	9,50,000.00	9,50,000.00
21	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,00,000.00	50,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000.00	50,00,000.00
22	ಸಮಾಪನೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	25,00,000.00	25,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	25,00,000.00	25,00,000.00
23	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	15,00,000.00	20,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	32,00,000.00	37,00,000.00
24	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	-	7,00,000.00	7,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	6,00,000.00	6,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	23,00,000.00	23,00,000.00
25	ವಾಹನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	3,00,000.00	15,00,000.00	1,50,000.00	2,50,000.00	1,50,000.00	2,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	8,00,000.00	22,00,000.00
26	ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಇನ್‌ಎಲಿಜಿಬಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	20,00,000.00	25,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,00,000.00	25,00,000.00
27	ಇತರೆ	10,00,000.00	10,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,00,000.00	10,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	3,33,45,000.00	5,16,70,000.00	1,06,80,000.00	1,10,80,000.00	75,25,000.00	76,90,000.00	63,35,000.00	63,60,000.00	53,10,000.00	53,10,000.00	6,31,95,000.00	8,21,10,000.00

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR/SOH/KCSR/86/ Regn. 03/2002-02 dated 04-03-2002 * Bengaluru *

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2024-25

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ		ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ		ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ	
		ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
1	ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು	1,00,00,000.00	1,00,00,000.00	40,00,000.00	40,00,000.00	30,00,000.00	30,00,000.00	30,00,000.00	30,00,000.00	20,00,000.00	20,00,000.00	2,20,00,000.00	2,20,00,000.00
2	ಅವಲೋಕನ/ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳು			5,00,000.00	5,00,000.00	4,00,000.00	4,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	14,00,000.00	14,00,000.00
3	ಪ್ರಚಾರ/ಪ್ರಸಿದ್ಧಿ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	50,00,000.00	50,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	62,00,000.00	62,00,000.00
4	ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ	18,00,000.00	18,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	18,00,000.00	18,00,000.00
5	ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	30,00,000.00	30,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000.00	30,00,000.00
6	ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	15,00,000.00	15,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	15,00,000.00	15,00,000.00
7	ಸಮಿತಿ/ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,00,000.00	30,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000.00	30,00,000.00
8	ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	-	1,25,00,000.00									-	1,25,00,000.00
9	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,10,25,000.00	1,92,75,000.00	23,30,000.00	23,30,000.00	19,65,000.00	19,65,000.00	12,25,000.00	12,25,000.00	12,25,000.00	12,25,000.00	1,77,70,000.00	2,60,20,000.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,50,00,000.00	1,70,00,000.00	70,00,000.00	70,00,000.00	50,00,000.00	50,00,000.00	50,00,000.00	50,00,000.00	40,00,000.00	40,00,000.00	3,60,00,000.00	3,80,00,000.00
11	ಪೂಜಾ/ಕಟ್ಟಡ ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	5,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	5,03,25,000.00	7,30,75,000.00	1,43,30,000.00	1,43,30,000.00	1,06,65,000.00	1,06,65,000.00	97,25,000.00	97,25,000.00	81,25,000.00	81,25,000.00	9,31,70,000.00	11,59,20,000.00

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SCBH / ACBH / 26 / Regn. 05 / 2004-02 dated 04-05-2002 * Bengaluru *

ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ– 2024–25

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		ಬೆಳಗಾವಿ		ಕಲಬುರಗಿ		ಬೆಂಗಳೂರು		ಮೈಸೂರು		ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ	
		ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
1	ಬಾಡಿಗೆ	-	-	-		-		-	-	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	5,00,000.00	5,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	10,75,000.00	10,75,000.00
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	2,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	50,000.00	50,000.00	30,000.00	30,000.00	5,30,000.00	5,30,000.00
4	ಜೆರಾಕ್ಸ	75,000.00	75,000.00	30,000.00	30,000.00	20,000.00	20,000.00	10,000.00	10,000.00	-	-	1,35,000.00	1,35,000.00
5	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	4,00,000.00	4,00,000.00	50,000.00	50,000.00	30,000.00	30,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	5,20,000.00	5,20,000.00
6	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	6,00,000.00	6,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	75,000.00	75,000.00	50,000.00	50,000.00	13,25,000.00	13,25,000.00
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	1,50,000.00	1,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	4,25,000.00	4,25,000.00
8	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ/ಅತಿಥಿ ಉಪಚಾರ	3,50,000.00	6,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	6,10,000.00	8,60,000.00
9	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,00,000.00	1,00,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00
10	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	20,000.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	40,000.00	40,000.00
11	ವಿಮೆ	3,00,000.00	3,00,000.00	25,000.00	25,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	3,55,000.00	3,55,000.00
12	ಸವಕಳಿ	40,00,000.00	90,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	40,00,000.00	90,00,000.00
13	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	6,00,000.00	6,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	2,50,000.00	2,50,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	15,00,000.00	15,00,000.00
14	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	3,00,000.00	3,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	7,25,000.00	7,25,000.00
15	ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	50,000.00	50,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00
16	ಪುಸ್ತಕಗಳು(ಲೈಬ್ರರಿ)	30,000.00	30,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	90,000.00	90,000.00
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	2,50,000.00	2,50,000.00	1,25,000.00	1,25,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	50,000.00	50,000.00	6,00,000.00	6,00,000.00
18	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,00,000.00	2,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	5,75,000.00	5,75,000.00
19	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	1,00,000.00	1,00,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00
20	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಇಂಧನ	7,00,000.00	7,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	14,00,000.00	14,00,000.00
21	ವೃತ್ತಿ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	10,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,00,000.00	10,00,000.00
22	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚ	1,00,000.00	1,00,000.00	50,000.00	50,000.00	30,000.00	30,000.00	15,000.00	15,000.00	20,000.00	20,000.00	2,15,000.00	2,15,000.00
23	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	10,00,000.00	10,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	17,00,000.00	17,00,000.00
24	ರಜತಮಹೋತ್ಸವ ಆಚರಣೆ	-	30,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	1,10,25,000.00	1,92,75,000.00	23,30,000.00	23,30,000.00	19,65,000.00	19,65,000.00	12,25,000.00	12,25,000.00	12,25,000.00	12,25,000.00	1,77,70,000.00	2,60,20,000.00

ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ

ವೆಚ್ಚಗಳು 2024-25

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ಬಜೆಟ್
1	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	1,00,000.00
2	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,50,000.00	1,50,000.00
3	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	2,00,000.00	2,00,000.00
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	50,000.00	50,000.00
5	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	20,000.00	50,000.00
6	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,50,000.00	1,00,000.00
7	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	1,50,000.00	1,00,000.00
8	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	1,00,000.00	1,00,000.00
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	42,00,000.00	50,00,000.00
10	ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	1,50,000.00	1,50,000.00
11	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	50,000.00	30,000.00
12	ದೂರವಾಣಿ	1,75,000.00	1,50,000.00
13	ತರಬೇತಿ	4,00,000.00	4,00,000.00
14	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,000.00	75,000.00
15	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,000.00	-
16	ಇತರೆ	50,000.00	50,000.00
	ಒಟ್ಟು	61,25,000.00	67,05,000.00

ದಾವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವಿಭಾಗ

ವೆಚ್ಚಗಳು 2024-25

ವಿವರ	ಮೊತ್ತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ಬಜೆಟ್
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,50,000.00	50,000.00
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,00,000.00	1,00,000.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	75,000.00	75,000.00
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	75,000.00	50,000.00
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,50,000.00	2,00,000.00
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	4,00,000.00	6,00,000.00
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	1,50,000.00	3,00,000.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,20,00,000.00	1,20,00,000.00
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	1,00,000.00	50,000.00
ದೂರವಾಣಿ	75,000.00	75,000.00
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,000.00	50,000.00
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	50,000.00
ವಾಹನ/ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	4,00,000.00	4,00,000.00
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	2,00,000.00	2,00,000.00
ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,000.00	1,00,003.00
ಇತರೆ	1,00,000.00	50,000.00
ಒಟ್ಟು	1,42,75,000.00	1,43,50,003.00

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Bengaluru

ಕ್ರಮ : **2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಈ ಅನುಮೋದಿತ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಕುರಿತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ವಿಷಯ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.**

ವಿಷಯ 11 : **2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.**

ನಿರ್ಣಯ : 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿ, ಈ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೀಡುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಭೆಯು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದ್ದು, 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.**

ವಿಷಯ 12 : **2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.**

ನಿರ್ಣಯ : 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿ, ಈ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೀಡುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಭೆಯು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದ್ದು, 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.**

ವಿಷಯ 13 : **ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಂಗಲು ವಸತಿ ಗೃಹವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಕುರಿತು.**

ನಿರ್ಣಯ : ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬೆಂಗಳೂರಿಗೆ ಆಗಮಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಒಂದು ಸುಸಜ್ಜಿತವಾದ ವಸತಿ ಗೃಹದ ಅಗತ್ಯತೆ ಇರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಮೆಟ್ರೋ ರೈಲು ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ, ಸುಸಜ್ಜಿತವಾದ ವಸತಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು ಮತ್ತು ಈ ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿಗೆ ತಗಲುವ ಅಂದಾಜು ರೂ.4-5 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಾಗೂ ಸುಸಜ್ಜಿತವಾದ ವಸತಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯತೆ ಇರುವ ಅಂದಾಜು ರೂ.4-5 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಭರಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಅಲ್ಲದೇ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು-ತುಮಕೂರು ಹೆದ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿ 5 ರಿಂದ 10 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತು ಮತ್ತು ಈ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಾದ ರೆಸಿಡೆನ್ಷಿಯಲ್ ತರಬೇತಿ ಕ್ಯಾಂಪಸ್, ವಸತಿ ಗೃಹ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಲು ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು ಮತ್ತು ಈ ನಿವೇಶನ/ ಜಮೀನು ಖರೀದಿಗೆ ತಗಲುವ ಅಂದಾಜು ರೂ.5 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ತಗಲುವ ರೂ.5 ಕೋಟಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.10 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಭರಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ರೆಸಿಡೆನ್ಷಿಯಲ್ ತರಬೇತಿ ಕ್ಯಾಂಪಸ್, ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ವಸತಿ ಗೃಹ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು**

Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RBR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಅನುಕೂಲವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಲು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುವ 2-5 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ತುಮಕೂರು ರಸ್ತೆಯ ನೆಲಮಂಗಲದ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಲು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಭರಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ವಿಜಯವಾಣಿ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಜಮೀನು ಖರೀದಿ ಕುರಿತು ದಿನಾಂಕ 25.07.2025ರಂದು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಬೆಲೆಗೆ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾದ ಸೂಕ್ತ ಜಮೀನನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಖರೀದಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ವಿಷಯ 14 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯು ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ಸದಸ್ಯರು ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1.25 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಭರಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು ಮತ್ತು ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಬಾರಿಯ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ 21.11.2024ರಂದು ವಿಜಯವಾಣಿ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ 05 ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವು. ಈ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.3,99,000/-ಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಎಲ್1 ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಬಂದಿದ್ದ ವೇ ಟು ವಲ್ಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿತ್ತು. ಅದರಂತೆ, ದಿನಾಂಕ 15 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025 ರಿಂದ 30 ಏಪ್ರಿಲ್ 2025ರವರೆಗೆ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.**

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಟು ವಲ್ಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹಂತವಾರು ಒಟ್ಟು ರೂ.87,47,991.10 ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ, ಈ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿರುವ ರೂ.1,42,994.7 ಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಭರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವಿಷಯ 15 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಗೆ 25 ವರ್ಷಗಳಾಗುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜನೆಯ ಕುರಿತಂತೆ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ರೂಪು-ರೇಷೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದು ದಿನಾಂಕ 01 ಜನವರಿ 2025ಕ್ಕೆ 25 ವರ್ಷಗಳಾಗುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ 25ನೇ ವರ್ಷದ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಆಚರಣೆಯ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತು ಮತ್ತು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ 25ನೇ ವರ್ಷದ ಸಂಭ್ರಮಾಚರಣೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಆಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.30 ಲಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.1 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತು.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ 25ನೇ ವರ್ಷದ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಆಚರಣೆಯ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ;

1. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಬೆಳೆದು ಬಂದ ಹಾದಿ ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ ಮತ್ತು ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
2. 25 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಬೆಳೆದು ಬಂದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಚಿತ್ರವನ್ನು (Documentary Film) ಮಾಡಿಸುವುದು.
3. ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
4. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಮಹಿಳಾ ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
5. ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಹಂತದಲ್ಲಿ 25ನೇ ವರ್ಷದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಪ್ರಬಂಧ/ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡೋತ್ಸವ, ಜಾಗೃತಿ ಅಭಿಯಾನ/ಜಾಥಾ, ಬೀದಿ ನಾಟಕಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
7. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಕುರಿತು ಸಹಕಾರಿ ದಿಗ್ಗಜರುಗಳಿಂದ ದೂರದರ್ಶನ, ರೇಡಿಯೋಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
8. ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಪತ್ರಿಕಾ ಸಮಾವೇಶವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
9. ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಮಿತ್ರರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
10. ದಿನಾಂಕ 01.01.2025 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ 01.01.2026ರವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ 4ನೇ ಶನಿವಾರ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
11. ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಗೌರವಿಸುವುದು.
12. ಕಾರ್ಯನಿರತ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಜ್ಞಾಪಕಾರ್ಥ ಗೋಡೆ ಗಡಿಯಾರವನ್ನು (Wall Clock) ನೀಡುವುದು.
13. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಾಧನೆ ಕುರಿತು ಪುಸ್ತಕ/ ಕಿರುಹೊತ್ತಿಗೆ ಹೊರತರುವುದು.
14. ದಿನಾಂಕ 01 ಜನವರಿ 2025ರಂದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೇಲೆ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ಮಾಡುವುದು.
15. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಕುರಿತು ಲೇಖನಗಳನ್ನು ಬರೆಸುವುದು.
16. ರೈತರಿಗೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಒಂದೊಂದು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
17. ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಜ್ಯೋತಿಯ ಮೆರವಣಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಜಾಥಾವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
18. ರಾಜ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳ ಉತ್ಸವಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
19. ಸ್ಮರಣ ಸಂಚಿಕೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

ಕ್ರಮ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ನಿಮಿತ್ತ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ 25ನೇ ವರ್ಷದ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಕುರಿತಂತೆ ಹಲವು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಅಂಗವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 01.01.2025ರಂದು ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ 2500ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಮೂಲಕ ಇಂಡಿಯಾ ಬುಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸೇರಿದ ಪ್ರಥಮ

Karnataka Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದೆ. ಜನವರಿ 2025 ರಿಂದ ಒಟ್ಟು 4 ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ "ಯುವಕರು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ" ಕುರಿತು ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಕಲಬುರಗಿ, ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕ್ರೀಡೋತ್ಸವ, ಜಾಗೃತಿ ಅಭಿಯಾನ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಮಿತ್ರರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತಂತೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಲಬುರಗಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ನಿಮಿತ್ತ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.30 ಲಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.1 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 16 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997ಕ್ಕೆ ಆಗಿರುವ 2024ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಮಸೂದೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು ಮತ್ತು ಈ ಕಾಯ್ದೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪರಿಣಾಮದ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997ಕ್ಕೆ ಆಗಿರುವ 2024ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಮಸೂದೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಸದರಿ ಮಸೂದೆಯಲ್ಲಿನ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಕೇಳಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಈ ಕಾಯ್ದೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪರಿಣಾಮದ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ವಿಷಯ 17 : ಬಡ್ಡಿದರ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಆದೇಶದ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಆದೇಶ/ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ರಿಟ್ ಪಿಟೀಷನ್‌ಗೆ ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ನೀಡಿದ್ದು, ಈ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆಯು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೂ ಸಹ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು ಮತ್ತು ಈ ಅರ್ಜಿಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಬಂದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಭರಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಆದೇಶ/ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದ ರಿಟ್ ಪಿಟೀಷನ್‌ಗೆ ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅರ್ಜಿಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಬಂದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ವಿಷಯ 18 : ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದಿರುವ ನೋಟೀಸಿನ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಆಗಿರುವ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದಿರುವ ನೋಟೀಸಿನ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಆಗಿರುವ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು ಹಾಗೂ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದಿರುವ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಸಭೆಯು

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. JRSR / SOU / ACT / 136 / Regn 061 / 2001-02 Dated 04-01-2002 Bangalore

ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಹ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಭರಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ರೂ.5,17,71,436/- (ಸಿಜಿಎಸ್‌ಟಿ ರೂ.2,58,85,718/-, ಎಸ್‌ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ರೂ.2,58,85,718/-) ಮತ್ತು ಇದೇ ಸರಿಸಮ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದಂಡ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.10,35,42,872/-ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದ್ದು, ಈ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸನ್ 2017-18 ರಿಂದ 2022-23ರವರೆಗೆ (ಜನವರಿವರೆಗೆ) ಪೂರೈಸಿರುವ ತೆರಿಗೆಯುತ ಸೇವೆಗಳ (Taxable Services) ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಳೆದು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.**

ಇದರ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶೋಕಾಸ್ ನೋಟೀಸು ನೀಡಿ, ಖುದ್ದಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ತಿಳಿಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 19.11.2024ರಂದು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪರವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಟಿ.ಆರ್. ಇವರು ಹಾಜರಾಗಿ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರ ಮುಂದೆ ಸಮರ್ಥನೀಯ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಏನಾದರೂ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು Eletronically ಅಥವಾ ಆಯುಕ್ತರು (ಮನವಿ) ಇವರಿಗೆ ಎಪಿಎಲ್-01ರ ಮೂಲಕ ಆದೇಶಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಮನವಿ ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 21.03.2025ರಂದು Eletronically ಮೂಲಕ ಮನವಿ ಮಾಡಿ, ದಿನಾಂಕ 23.03.2025ರಂದು ಖುದ್ದಾಗಿ ದಾಖಲೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪರವಾಗಿ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್.ಟಿ.ಆರ್. ಇವರು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರು ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರ ಶೋಕಾಸ್ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಿ, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಮಾಡಿರುವ ಆದೇಶದ ವಿರುದ್ಧ ಆಯಕ್ತರಿಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಕರಣ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ವಿಷಯ 19 : **ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ 'ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ಗೃಹ ಸಹಿತ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ' ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಕುರಿತು.**

ನಿರ್ಣಯ : ಸಭೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು;

- ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ-ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಭರಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು;
- ಸಹಕಾರಿ-ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.2 ಕೋಟಿಗಳು ಮತ್ತು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.2 ಕೋಟಿಗಳು ಹಾಗೂ ಒಳಾಂಗಣ ವಿನ್ಯಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ (ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು) 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.1 ಕೋಟಿಗಳು ಮತ್ತು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.2 ಕೋಟಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ರೂ.7 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು;
- ಸಹಕಾರಿ-ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಕನ್ಸಲ್ಟೆಂಟ್ ಆಗಿ ಮೈರಿಯಾಡ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಕನ್ಸಲ್ಟೆಂಟ್ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ರೂ.9,00,000/-ಗಳನ್ನು

(ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ 24ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ನಿವೇಶನ ಭೇಟಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಭೇಟಿಗೆ ರೂ.3,000/-ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ;**

- **ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ 03.06.2025ರಂದು ವಿಜಯವಾಣಿ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಮೈಸೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ 'ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ಗೃಹ ಸಹಿತ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ' ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಕುರಿತಂತೆ ಆಗಿರುವ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ವಿಷಯ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ;**
- **ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.2 ಕೋಟಿಗಳು ಮತ್ತು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.2 ಕೋಟಿಗಳು ಹಾಗೂ ಒಳಾಂಗಣ ವಿನ್ಯಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ (ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು) 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.1 ಕೋಟಿಗಳು ಮತ್ತು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ರೂ.2 ಕೋಟಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ರೂ.7 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ, ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ;**
- **ಮೈಸೂರು ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಸತಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಕನ್ಸಲ್ಟೆಂಟ್ ಆಗಿ ಮೈರಿಯಾಡ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ದಿನಾಂಕ 12.09.2024ರಂದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.**
- **ಮೈಸೂರು ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ 07 ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 02 ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮಾತ್ರ ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.2,13,20,815.56 ಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ್ದ ದೈವಿಕ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಎಲ್1 ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮೈಸೂರು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.**

ವಿಷಯ 20 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ 441 ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ 441 ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಕುರಿತು ನೀಡಲಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ 441 ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಕುರಿತು ನೀಡಲಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.**

ವಿಷಯ 21 : ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ (ಡಿಸಿಬಿಎಂ) ಕೋರ್ಸಿನ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಗದಗ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಮೂರನೇಯ ತಂಡವನ್ನು 2025ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಗದಗ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 01 ಜನವರಿ 2023 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಎರಡು ತಂಡಗಳು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್**

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ) ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಮೂರನೇಯ ತಂಡವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 15 ಜನವರಿ 2025ರಂದು ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮೂರನೇ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 153 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 26.04.2025ರಂದು ಕೋರ್ಸಿನ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗವನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಉದ್ಘಾಟನೆ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 22 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿ, ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನೊಂಡಂತೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಭೆಯು ನೀಡಿತು.

ಕ್ರಮ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿರುವ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 23 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ನೂತನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ನೂತನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿ, ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನೊಂಡಂತೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಭೆಯು ನೀಡಿತು.

ಕ್ರಮ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ನೂತನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿರುವ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 24 : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿ, ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನೊಂಡಂತೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಭೆಯು ನೀಡಿತು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn. 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಕ್ರಮ	:	**ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿರುವ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.**
ವಿಷಯ 25	:	**ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕುರಿತು.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಯುವ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ., ನವದೆಹಲಿ (ಶೇರು), ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಲ ನಿ., ನವದೆಹಲಿ (ಎನ್‌ಸಿಯುಐ) (ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕ), ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು (ಶೇರು), ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು (ಶೇರು) ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ 4 ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗಿದೆ.**
ವಿಷಯ 26	:	**ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 346 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997ರಡಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997ರಡಿ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ 346 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.**
ವಿಷಯ 27	:	**ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 14, 15 ಮತ್ತು 16ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪುನರವಲೋಕನೆ.** **ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ (ಸ್ಯಾಪ್-ಕೆ) ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಗಣನೆ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪೂರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ-ಕರ್ನಾಟಕ (ಸ್ಯಾಪ್-ಕೆ) ಇದರ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಲಹೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ-ಕರ್ನಾಟಕ (ಸ್ಯಾಪ್-ಕೆ) ಅನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಿ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಅದರ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪೂರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ-ಕರ್ನಾಟಕ (ಸ್ಯಾಪ್-ಕೆ) ಇದರ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.**
ವಿಷಯ 28	:	**ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಥವಾ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ/ ಸದಸ್ಯರ ಯಾವುದೇ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯು ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲವಾದ ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆ/ ಸಂಯುಕ್ತ

Karnataka Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. SOU / ACT / 136 Regn. 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

		ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿಧಿ ರಚಿತವಾಗಿಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಉಳಿದ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ/ ಸದಸ್ಯರ ಯಾವುದೇ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯು ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲವಾದ ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆ/ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿಧಿ ರಚಿತವಾಗಿಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಉಳಿದ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.**
ವಿಷಯ 29	:	**ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಕೊರತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪುನರವಲೋಕನ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಕೊರತೆ ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಪುನರವಲೋಕನ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯ ಕಂಡು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**
ವಿಷಯ 30	:	**ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ಸೃಜನೆ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.48,37,316/–ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.48,37,316/–ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದು, ಕ್ರಮ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.**
ವಿಷಯ 31	:	**ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಪುನರಲೋಕನ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಪುನರಲೋಕನ ವಿಷಯವು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**
ವಿಷಯ 32	:	**ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸೇವೆಗಳ ಉಪಯೋಗದ ಅವಲೋಕನ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸೇವೆಗಳ ಉಪಯೋಗದ ಅವಲೋಕನ ವಿಷಯವು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**
ವಿಷಯ 33	:	**ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ.**
ನಿರ್ಣಯ	:	ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿಷಯವು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.
ಕ್ರಮ	:	**ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn. 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ವಿಷಯ 34 : ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ವಿಭಜನೆ, ವಿಲೀನತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ.

ನಿರ್ಣಯ : ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ವಿಭಜನೆ, ವಿಲೀನತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ ವಿಷಯವು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**

ವಿಷಯ 35 : ವಸೂಲಾಗದೆಂದು ಪರಿಗಣಿತವಾದ ಸುಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನ.

ನಿರ್ಣಯ : ಸಭೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು;

- ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಂತೆ, ಸಮಾಪನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವ ರೂ.30,23,167/–ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹಿಂದಿನ ಬರಬೇಕಾದ ರೂ.9,57,935/–ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ವಜಾ (Write off) ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತು ಮತ್ತು ಈ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ವಜಾ (Write off) ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ರೂ.9,57,935/–ಗಳ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಈ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೊತ್ತ ಬರುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಭೆಯು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿತು;
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಯಾ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಹಿಂಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಮಯ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿತು;
- ಮುಂದಿನ ಬಾರಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿಷಯವಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**

- **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹಿಂದಿನ ಬರಬೇಕಾದ ರೂ.9,57,935/–ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ (Write off) ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಈ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೊತ್ತ ಬರುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು;**
- **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕ್ರಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.**
- **ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು 24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿಷಯವಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.**

ವಿಷಯ 36 : ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Bangalore. Reg. No RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002

ನಿರ್ಣಯ : ಮಂಡಲಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವ ಪ್ರಸಂಗ ಉದ್ಭವಿಸಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇದರ ಅನ್ವಯಿಸುವಿಕೆ ಇಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 37 : 65ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ವರದಿ.

ನಿರ್ಣಯ : ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 65ರಂತೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಈ ವಿಷಯವು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 38 : ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಪೀಲು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪರಿಗಣನೆ.

ನಿರ್ಣಯ : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997ರಂತೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 39 : ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಸಂಬಂಧಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವಲ್ಲಿ ಆ ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿಯ ಪರಿಗಣನೆ.

ನಿರ್ಣಯ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಜರುಗದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 40 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತು.

ನಿರ್ಣಯ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ವಿಷಯವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 22ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿನ "ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 31 – ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸ್ಥಳ" ಈ ಅಂಶವನ್ನು ಕಾಯ್ದೆಯ ಅವಕಾಶಗಳಿಗೆ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಮತ್ತು "34 – ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ಯೆಗಳು" ಈ ಅಂಶವನ್ನು ಹಾಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶಗಳು ಸಮರ್ಥನೀಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ, ಈ ಎರಡು ಅಂಶಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 21 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2023ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿರುವ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಬಹುಮತದ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಲ್ಲಿ ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿರುವ ಈ ಎರಡು ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 11 (8)ರಂತೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ (ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ) ವಕೀಲರಾದ ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಕುಮಾರ್.ಟಿ.ಎಲ್., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಮೂಲಕ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು (ಅಪೀಲು) ದಿನಾಂಕ 26.06.2024ರಂದು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn 061 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಕ್ರಮ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 22ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಎರಡು ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿರುವ ಎರಡು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಲ್ಲಿ ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗಿರುವ ಎರಡು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅಹವಾಲು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ:34(1), (3)ಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 31 ಹಾಗೂ 34(2)ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ದಿನಾಂಕ 27.05.2025 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದ್ದು, ಅವುಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ;

ಅನುಮೋದಿತವಾದ ತಿದ್ದುಪಡಿ :

- **ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 34 (1) :** ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಮಂಡಲಿಯ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದಾಗ ರೂ.3,000/– ಸಭಾ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಕಿಲೋಮೀಟರಿಗೆ ರೂ.20/–ರಂತೆ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ವಸತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ರೂ.3,000/– ತಂಗು ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಕಾರ್ಯ ನಿಮಿತ್ತ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ವಸತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ರೂ.3,000/– ತಂಗು ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಬಸ್ಸಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸಿದರೆ ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಿತ ಸ್ಲೀಪರ್ ಬಸ್ ಅಥವಾ ರೈಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸಿದರೆ ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಿತ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ, ವಿಮಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸಿದರೆ 'ಎಕಾನಮಿ ಕ್ಲಾಸ್' ಮಿತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಮರು ಪಾವತಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
- **ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 34 (3) :** ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ.50,000/– ಗೌರವ ಧನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಅನಿಯಮಿತ ಇಂಧನದೊಂದಿಗೆ ವಾಹನ ಸೌಲಭ್ಯ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಸಿಕ ರೂ.60,000/– ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನಿಯಮಿತ ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ವಸತಿ ಗೃಹಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಿರಸ್ಕೃತವಾದ ತಿದ್ದುಪಡಿ :

- **ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 31 – ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸ್ಥಳ :** ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ ಇರುವ ಪ್ರಧಾನ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಬೇರಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್/ ವರ್ಚುವಲ್ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದು.

ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಕಾರಣಗಳು : ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997ರ ಪ್ರಕರಣ 30 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004ರ ನಿಯಮ 6ಸಿ, 6ಇ ರನ್ವಯ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಥವಾ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ/ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

– **ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 34 (2)** – ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಇಂಟರ್ ನೆಟ್ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಡಿಜಿಟಲ್ ಉಪಕರಣದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಕಾರಣಗಳು : ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 31 ನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಉಪವಿಧಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಷಯ 41 : ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನಡತೆ ಸಂಹಿತೆಯ ರಚನೆ.

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 20ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 53 (7) (ಜಿ) ಅನ್ವಯ 1) ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ, 2) ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನೌಕರರಿಗೆ, 3) ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ, 4) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ, 5) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗೆ ನಡತೆ ಸಂಹಿತೆ (ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ)ಯನ್ನು ರಚಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಅದರಂತೆ ಪಾಲನೆ ಮಾಡಲು ಸಭೆಯು ಸೂಚಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 20ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 53 (7) (ಜಿ) ಅನ್ವಯ ನಡತೆ ಸಂಹಿತೆ (ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ)ಯನ್ನು ರಚಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯು ತನ್ನ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಅದರಂತೆ ಪಾಲನೆ ಮಾಡಲು ಸಭೆಯು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಕ್ರಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.**

ವಿಷಯ 42 : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಮಾಪನ.

ನಿರ್ಣಯ : ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಮಾಪನೆ ವಿಷಯವು ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**

ವಿಷಯ 43 : ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು.

ನಿರ್ಣಯ : ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಯಾವುದು ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಕ್ರಮ : **ಕ್ರಮದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**

ವಿಷಯ 44 : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

ನಿರ್ಣಯ : ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರಮ : ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 Regn. 961 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ& ಕೋ

ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕಂ.
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು,

#616/ಎ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ,
ಮೊದಲನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಇ ಬ್ಲಾಕ್, ಎರಡನೆ ಹಂತ,
ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 010
ದೂರವಾಣಿ: 2312 7394, 94481 51454
E-mail: madhukarhegdeandco@gmail.com

PAN: AALPH0760M
GST No: 29AALPH0760M1ZD

ಇವರಿಗೆ,
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,
ಬೆಂಗಳೂರು

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಸನ್ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು.
ಉಲ್ಲೇಖ: ಸಂಸ/ಕೇಕಹವಿ/ಶಾ.ಲೆ/ಮಹೆ&ಕಂ/ಸಾ.ಸ–23/2024–25/ದಿನಾಂಕ 26.08.2024

****

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997ರ ಕಲಂ 33(1)ರನ್ವಯ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಕುರಿತು ತಾವು ನನ್ನನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖ ಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ನಾನು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತಿಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪೂರೈಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997 ರ ಕಲಂ 33(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರ ದಿಂದ ಅಂತಿಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿಕ,
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು
ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕಂ
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು–ಎಫ್ಆರ್ಎನ್.007954 ಎಸ್

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಮಧುಕರ ಜಿ ಹೆಗಡೆ
ಮಾಲಿಕರು ಸ.ಸಂ 206777

UDIN : 25206777BMUJOR7708

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 18.07.2025

1

ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ& ಕೋ

ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕಂ.
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು,

#616/ಎ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ,
ಮೊದಲನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಇ ಬ್ಲಾಕ್, ಎರಡನೆ ಹಂತ,
ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 010
ದೂರವಾಣಿ: 2312 7394, 94481 51454
E-mail: madhukarhegdeandco@gmail.com

PAN: AALPH0760M
GST No: 29AALPH0760M1ZD

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1. ಸಹಕಾರಿಯ ವಿವರಗಳು

ಸಹಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ
ಸಹಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18 ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ. ಬೆಂಗಳೂರು–560055
ಸಹಕಾರಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ	ಆರ್.ಎಸ್.ಆರ್. :ಸೌಕಾ:136 ನೋ:051/2001–02, ದಿನಾಂಕ 04.01.2002(ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ, ಬೆಂಗಳೂರು)
ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ರಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

2. ಸಹಕಾರಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರಿ ಎ.ಆರ್. ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್
3) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ

3. ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ.

ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
1) ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, ನೆಲಮಹಡಿ,18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ,ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಬೆಂಗಳೂರು– 560055.	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಧರ ಎಸ್ 9513566601
2) ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	ಶಂಕರಮಠ ರಸ್ತೆ, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ನಟರಾಜ ಸಭಾ ಭವನ ಹತ್ತಿರ,ಮೈಸೂರು–570004	ಶ್ರೀ ಗುರುಪ್ರಸಾದ ಬಂಗೇರಾ 8884466713
3) ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	#1119/ಬಿ, ಕಣಬರ್ಗಿ ಇಂಡಸ್ಟ್ರೀಯಲ್ ಏರಿಯಾ,ರೂರಲ್ ಆಯುರ್ವೇದ ಕಾಲೇಜ್	ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜ್ ಹೊಂಗಲ 8884466719

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

2

	ಹತ್ತಿರ, ಆಟೋನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ-590016.	
5)ಕಲಬುರ್ಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	ನಿವೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ 2284, ಕಾಡಾ ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಧರಿಯಾಪುರ ಕೊಟನೂರ, ಜಿಡಿಎ ಬಡಾವಣೆ, ಕಲಬುರಗಿ-585102.	ಶ್ರೀ ಸೂರ್ಯಕಾಂತ ರ‍್ಯಾಕಲೆ 8884466715

4. **ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ**

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1)ಶ್ರೀ ರಾಜಶೇಖರ ಹೆಚ್.	ಸಹ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ
2)ಶ್ರೀ ರಾಜೇಂದ್ರರಾವ್ ಸಿಂಧೆ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ
3)ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜ ಎಸ್.	ಸಹಾಯಕರು	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
4)ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಎನ್.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
5)ಶ್ರೀಮತಿ ಮಲ್ಲಮ್ಮ ದೇಗಾಂವ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
6)ಶ್ರೀ ಆನಂದರಾಯ.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ
7)ಶ್ರೀ ವಿನೋದ್ ಕೆ. ಸಿ.	ಸಹಾಯಕರು	ನಿ.441 ರ ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ

5.ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಅನಂತ ಮುತಾಲಿಕ & ಕೋ.,
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ನಂ 2094, ಪಂಡಿತ್ ನಿವಾಸ, ಮೊದಲ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಆರ್‌ಪಿಸಿ, ಲೆಔಟ್, ಹಂಪಿನಗರ, ವಿಜಯನಗರ, 2ನೇ ಹಂತ, ಬೆಂಗಳೂರು-560104.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಸಿ-05/3/2013
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	2023-2024

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

3

6.ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕಂ.
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	616/ಎ, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, 2ನೇ ಹಂತ, ಇ ಬ್ಲಾಕ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ–10.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಸಿ–27/2/2013
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ/ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ದಿನಾಂಕ 26.08.2024 ರಂದು ನಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ಆದೇಶದಂತೆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಸ/ಕೇಕಹವಿ/ಶಾ.ಲೆ/ಮಹೆ&ಕಂ/ಸಾ.ಸ–23/2024–25/ದಿನಾಂಕ 26.08.2024
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	05.02.2025
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	18.07.2025
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	52 (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು

7.ಸದಸ್ಯತ್ವ:

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ 2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ–1997 ರಡಿ ನೋಂದಣಿಗೊಂಡ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ 6500 ಹಾಗೂ 31 ಮಾರ್ಚ 2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 6259 ಮತ್ತು 31 ಮಾರ್ಚ 2023 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 5918 ಇತ್ತು. ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	31.03.2023	31.03.2024	31.03.2025
1	ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು	18	18	18
2	ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿಗಳು	4292	4631	4896
3	ಗೃಹನಿರ್ಮಾಣ ಸಹಕಾರಿಗಳು	3	3	3
4	ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಹಕಾರಿಗಳು	144	144	129
5	ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರಿಗಳು	1298	1296	1288
6	ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿಗಳು	163	167	166
	ಒಟ್ಟು	**5918**	**6259**	**6500**

8. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯನುಸಾರ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ:

ಎ) ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

- ಸಹಕಾರ ಚಳುವಳಿಯನ್ನು ಪ್ರವರ್ತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಘಟಿಸುವುದು
- ಮಾದರಿ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

4

- ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳ ಅವಲೋಕನೆ ಮಾಡುವುದು.
- ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.
- ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಂಗ್ರಹ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.

ಬಿ) ನಿಯಂತ್ರಣ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

- ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಜರುಗಿಸಲು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.
- ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು
- ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು
- ಶಾಖೆಗಳ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು.
- ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಕುರಿತು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸುನಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವುದು.
- ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
- ದೂರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ದುರ್ಬಲ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರತವಲ್ಲದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರಂತರ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು.
- ಸಮಾಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅಧಿಬಾರ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು.

ಸಿ) ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

- ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು
- ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಗಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸೆಮಿನಾರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ತತ್ವಗಳ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಜಂಟಿ ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪುಸ್ತಕ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಡಿ) ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಿ ಇತರೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

- ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್
- ಸಿಎಸ್‌ಸಿ(COMMON SERVICE CENTER)
- ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
- ಕಾನೂನು ಸಹಾಯ
- ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸರ್ಕಾರವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಜೊತೆ ಸಮನ್ವಯ
- ಸಹಕಾರಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಾಧಕರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ
- ತಾಂತ್ರಿಕತೆ, ವೃತ್ತಿಪರತೆ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಹತ್ವಕೊಟ್ಟು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ.

9. ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ 58 ರಂತೆ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ಒಟ್ಟು ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆಯ ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಅದರನ್ವಯ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯು ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಶೇ.10ರ ಹಾಗೆ ರೂ. 51,44,332/-ಗಳನ್ನು ಸದರಿ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 01.04.2024 ರಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಆರಂಭಿಕ ಬಾಬ್ತು ಒಟ್ಟು ರೂ.30,77,55,283/- ಗಳಿದ್ದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಸೇರಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ ಬಾಬ್ತು ರೂ.31,28,99,615/- ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಕೇವಲ ಮೀಸಲು ಮಾತ್ರ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಇದಕ್ಕೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯ ವಿನಾಯತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಹೊರಗಿನ ಸಾಲಗಳು:

ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಕಾರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

11. ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ:

ದಿನಾಂಕ 01.04.2024 ರಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ರೂ. 6,71,44,752/- ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ರೂ.12,68,85,446/- ಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಗಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಇವುಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ವಿವರ	ಮೊತ್ತ(ರೂ.)
ಆರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	6,71,44,752.00
ಕೂಡಿದೆ: ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಗ್ರಹಣೆ	12,68,85,446.00
ಕಳೆದಿದೆ: ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ಖರ್ಚು	4,89,26,107.00
ಕಳೆದಿದೆ: ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ	---
ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ	**14,51,04,091.00**

MADHUKAR HEGDE & CA FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

6

12. ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾವಧಾನ:

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಟಿಡಿಎಸ್ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ರೂ.1,60,000/– (ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಮತ್ತು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ರೂ.30,000/– (ಶೇ.18 ರಷ್ಟು ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ರೂ.1,60,000/–(ಶೇ.18 ರಷ್ಟು ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು, ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ, ದೂರವಾಣಿ, ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್, ತರಬೇತಿ, ಮಹಿಳಾ ದಿನಾಚರಣೆ ವೆಚ್ಚ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,16,870/– ಗಳನ್ನು, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಉಪದನ ರೂ.2,20,236/– ಮತ್ತು ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ರೂ.26,47,181/– ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಾದ ಮೈಸೂರು ರೂ.5,028/–, ಬೆಳಗಾವಿ ರೂ.40,130/– ನ್ಯಾಯಾಲಯ ರೂ. 13,068/–, ಕಲಬುರ್ಗಿ ರೂ. 17,860/– ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.30,60,373/– ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

13. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವೆಚ್ಚಗಳ ಅನುಮೋದನೆಯ ಕುರಿತು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪಾವತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೆಚ್ಚದ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವ್ಯಯಿಸಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಬದಲಾಗಿದೆ ಬೇರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಯಾರು ವ್ಯಯಿಸಿರುತ್ತರೋ ಅವರ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.

14. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನೌಕರರಿಂದ ಅವರ ಸಂಬಳದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಹಾಗೆ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಿದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.27,00,000/– ಇದ್ದು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ರಾಷ್ಟ್ರಿಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮುದ್ದತ್ತು ಠೇವಣಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ರೂ.2,84,903/–ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

15.ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗೆ ಪ್ರಾವಧಾನ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.46,76,500/– ಗಳನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗೆ ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ.

16. ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ:

ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿತರಿಸುವ ಕುರಿತಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಜೊತೆ ದಿನಾಂಕ 22.03.2010 ರಂದು ಒಪ್ಪಂದ

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ 102 ಎಸಿಸಿಗಳು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು 29 ಎಸಿಸಿಗಳು ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 1704 ಎ.ಸಿ.ಸಿ ಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ.8,52,00,000/-ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.10,04,43,419/- ಇರುತ್ತದೆ.

ವ್ಯವಹಾರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ 90 ಸಹಕಾರಿಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಠೇವಣಿಗಳೆಂದು (ಡೆಬಿಟ್ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್) ರೂ.8,52,693.00 ತೋರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂತಹ ಎಸಿಸಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ-3ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಎಸಿಸಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ತಾಳೆ ಮಾಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಎಸಿಸಿ ಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ ರೂ.16,44,358/-ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

17. ಇತರೆ ಚಾಲ್ತಿ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು:

ಇತರೆ ಬಾಕಿ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ರೂ. 20,86,692/- ಇರುತ್ತದೆ.

ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಮಿಷನ್ (ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವುದು):

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಮಿಷನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಎಸ್.ಎಚ್.ಸಿ.ಐ.ಎಲ್. ನಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಿದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.49,49,158/- ಗಳ ಕಮೀಷನ್‌ನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಸಿ.ಐ.ಎಲ್ ನಿಂದ ಜನವರಿ, ಫೇಬ್ರವರಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರದ ಕಮಿಷನ್ ಮೊತ್ತ ರೂ.22,57,485/-ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಡಿಸಂಬರ್ ನಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಮಿಷನ್ ಮೊತ್ತ ರೂ.25,83,958/- ಗಳು ಪಾವತಿಸುವುದು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 52ಎ ರಂತೆ ಸಮಾಪನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ತರುವಾಯ, ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಧಿಗಳು, ಠೇವಣಿಗಳು, ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಉಳಿದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರನ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದು ಇರುತ್ತದೆ ಅದರಂತೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ರೂ.1,54,227/- ವಿವಿಧ ಸಮಾಪನೆಗೊಂಡ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 53,11,376/- ಸ್ವೀಕಾರ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 54,65,603/- ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸದರಿ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.51,61,243/-ಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.2,86,146/-ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ ರೂ.18,214/- ಗಳನ್ನು ಸದರಿ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು:

ಸದರಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಕೋರ್ಟ್ ಶುಲ್ಕ ರೂ.39,97,327/–, ಸಂದಾಯವಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕ ರೂ.13,43,829/– ಇದ್ದು, ಪಿಡಿ ಖಾತೆ ಪ್ರಾರಂಭದ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಆದ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಶುಲ್ಕ ರೂ.8,02,792/– ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಶುಲ್ಕ ರೂ.32,42,670/– ಇದ್ದು ಸದರಿ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ರೂ.19,600/– ಗಳಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಟಿಡಿಎಸ್:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳ ಟಿಡಿಎಸ್ ರೂ.3,12,149/–ಗಳು ಇದ್ದು, ಇದನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ರೂ.6,28,804/–ಗಳು ಇದ್ದು, ಇದನ್ನು ನಿಗಧಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಕೇಂದ್ರ ತೆರಿಗೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಾರ್ಥ್ ಕಮೀಷನರೇಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಆದೇಶ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು.

ಕೇಂದ್ರ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ರೂ.5,17,71,436/– (ಸಿಜಿಎಸ್‌ಟಿ ರೂ.2,58,85,718/–, ಎಸ್‌ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ರೂ.2,58,85,718/–) ಮತ್ತು ಇದೇ ಸರಿಸಮ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದಂಡ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.10,35,42,872/–ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಆದೇಶಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸನ್ 2017–18 ರಿಂದ 2022–23ರವರೆಗೆ (ಜನವರಿವರೆಗೆ) ಪೂರೈಸಿರುವ ತೆರಿಗೆಯುತ ಸೇವೆಗಳ (Taxable Services) ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಸದರಿ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ಇದರ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶೋಕಾಸ್ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ, ಖುದ್ದಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ತಿಳಿಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 19.11.2024ರಂದು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪರವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಟಿ.ಆರ್. ಇವರು ಹಾಜರಾಗಿ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರ ಮುಂದೆ ಲಿಖಿತ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ 21.03.2025 ರಂದು Online ಮೂಲಕ ತೆರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 17.06.2025 ರಂದು ಶೋಕಾಸ್ ನೋಟೀಸು ನೀಡಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 26.06.2025 ರಂದು ವೆಬೆಕ್ಸ್ ನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 02.07.2025 ರಂದು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಟಿ.ಆರ್. ಇವರು ಮನವಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ದಿನಾಂಕ 02.07.2025 ರಂದು ಹಾಜರಾಗಿ, ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.

ಇತರೆ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು:

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಇತರೆ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ)
01	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,84,903.00
02	ಕಟ್ಟಡ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ರೀಟೇಂಷನ್ ಮೊತ್ತ	17,284.00
03	ಕಟ್ಟಡ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಇಎಂಡಿ ಮೊತ್ತ	5,50,000.00

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

9

03	ಕಟ್ಟಡ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಇಎಂಡಿ ಮೊತ್ತ	5,50,000.00
04	ವಾಸುದೇವ ಗುಂಡೂರಾವ್(ಸಾಫ್ಟವೇರ್ ಸಲಹೆಗಾರರು)	3,15,000.00
05	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್‌ಸಿ ಕ್ರೇಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡನ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	2,54,772.00
06	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ವಿಮೆ	11,21,495.00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**25,43,454.00**

18. ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಭಾಧ್ಯತೆಗಳು

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇ–ಸ್ಟಾಂಪ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಭಾಧ್ಯತೆಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ(ರೂ)
01	ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ವ್ಯವಹಾರ ಠೇವಣಿ	19,21,283.00
02	ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆ	18,911.00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**19,40,194.00**

19. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ(ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆದು)

ಕ್ರ.ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ(ರೂ)
	ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ	
1.	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ಒಳವಿನ್ಯಾಸ	1,91,84,363.00
2.	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಒಳವಿನ್ಯಾಸ	1,43,34,554.00
3	ಕಲಬುರಗಿ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ಒಳವಿನ್ಯಾಸ	1,21,00,437.00
4.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ (ಶಿಕ್ಷಣ)	3,06,055.00
5.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ತಂತ್ರಾಂಶ	12,580.00
6.	ಲಿಫ್ಟ– ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	5,44,656.00
7.	ಲಿಫ್ಟ– ಬೆಳಗಾವಿ ಕಛೇರಿ	6,21,707.00
8	ಲಿಫ್ಟ– ಕಲಬುರಗಿ ಕಛೇರಿ	6,51,322.00

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

9.	ಝೆರಾಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರ	4,59,425.00
10.	ಭೂಮಿ ಖರೀದಿ ಖಾತೆ	14,83,16,199.00
11.	ಬೆಳಗಾವಿ ಕಟ್ಟಡ	2,41,14,966.00
12	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಕಟ್ಟಡ	3,38,03,217.00
13.	ಕಲಬುರಗಿ ಕಟ್ಟಡ	94,74,483.00
14.	ವಾಹನ	2,27,237.00
15.	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	13,28,620.00
16.	ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು	3,68,102.00
17	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಪ್ರಗತಿ	8,73,822.00
	ಒಟ್ಟು	**26,67,21,746.00**
	ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ	
14.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್	11,11,020.00
15.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ತಂತ್ರಾಂಶ	1,28,268.00
16.	ವಾಹನ	76,40,685.00
17.	ಝೆರಾಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರ	1,85,292.00
18.	ಪಿಠೋಪಕರಣಗಳು	9,77,872.00
19.	ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು	9,56,963.00
	ಒಟ್ಟು	**1,10,00,100.00**
	ಒಟ್ಟು (ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ)	**27,77,21,846.00**

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

11

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ:

ಸಹಕಾರಿಯು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಕ್ಷೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಹಾಸ್ಟೇಲ್ ಕಟ್ಟಲು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಹಾಸ್ಟೇಲ್ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಎರಡರ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಕಟ್ಟಡ ಈಗಾಗಲೇ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸಿಸಿ(ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)ಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬೆಳಗಾವಿ ಕಟ್ಟಡ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎಂದು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೇನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಹಾಗೂ ಸಿಸಿ(ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)ಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಲಬುರಗಿ ಕಟ್ಟಡ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಲಬುರಗಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎಂದು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಪಡೆದಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಕೂಡಲೇ ಆಕ್ಯೂಪೇನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ)ಯಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೈಸೂರು ನಿವೇಶನ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಮೈಸೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅದು ಕೈಗಾರಿಕಾ ನಿವೇಶನವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಂದ ಕೈಗಾರಿಕ ಕಟ್ಟಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕೂಡಲೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಪರವಾನಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವಾಹನ ಬಳಕೆಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಲಾಗ್ ಬುಕ್‌ನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಪರಂತು ಅದರಲ್ಲಿ ಬಳಕೆಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

20. ಹೂಡಿಕೆಗಳು:

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಮಾಡಿದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. 35,86,31,763.00ಇದ್ದು ಅದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇದೆ.

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಕ್ರಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ(ರೂ)
1	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಹೂಡಿಕೆ(ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ)	15,44,06,028.00
2	ಆಡಳಿತ ಹೂಡಿಕೆ (ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ)	85,34,991.00
3	ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಹೂಡಿಕೆ (ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ)	18,54,90,458.00
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	30,28,043.00
5	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿಯ ಹೂಡಿಕೆ	51,61,243.00
6	ಕ.ರಾ.ಬಸವೇಶ್ವರ ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಮಹಾಮಂಡಳದ ಷೇರು	10,00,000.00
7	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಪೆಕ್ಸ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರು	10,10,000.00
8	ಎನ್ ಸಿ ವೈ ಷೇರು	1,000.00
	ಒಟ್ಟು	**35,86,31,763.00**

ಮೇಲಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಯ ವಿವರವು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತೆ ಇದ್ದು, ಎಲ್ಲ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ರಸೀದಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತೆ ಧೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

21. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ. ವಿವರ ಈ ರೀತಿಇದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಛೇರಿ ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ(ರೂ.)	ನಗದು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	73,303.00	ಶ್ರೀ ಯದುನಂದನ್ ಎಸ್
2	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	9,262.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜ ಎಸ್
3	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	134.00	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್.ಎನ್
4	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	24,709.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಮಲ್ಲಮ್ಮ ದೆಗಾಂವ
5	ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	18,439.00	ಶ್ರೀ ಆನಂದರಾಯ
6	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	68,796.00	ಶ್ರೀ ವಿನೋದ ಕೆ ಸಿ

ಟ್ಯಾಲಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಿಂದ ನಿಯಮಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ದಿನವಹಿ ಪುಸ್ತಕದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ರೂ.2,00,000/-, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ರೂ.50,000/-, ಬೆಂಗಳೂರು ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ರೂ.1,00,000/- ಹಾಗೂ ಬೆಳಗಾವಿ ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ರೂ.50,000/- ನಗದು ಧಾರಣ ಮಿತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

22. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ:

ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸರಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು	ಪುಸ್ತಕ ದಂತೆ ಮೊತ್ತ(ರೂ)	ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದಂತೆ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಟಿಪ್ಪಣಿ
		ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ – ಆಡಳಿತ		
1	ಎಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	65,66,192.40	81,19,822.40	ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.(Reconciled)
2	ಎಸ್‌ಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	89,138.59	89,138.59	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
3	ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,62,019.00	2,62,019.00	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
4	ಆರ್.ಬಿ.ಎಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	9,56,279.00	9,56,279.00	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
5	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ)	2,86,146.12	2,86,146.12	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
		ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ – ಶಿಕ್ಷಣ		
4	ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ)	1,22,162.20	1,22,162.20	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
5	ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್(ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಂ)	1,12,952.00	1,12,952.00	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
6	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	81,249.16	81,249.16	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
7	ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	50,000.00	50,000.00	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
		ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ		
8	ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	15,62,590.66	15,62,590.66	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
9	ಎಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,20,30,934.49	2,20,30,934.49	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
		ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯತ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ		
10	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	80,739.73	81,939.73	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Reconciled)
11	ಎಸ್ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,48,012.77	1,48,012.77	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
		ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗಳು		
12	ಎಕ್ಸಿಸ್–ಬೆಳಗಾವಿ	1,69,858.20	1,69,858.20	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
13	ಎಕ್ಸಿಸ್– ಕಲಬುರಗಿ	1,69,750.54	1,69,750.54	ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ (Tallied)
14	ಎಕ್ಸಿಸ್–ಮೈಸೂರು	1,10,750.00	1,13,764.00	ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.(Reconciled)

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

15	ಎಕ್ಸಿಸ್–ಬೆಂಗಳೂರು	1,09,324.60	1,19,051.60	ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.(Reconciled)

23.ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಇತರೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ

ಕ್ರಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ(ರೂ)
1	ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮುಂಗಡ	1,524.00
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಮುಂಗಡ	24,000.00
3	ಹಬ್ಬ ಆಚರಣೆ ಮುಂಗಡ	1,30,000.00
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮುಂಗಡ	7,000.00
5	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಮುಂಗಡ	1,53,759.00
6	ಡಿಸಿಬಿಎಂ ವೆಚ್ಚ–ಗದಗ ವಿಶ್ವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಬರಬೇಕಾಗಿದ್ದು	3,21,220.00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**6,37,503.00**

ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಮುಂಗಡ – ಎಸ್‌ಹೆಚ್‌ಸಿಐಎಲ್:

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತೆ ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಶನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಲಿ.,ಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತ ರೂ.29,16,864/– ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಕಮಿಷನ್ ರೂ.22,57,485/–ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ.

ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ:

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಡಿಗೆಯ ಮುಂಗಡದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	25,000.00
ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	2,00,000.00
ವಿಜಯನಗರ/ಬಳ್ಳಾರಿ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	1,00,000.00
ಧಾರವಾಡ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	30,000.00
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	75,000.00
ರಾಯಚೂರು ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	20,000.00
ಕಾರವಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	25,000.00

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	1,00,000.00
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	50,000.00
ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	50,000.00
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**6,75,000.00**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಹಿಂದಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಬಾಡಿಗೆಯ ಮುಂಗಡ ರೂ.1,50,000/– ಗಳನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಘಟನೋತ್ತರ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಇತರೆ ಠೇವಣಿ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ(ರೂ)
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಲಿಂಡರ್ ಠೇವಣಿ	3,958.00
2	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ– ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	1,52,980.00
3	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಠೇವಣಿ	3,400.00
4	ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಗ್ಯಾಸ್ ಠೇವಣಿ	1,850.00
5	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	9,850.00
6	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ– ಬೆಳಗಾವಿ	1,63,860.00
7	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ– ಕಲಬುರಗಿ	42,210.00
8	ಮೈಸೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ–ಕಟ್ಟಡ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	90,238.00
	ಒಟ್ಟು	**4,68,346.00**

24. ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಬರಬೇಕಾಗಿರುವುದು:

ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಬರಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಾಕಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಅವಶ್ಯಕ ವೆಚ್ಚಗಳಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸಿ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಂತವಾರು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ& ಕೋ

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ)
1	ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	99,000.00
2	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	35,000.00
3	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	13,37,150.00
4	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	7,74,552.00
	ಒಟ್ಟು	**22,45,702.00**

25. ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು:

ಸಂಡ್ರೀ ಡೆಟರ್ಸ್ :

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತೆ 169 ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಬಂದಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 2,78,121/– ಕಡಿಮೆ ಪಾವತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ 56 ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ರೂ.2,90,477/– ಹೆಚ್ಚಿನ ಪಾವತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗು ಕಡಿಮೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ವಂತಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲಿಗೆ ಶೀಘ್ರ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

26. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಬಂದಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು:

ಕಳೆದೆರಡು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	2023–24 ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	2024–25 ಮೊತ್ತ(ರೂ.)
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	34,94,968.00	31,03,231.88
2	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	47,047.00	–
3	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	70,972.00	72,177.00
4	ಕಲಬುರ್ಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ವೆಚ್ಚಗಳು ವೆಚ್ಚಗಳು	–	33,407.00
5	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	4500.00	24,688.00
6	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ	4,80,000.00	4,80,000.00

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

7	ನಿರ್ದೇಶಕರ ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	44,764.00	43,029.00
8	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	12,950.00	12,583.00
9	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	63,939.00	10,620.00
10	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	1,30,340.00	35,544.00
11	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೌರವಧನ	3,00,000.00	3,00,000.00
12	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ವಾಹನದ ಇಂಧನ ಹಾಗು ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	4,25,175.00	5,86,804.00
	ಒಟ್ಟು	**50,74,475.00**	**47,02,084.00**

ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಶೇ.7.33% ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯು ನಿಶ್ಚಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪದ ಕಾರಣ, ಪ್ರಯಾಣದ ಮಾಧ್ಯಮದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ, ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಇಂಧನದ ಬಿಲ್ ನೊಂದಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಹೇಳಿಕೆ ಪಡೆದು, ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಇದು ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಣಾಮದ ವಿಷಯವಾದ ಕಾರಣ ಅಧಿಕೃತ ಕರ್ತವ್ಯದ ಕುರಿತು ಖಚಿತವಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ನೀತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡಲಾಗಿದೆ.

ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ಭತ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಗಳು:

ಸದರಿ ಮೊತ್ತವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಕಿ.ಮಿ.ಗೆ ರೂ.12/-ರಂತೆ ನಿಶ್ಚಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಉಪವಿಧಿ 34ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ರೂ.2,000/- ದಿನಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಾಹನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸಿದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕಿ.ಮಿಗೆ ರೂ.12/- ರಂತೆ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ರೂ.1,500/- ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

27. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಕುರಿತು:

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ರೂ.87,78,049/-ಗಳು ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

28. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ:

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯು ದಿನಾಂಕ 24.07.2022 ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯು ದಿನಾಂಕ 04.08.2022 ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಕ್ತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಅಧಿಕಾರ ಅವಧಿಯು 24.07.2022 ರಿಂದ 23.07.2027 ವರೆಗೆ (5 ವರ್ಷ). ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಯ ಅವಕಾಶದಂತೆ 2 ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

29. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ:

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 07 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ. ಸಭೆಗಳು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ವಯ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯದೇ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರಂತರ 3 ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಯಾದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ-4 ರಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಶೇಷ ಸಭೆ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ 01 ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ (ಆನ್‌ಲೈನ್) ಮೂಲಕ ದಿನಾಂಕ 02.01.2025 ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ.

30. ಉಪಸಮಿತಿಗಳು:

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ (ಆನ್‌ಲೈನ್) ಮೂಲಕ 03 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು, ನಿಯಂತ್ರಣಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು, ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವಿನ್ಯಾಸದ ಕುರಿತು ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ, ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 03 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ (ಆನ್‌ಲೈನ್) ಮೂಲಕ 01 ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ. ವಿಶೇಷ ಸಮಿತಿಯು 01 ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು, ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 29 ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ಜರುಗಿರುತ್ತವೆ.

31. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 23ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ 23 ಆಗಸ್ಟ್ 2024, ಶುಕ್ರವಾರದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10:00 ಗಂಟೆಗೆ ಪ್ರಿನ್ಸೆಸ್ ಗಾಲ್ಫ್, ಗೇಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 09, ಅರಮನೆ ಮೈದಾನ, ರಮಣ ಮಹರ್ಷಿ ರಸ್ತೆ (ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು-560080 ಇಲ್ಲಿ ಜರುಗಿತು. ನೋಂದಣಿಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು 6259 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಈ ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದ 4062 ಅರ್ಹ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ 1791 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಡೆಲಿಗೇಟ್‌ಗಳು ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 42 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಗೈರು ಹಾಜರಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಕೋರಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿದ್ದು, ಇವರ ಗೈರು ಹಾಜರಿಗೆ ಸಭೆಯು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

32. ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯ/ವೆಚ್ಚಗಳು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ವೆಚ್ಚದಷ್ಟನ್ನು ಮಾತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯ ಎಂದು ತೋರಿಸಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಗೆ

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ರೂ.12,68,85,446/–ಗಳು ಸಂದಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಮೊತ್ತ ರೂ. 4,89,26,107/–ಗಳನ್ನು ಆದಾಯದ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಶಿಕ್ಷಣ ವೆಚ್ಚಗಳು ಎಷ್ಟಕ್ಕೆ ಇರುತ್ತದೋ ಅಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

33. ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಕುರಿತು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸನ್ 2016–17ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಹಲವಾರು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳನ್ನು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪರಂತು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾವಧಾನ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದೇ ರೀತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಮಯದ ಅನುಸಾರ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಅವಧಿಯು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವವರಗೆ ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷದ ಅವಧಿ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲು ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಅದೇರೀತಿ ಹಲವಾರು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕೂಡಲೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಸನ್ 2023ನೇ ಜೂನ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 2 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬಹುರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಎಸಿಸಿಗಳಾಗಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಸದಸ್ಯೇತರರೊಡನೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದಂತೆ ಆಗುವುದರಿಂದ, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

34. ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಕಡಿತ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

35. ಬಜೆಟ್ ಮತ್ತು ಯಥಾವತ್ ವೆಚ್ಚ:

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಅದರ ಯಥಾವತ್ ಖರ್ಚುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳು ಬಜೆಟ್ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

36. ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವ ಕುರಿತು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿರುವ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ SAP-K ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

37. ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು:

1.ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮಾಡುವ ವೆಚ್ಚ:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯಿಂದ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸೂಕ್ತ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಅದೇ ರೀತಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸದರಿ ನಿಧಿಯಿಂದ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಾಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

2. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಕುರಿತು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಒಂದು ಮಂಡಲಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಗರಿಷ್ಠ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಮಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮತ್ತು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಗರಿಷ್ಠ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

3. ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ(Promtional Activities) ಕುರಿತು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ(Promtional Activities) ಶಿರ್ಷಿಕೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ಇಂತಹ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ನಿಧಿಯನ್ನು ಬಳಲು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸೂಕ್ತ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

38. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು:

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳು, ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ 127 ಇದರಲ್ಲಿ ಒರ್ವ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಒರ್ವ ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಮೂವರು ಸಹಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ವಿಭಾಗೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹಾಯಕರು, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು, ವಾಹನ ಚಾಲಕರು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಪರ್ ಹಾಗೂ ಇಬ್ಬರು ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ವಿಭಾಗದ ಸಲಹೆಗಾರರು ಸೇರಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ–5ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿರುತ್ತದೆ.

39. ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ:

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರುಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಂತವಾರು, ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಪರಿಣಿತಿ ತರಬೇತಿ,

21

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ಜರುಗಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪೂರ್ವ ತಯಾರಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ, ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ತರಬೇತಿ, ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ, ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 308 ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದರಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವಿಕಸನ ತರಬೇತಿ, 7 ದಿನಗಳ ಬೇಸಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಭೆಗಳು, ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರವೇಶ ತರಬೇತಿ, ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ, ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಸಂಪರ್ಕ ವರ್ಗಗಳು, ಪತ್ರಿಕಾಗೋಷ್ಠಿ, ಸಮಾವೇಶಗಳು, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ದಿನಾಚರಣೆ ಕುರಿತು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಬ್ಬಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರ ನಾಯಕರ ದಿನಾಚರಣೆ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪ್ರಚಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದಿನಚರಿಯಲ್ಲಿ ಜಾಹಿರಾತು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಯೂನಿಯನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಇವರ ಮಾಸ ಪತ್ರಿಕೆಯಾದ "ದಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟರ್" ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಜಾಹಿರಾತು ಸತತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಂಡಿಯನ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್.ಕಾಮ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಜಾಹಿರಾತು ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ 51ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮ್ಮೇಳನದಲ್ಲಿ, ಐಎಸ್ಎಸ್‌ಸಿ ಇವರ 39ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಮ್ಮೇಳನದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ICA ಗ್ಲೋಬಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸಮಾವೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಭಾಗವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ದಿನ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಂದೋಲನದ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಪ್ರಾರಂಭ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕದ 2500ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10 ರಿಂದ 11 ಗಂಟೆಯ ರವರೆಗೆ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಆಚರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇಂಡಿಯಾ ಬುಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್‌ನ ತೀರ್ಪುಗಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜಾರೋಹಣ ದಿನವು 2500ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಧ್ವಜವನ್ನು ಹಾರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬುಕ್ ಆಫ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ಸ್‌ಗೆ ಸೇರಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಿದರು. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ಅವರಿಗೆ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದರು.

40. ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ:

ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ವಂಚಿಸಿ, ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲು ವಿಫಲವಾದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಕೊಡಲು ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆ/ನಿಯಮ/ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ ಕಾಯ್ದೆ/ನಿಯಮ/ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ರಚಿತವಾದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯಪಡೆಯ ವಿಭಾಗವೇ ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್. ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯಪಡೆಯು 2021ನೇ ಇಸವಿಯಲ್ಲಿ ರಚನೆಗೊಂಡು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ನ್ಯಾಯ ಒದಗಿಸುವ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಾಯ್ದೆಯ ಆಶಯದಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರಂತರ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 117 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿವೆ.

ಸಹಕಾರಿಗಳು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇದ್ದ 17 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಅಧಿಭಾರ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿದಾರರ ಠೇವಣಿ ಹಣ ಮರುಪಾವತಿಸದ 11 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಎಫ್ಐಆರ್ ಮತ್ತು 03 ಖಾಸಗಿ ಫಿರ್ಯಾದುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಾಯ್ದೆ/ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ಹಣ ಮರುಪಾವತಿಸದ 15 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

41.ಸುಸ್ತಿದಾರರು:

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 1001 ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯರಿತ್ತಾರೆ. ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ–6ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಇರುವ 1148 ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೇಮಕವಾಗಿರುವ 296 ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸುಸ್ತಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಇರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನ ಮಾಡಲು ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ

ಮಧುಕರ ಜಿ. ಹೆಗಡೆ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ : 18.07.2025

ಹಂತ,
ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕಂ.
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು,

#616/ಎ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ,
ಮೊದಲನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಇ ಬ್ಲಾಕ್, ಎರಡನೆ
ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 010
ದೂರವಾಣಿ: 2312 7394, 94481 51454
E-mail:
madhukarhegdeandco@gmail.com
PAN: AALPH0760M
GST No: 29AALPH0760M1ZD

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ

ಗೆ,
ಸದಸ್ಯರು,
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ.

ಅಭಿಪ್ರಾಯ:–

ನಾವು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತಹ ಆಸ್ತಿ–ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕ ನೀತಿಗಳದೊಂದು ಸಾರಾಂಶವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಈ ಜೊತೆ ಗೂಡಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ, 1997 ರನ್ವಯ ಸಿದ್ದಗೊಂಡಿವೆ.

ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಆಧಾರ:–

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅನ್ವಯ ನಾವು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದೇವೆ. ಆ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು "ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು" ಎಂಬ ನಮ್ಮ ವರದಿಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮತ್ತಷ್ಟು ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನೈತಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನ್ವಯ, ನಾವು ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರತೆಯನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನ್ವಯ ನಮ್ಮ ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಾವು ಪೂರೈಸಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ನಾವು ಪಡೆದಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪುರಾವೆಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಮತ್ತು ಯುಕ್ತವಾದ ಆಧಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆಯೆಂದು ನಾವು ನಂಬಿದ್ದೇವೆ.

ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವಹಿಸಿಕೊಂಡವರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:–

ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997 ಕಾನೂನಿನನ್ವಯ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತರವಾದ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವಂತೆ, ಅವು ವಂಚನೆ ಅಥವಾ ದೋಷಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವಂತೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅವಶ್ಯವೆಂದು ನಿರ್ಧರಿಸುವಂತಹ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಳವಡಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ವಿಸರ್ಜಿಸುವ ಇರಾದೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಅಥವಾ ಇಂತವುದನ್ನು ಮಾಡದೆ ವಾಸ್ತವಿಕ ಅನ್ಯ ಮಾರ್ಗವಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಸಂದರ್ಭವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ, ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಂದುವರೆಯುವ ಬಗೆಗಿನ ವಿಚಾರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಬಳಸಲ್ಪಡುವ ಲೆಕ್ಕನಿರೂಪಣೆ ಮೂಲಕ, ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಂದುವರೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು, ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡವರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:–

ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ, ವಂಚನೆ ಮತ್ತು ದೋಷದ ದೆಸೆಯಿಂದಾಗಿ, ಗುರುತರವಾದ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಯುಕ್ತವಾದ ಭರವಸೆ ಪಡೆಯುವುದು ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯೊಂದನ್ನು ನೀಡುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯುಕ್ತವಾದ ಭರವಸೆಯು ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಭರವಸೆಯಾಗಿದ್ದರೂ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳನ್ವಯ ಮಾಡಿದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದನೆಯೊಂದು, ಗುರುತರವಾದ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿದ್ದರೂ ಅವನ್ನು ಪತ್ತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಎಂದು ಎಲ್ಲ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲೂ ಖಾತರಿ ಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ವಂಚನೆ ಅಥವಾ ದೋಷಗಳಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸಬಲ್ಲವು ಹಾಗೂ ಅವು ಬಿಡಿಯಾಗಿ ಅಥವಾ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ, ಈ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಬಳಕೆದಾರರು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಆರ್ಥಿಕ ತೀರ್ಮಾನಗಳಲ್ಲಿ ತಕ್ಕಮಟ್ಟಿಗೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವನ್ನು ಗುರುತರವಾದದ್ದು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದನೆಯೊಂದರ ಭಾಗವಾಗಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದನೆ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅನ್ವಯ, ನಾವು ವೃತ್ತಿಪರ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ ಹಾಗು ವೃತ್ತಿಪರ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯುದ್ದಕ್ಕೂ ಇರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ನಾವು :

- ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಗಣನೀಯವಾದ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳ, ಅವು ವಂಚನೆ ಅಥವಾ ದೋಷದಿಂದಿರಬಹುದಾದರೆ, ಅಪಾಯವನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ, ಅಂತಹ ಅಪಾಯಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆಳಿಸುತ್ತೇವೆ. ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಆಧಾರವೊದಗಿಸುವ ಸಾಕಷ್ಟು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತೇವೆ. ವಂಚನೆಯ ಫಲವಾದ ಗಣನೀಯ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಪತ್ತೆ ಮಾಡದ ಅಪಾಯವು ದೋಷವೊಂದರ ಫಲವಾಗಿರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಏಕೆಂದರೆ, ವಂಚನೆಯು ಅಕ್ರಮ ಮೈತ್ರಿ, ನಕಲಿಕೆ, ಉದ್ದೇಶಿತ ಸಡಿಲಿಕೆಗಳು, ತಪ್ಪು ನಿರೂಪಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅತಿಕ್ರಮಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು.
- ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಸಂಧರ್ಭೋಚಿತವಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಹಾ ಪಡೆದಿದ್ದೇವೆ ಪರಂತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಕತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯವೊಂದನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಲ್ಲ.
- ಬಳಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕನೀತಿಗಳ ಔಚಿತ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ಅಂದಾಜುಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನಾವರಣಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.
- ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಂದುವರಿಕೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ವಿಧಾನವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಬಳಸಿರುವ ಸಮರ್ಪಕತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪಡೆದಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪುರಾವೆಗಳ ಆಧರಿಸಿ, ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಂದುವರೆದು ಹೋಗಬಲ್ಲ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಮುಖ ಸಂದೇಹ ಹುಟ್ಟಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಘಟನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಂದು ಗಣನೀಯವಾದ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆ ಇದೆಯೇಎಂದು ಸಹಾ ನಿರ್ಣಯಿಸುತ್ತೇವೆ. ಗಣನೀಯವಾದ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆಯೊಂದು ಇದೆಯೆಂದು ನಾವು ನಿರ್ಣಯಿಸಿದರೆ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನಾವರಣಗಳು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ

MADHUKAR HEGDE & CA. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ನಾವು ಗಮನ ಸೆಳೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಅಂತಹಾ ಅನಾವರಣಗಳು ತಕ್ಕುದಾಗಿರದಿದ್ದರೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ನಿರ್ಣಯಗಳು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಪಡೆದಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿವೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಭವಿಷ್ಯದ ಘಟನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಂದುವರೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು.

- ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ನಡೆಯುತ್ತಿರುವಾಗ, ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಕಂಡುಬಂದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಯೋಜಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸಮಯ ಸೂಕ್ತತೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ದೊರೆತ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಇತರೆ ಹಲವು ವಿಚಾರಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಆಡಳಿತ ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುವವರ ಜೊತೆ ನಾವು ಮಾತನಾಡುತ್ತೇವೆ.
- ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವರದಿ ಅನುಬಂಧ– 1 ಹಾಗು ಅನುಬಂಧ– 2 ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ
ಎಫ್ಆರ್ಎನ್–007954 ಎಸ್

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಮಧುಕರ ಜಿ ಹೆಗಡೆ
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಮಾಲೀಕರು

UDIN: 25206777BMUJOR7708

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಇದರ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಕುರಿತು ನೀತಿ/ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಕುರಿತು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು(Notes to Accounts):

1. **ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಆಧಾರ:**
   ಕ್ರಮಾನುಗತ ಮೌಲ್ಯ ಪದ್ಧತಿಯನುಸಾರ ಟಿಪ್ಪಣಿ 2ನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997ರ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿದೆ.

2. **ಆದಾಯ ಪರಿಗಣನೆ:**
   ಆದಾಯವನ್ನು ಸಂಚಯನದ ಆಧಾರದಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. **ನಿಶ್ಚಿತ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸವಕಳಿ:**
   ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2025 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮೌಲ್ಯ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. **ಹೂಡಿಕೆಗಳು:**
   ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು 31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

5. **ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು:**
   ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರರಿಂದ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ರೂ.10,35,42,872/– ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಆದೇಶ ಆಗಿದ್ದು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲ್ಮನವಿ ತಿರಸ್ಕೃತವಾದಲ್ಲಿ ಅದು ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಾಧ್ಯತೆ ಆಗಬಹುದು.

ಸನ್ನದುಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಮಧುಕರ ಹೆಗಡೆ & ಕೋ
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು –
ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್–007954ಎಸ್

(ಶ್ರೀ ಮಧುಕರ ಜಿ ಹೆಗಡೆ)
ಮಾಲೀಕರು–ಸ.ಸಂ–206777

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ

(ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

(ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

UDIN: 25206777BMUJOR7708

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 18.07.2025

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

27

ಅನುಬಂಧ –1 ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು:

1. ವ್ಯವಹಾರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಕೆಲವೊಂದು ಎಸಿಸಿಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಠೇವಣಿಗಳೆಂದು (ಡೆಬಿಟ್ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್) ತೋರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ಠೇವಣಿಗಳು ಇರುತ್ತವೆ. ಇದನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಕುರಿತು ಆದೇಶ ಬಂದಿದ್ದು. ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪ್ರಕರಣ ಬಗೆ ಹರಿಸಲುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

3. ಸಹಕಾರಿಯು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಕ್ಷೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಹಾಸ್ಟೇಲ್ ಕಟ್ಟಲು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಹಾಸ್ಟೇಲ್ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಎರಡರ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಕಟ್ಟಡ ಈಗಾಗಲೇ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸಿಸಿ(ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)ಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎಂದು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೇನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಹಾಗೂ ಸಿ.ಸಿ(ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)ಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

5. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಲಬುರ್ಗಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎಂದು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಪಡೆದಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಕೂಡಲೇ ಆಕ್ಯೂಪೇನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ)ಯಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅದು ಕೈಗಾರಿಕಾ ನಿವೇಶನವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಂದ ಕೈಗಾರಿಕ ಕಟ್ಟಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕೂಡಲೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

7. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವಾಹನ ಬಳಕೆಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಲಾಗ್ ಬುಕ್‌ನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಪರಂತು ಅದರಲ್ಲಿ ಬಳಕೆಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
8. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪಾವತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೆಚ್ಚದ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚದ ಅನುಮೊದನೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆಗದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
9. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸನ್ 2016–17ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಹಲವಾರು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳನ್ನು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪರಂತು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾವಧಾನ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದೇರೀತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಮಯದ ಅನುಸಾರ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಅವಧಿಯು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವವರಗೆ ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷದ ಅವಧಿ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲು ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಅದೇರೀತಿ ಹಲವಾರು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕೂಡಲೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

   ಸನ್ 2023ನೇ ಜೂನ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 2 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬಹುರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಎಸಿಸಿಗಳಾಗಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಸದಸ್ಯೇತರರೊಡನೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದಂತೆ ಆಗುವುದರಿಂದ, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಅನುಬಂಧ 2– ಸಲಹೆಗಳು:

1. ಎಸಿಸಿಗಳಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ವ್ಯವಹಾರ ತೇವಣಿಗಳನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
2. ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಪ್ರಕರಣದ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪ್ರಕರಣ ಬಗೆ ಹರಿಸಲುಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿನ ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಕೂಡಲೆ ಸದರಿ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.
4. ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಭಾದ್ಯತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
5. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪಾವತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೆಚ್ಚದ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವ್ಯಯಿಸಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಬದಲಾಗಿದೆ ಬೇರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಯಾರು ವ್ಯಯಿಸಿರುತ್ತರೋ ಅವರು ಅವರ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.

MADHUKAR HEGDE & CA
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

6. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಅಕ್ಯೂಪೇನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಮತ್ತು ಸಿಸಿ ಪಡೆಯಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
7. ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡದ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಿತ ಮೈಸೂರು ಕಟ್ಟಡದ ಪರವಾನಿಗಳನ್ನು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.
8. ವಾಹನಗಳ ಲಾಗ್ ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣದ ಸ್ಪಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶ ನಮೂದಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
9. ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯಯಿಸಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.
10. ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
11. ಸುಸ್ಥಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಕಾನೂನು ರಿತ್ಯಾ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
12. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಹಿಂದಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಬಾಡಿಗೆಯ ಮುಂಗಡ ರೂ.1,50,000/-ಗಳನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಘಟನೋತ್ತರ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
13. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಯಾದ SAP-Kಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.
14. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯು ನಿಶ್ಚಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪದ ಕಾರಣ, ಪ್ರಯಾಣದ ಮಾಧ್ಯಮದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ, ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಇಂಧನದ ಬಿಲ್ ನೊಂದಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಹೇಳಿಕೆ ಪಡೆದು, ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಇದು ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಣಾಮದ ವಿಷಯವಾದ ಕಾರಣ ಅಧಿಕೃತ ಕರ್ತವ್ಯದ ಕುರಿತು ಖಚಿತವಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ನೀತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
15. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಬಳಕೆಗೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ.
16. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಂಡು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅನುಸಾರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯೇತರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡದಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ,

"ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ", 17 & 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಧ್ಯೆ, ಮಾರ್ಗೋಸ ರೋಡ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560055.

31 ಮಾರ್ಚ್ 2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಅಡಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು	ಅನುಬಂಧ	31.03.2025	31.03.2024	ಆಸ್ತಿಗಳು	ಅನುಬಂಧ	31.03.2025	31.03.2024
ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ	1	48,11,19,901.00	39,39,10,042.00	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು	20	27,77,21,846.00	28,85,48,028.00
				ಹೂಡಿಕೆಗಳು	5	35,86,31,763.00	25,05,12,878.00
ಚಾಲ್ತಿ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾವಧಾನಗಳು				ಚಾಲ್ತಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು			
ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾವಧಾನ	2	89,24,315.00	60,12,632.00				
ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	3	18,98,71,735.00	16,57,79,944.83	ಕೈಶಿಲ್ಕು	6	1,94,643.00	1,50,660.00
ಇತರೆ ಚಾಲ್ತಿ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು	4	2,19,55,479.00	3,04,87,279.17	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು	7	3,29,08,099.00	2,13,95,272.00
				ಸಾಲ ಹಾಗು ಮುಂಗಡಗಳು	8	50,03,279.00	1,41,20,616.00
				ಸಮಸ್ಥಾತ್ಮಕ & ಸಮಾಪನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	9	22,45,702.00	30,23,167.00
				ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು	10	2,51,66,098.00	1,84,39,277.00
ಒಟ್ಟು		**70,18,71,430.00**	**59,61,89,898.00**	**ಒಟ್ಟು**		**70,18,71,430.00**	**59,61,89,898.00**
ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಂಟ್ರ		3,75,85,884.00	2,97,23,465.00	ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಂಟ್ರ		3,75,85,884.00	2,97,23,465.00
ಒಟ್ಟು		**73,94,57,314.00**	**62,59,13,363.00**	**ಒಟ್ಟು**		**73,94,57,314.00**	**62,59,13,363.00**

ಮಧುಕರ್ ಹೆಗ್ಡೆ & ಕೋ
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

(ಮಧುಕರ ಜಿ. ಹೆಗ್ಡೆ)
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, FRN - 007954S
ಮಾಲಿಕರು (Propritor) – ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 206777
UDIN: 25206777BMUJOR7708

ದಿನಾಂಕ : 18.07.2025
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ ಪರವಾಗಿ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ,

"ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ", 17 & 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಧ್ಯೆ, ಮಾರ್ಗೋಸ ರೋಡ್,
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560055.

31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಅನುಬಂಧಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ (ರೂ.) 31.03.2025	ಮೊತ್ತ (ರೂ.) 31.03.2024
1	ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ		
ಎ	ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ		
	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	1,90,10,005.98	1,55,25,105.00
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸೇರ್ಪಡೆ	41,06,190.00	34,84,900.98
	ಒಟ್ಟು	2,31,16,195.98	1,90,10,005.98
ಬಿ	ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ:		
	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	30,77,55,283.00	30,29,17,967.00
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸೇರ್ಪಡೆ	51,44,332.00	48,37,316.00
	ಒಟ್ಟು	31,28,99,615.00	30,77,55,283.00
ಸಿ	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ		
	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	14,51,04,091.00	6,71,44,752.15
	ಒಟ್ಟು	14,51,04,091.00	6,71,44,752.15
	ಒಟ್ಟು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ	48,11,19,901.00	39,39,10,042.00
2	ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾವಧಾನ:		
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	4,217.00	-
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	69,717.00	70,110.00
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ	-	31,214.00
	ಗುಂಪು ಉಪದಾನ	2,20,236.00	18,41,500.00
	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	3,15,000.00	3,14,400.00
	ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪಾಲು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	5,02,727.00	4,71,262.00
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ - ನೋಟಿಸಿನ್ವಯ	84,811.00	11,73,228.00
	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳು	-	60,000.00
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	46,76,500.00	12,93,444.44
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಾವಧಾನ - ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	5,028.00	4,739.00
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಾವಧಾನ- ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	40,130.00	54,201.00
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಾವಧಾನ - ಕಲಬುರ್ಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	17,860.00	8,185.00
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಾವಧಾನ - ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	-	1,000.00
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಾವಧಾನ - ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	13,068.00	2,500.00
	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	15,000.00	3,932.00
	ಸಮ್ಮೇಳನದ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	57,101.00
	ಮಹಿಳಾ ದಿನಾಚರಣೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	27,936.00	27,815.00
	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ	26,47,181.00	5,00,000.00
	ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	2,84,903.00	98,002.00
	ಒಟ್ಟು	89,24,315.00	60,12,632.00
3	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು		
	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ಎ.ಸಿ.ಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	16,44,358.34	-
	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಮೀಶನ್ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವುದು	25,83,958.00	20,27,734.83
	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	8,52,00,000.00	8,15,50,000.00
	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ವ್ಯವಹಾರ ಠೇವಣಿ	10,04,43,419.27	8,22,02,210.00
	ಒಟ್ಟು	18,98,71,735.00	16,57,79,944.83
4	ಇತರೆ ಚಾಲ್ತಿ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು		
	ಕಾರ್ಮಿಕರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ (ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪಾಲು)	5,29,410.00	4,45,284.00
	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಕೋರ್ಟ್ ಶುಲ್ಕ (ಸಹಕಾರಿ)	39,97,327.01	39,97,327.01
	ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಮಾನತ್	-	5,11,210.00
	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	54,65,603.10	1,54,226.60
	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಮುಂಗಡ	-	1,22,132.25
	ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	19,600.00	18,000.00
	ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ (ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಸೇರಿದಂತೆ)	3,12,149.00	2,60,605.00

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered A

		ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕ	13,43,829.00	13,43,829.00
		ಕಟ್ಟಡ ಧಾರಣ ಮುಂಗಡ ಹಣ	17,284.00	17,284.00
		ಟೆಂಡರ್ ಇ.ಎಂ.ಡಿ	5,50,000.00	2,27,000.00
		ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ	4,547.00	7,843.00
		ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	27,00,000.00	27,50,000.00
		ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ ಭತ್ಯೆ	-	2,82,646.00
		ಇ.ಪಿ ಮತ್ತು ಎ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪಿಡಿ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	8,02,792.00	8,02,792.00
		ಸಂಡ್ರೀ ಕ್ರೆಡಿಟಾರ್ಸ್ (ಸೇವಾದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಾಬ್ತು)	20,86,692.10	4,06,875.00
		ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಮೊತ್ತ	6,28,804.00	6,43,121.10
		ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಶುಲ್ಕ	32,42,670.00	32,42,670.00
		ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆ	-	11,74,075.00
		2017ರಿಂದ 2020 ರವರೆಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆ ಮೇಲೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕಾದ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮೊತ್ತ	-	1,38,28,444.00
		ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬಿಲ್ ಮೊತ್ತ	2,54,772.00	2,51,915.21
		ಒಟ್ಟು	**2,19,55,479.00**	**3,04,87,279.17**
5		**ಹೂಡಿಕೆಗಳು**		
	ಎ	**ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ**		
		ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮ ಶೇರು	10,00,000.00	10,00,000.00
		ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೇರು	10,10,000.00	10,10,000.00
		ಎನ್‌ವೈಸಿ ಶೇರು	1,000.00	1,000.00
		ಒಟ್ಟು	**20,11,000.00**	**20,11,000.00**
	ಬಿ	**ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಮುದ್ದತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳು**		
		ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,01,50,018.00	1,01,51,057.00
		ಟಿ.ಜೆ.ಎಸ್.ಬಿ ಕೋ –ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್	-	1,09,16,104.00
		ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯ	1,51,89,974.00	-
		ಹಾಸನ ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	50,00,000.00
		ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ	1,32,88,140.00	
		ಶ್ರೀನಿಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ –ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್	-	1,26,70,453.00
		ಸುಕೊ ಸೌಹಾರ್ದ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	1,22,93,152.00
		ಮರ್ಚಂಟ್ಸ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	1,24,47,077.00
		ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,98,38,112.00	1,08,85,006.00
		ಎಸ್‌ಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,35,78,956.00	1,27,43,411.00
		ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,14,49,476.00	1,07,69,524.70
		ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,65,50,213.00	1,07,38,234.00
		ಎಸ್.ವಿ.ಸಿ ಕೋ –ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	1,01,00,000.00
		ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,15,39,985.00	-
		ವಿಕಾಸ ಸೌಹಾರ್ದ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	70,19,798.00
		ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,13,96,244.00	51,70,377.60
		ಕೋಟಾಕ್ ಮಹಿಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	1,03,64,287.00
		ಆರ್.ಬಿ.ಎಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	1,02,64,047.00
		ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯ	1,55,27,832.00	-
		ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್	2,11,43,647.00	-
		ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯ	1,58,37,861.00	-
		ಒಟ್ಟು	**18,54,90,458.00**	**15,15,32,528.00**
	ಸಿ	**ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗದ ಮುದ್ದತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳು**		
		ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,88,76,049.50	80,75,425.00
		ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,10,35,859.00	2,06,27,713.00
		ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,10,03,204.00	1,80,36,300.00
		ಬ್ಯಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ	1,37,35,112.00	1,28,73,559.00
		ಆರ್.ಬಿ.ಎಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	-	1,51,26,493.00
		ಎಸ್‌ಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,09,83,985.00	1,03,08,043.00
		ಎಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,18,19,264.90	10,51,746.00
		ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯ	3,08,48,825.00	-
		ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,54,32,025.00	-
		ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,03,23,848.00	-
		ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್	1,03,47,856.00	-
		ಒಟ್ಟು	**15,44,06,028.00**	**8,60,99,279.00**
	ಡಿ	**ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗದ ಮುದ್ದತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳು**		
		ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	85,34,991.00	80,31,869.00

ಇ	**ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯ ಮುದ್ದತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ**		
	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	30,28,043.00	28,38,202.00
	ಒಟ್ಟು	**30,28,043.00**	**28,38,202.00**
ಎಫ್	**ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿಯ ಹೂಡಿಕೆ**		
	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	51,61,243.00	-
	ಒಟ್ಟು	**51,61,243.00**	**-**
	ಒಟ್ಟು ಹೂಡಿಕೆಗಳು	**35,86,31,763.00**	**25,05,12,878.00**
6	**ಕೈಶಿಲ್ಕು**		
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	73,303.00	42,943.00
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	9,262.00	6,392.00
	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	24,709.00	25,573.00
	ಕಲಬುರ್ಗಿ ವಿಭಾಗ	18,439.00	20,018.00
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	134.00	1,381.00
	ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	68,796.00	54,353.00
	ಒಟ್ಟು	**1,94,643.00**	**1,50,660.00**
7	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಶಿಲ್ಕು**		
	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ – ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,86,146.12	1,54,106.62
	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್(ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ)	2,35,93,525.15	1,22,49,827.43
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ (ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ)	78,73,628.99	61,58,538.45
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ (ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ)	3,66,363.36	10,08,002.94
	ಕಲ್ಬುರ್ಗಿ ವಿಭಾಗ – ಎಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,69,750.54	4,47,639.54
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ – ಎಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,10,750.00	2,41,929.00
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ – ಎಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,09,324.60	46,822.60
	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ – ಎಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,69,858.20	2,21,194.20
	ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ – ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,28,752.50	8,67,213.02
	ಒಟ್ಟು	**3,29,08,099.00**	**2,13,95,272.00**
8	**ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಹಾಗು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು**		
ಎ	**ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು**		
	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ – ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	1,52,980.00	1,45,080.00
	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ – ಕಲಬುರ್ಗಿ	42,210.00	42,210.00
	ಅಂತರ್ಜಾಲ ಠೇವಣಿ	3,400.00	3,400.00
	ಕಲಬುರ್ಗಿ ವಿಭಾಗ ಗ್ಯಾಸ್ ಠೇವಣಿ	1,850.00	1,850.00
	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ – ಬೆಳಗಾವಿ	1,63,860.00	1,63,860.00
	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	9,850.00	9,850.00
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಗ್ಯಾಸ್ ಠೇವಣಿ	3,958.00	3,958.00
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ (ಮೈಸೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ)	90,238.00	-
	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ ಮುಂಗಡ – ಎಸ್.ಎಚ್.ಸಿ.ಐಎಲ್	29,16,864.00	1,18,75,327.00
ಬಿ	**ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು**		
	ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	6,75,000.00	6,50,000.00
	ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಪ್ರೀಪೈಡ್ ವೆಚ್ಚಗಳು)	2,60,270.00	3,35,529.00
	ಡಿಸಿಬಿಎಂ ವೆಚ್ಚ – ಗದಗ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ	3,21,220.00	6,41,691.76
	ಅನ್‌ಕ್ಲೈಮಡ್ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಇನ್‌ಪುಟ್	45,296.96	-
	ಶಿಕ್ಷಣ ಮುಂಗಡ	24,000.00	8,000.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	1,30,000.00	76,000.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಸಾಲ	1,55,283.00	1,57,860.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮುಂಗಡ	7,000.00	6,000.00
	ಒಟ್ಟು	**50,03,279.00**	**1,41,20,616.00**

9	ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ & ಸಮಾಪನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಬರಬೇಕಾಗಿರುವುದು		
	ಅಹನ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ವಿ.ಜಿ.ಎನ್ – 0084), ಹೊಸಪೇಟೆ	86,000.00	1,26,000.00
	ಶ್ರೀ ಗುರು ಸಾರ್ವಭೌಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು – 0280), ಬೆಂಗಳೂರು	12,45,292.00	18,14,251.00
	ಕಣ್ವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ – (ಬಿ.ಜಿ.ಯು – 0056), ಬೆಂಗಳೂರು	-	24,999.00
	ಬೆಳ್ಳಿ ಬೆಳಕು ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು – 0273), ಬೆಂಗಳೂರು	4,000.00	4,000.00
	ಕುರುಹಿನ ಶೆಟ್ಟಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು– 0152), ಬೆಂಗಳೂರು	-	1,124.00
	ಸೆವೆನ್ ಹಿಲ್ಸ್ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸೌ. ಸ. ನಿ., (ಕೆ.ಎಲ್.ಆರ್ – 0012), ಮಾಲೂರು ತಾ॥	8,190.00	-
	ವೀರರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಟಿ.ಎಂ.ಕೆ – 0088), ತುಮಕೂರು	2,250.00	2,250.00
	ಸ್ವಯಂಕೃಷಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸ. ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು – 108) ಬೆಂಗಳೂರು	33,768.00	32,900.00
	ವಿ–ಗೋಲ್ಡ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು – 0306), ಬೆಂಗಳೂರು	2,800.00	2,800.00
	ಆಶ್ರಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌ. ಪ.ಸ. ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0096), ಬೆಳಗಾವಿ	5,93,950.00	6,96,683.00
	ನಾಗರತ್ನ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು – 0279), ಬೆಂಗಳೂರು	12,950.00	4,690.00
	ಮಯೂರ್ ಸೌಹಾರ್ದ ವಿವಿದ್ಧೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0272), ಹುಕ್ಕೇರಿ ತಾ॥	91,200.00	1,18,480.00
	ಶ್ರೀ ಬಸವೇಶ್ವರ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0473), ಚಿಕ್ಕೋಡಿ	3,600.00	3,600.00
	ಶ್ರೀ ಭೀಮಾಂಭಿಕ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0144), ಬೆಳಗಾವಿ	41,750.00	59,270.00
	ಎಸ್ ಎಮ್ ಎನ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜೆ.ಪಿ – 0075), ವಿಜಯಪುರ	-	15,700.00
	ಶ್ರೀ ಜಗದ್ಗುರು ಪಂಚಾಚಾರ್ಯ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0381), ಖಾನಾಪುರ	11,440.00	11,440.00
	ದಿ ಬೆಳಗಾವಿ ಲಿಬರಲ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸ, ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0120), ಬೆಳಗಾವಿ	4,692.00	56,160.00
	ಶರ್ಮಹಾನ್ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸೌ ಸ ನಿ.,(ಎಂ.ಎನ್.ಜಿ – 0053), ಪುತ್ತೂರು	35,000.00	35,000.00
	ವೈಭವ ಸೌಹಾರ್ಧ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು – 0154), ಬೆಂಗಳೂರು	12,900.00	2,900.00
	ಗಜರಾಜ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0290), ಬೆಳಾಗವಿ	17,920.00	7,920.00
	ಪ್ರಸನ್ನ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ವಿ.ಜಿ.ಎನ್ – 0053), ಹೊಸಪೇಟೆ.	13,000.00	3,000.00
	ಮಹಾಯೋಗಿ ವೇಮನ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., (ಬಿ.ಜಿ.ಯು–0132), ಬೆಂಗಳೂರು	15,000.00	-
	ಕಿತ್ತೂರು ರಾಣಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮ ಅರ್ಬನ್ ಪತ್ತಿನ ಸೌ.ಸ.ನಿ. (ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ – 0330), ಬೈಲಹೊಂಗಲ	10,000.00	-
	ಒಟ್ಟು	22,45,702.00	30,23,167.00

10	ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು		
	ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಮುಂಗಡಗಳು	-	70,000.00
	ದಾಸ್ತಾನು	2,95,718.00	5,91,591.00
	ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	-	31,104.00
	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್–ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	58,28,021.00	-
	ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	48,90,723.00	23,46,595.00
	ಸಂಡ್ರೀ ಡೆಟಾರ್ಸ್	(9,405.25)	33,165.75
	ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್‌ನಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಕಮೀಷನ್	22,57,484.95	14,37,419.00
	ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮೊತ್ತ– 2017 ರಿಂದ 2020	-	1,38,28,444.00
	ಪಿ.ಡಿ ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	7,81,157.00	1,00,958.00
	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪ್ ವಿಭಾಗದ ಮುಂಗಡ	1,11,22,399.37	-
	ಒಟ್ಟು	2,51,66,098.00	1,84,39,277.00

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No.
007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

"ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ", 17 & 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಧ್ಯೆ, ಮಾರ್ಗೋಸ ರೋಡ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560055.

31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಸವಕಳಿ

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಹೆಸರು	01.04.2024ಕ್ಕೆ	ಸೇರ್ಪಡೆಗಳು ಅಕ್ಟೋಬರ್‌ಗೆ		ತಗದು	31.03.2025ಕ್ಕೆ	ಸವಕಳಿ		31.03.2025ಕ್ಕೆ
	WDV	ಮೊದಲು	ನಂತರ	ಹಾಕಿರುವುದು	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	ದರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	WDV
ಆಡಳಿತ								
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್	18,55,339.07	-	7,021.00	13,000.00	18,49,360.07	40%	7,38,339.83	11,11,020.24
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ತಂತ್ರಾಂಶ	2,13,780.31	-	-	-	2,13,780.31	40%	85,512.13	1,28,268.19
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	9,70,503.25	1,16,020.00	-	-	10,86,523.25	10%	1,08,652.32	9,77,870.92
ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು	9,06,845.67	-	2,01,237.00	-	11,08,082.67	15%	1,51,119.63	9,56,963.04
ವಾಹನ	51,55,170.07	15,95,133.00	20,57,219.00	-	88,07,522.07	15%	11,66,836.89	76,40,685.19
ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರ	2,17,990.59	-	-	-	2,17,990.59	15%	32,698.59	1,85,292.00
ಒಟ್ಟು	93,19,628.97	17,11,153.00	22,65,477.00	13,000.00	1,32,83,258.97		22,83,159.38	1,10,00,099.59
ಶಿಕ್ಷಣ								
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್	5,10,091.28	-	-	-	5,10,091.28	40%	2,04,036.51	3,06,054.77
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ತಂತ್ರಾಂಶ	20,966.15	-	-	-	20,966.15	40%	8,386.46	12,579.69
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	14,32,878.91	43,365.00	-	-	14,76,243.91	10%	1,47,624.39	13,28,619.52
ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು	4,33,061.35	-	-	-	4,33,061.35	15%	64,959.20	3,68,102.15
ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರ	5,40,499.62	-	-	-	5,40,499.62	15%	81,074.94	4,59,424.68
ವಾಹನ	2,67,337.84	-	-	-	2,67,337.84	15%	40,100.68	2,27,237.17
ಲಿಫ್ಟ್- ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	6,40,771.76	-	-	-	6,40,771.76	15%	96,115.76	5,44,656.00
ಲಿಫ್ಟ್- ಬೆಳಗಾವಿ ಕಛೇರಿ	7,31,420.31	-	-	-	7,31,420.31	15%	1,09,713.05	6,21,707.26
ಲಿಫ್ಟ್- ಕಲಬುರ್ಗಿ ಕಛೇರಿ	7,66,260.58	-	-	-	7,66,260.58	15%	1,14,939.09	6,51,321.50
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ	3,75,59,130.33	-	-	-	3,75,59,130.33	10%	37,55,913.03	3,38,03,217.30
ಭೂಮಿ (ಟಿಪ್ಪಣಿ 7ರ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತೆ)	14,83,16,199.00	-	-	-	14,83,16,199.00	0%	-	14,83,16,199.00
ಬೆಳಗಾವಿ ಕಟ್ಟಡ	2,67,94,407.21	-	-	-	2,67,94,407.21	10%	26,79,440.72	2,41,14,966.49
ಕಲಬುರ್ಗಿ ಕಟ್ಟಡ	1,05,27,203.56	-	-	-	1,05,27,203.56	10%	10,52,720.36	94,74,483.20
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ-ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	2,13,15,959.30	-	-	-	2,13,15,959.30	10%	21,31,595.93	1,91,84,363.37
ಬೆಳಗಾವಿ ಕಛೇರಿ- ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	1,59,27,282.12	-	-	-	1,59,27,282.12	10%	15,92,728.21	1,43,34,553.91
ಕಲಬುರ್ಗಿ ಕಛೇರಿ - ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	1,34,44,930.14	-	-	-	1,34,44,930.14	10%	13,44,493.01	1,21,00,437.13
ಮೈಸೂರು ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ಪ್ರಗತಿ	-	-	8,73,822.00	-				8,73,822.00
ಒಟ್ಟು	27,92,28,399.47	43,365.00	8,73,822.00	-	27,92,71,764.47		1,34,23,841.35	26,67,21,745.12
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	28,85,48,028.44	17,54,518.00	31,39,299.00	13,000.00	29,25,55,023.44		1,57,07,000.73	27,77,21,846.00

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ,

"ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ", 17 & 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಧ್ಯೆ, ಮಾರ್ಗೋಸ ರೋಡ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560055.

01 ಏಪ್ರಿಲ್ 2024 ರಿಂದ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ತಃಖ್ತೆ

ಖರ್ಚು	ಅನುಬಂಧ	31.03.2025	31.03.2024	ಆದಾಯ	ಅನುಬಂಧ	31.03.2025	31.03.2024
ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೆಚ್ಚಗಳು	11	34,03,232.00	37,94,968.00	ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ	26	5,15,05,265.00	4,84,81,158.00
ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	12	1,09,29,400.00	64,71,869.59	ಬಡ್ಡಿಯಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ	27	8,04,804.00	6,79,625.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಇತ್ಯಾದಿ	13	3,21,67,276.00	3,61,87,766.10	ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದಾಯ	28	3,62,87,250.00	3,08,28,892.00
ದೂರವಾಣಿ, ಕೋರಿಯರ್ ಮತ್ತು ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	14	6,38,885.00	7,10,174.54	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯ	29	5,90,45,207.00	5,87,20,734.40
ವಾಹನ ವೆಚ್ಚಗಳು	15	12,05,627.00	12,89,206.87	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಆದಾಯ	30	1,83,30,988.00	1,17,63,539.00
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	16	15,94,661.00	16,11,376.62	ಇತರ ಆದಾಯ	31	16,63,935.00	5,40,794.00
ಪ್ರಯಾಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	17	2,32,611.00	5,14,935.88				
ಬಾಡಿಗೆ, ಜಲ, ವಿದ್ಯುತ್	18	11,54,654.00	12,21,464.30				
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕಗಳು	19	8,23,638.00	16,10,190.00				
ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	20	39,36,858.00	44,24,248.24				
ಸವಕಳಿ	21	78,53,500.00	87,90,328.27				
ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	22	5,90,45,207.00	5,88,47,656.61				
ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	23	96,54,322.00	4,25,339.97				
ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	24	69,08,069.00	79,18,696.42				
ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	25	1,41,62,488.00	46,39,280.01				
ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ - ತೆರಿಗೆ ಮುಂಚೆ		1,39,27,021.00	1,25,57,240.98				
ಒಟ್ಟು		16,76,37,449.00	15,10,14,742.40	ಒಟ್ಟು		16,76,37,449.00	15,10,14,742.40
ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ		51,44,332.00	48,37,316.00	ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ - ತೆರಿಗೆ ಮುಂಚೆ		1,39,27,021.00	1,25,57,240.98
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರಾವಧಾನ		46,76,500.00	42,35,028.00				
ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ - ತೆರಿಗೆ ನಂತರ		41,06,189.00	34,84,897	ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ- ತೆರಿಗೆ ನಂತರ		-	
ಒಟ್ಟು		1,39,27,021.00	1,25,57,240.98	ಒಟ್ಟು		1,39,27,021.00	1,25,57,240.98

ಮಧುಕರ್ ಹೆಗ್ಡೆ & ಕೋ
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

(ಮಧುಕರ ಜಿ ಹೆಗ್ಡೆ)
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು FRN 007954S
ಮಾಲೀಕರು (Propritor) - ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 206777
UDIN : 25206777BMUJOR7708
ದಿನಾಂಕ : 18.07.2025
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ ಪರವಾಗಿ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ,

"ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ", 17 & 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಧ್ಯೆ, ಮಾರ್ಗೋಸ ರೋಡ್,
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 055.

31-03-2025ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಆದಾಯ – ವೆಚ್ಚ ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಬಂಧಗಳು

ಕ್ರಸಂ	ವಿವರಗಳು	31.03.2025	31.03.2024
11	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೆಚ್ಚಗಳು		
	ಸಭಾ ಭತ್ಯೆಗಳು	2,08,500.00	3,60,000.00
	ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,44,207.00	2,61,319.00
	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೌರವಧನ	3,00,000.00	3,00,000.00
	ದಿನ ವಸತಿ ಭತ್ಯೆ	4,52,000.00	5,09,860.00
	ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	12,01,344.00	13,39,711.00
	ಉಪಸಮಿತಿ ತಂಗು ಭತ್ಯೆ	1,86,000.00	2,10,624.00
	ಉಪಸಮಿತಿ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	4,80,240.00	5,93,160.00
	ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,12,440.88	71,794.00
	ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆಗಳು	2,18,500.00	1,48,500.00
	ಒಟ್ಟು	34,03,232.00	37,94,968.00
12	ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		
	ಜ್ಹೊಹೊ/ಅಮೇಜಾನ್ ವೆಬ್ ಸರ್ವಿಸ್/ಆನ್ಲೈನ್ ಮೀಟಿಂಗ್/ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,53,750.00	3,91,598.50
	ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಭೇಟಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,981.95	42,656.00
	ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ ವೆಚ್ಚಗಳು	20,071.44	10,587.80
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,07,516.00	2,02,739.00
	ಕಟ್ಟಡ ವಿಮೆ	1,34,742.00	1,19,381.00
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	5,34,116.65	9,47,136.98
	ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ	9,440.00	7,080.00
	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಬ್ಬಗಳ ಆಚರಣೆ	19,428.00	25,714.00
	ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನ ಆಚರಣೆ	3,290.00	14,845.00
	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟದ ವೆಚ್ಚಗಳು	55,964.00	1,55,429.50
	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	33,093.00	25,020.00
	ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	29,801.00	3,50,173.00
	ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ನಿರ್ವಾಹಕ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿ	1,17,337.00	1,11,991.00
	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕ – ಎನ್.ಸಿ.ಯು.ಐ	20,000.00	20,000.00
	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ	24,106.00	47,815.00
	ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾಡಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಿರುವುದು	9,23,351.00	2,15,817.00
	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಬಡ್ಡಿ	2,438.00	154.00
	ಸಹಕಾರಿ ಸಮ್ಮೇಳನ	-	96,047.00
	ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಹಾಗು ಹೌಸ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	9,15,960.00	8,47,500.00
	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	11,444.00	1,55,141.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,47,001.00	-
	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಇನ್‌ಪುಟ್ ಇನ್-ಎಲಿಜಿಬಲ್ (ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ರಿವರ್ಸಲ್ ನಿಯಮ 42)	17,94,358.12	23,29,958.81
	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	402.17	-
	ಟೆಂಡರ್ ಜಾಹಿರಾತು ವೆಚ್ಚಗಳು	71,200.00	35,800.00
	ವಾರ್ಷಿಕ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ (ಎಂಪ್ಲಾಯರ್ ಪಿ.ಟಿ)	10,000.00	10,000.00
	ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಎ.ಎಂ.ಸಿ)	2,56,743.00	2,11,283.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	1,89,841.00	98,002.00
	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿದೇಶಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರವಾಸ ವೆಚ್ಚಗಳು	43,89,024.55	-
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಮಾಡಿರುವುದು.	1,50,000.00	-
	ಒಟ್ಟು	1,09,29,400.00	64,71,869.59
13	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಇತ್ಯಾದಿ		
	ವೇತನ	2,53,13,153.50	2,74,87,541.00
	ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪಾಲು	28,60,676.00	29,59,770.00
	ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ	29,97,170.50	18,65,730.00
	ಉಪದಾನ	1,10,118.00	26,74,609.00
	ಸಿಬ್ಬಂಧಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ	5,81,005.50	8,08,196.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	1,89,477.00	2,78,963.10
	ಇ.ಎಸ್.ಐ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪಾಲು	56,120.00	43,321.00
	ಚಾಲಕರು ಮತ್ತು ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ	59,555.00	69,636.00
	ಒಟ್ಟು	3,21,67,276.00	3,61,87,766.10

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

14	ದೂರವಾಣಿ, ಕೋರಿಯರ್, ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ		
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ದೂರವಾಣಿ	3,03,084.08	3,92,674.44
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ದೂರವಾಣಿ ಹಾಗು ಅಂತರ್ಜಾಲ	43,028.86	44,764.60
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	2,92,772.40	2,72,735.50
	ಒಟ್ಟು	6,38,885.00	**7,10,174.54**
15	ವಾಹನದ ವೆಚ್ಚಗಳು		
	ಇಂಧನ ವೆಚ್ಚಗಳು	8,52,404.57	9,71,928.87
	ವಾಹನ ವಿಮೆ	1,02,212.20	86,008.00
	ಚಾಲಕರ ಬಾಟಾ	-	12,900.00
	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,51,010.68	2,18,370.00
	ಒಟ್ಟು	12,05,627.00	12,89,206.87
16	ಮುದ್ರಣ & ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು		
	ಮುದ್ರಣ & ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವೆಚ್ಚಗಳು	9,19,786.00	9,55,582.62
	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಡೈರಿ ವೆಚ್ಚ	4,76,875.00	4,59,000.00
	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವೆಚ್ಚ	1,98,000.00	1,96,794.00
	ಒಟ್ಟು	**15,94,661.00**	**16,11,376.62**
17	ಪ್ರಯಾಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	
	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	10,620.00	63,938.50
	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	35,544.00	1,30,340.00
	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12,583.00	12,950.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ	1,73,863.92	3,07,707.38
	ಒಟ್ಟು	2,32,611.00	5,14,935.88
18	ಬಾಡಿಗೆ, ಜಲ, ವಿದ್ಯುತ್		
	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ	4,80,000.00	4,80,000.00
	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	6,74,653.88	7,41,464.30
	ಒಟ್ಟು	**11,54,654.00**	**12,21,464.30**
19	ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕಗಳು		
	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕಗಳು	4,20,350.00	12,89,640.00
	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,63,162.00	1,30,000.00
	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	1,60,000.00	1,60,550.00
	ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಶುಲ್ಕ	30,000.00	30,000.00
	ಸಲಹೆಗಾರರ ಸಂಭಾವನೆ	50,126.00	-
	ಒಟ್ಟು	**8,23,638.00**	**16,10,190.00**
20	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		
	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ	39,36,858.02	44,24,248.24
	ಒಟ್ಟು	**39,36,858.00**	**44,24,248.24**
21	ಸವಕಳಿ		
	ಸವಕಳಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	78,53,500.00	87,90,328.27
	ಒಟ್ಟು	**78,53,500.00**	**87,90,328.27**
22	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು		
ಎ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		
	ಶಿಕ್ಷಣನಿಧಿ ಸಲಹ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ	12,175.00	88,303.00
	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	354.00	-
	ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಓಡಾಟ	1,561.00	-
	ಸವಕಳಿ	78,53,500.00	87,88,452.27
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	8,345.00	-
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	72,892.00	2,296.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	2,43,595.00	71,744.00
	ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	10,00,000.00
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	2,23,111.00	4,58,251.40
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	15,510.00	-
	ವೇತನ	2,53,01,650.00	2,76,89,783.00
	ಉಪದಾನ	1,10,118.00	26,74,609.00
	ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ	13,23,591.00	18,65,731.00
	ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪಾಲು	29,78,014.00	26,19,053.00
	ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	14,66,064.00	12,83,045.99
	ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	13,54,238.00	10,37,201.00
	ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ	11,56,782.00	11,12,146.00
	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	12,083.00	21,410.00
	ವಾಹನ ಇಂಧನ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗು ವಾಹನ ವಿಮೆ	4,729.00	-
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ	5,81,006.00	8,08,196.00

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,000.00	-
	ಇ.ಎಸ್.ಐ ವೆಚ್ಚ	-	36,952.00
	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,190.00	-
	ಸ್ಯಾವಿ/ಅಮೆಜಾನ್ ವೆಬ್ ಸರ್ವಿಸ್/ಆನ್ಲೈನ್ ಮೀಟಿಂಗ್/ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	31,300.00	-
	ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	4,18,593.00	3,97,784.00
	ತರಬೇತಿ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	44,21,865.00	36,50,218.13
	ಡಿ.ಪಿ.ಎಮ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	23,322.00
	ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು	2,98,232.00	2,94,124.00
	ವೃತ್ತಿನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕಗಳು	35,000.00	4,59,850.00
	ಸಲಹೆಗಾರರ ಸಂಭಾವನೆ	6,16,000.00	-
	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ವೆಚ್ಚ	9,24,869.00	-
	ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,20,000.00	-
	ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	30,755.00	30,437.00
	ಉತ್ತಮ/ಶ್ರೇಷ್ಠ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,25,000.00	-
	ಸಂಶೋಧನೆ & ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	2,95,000.00
	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಿದೇಶಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರವಾಸದ ವೆಚ್ಚಗಳು	44,24,775.00	-
	ರೌಂಡ್ ಆಫ್	-	0.66
	ಒಟ್ಟು	5,43,72,897.00	5,47,07,909.45
ಬಿ	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ		
	ತರಬೇತಿ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,79,809.00	73,050.00
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	4,465.00	-
	ಪ್ರಯಾಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,124.00	1,117.00
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	759.00	4,160.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	5,309.00	-
	ದೂರವಾಣಿ-ಟೆಲೆಕ್ಸ್ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್	-	932.00
	ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	2,37,587.00
	ಒಟ್ಟು	3,91,466.00	3,16,846.00
ಸಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ		
	ತರಬೇತಿ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	16,76,246.50	13,74,032.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	12,011.00	-
	ವಾಹನ ಇಂಧನ ಹಾಗು ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	88,449.27	-
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	30,518.92	-
	ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	3,330.00	2,770.00
	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ -ಶಿಕ್ಷಣ	28,004.00	19,159.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು-ಶಿಕ್ಷಣ	38,243.78	29,932.00
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ವೆಚ್ಚ	46,599.00	48,257.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	51,822.80	-
	ದೂರವಾಣಿ-ಟೆಲೆಕ್ಸ್ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್	16,976.20	17,297.80
	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರೆಸ್‌ಮೀಟ್ ವೆಚ್ಚಗಳು		575.00
	ಬೆಳಗಾವಿ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವೆಚ್ಚಗಳು		5,519.00
	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ-ಶಿಕ್ಷಣ	51,833.64	52,709.36
	ನೀರು & ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚ-ಶಿಕ್ಷಣ	2,56,832.50	-
	ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	118.00	-
	ಒಟ್ಟು	23,00,986.00	15,50,251.16
ಡಿ	ಕಲಬುರ್ಗಿ ವಿಭಾಗ		
	ತರಬೇತಿ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,26,053.80	7,17,441.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	17,873.00	-
	ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	5,656.00	-
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	60,953.00	-
	ಪುಸ್ತಕ & ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	5,920.00	4,625.00
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	53,996.00	-
	ಪ್ರೆಸ್‌ಮೀಟ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	3,000.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು-ಶಿಕ್ಷಣ	30,266.00	17,270.00
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ವೆಚ್ಚ	32,619.00	36,920.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	2,907.00	-
	ದೂರವಾಣಿ-ಟೆಲೆಕ್ಸ್ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್	10,430.00	15,233.00
	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ-ಶಿಕ್ಷಣ	20,809.00	10,388.00
	ನೀರು & ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚ-ಶಿಕ್ಷಣ	1,07,592.00	-
	ಅವಲೋಕನ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	3,86,672.00
	ಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು	-	58,637.00

	ಡಿ.ಸಿ.ಜಿ.ಎಂ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	15,591.00
	ಒಟ್ಟು	8,75,075.00	12,65,777.00
ಇ	**ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ**		
	ತರಬೇತಿ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	6,83,196.44	6,99,300.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	9,176.53	-
	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	2,813.00	-
	ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	5,971.00	-
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	37,000.00	-
	ಪುಸ್ತಕ & ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	6,680.00	5,810.00
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	13,775.04	32,230.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು-ಶಿಕ್ಷಣ	36,621.59	-
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ವೆಚ್ಚ	20,126.58	22,947.00
	ಬಾಡಿಗೆ -ಶಿಕ್ಷಣ	1,98,948.00	1,82,520.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	15,625.80	-
	ದೂರವಾಣಿ-ಟೆಲಿಕ್ಸ್ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್	15,646.00	19,204.00
	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ-ಶಿಕ್ಷಣ	5,529.00	11,911.00
	ನೀರು & ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚ-ಶಿಕ್ಷಣ	13,510.00	17,828.00
	ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	11,093.00	15,123.00
	ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,929.60	-
	ವಾಹನ ಇಂಧನ ಹಾಗು ನಿರ್ವಹಣೆ	25,141.52	-
	ಒಟ್ಟು	11,04,783.00	10,06,873.00
	ಒಟ್ಟು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,90,45,207.00	5,88,47,656.61
23	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು		
	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನ ಪಾವತಿ	24,05,232.00	-
	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	31,293.18	30,020.97
	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	-	1,48,409.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	90.00	55,020.00
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ ಇತ್ಯಾದಿ	9,411.00	-
	ದೂರವಾಣಿ	1,656.36	-
	ತರಬೇತಿ	-	48,630.00
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	-	8,260.00
	ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವ ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಮೀಷನ್ ಮೊತ್ತ	72,06,639.00	1,35,000.00
	ಒಟ್ಟು	96,54,322.00	4,25,339.97
24	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು		
ಎ	**ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ**		
	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,404.00	4,437.00
	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	8,029.00	9,402.00
	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,200.00	1,421.90
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	57,091.00	60,954.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	22,389.80	44,345.00
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,929.66	5,379.25
	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಬಡ್ಡಿ	-	12.00
	ಆಡಿಟ್ ವಿಮರ್ಶೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	54,943.00	83,920.00
	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,125.00	
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ & ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	-	32,652.00
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಗಳ ಪ್ರಯಾಣ & ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	94,186.00	73,048.00
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ ವೆಚ್ಚ	13,110.00	27,676.00
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	14,395.00
	ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನ ಆಚರಣೆ	2,440.00	-
	ತರಬೇತಿ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	69,430.00
	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,29,669.00	75,516.00
	ಸಿ.ಇ.ಓ ರಿವ್ಯೂ ಮೀಟಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,53,491.00	3,05,879.75
	ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,21,031.84	2,37,547.00
	ಒಟ್ಟು	11,64,039.00	10,46,014.90
ಬಿ	**ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ**		
	ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,254.65	2,529.27
	ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	41,605.00
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	72,177.00	70,972.00
	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಬ್ಬಗಳ ಆಚರಣೆ	8,971.00	17,210.00
	ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನ ಆಚರಣೆ	7,130.00	8,978.00
	ವಾಹನದ ಇಂಧನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,32,634.80	1,71,569.32
	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	11,167.00	11,295.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	6,996.00	30,020.00

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	22,369.36	1,12,614.35
	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	22,698.00	70,463.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	43,528.18	1,48,670.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	39,784.20	1,02,169.00
	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	11,209.80	11,531.00
	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,47,645.00	3,20,293.00
	ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಭೇಟಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	11,730.00	18,968.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	54,061.87	59,251.90
	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,71,210.50	4,44,315.20
	ಆಡಿಟ್ ವಿಮರ್ಶೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,79,350.00	58,710.00
	ದೈನಂದಿನ ವೇತನ ವೆಚ್ಚ	79,800.00	1,76,321.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ	22,289.00	77,363.00
	ಸಮಾಪನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವೆಚ್ಚ	13,520.00	10,080.00
	ಎಸ್.ಡಿ.ಓಗಳ ಪ್ರಯಾಣ & ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,50,991.00	1,85,238.00
	ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,05,579.52	82,506.00
	ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	3,679.00
	ಸಿ.ಇ.ಓ ರಿವ್ಯೂ ಮೀಟಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	6,84,829.30	6,80,324.00
	ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	7,76,876.00	8,14,297.00
	ಒಟ್ಟು	**29,78,802.00**	**37,30,972.04**
ಸಿ	ಕಲಬುರ್ಗಿ ವಿಭಾಗ		
	ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ ವೆಚ್ಚಗಳು	415.26	1,186.00
	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಬ್ಬಗಳ ಆಚರಣೆ	4,890.00	13,850.00
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	33,407.00	-
	ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ	-	2.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	11,915.00	27,683.00
	ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಭೇಟಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	38,256.00	51,695.00
	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	3,809.00	20,685.00
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	43,049.00	1,63,734.30
	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	14,489.00	16,000.00
	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	64,594.00	88,861.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	51,227.62	25,740.00
	ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,500.00	-
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	9,726.00	35,103.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	17,584.00	-
	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	8,263.00	9,449.00
	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	9,110.00	9,624.00
	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,41,554.00	3,15,312.00
	ವಾಹನದ ಇಂಧನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,83,225.50	2,14,416.18
	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	80,466.00	1,87,504.00
	ಎಸ್.ಡಿ.ಓಗಳ ಪ್ರಯಾಣ & ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,40,525.00	1,36,045.00
	ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನ ಆಚರಣೆ ವೆಚ್ಚ	1,455.00	2,660.00
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ವೆಚ್ಚ	10,982.00	24,434.00
	ಚಾಲಕರ ಬಾಟ	1,050.00	10,350.00
	ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,836.00	
	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ	-	6,785.00
	ಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	-	58,638.00
	ಸಿ.ಇ.ಓ ರಿವ್ಯೂ ಮೀಟಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,05,462.00	3,90,793.00
	ತರಬೇತಿ ಹಾಗು ಶಿಕ್ಷಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	13,021.00
	ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,26,377.00	-
	ಒಟ್ಟು	**17,10,167.00**	**18,23,570.48**
ಡಿ	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ		
	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	10,197.40	21,392.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	10,417.20	34,036.00
	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	17,209.00	17,333.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	6,357.68	37,094.00
	ಕಛೇರಿ ಬಾಡಿಗೆ	1,32,630.00	1,21,680.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	24,329.29	61,864.00
	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಬ್ಬಗಳ ಆಚರಣೆ	14,284.00	19,814.00
	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	3,983.00	20,317.00
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	23,038.00	89,671.00

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	10,429.00	12,805.00
	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	9,006.00	10,520.00
	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	7,910.00	29,288.00
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	24,687.50	4,500.00
	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,35,463.00	1,65,986.00
	ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಭೇಟಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,757.00	14,759.00
	ಎಸ್.ಡಿ.ಒಗಳ ಪ್ರಯಾಣ & ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,42,277.00	1,56,694.00
	ಆಡಿಟ್ ವಿಮರ್ಶೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	5,000.00
	ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	-	4,875.00
	ಸಿ.ಇ.ಓ ರಿವ್ಯೂ ಮೀಟಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,45,940.00	2,26,394.00
	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	13,585.00	14,507.00
	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹಾಗು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	16,255.00
	ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,84,162.76	2,33,355.00
	ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ ವೆಚ್ಚಗಳು	358.24	-
	ಸೌಹಾರ್ದ ದಿನ ಆಚರಣೆ	9,511.00	
	ವಾಹನದ ಇಂಧನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	25,528.58	
	ಒಟ್ಟು	10,55,061.00	13,18,139.00
	ಒಟ್ಟು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	**69,08,069.00**	**79,18,696.42**
25	ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವೆಚ್ಚಗಳು		
	ವೇತನ (ಎ.ಆರ್. ಡಿ.ಆರ್ ಹಾಗು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನ)	1,27,34,426.52	36,84,869.00
	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	85,024.00	1,39,996.75
	ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,858.09	4,714.00
	ಸ್ಥಳದ ಓಡಾಟ	1,430.00	18,038.00
	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	4,915.00
	ಅಂಚೆ	4,74,669.00	-
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	1,68,727.00	1,25,704.50
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೌಖ್ಯ	6,013.00	12,686.00
	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	20,329.00	21,570.00
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	-	570.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	-	15,703.00
	ಎ.ಆರ್/ಡಿ.ಆರ್ ಸೌಖ್ಯ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	12,302.00	57,067.32
	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	-	900.00
	ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕಗಳು	62,000.00	1,31,000.00
	ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ	-	12.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಯಾಣ & ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	31,944.00	-
	ವಾಹನದ ಇಂಧನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,01,246.00	2,31,643.57
	ಬೆಳಗಾವಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,61,518.00	1,89,798.17
	ರೌಂಡ್ ಆಫ್	1.00	92.70
	ಒಟ್ಟು ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋರ್ಟ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,41,62,488.00	46,39,280.01
26	ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ		
	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಶುಲ್ಕ	20,91,375.00	36,85,718.00
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಶುಲ್ಕ	4,93,51,940.00	4,46,75,440.00
	ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ	61,950.00	1,20,000.00
	ಒಟ್ಟು	5,15,05,265.00	4,84,81,158.00
27	ಬಡ್ಡಿಯಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ		
	ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	5,93,108.00	5,64,693.00
	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮರು ಪಾವತಿ ಬಡ್ಡಿ	740.00	16,930.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,10,956.00	98,002.00
	ಒಟ್ಟು	8,04,804.00	6,79,625.00
28	ಸೌಹಾರ್ದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದಾಯ		
	ದಾವಾ ಶುಲ್ಕ	1,91,16,724.00	1,84,86,991.00
	ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಶುಲ್ಕ	1,47,90,992.00	1,14,35,554.00
	ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ (Contigency expenses received from ABN)	8,25,916.00	3,54,676.00
	ಅಮಾಲ್ಜಾರಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಸಾದಿಲ್ವಾರ ವೆಚ್ಚ (Contigency expenses received from EP)	1,30,407.00	2,65,234.00
	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	8,75,773.00	2,66,771.00
	ಇತರೆ ಆದಾಯ	5,47,438.00	19,666.00
	ಒಟ್ಟು	3,62,87,250.00	3,08,28,892.00
29	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯ		
	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸಹಕಾರ ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	20,000.00	20,000.00
	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	40,400.00	70,700.00
	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯ	4,89,20,550.00	5,54,55,541.00
	ವಾಹನ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	10,849.00	11,421.00

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

	ಇತರೆ ಆದಾಯ	85,831.00	22,600.00
	ತರಬೇತಿ & ಕಾರ್ಯಾಗಾರದ ಶುಲ್ಕ	7,14,118.00	-
	ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	90,61,953.00	30,38,038.40
	ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ.ಎಲ್	89,239.00	-
	ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು – ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	83,050.00	50,990.00
	ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು – ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ	17,612.00	25,390.00
	ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು – ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ	-	1,945.00
	ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು – ಕಲಬುರ್ಗಿ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ	1,590.00	19,551.00
	ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು –ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ	15.00	4,558.00
	ಒಟ್ಟು	5,90,45,207.00	5,87,20,734.40

30	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಆದಾಯ		
	ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	1,09,01,350.00	96,28,977.00
	ನಿರ್ವಹಣ ಶುಲ್ಕ	2,22,995.00	87,000.00
	ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	-	20,47,562.00
	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಕಮೀಷನ್ ಆದಾಯ	72,06,643.00	-
	ಒಟ್ಟು	1,83,30,988.00	1,17,63,539.00
31	ಇತರೆ ಆದಾಯ		
	ಶಾಖೆ ಅನುಮತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	45,074.00	61,424.00
	ಇತರೆ ಆದಾಯ	6,29,913.00	2,87,986.00
	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಾವಧಾನವನ್ನು ರೈಟ್ ಆಫ್ ಮಾಡಿರುವುದು	6,76,056.00	61,638.00
	ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ	-	1,29,746.00
	ವಿಷೇಶಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಭಾವನೆ	3,12,892.00	-
	ಒಟ್ಟು	16,63,935.00	5,40,794.00

MADHUKAR HEGDE & CO.
FR No. 007954 S
Bangalore

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ನೆಗೆಟಿವ್ ಶಿಲ್ಕು ಹೊಂದಿದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ
1	ವಿಜೆಎನ್-0051	ಶ್ರೀ ಶರಣ ಬಸವೇಶ್ವರ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.	19,734
2	ವಿಜೆಎನ್-0093	ಮಹಾಮಾಯೆ ಸೌಹಾರ್ದ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	590
3	ವಿಜೆಎನ್-0108	ಪ್ರಗತಿ ಕೃಷ್ಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	1,110
4	ವಿಜೆಎನ್-0145	ಆಧ್ಯಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	12,146
5	ವಿಜೆಎನ್-0179	ಅಚ್ಚುಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	3,185
6	ವಿಜೆಎನ್-0182	ಕಾಂತೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	7,933
7	ಬಿಜೆಪಿ-0006	ಶ್ರೀ ಗಜಾನನ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.	8,192
8	ಸಿಟಿಜೆ-0052	ಗೋಕುಲ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	8,270
9	ಬಿಜೆಪಿ-0053	ಹಿಂದುಸ್ತಾನ್ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಲಿ.	5,447
10	ಬಿಜೆಪಿ-0242	ಶ್ರೀಶೈಲ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	5,811
11	ಬಿಜೆಪಿ-0409	ಆದರ್ಶ ಸಿರಸಗಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	8,249
12	ಬಿಜೆಪಿ-0413	ಆದಿಶಕ್ತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	3,299
13	ಬಿಜೆಪಿ-0432	ಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	16,189
14	ಬಿಇಎಲ್-0078	ಶ್ರೀ ದೊಡ್ಡಬಸವೇಶ್ವರ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	8,423
15	ಬಿಇಎಲ್-0229	ಧಾತ್ರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	8,218
16	ಬಿಇಎಲ್-0258	ಅಂಜನಾದ್ರಿ ಸೇವಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	3,251
17	ಬಿಜಿಯು-0025	ದಿ ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.	856
18	ಬಿಜಿಯು-0205	ಜನನಿಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	3,464
19	ಬಿಜಿಯು-0261	ಯಶಸ್ವಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	1,434
20	ಬಿಜಿಯು-0266	ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಸಮರ್ಥ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	5,901
21	ಬಿಜಿಯು-0290	ಶ್ರೀ ಪವಾಡ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	3,533
22	ಬಿಜಿಯು-0349	ಶರಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	8,353
23	ಬಿಜಿಯು-0396	ಜನವಿಕಾಸ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	8,969
24	ಬಿಜಿಯು-0413	ಧನಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	2,22,128
25	ಬಿಜಿಯು-0450	ಹರ್ಷಿತ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	8,373
26	ಬಿಜಿಯು-0482	ಶ್ರೀ ವಿಜಯಕಿರಣ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	9,355
27	ಬಿಜಿಯು-0499	ವರಾಹಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	9,695
28	ಬಿಜಿಆರ್-0010	ಗಣಪತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.	19,811
29	ಬಿಜಿಆರ್-0013	ರಾಘವೇಂದ್ರ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	1,416
30	ಬಿಜಿಆರ್-0020	ಹೊಸಕೋಟೆ ಶ್ರೀ ಸತ್ಯಸಾಯಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	12,718
31	ಬಿಜಿಎಂ-0018	ಯಮಕನಮರಡಿ ಬಾಳಕೃಷ್ಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	786
32	ಬಿಜಿಎಂ-0205	ಶ್ರೀ ನಿಧಿ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	47,651
33	ಬಿಜಿಎಂ-0238	ಶ್ರೀ ಭಾಗ್ಯಲಕ್ಷ್ಮೀ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	16,840

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered

34	ಬಿಜಿಎಂ–0277	ಸಂಕಲ್ಪ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	2,228
35	ಬಿಜಿಎಂ–0625	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	1,557
36	ಬಿಜಿಎಂ–0642	ಶ್ರೀ ಗೋವರ್ಧನ ವಿವಿಧ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	5,221
37	ಬಿಜಿಎಂ–0646	ಶ್ರೀ ಗುರುಪ್ರಸಾದ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	10,499
38	ಬಿಜಿಎಂ–0655	ಸಂಗಮ ಅರ್ಬನ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	101
39	ಬಿಜಿಎಂ–0708	ಶ್ರೀ ಆಂಜನೇಯ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶಗಳ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	13,145
40	ಬಿಜಿಎಂ–1071	ಓಂ ಶ್ರೀ ಸರ್ವೋದಯ ಅರ್ಬನ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	8,174
41	ಬಿಜಿಎಂ–1112	ಜನತಾಆಧಾರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	3,858
42	ಬಿಜಿಕೆ–0034	ಸಿದ್ಧಾರೂಢ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.	26,972
43	ಬಿಜಿಕೆ–0104	ವಿದ್ಯಾಸಾಗರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	4,871
44	ಬಿಜಿಕೆ–0109	ಶ್ರೀ ವಿಶ್ವಗುರು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	1,025
45	ಬಿಡಿಆರ್–0033	ಕಲ್ಯಾಣನಾಡು ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	803
46	ಬಿಡಿಆರ್–0041	ಭಾಲ್ಕೇಶ್ವರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	107
47	ಬಿಡಿಆರ್–0047	ದುರ್ಗಾ ಮಾತಾ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	5,640
48	ಬಿಡಿಆರ್–0050	ಸ್ನೇಹಾ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	4,082
49	ಬಿಡಿಆರ್–0059	ಮಾಸ್ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	14,588
50	ಸಿಎಂಎನ್–0011	ಶ್ರೀ ಅಕ್ಷಯ ಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	8,100
51	ಸಿಟಿಜಿ–0003	ಮೊಳಕಾಲ್ಮೂರು ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.	4,259
52	ಸಿಟಿಜಿ–0060	ಪರಿವಾರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	37
53	ಸಿಕೆಬಿ–0021	ಪ್ರಭು ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	4,853
54	ಸಿಕೆಎಂ–0037	ವೇದಾ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	2,999
55	ವೈಡಿಜಿ–0020	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	5,156
56	ವೈಡಿಜಿ–0064	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	6,011
57	ಯುಡಿಪಿ–0047	ಉಡುಪಿ ಬಸ್ ಮಾಲಿಕರ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	7,675
58	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0063	ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಬಾಲಾಜಿ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.	5,924
59	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0082	ಸಿದ್ದಾರ್ಥ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	662
60	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0225	ಶ್ರೀ ಗುರು ಪ್ರೇರಣಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	641
61	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0250	ನಮ್ಮ ಜಾಲಹಳ್ಳಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	9,310
62	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0271	ಬಸವನಿಧಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	4,325
63	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0339	ಶ್ರೀ ತತ್ವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	8,342
64	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0149	ಮಹೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	2,065
65	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0168	ಅಂಬಿಗರ ಚೌಡಯ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	23,542
66	ಎಸ್‌ಎಂಜಿ–0082	ರಿಪ್ಪನ್‌ಪೇಟೆ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	9,877
67	ಎಂವೈಎಸ್–0048	ಬಳಗ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	2,223
68	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0025	ಸುಧನಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	10,977
69	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0061	ಸುದ್ದಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	2,814
70	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0008	ವೀರರಾಣಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮಾ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.	4,230
71	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0079	ಶ್ರೀ ಶಿವಪ್ರಿಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	10,814

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

72	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0018	ಹೇಮಾವತಿ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	439
73	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0019	ಶ್ರೀ ವಿನಾಯಕ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	1,778
74	ಟಿಎಂಕೆ–0005	ಕೆಎನ್‌ಆರ್ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	10,416
75	ಟಿಎಂಕೆ–0151	ಸ್ವದೇಶ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	9,953
76	ಟಿಎಂಕೆ–0163	ಕುವೆಂಪು ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	14,760
77	ಟಿಎಂಕೆ–0203	ಕಲ್ಪತರು ಪರಿವರ್ತನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	8,933
78	ಕೆಪಿಎಲ್–0067	ಶ್ರೀ ಧನಲಕ್ಷ್ಮೀ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	4,124
79	ಕೆಪಿಎಲ್–0071	ಅಂಕಲಿಶ್ರೀ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	980
80	ಕೆಪಿಎಲ್–0100	ಶ್ರೀ ಕಾಂಚನಸಿರಿ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	6,085
81	ಕೆಪಿಎಲ್–0114	ಬನಶ್ರೀ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	9,584
82	ಕೆಪಿಎಲ್–0135	ಶ್ರೀ ವಜ್ರೇಶ್ವರಿ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	10,095
83	ಕೆಪಿಎಲ್–0154	ಶ್ರೀ ಗುರು ಸಿದ್ದಗಂಗಾ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	4,580
84	ಕೆಪಿಎಲ್–0215	ಶ್ರೀ ಶಿವಶಂಕರಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	5,276
85	ಕೆಪಿಎಲ್–0249	ಮೈತ್ರಿ ಇಂಡಿಯಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,	9,359
86	ಕೆಪಿಎಲ್–0304	ಕೃಷಿಮಿತ್ರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	3,983
87	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0101	ಗಂಗಾಶಂಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	334
88	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0132	ಶಿವಸಿರಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	1,029
89	ನಾಮಮಾತ್ರ	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೃಷಿ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	8,490
90	ನಾಮಮಾತ್ರ	ಶ್ರೀಶೈಲ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	3,458
		ಒಟ್ಟು	8,52,693

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಚಿವಾಲಯ ವಿಭಾಗದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

❖ **ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಗಳ ವಿವರ :** ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿಯು ದಿನಾಂಕ 24 ಜುಲೈ 2022 ರಿಂದ 23 ಜುಲೈ 2027ರವರೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಂತೆ 21 ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಹಮತದಿಂದ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಕೀಲರಾದ ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣ ಬಾಬು ಹಾಗೂ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಇಂಡಿ ಇವರ ಅವಧಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 30 ಜೂನ್ 2025ರ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗಿದೆ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ 7 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿಶೇಷ ಸಭೆ : 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರ 01 ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ (ಆನ್‌ಲೈನ್) ಮೂಲಕ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಭೆಯು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕೋರಂನೊಂದಿಗೆ ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ.

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ಸಭೆಗಳ ದಿನಾಂಕಗಳು						
			18.04.2024	14.06.2024	20.07.2024	22.08.2024	18.10.2024	16.12.2024	13.02.2025
1	ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
2	ಶ್ರೀ ಎ ಆರ್ ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
3	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಹೆಚ್. ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
4	ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ ಜ್ಯಾಂತಿಕರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
5	ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಕವಟಗಿಮಠ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
6	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಗುಂಡುರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ರಜೆ	ರಜೆ
7	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಪಿ. ವಿಜಯ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
8	ಶ್ರೀ ರಘುರಾಮ ರೆಡ್ಡಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
9	ಶ್ರೀ ಪ್ರಭುದೇವ್ ಎಂ.ಆರ್.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ
10	ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಜಿ ಭಟ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
11	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
12	ಶ್ರೀ ರಾಮನಗೌಡ ಬ. ಪಾಟೀಲ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
13	ಶ್ರೀ ಗುರನಗೌಡ ನಿಂಗನಗೌಡ ಪಾಟೀಲ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
14	ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಅಜ್ಜಪ್ಪ ಹೊರಕೇರಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
15	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
16	ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ ರಂಗಪ್ಪಯ್ಯ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 002954 S Bangalore Chartered Accountants

	ದೇಶಪಾಂಡೆ								
17	ಶ್ರೀ ಮೋಹನದಾಸ ಜೆ. ನಾಯಕ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
18	ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜಾ ವಿ. ತಪಲಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
19	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಜೆ. ಹನುಮಂತಯ್ಯ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
20	ಶ್ರೀ ಆರ್ ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಶೆಟ್ಟಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
21	ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶ್ರೀಧರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
22	ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣ್ ಬಾಬು	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ		ಹಾಜರಿ
23	ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಇಂಡಿ	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ		ಹಾಜರಿ
24	ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ

- ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಗೈರು ಹಾಜರಿಗೆ ಸಭೆಯು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುವುದರಿಂದ ರಜೆ ಎಂದು ದಾಖಲಿಸಿದೆ.
- ಕ್ರ. ಸಂ. 22 & 23ರಲ್ಲಿರುವ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅವಧಿಯು ದಿನಾಂಕ 10 ನವೆಂಬರ್ 2024ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 16 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2024ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 30 ಜೂನ್ 2025ರ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಸದರಿಯವರುಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗಿದೆ.

❖ **ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ವಿವರ :** ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು, 2004ರ ನಿಯಮ 10ಬಿ ರನ್ವಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಹಕಾರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ಓರ್ವ ತಜ್ಞರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ತಜ್ಞರು, ಮೈಸೂರು ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ.ರಾಜೀವ್ ಅವರನ್ನು ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯು 04 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ	ಪದನಾಮ	ಸಭೆಗಳ ದಿನಾಂಕಗಳು		ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ	ಪದನಾಮ	ಸಭೆಗಳ ದಿನಾಂಕಗಳು	
			13.06.2024	10.09.2024			09.12.2024	04.03.2025
1	ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಶ್ರೀ ಜಿ ನಂಜನಗೌಡ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
2	ಡಾ. ಆರ್ ಇಳಂಗೋವನ್	ಸದಸ್ಯರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಡಾ. ಪಿ.ಎನ್.ಸುರೇಶ್	ಸದಸ್ಯರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
3	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ.ರಾಜೀವ್	ಸದಸ್ಯರು	ರಜೆ	ಹಾಜರಿ	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ.ರಾಜೀವ್	ಸದಸ್ಯರು	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ
4	ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ	ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಹಾಜರಿ	ಹಾಜರಿ

- ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಗೈರು ಹಾಜರಿಗೆ ಸಭೆಯು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುವುದರಿಂದ ರಜೆ ಎಂದು ದಾಖಲಿಸಿದೆ.

❖ **ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ವಿವರ :** 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ (ಆನ್‌ಲೈನ್) ಮೂಲಕ 03 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ [illegible] ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು, ನಿಯಂತ್ರಣಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು, [illegible] ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು,

MADHUKAR HEGDE & CO, ER No. 007954 S, Bangalore, Chartered Accountants

2

ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವಿನ್ಯಾಸದ ಕುರಿತು ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ, ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 03 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ (ಆನ್‌ಲೈನ್) ಮೂಲಕ 01 ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ. ವಿಶೇಷ ಸಮಿತಿಯು 01 ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು, ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 29 ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ಜರುಗಿರುತ್ತವೆ.

- **ಖರೀದಿ ಉಪ ಸಮಿತಿ :** ಖರೀದಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಗುಂಡುರಾವ್, ಶ್ರೀ ಸಿ.ಪಿ.ವಿಜಯ್, ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಜಿ. ಭಟ್ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಖರೀದಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ 03 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.
- **ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿ :** ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ ಜ್ಯಾಂತಿಕರ, ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಕವಟಗಿಮಠ, ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.
- **ನಿಯಂತ್ರಣಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿ :** ನಿಯಂತ್ರಣಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಗುರನಗೌಡ ನಿಂಗನಗೌಡ ಪಾಟೀಲ, ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಗುಂಡುರಾವ್, ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶ್ರೀಧರ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವಿಶೇಷ ಆಮಂತ್ರಿತರಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ ಜ್ಯಾಂತಿಕರ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಕವಟಗಿಮಠ ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿಯಂತ್ರಣಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.
- **ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿ :** ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಕವಟಗಿಮಠ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಸ್.ವಿರೇಶ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು (ನಿ) ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜಯ್ಯ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು (ನಿ) ಇವರು ಬಾಹ್ಯ ತಜ್ಞರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 05 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.
- **ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವಿನ್ಯಾಸದ ಕುರಿತು ಉಪ ಸಮಿತಿ :** ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವಿನ್ಯಾಸದ ಕುರಿತು ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ರಘುರಾಮರೆಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಇಂಡಿ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ವಿನ್ಯಾಸದ ಕುರಿತು ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.
- **ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿ :** ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಶೈಲಜಾ ವಿ. ತಪಲಿ, ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಇಂಡಿ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣ ಬಾಬು ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 02 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.
- **ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉಪ ಸಮಿತಿ :** ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಜಿ.ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ [illegible] ವಿ.ರಾಜೀವ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದು, ವಿಶೇಷ ಆಮಂತ್ರಿತರಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಹೆಚ್.ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿರವರು ಭಾಗವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ

MADHUKAR HEGDE & CO. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

3

ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉಪ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 03 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ 01 ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.

❖ **ವಿಶೇಷ ಸಮಿತಿ :** ವಿಶೇಷ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ನಂಜನಗೌಡರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಹೆಚ್.ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ, ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ ಜ್ಯಾಂತಿಕರ, ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನಕ ವಟಗಿಮಠ ಇವರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವಿಶೇಷ ಆಮಂತ್ರಿತರಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಅಜ್ಜಪ್ಪ ಹೊರಕೇರಿ, ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಗುಂಡುರಾವ್, ಶ್ರೀ ರಘುರಾಮ ರೆಡ್ಡಿ ಇವರು ಭಾಗವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ ಇವರು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವಿಶೇಷ ಸಮಿತಿಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 01 ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತದೆ.

* * * * * * * * * *

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	41	ಬಿಜೆಯು–0320	82	ಬಿಜೆಯು–0510	123	ಟಿಎಂಕೆ–0173
1	ಬಿಜೆಯು–0011	42	ಬಿಜೆಯು–0328	83	ಬಿಜೆಯು–0512	124	ಟಿಎಂಕೆ–0175
2	ಬಿಜೆಯು–0021	43	ಬಿಜೆಯು–0332	84	ಬಿಜೆಯು–0513	125	ಟಿಎಂಕೆ–0178
3	ಬಿಜೆಯು–0027	44	ಬಿಜೆಯು–0343	85	ಬಿಜೆಆರ್–0010	126	ಟಿಎಂಕೆ–0181
4	ಬಿಜೆಯು–0029	45	ಬಿಜೆಯು–0362	86	ಬಿಜೆಆರ್–0012	127	ಟಿಎಂಕೆ–0184
5	ಬಿಜೆಯು–0032	46	ಬಿಜೆಯು–0373	87	ಬಿಜೆಆರ್–0020	128	ಟಿಎಂಕೆ–0186
6	ಬಿಜೆಯು–0046	47	ಬಿಜೆಯು–0381	88	ಬಿಜೆಆರ್–0025	129	ಟಿಎಂಕೆ–0199
7	ಬಿಜೆಯು–0062	48	ಬಿಜೆಯು–0390	89	ಬಿಜೆಆರ್–0040	130	ಟಿಎಂಕೆ–0201
8	ಬಿಜೆಯು–0065	49	ಬಿಜೆಯು–0394	90	ಬಿಜೆಆರ್–0041	131	ಟಿಎಂಕೆ–0202
9	ಬಿಜೆಯು–0071	50	ಬಿಜೆಯು–0395	91	ಬಿಜೆಆರ್–0046	132	ಟಿಎಂಕೆ–0205
10	ಬಿಜೆಯು–0072	51	ಬಿಜೆಯು–0399	92	ಬಿಜೆಆರ್–0048	133	ಟಿಎಂಕೆ–0211
11	ಬಿಜೆಯು–0083	52	ಬಿಜೆಯು–0402	93	ಆರ್ಎಂಎನ್–0017	134	ಟಿಎಂಕೆ–0212
12	ಬಿಜೆಯು–0085	53	ಬಿಜೆಯು–0405	94	ಆರ್ಎಂಎನ್–0018	135	ಟಿಎಂಕೆ–0215
13	ಬಿಜೆಯು–0086	54	ಬಿಜೆಯು–0411	95	ಸಿಕೆಬಿ–0021	136	ಟಿಎಂಕೆ–0221
14	ಬಿಜೆಯು–0115	55	ಬಿಜೆಯು–0423	96	ಸಿಕೆಬಿ–0034	137	ಟಿಎಂಕೆ–0230
15	ಬಿಜೆಯು–0123	56	ಬಿಜೆಯು–0427	97	ಸಿಕೆಬಿ–0037	138	ಟಿಎಂಕೆ–0235
16	ಬಿಜೆಯು–0125	57	ಬಿಜೆಯು–0428	98	ಸಿಕೆಬಿ–0041	139	ಟಿಎಂಕೆ–0236
17	ಬಿಜೆಯು–0130	58	ಬಿಜೆಯು–0430	99	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0004	140	ಟಿಎಂಕೆ–0242
18	ಬಿಜೆಯು–0132	59	ಬಿಜೆಯು–0431	100	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0024	141	ಟಿಎಂಕೆ–0245
19	ಬಿಜೆಯು–0137	60	ಬಿಜೆಯು–0442	101	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0034	142	ಟಿಎಂಕೆ–0251
20	ಬಿಜೆಯು–0140	61	ಬಿಜೆಯು–0443	102	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0035	143	ಟಿಎಂಕೆ–0255
21	ಬಿಜೆಯು–0150	62	ಬಿಜೆಯು–0444	103	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0037	144	ಟಿಎಂಕೆ–0261
22	ಬಿಜೆಯು–0165	63	ಬಿಜೆಯು–0446	104	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0042	145	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0015
23	ಬಿಜೆಯು–0172	64	ಬಿಜೆಯು–0447	105	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0044	146	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0091
24	ಬಿಜೆಯು–0174	65	ಬಿಜೆಯು–0448	106	ಕೆಎಲ್ಆರ್–0046	147	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0094
25	ಬಿಜೆಯು–0175	66	ಬಿಜೆಯು–0454	107	ಟಿಎಂಕೆ–0047	148	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0119
26	ಬಿಜೆಯು–0187	67	ಬಿಜೆಯು–0457	108	ಟಿಎಂಕೆ–0060	149	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0125
27	ಬಿಜೆಯು–0200	68	ಬಿಜೆಯು–0468	109	ಟಿಎಂಕೆ–0071	150	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0128
28	ಬಿಜೆಯು–0218	69	ಬಿಜೆಯು–0469	110	ಟಿಎಂಕೆ–0088	151	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0130
29	ಬಿಜೆಯು–0219	70	ಬಿಜೆಯು–0481	111	ಟಿಎಂಕೆ–0096	152	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0141
30	ಬಿಜೆಯು–0236	71	ಬಿಜೆಯು–0489	112	ಟಿಎಂಕೆ–0115	153	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0151
31	ಬಿಜೆಯು–0239	72	ಬಿಜೆಯು–0497	113	ಟಿಎಂಕೆ–0117	154	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0159
32	ಬಿಜೆಯು–0259	73	ಬಿಜೆಯು–0498	114	ಟಿಎಂಕೆ–0119	155	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0165
33	ಬಿಜೆಯು–0269	74	ಬಿಜೆಯು–0499	115	ಟಿಎಂಕೆ–0120	156	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0168
34	ಬಿಜೆಯು–0271	75	ಬಿಜೆಯು–0500	116	ಟಿಎಂಕೆ–0121	157	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0171
35	ಬಿಜೆಯು–0281	76	ಬಿಜೆಯು–0503	117	ಟಿಎಂಕೆ–0133	158	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0173
36	ಬಿಜೆಯು–0296	77	ಬಿಜೆಯು–0504	118	ಟಿಎಂಕೆ–0142	159	ಎಸ್ಎಂಜಿ–0176
37	ಬಿಜೆಯು–0298	78	ಬಿಜೆಯು–0505	119	ಟಿಎಂಕೆ–0148	160	ಸಿಟಿಜಿ–0087
38	ಬಿಜೆಯು–0304	79	ಬಿಜೆಯು–0506	120	ಟಿಎಂಕೆ–0159	161	ಸಿಟಿಜಿ–0099
39	ಬಿಜೆಯು–0315	80	ಬಿಜೆಯು–0508	121	ಟಿಎಂಕೆ–0168	162	ಸಿಟಿಜಿ–0101
40	ಬಿಜೆಯು–0318	81	ಬಿಜೆಯು–0509	122	ಟಿಎಂಕೆ–0169	163	ಡಿವಿಜಿ–0014

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

164	ಡಿವಿಜಿ–0018	205	ಎಂಡಿಕೆ–0006	246	ಬಿಜಿಎಂ–0394	287	ಬಿಜಿಎಂ–0705
165	ಡಿವಿಜಿ–0055	206	ಸಿಕೆಎಂ–0016	247	ಬಿಜಿಎಂ–0403	288	ಬಿಜಿಎಂ–0720
166	ಡಿವಿಜಿ–0085	207	ಸಿಕೆಎಂ–0036	248	ಬಿಜಿಎಂ–0406	289	ಬಿಜಿಎಂ–0721
167	ಡಿವಿಜಿ–0091	208	ಸಿಕೆಎಂ–0043	249	ಬಿಜಿಎಂ–0413	290	ಬಿಜಿಎಂ–0728
168	ಡಿವಿಜಿ–0100	209	ಸಿಕೆಎಂ–0044	250	ಬಿಜಿಎಂ–0416	291	ಬಿಜಿಎಂ–0733
169	ಡಿವಿಜಿ–0106	210	ಸಿಕೆಎಂ–0045	251	ಬಿಜಿಎಂ–0420	292	ಬಿಜಿಎಂ–0740
170	ಡಿವಿಜಿ–0108	211	ಸಿಕೆಎಂ–0059	252	ಬಿಜಿಎಂ–0422	293	ಬಿಜಿಎಂ–0745
171	ಎಂವೈಎಸ್–0035	212	ಯುಡಿಪಿ–0046	253	ಬಿಜಿಎಂ–0436	294	ಬಿಜಿಎಂ–0751
172	ಎಂವೈಎಸ್–0058	213	ಯುಡಿಪಿ–0086	254	ಬಿಜಿಎಂ–0438	295	ಬಿಜಿಎಂ–0754
173	ಎಂವೈಎಸ್–0060	214	ಯುಡಿಪಿ–0114	255	ಬಿಜಿಎಂ–0441	296	ಬಿಜಿಎಂ–0759
174	ಎಂವೈಎಸ್–0073	215	ಬಿಜಿಎಂ–0018	256	ಬಿಜಿಎಂ–0442	297	ಬಿಜಿಎಂ–0775
175	ಎಂವೈಎಸ್–0076	216	ಬಿಜಿಎಂ–0034	257	ಬಿಜಿಎಂ–0449	298	ಬಿಜಿಎಂ–0805
176	ಎಂವೈಎಸ್–0085	217	ಬಿಜಿಎಂ–0045	258	ಬಿಜಿಎಂ–0460	299	ಬಿಜಿಎಂ–0816
177	ಎಂಡಿವೈ–0011	218	ಬಿಜಿಎಂ–0107	259	ಬಿಜಿಎಂ–0467	300	ಬಿಜಿಎಂ–0819
178	ಎಂಡಿವೈ–0018	219	ಬಿಜಿಎಂ–0111	260	ಬಿಜಿಎಂ–0472	301	ಬಿಜಿಎಂ–0832
179	ಎಂಡಿವೈ–0019	220	ಬಿಜಿಎಂ–0113	261	ಬಿಜಿಎಂ–0490	302	ಬಿಜಿಎಂ–0835
180	ಎಂಡಿವೈ–0020	221	ಬಿಜಿಎಂ–0116	262	ಬಿಜಿಎಂ–0497	303	ಬಿಜಿಎಂ–0839
181	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0018	222	ಬಿಜಿಎಂ–0145	263	ಬಿಜಿಎಂ–0505	304	ಬಿಜಿಎಂ–0842
182	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0020	223	ಬಿಜಿಎಂ–0150	264	ಬಿಜಿಎಂ–0513	305	ಬಿಜಿಎಂ–0844
183	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0021	224	ಬಿಜಿಎಂ–0159	265	ಬಿಜಿಎಂ–0517	306	ಬಿಜಿಎಂ–0845
184	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0032	225	ಬಿಜಿಎಂ–0167	266	ಬಿಜಿಎಂ–0522	307	ಬಿಜಿಎಂ–0849
185	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0035	226	ಬಿಜಿಎಂ–0168	267	ಬಿಜಿಎಂ–0530	308	ಬಿಜಿಎಂ–0851
186	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0036	227	ಬಿಜಿಎಂ–0169	268	ಬಿಜಿಎಂ–0537	309	ಬಿಜಿಎಂ–0854
187	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0040	228	ಬಿಜಿಎಂ–0187	269	ಬಿಜಿಎಂ–0556	310	ಬಿಜಿಎಂ–0858
188	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0041	229	ಬಿಜಿಎಂ–0189	270	ಬಿಜಿಎಂ–0558	311	ಬಿಜಿಎಂ–0861
189	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0043	230	ಬಿಜಿಎಂ–0194	271	ಬಿಜಿಎಂ–0577	312	ಬಿಜಿಎಂ–0864
190	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0046	231	ಬಿಜಿಎಂ–0215	272	ಬಿಜಿಎಂ–0583	313	ಬಿಜಿಎಂ–0877
191	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0049	232	ಬಿಜಿಎಂ–0217	273	ಬಿಜಿಎಂ–0584	314	ಬಿಜಿಎಂ–0887
192	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0054	233	ಬಿಜಿಎಂ–0238	274	ಬಿಜಿಎಂ–0591	315	ಬಿಜಿಎಂ–0889
193	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0057	234	ಬಿಜಿಎಂ–0239	275	ಬಿಜಿಎಂ–0606	316	ಬಿಜಿಎಂ–0897
194	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0060	235	ಬಿಜಿಎಂ–0293	276	ಬಿಜಿಎಂ–0611	317	ಬಿಜಿಎಂ–0934
195	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0065	236	ಬಿಜಿಎಂ–0324	277	ಬಿಜಿಎಂ–0622	318	ಬಿಜಿಎಂ–0936
196	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್–0068	237	ಬಿಜಿಎಂ–0330	278	ಬಿಜಿಎಂ–0624	319	ಬಿಜಿಎಂ–0941
197	ಸಿಎಂಎನ್–0003	238	ಬಿಜಿಎಂ–0331	279	ಬಿಜಿಎಂ–0635	320	ಬಿಜಿಎಂ–0955
198	ಸಿಎಂಎನ್–0012	239	ಬಿಜಿಎಂ–0353	280	ಬಿಜಿಎಂ–0637	321	ಬಿಜಿಎಂ–0957
199	ಸಿಎಂಎನ್–0018	240	ಬಿಜಿಎಂ–0354	281	ಬಿಜಿಎಂ–0642	322	ಬಿಜಿಎಂ–0962
200	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0047	241	ಬಿಜಿಎಂ–0356	282	ಬಿಜಿಎಂ–0650	323	ಬಿಜಿಎಂ–0986
201	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0062	242	ಬಿಜಿಎಂ–0361	283	ಬಿಜಿಎಂ–0662	324	ಬಿಜಿಎಂ–0987
202	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0113	243	ಬಿಜಿಎಂ–0370	284	ಬಿಜಿಎಂ–0679	325	ಬಿಜಿಎಂ–0991
203	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0114	244	ಬಿಜಿಎಂ–0372	285	ಬಿಜಿಎಂ–0681	326	ಬಿಜಿಎಂ–0994
204	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0115	245	ಬಿಜಿಎಂ–0375	286	ಬಿಜಿಎಂ–0695	327	ಬಿಜಿಎಂ–0997

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

328	ಬಿಜೆಎಂ-1008	369	ಬಿಜೆಎಂ-1210	410	ಬಿಜೆಪಿ-0068	451	ಬಿಜೆಪಿ-0301
329	ಬಿಜೆಎಂ-1015	370	ಬಿಜೆಎಂ-1212	411	ಬಿಜೆಪಿ-0085	452	ಬಿಜೆಪಿ-0318
330	ಬಿಜೆಎಂ-1020	371	ಬಿಜೆಎಂ-1213	412	ಬಿಜೆಪಿ-0115	453	ಬಿಜೆಪಿ-0320
331	ಬಿಜೆಎಂ-1025	372	ಬಿಜೆಎಂ-1214	413	ಬಿಜೆಪಿ-0133	454	ಬಿಜೆಪಿ-0321
332	ಬಿಜೆಎಂ-1034	373	ಬಿಜೆಎಂ-1216	414	ಬಿಜೆಪಿ-0136	455	ಬಿಜೆಪಿ-0324
333	ಬಿಜೆಎಂ-1035	374	ಬಿಜೆಎಂ-1217	415	ಬಿಜೆಪಿ-0139	456	ಬಿಜೆಪಿ-0329
334	ಬಿಜೆಎಂ-1040	375	ಬಿಜೆಎಂ-1218	416	ಬಿಜೆಪಿ-0143	457	ಬಿಜೆಪಿ-0332
335	ಬಿಜೆಎಂ-1054	376	ಬಿಜೆಎಂ-1219	417	ಬಿಜೆಪಿ-0148	458	ಬಿಜೆಪಿ-0334
336	ಬಿಜೆಎಂ-1056	377	ಬಿಜೆಎಂ-1220	418	ಬಿಜೆಪಿ-0152	459	ಬಿಜೆಪಿ-0340
337	ಬಿಜೆಎಂ-1058	378	ಬಿಜೆಎಂ-1222	419	ಬಿಜೆಪಿ-0157	460	ಬಿಜೆಪಿ-0342
338	ಬಿಜೆಎಂ-1067	379	ಬಿಜೆಎಂ-1223	420	ಬಿಜೆಪಿ-0162	461	ಬಿಜೆಪಿ-0344
339	ಬಿಜೆಎಂ-1085	380	ಬಿಜೆಎಂ-1227	421	ಬಿಜೆಪಿ-0179	462	ಬಿಜೆಪಿ-0348
340	ಬಿಜೆಎಂ-1093	381	ಬಿಜೆಎಂ-1236	422	ಬಿಜೆಪಿ-0182	463	ಬಿಜೆಪಿ-0351
341	ಬಿಜೆಎಂ-1094	382	ಬಿಜೆಎಂ-1238	423	ಬಿಜೆಪಿ-0186	464	ಬಿಜೆಪಿ-0356
342	ಬಿಜೆಎಂ-1101	383	ಬಿಜೆಎಂ-1239	424	ಬಿಜೆಪಿ-0195	465	ಬಿಜೆಪಿ-0365
343	ಬಿಜೆಎಂ-1104	384	ಬಿಜೆಎಂ-1240	425	ಬಿಜೆಪಿ-0198	466	ಬಿಜೆಪಿ-0375
344	ಬಿಜೆಎಂ-1105	385	ಬಿಜೆಎಂ-1241	426	ಬಿಜೆಪಿ-0199	467	ಬಿಜೆಪಿ-0378
345	ಬಿಜೆಎಂ-1112	386	ಬಿಜೆಎಂ-1242	427	ಬಿಜೆಪಿ-0203	468	ಬಿಜೆಪಿ-0380
346	ಬಿಜೆಎಂ-1113	387	ಬಿಜೆಎಂ-1243	428	ಬಿಜೆಪಿ-0210	469	ಬಿಜೆಪಿ-0386
347	ಬಿಜೆಎಂ-1114	388	ಬಿಜೆಎಂ-1244	429	ಬಿಜೆಪಿ-0213	470	ಬಿಜೆಪಿ-0390
348	ಬಿಜೆಎಂ-1119	389	ಬಿಜೆಎಂ-1245	430	ಬಿಜೆಪಿ-0215	471	ಬಿಜೆಪಿ-0393
349	ಬಿಜೆಎಂ-1120	390	ಬಿಜೆಎಂ-1247	431	ಬಿಜೆಪಿ-0219	472	ಬಿಜೆಪಿ-0395
350	ಬಿಜೆಎಂ-1122	391	ಬಿಜೆಎಂ-1248	432	ಬಿಜೆಪಿ-0226	473	ಬಿಜೆಪಿ-0396
351	ಬಿಜೆಎಂ-1125	392	ಬಿಜೆಎಂ-1249	433	ಬಿಜೆಪಿ-0228	474	ಬಿಜೆಪಿ-0397
352	ಬಿಜೆಎಂ-1130	393	ಬಿಜೆಎಂ-1250	434	ಬಿಜೆಪಿ-0234	475	ಬಿಜೆಪಿ-0400
353	ಬಿಜೆಎಂ-1137	394	ಬಿಜೆಎಂ-1252	435	ಬಿಜೆಪಿ-0237	476	ಬಿಜೆಪಿ-0404
354	ಬಿಜೆಎಂ-1139	395	ಬಿಜೆಎಂ-1253	436	ಬಿಜೆಪಿ-0251	477	ಬಿಜೆಪಿ-0405
355	ಬಿಜೆಎಂ-1152	396	ಬಿಜೆಎಂ-1254	437	ಬಿಜೆಪಿ-0254	478	ಬಿಜೆಪಿ-0407
356	ಬಿಜೆಎಂ-1165	397	ಬಿಜೆಎಂ-1255	438	ಬಿಜೆಪಿ-0259	479	ಬಿಜೆಪಿ-0409
357	ಬಿಜೆಎಂ-1169	398	ಬಿಜೆಎಂ-1256	439	ಬಿಜೆಪಿ-0260	480	ಬಿಜೆಪಿ-0410
358	ಬಿಜೆಎಂ-1179	399	ಬಿಜೆಎಂ-1257	440	ಬಿಜೆಪಿ-0262	481	ಬಿಜೆಪಿ-0413
359	ಬಿಜೆಎಂ-1180	400	ಬಿಜೆಎಂ-1258	441	ಬಿಜೆಪಿ-0264	482	ಬಿಜೆಪಿ-0422
360	ಬಿಜೆಎಂ-1191	401	ಬಿಜೆಪಿ-0008	442	ಬಿಜೆಪಿ-0275	483	ಬಿಜೆಪಿ-0425
361	ಬಿಜೆಎಂ-1194	402	ಬಿಜೆಪಿ-0017	443	ಬಿಜೆಪಿ-0281	484	ಬಿಜೆಪಿ-0426
362	ಬಿಜೆಎಂ-1197	403	ಬಿಜೆಪಿ-0019	444	ಬಿಜೆಪಿ-0282	485	ಬಿಜೆಪಿ-0444
363	ಬಿಜೆಎಂ-1198	404	ಬಿಜೆಪಿ-0033	445	ಬಿಜೆಪಿ-0283	486	ಬಿಜೆಪಿ-0445
364	ಬಿಜೆಎಂ-1199	405	ಬಿಜೆಪಿ-0034	446	ಬಿಜೆಪಿ-0285	487	ಬಿಜೆಪಿ-0446
365	ಬಿಜೆಎಂ-1203	406	ಬಿಜೆಪಿ-0039	447	ಬಿಜೆಪಿ-0287	488	ಬಿಜೆಪಿ-0448
366	ಬಿಜೆಎಂ-1206	407	ಬಿಜೆಪಿ-0040	448	ಬಿಜೆಪಿ-0288	489	ಬಿಜೆಪಿ-0449
367	ಬಿಜೆಎಂ-1208	408	ಬಿಜೆಪಿ-0042	449	ಬಿಜೆಪಿ-0292	490	ಬಿಜೆಪಿ-0450
368	ಬಿಜೆಎಂ-1209	409	ಬಿಜೆಪಿ-0045	450	ಬಿಜೆಪಿ-0298	491	ಬಿಜೆಪಿ-0453

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

492	ಬಿಜೆಪಿ–0455	533	ಬಿಜೆಪಿ–0560	574	ಬಿಜೆಕೆ–0093	615	ಬಿಜೆಕೆ–0281
493	ಬಿಜೆಪಿ–0456	534	ಬಿಜೆಪಿ–0561	575	ಬಿಜೆಕೆ–0097	616	ಬಿಜೆಕೆ–0283
494	ಬಿಜೆಪಿ–0457	535	ಬಿಜೆಪಿ–0563	576	ಬಿಜೆಕೆ–0100	617	ಬಿಜೆಕೆ–0293
495	ಬಿಜೆಪಿ–0462	536	ಬಿಜೆಪಿ–0565	577	ಬಿಜೆಕೆ–0104	618	ಬಿಜೆಕೆ–0294
496	ಬಿಜೆಪಿ–0463	537	ಬಿಜೆಪಿ–0566	578	ಬಿಜೆಕೆ–0119	619	ಬಿಜೆಕೆ–0299
497	ಬಿಜೆಪಿ–0464	538	ಬಿಜೆಪಿ–0568	579	ಬಿಜೆಕೆ–0137	620	ಬಿಜೆಕೆ–0301
498	ಬಿಜೆಪಿ–0465	539	ಬಿಜೆಪಿ–0569	580	ಬಿಜೆಕೆ–0155	621	ಬಿಜೆಕೆ–0309
499	ಬಿಜೆಪಿ–0466	540	ಬಿಜೆಪಿ–0570	581	ಬಿಜೆಕೆ–0159	622	ಬಿಜೆಕೆ–0319
500	ಬಿಜೆಪಿ–0469	541	ಬಿಜೆಪಿ–0579	582	ಬಿಜೆಕೆ–0162	623	ಬಿಜೆಕೆ–0320
501	ಬಿಜೆಪಿ–0479	542	ಬಿಜೆಪಿ–0580	583	ಬಿಜೆಕೆ–0169	624	ಬಿಜೆಕೆ–0321
502	ಬಿಜೆಪಿ–0480	543	ಬಿಜೆಪಿ–0581	584	ಬಿಜೆಕೆ–0171	625	ಬಿಜೆಕೆ–0334
503	ಬಿಜೆಪಿ–0482	544	ಬಿಜೆಪಿ–0583	585	ಬಿಜೆಕೆ–0174	626	ಬಿಜೆಕೆ–0338
504	ಬಿಜೆಪಿ–0483	545	ಬಿಜೆಪಿ–0584	586	ಬಿಜೆಕೆ–0176	627	ಬಿಜೆಕೆ–0340
505	ಬಿಜೆಪಿ–0484	546	ಬಿಜೆಪಿ–0585	587	ಬಿಜೆಕೆ–0184	628	ಬಿಜೆಕೆ–0342
506	ಬಿಜೆಪಿ–0492	547	ಬಿಜೆಪಿ–0586	588	ಬಿಜೆಕೆ–0187	629	ಬಿಜೆಕೆ–0343
507	ಬಿಜೆಪಿ–0495	548	ಬಿಜೆಪಿ–0587	589	ಬಿಜೆಕೆ–0188	630	ಬಿಜೆಕೆ–0345
508	ಬಿಜೆಪಿ–0499	549	ಬಿಜೆಪಿ–0589	590	ಬಿಜೆಕೆ–0189	631	ಬಿಜೆಕೆ–0348
509	ಬಿಜೆಪಿ–0504	550	ಬಿಜೆಪಿ–0590	591	ಬಿಜೆಕೆ–0190	632	ಬಿಜೆಕೆ–0349
510	ಬಿಜೆಪಿ–0511	551	ಬಿಜೆಪಿ–0591	592	ಬಿಜೆಕೆ–0192	633	ಬಿಜೆಕೆ–0350
511	ಬಿಜೆಪಿ–0518	552	ಬಿಜೆಪಿ–0592	593	ಬಿಜೆಕೆ–0195	634	ಬಿಜೆಕೆ–0351
512	ಬಿಜೆಪಿ–0522	553	ಬಿಜೆಪಿ–0593	594	ಬಿಜೆಕೆ–0196	635	ಬಿಜೆಕೆ–0354
513	ಬಿಜೆಪಿ–0525	554	ಬಿಜೆಪಿ–0594	595	ಬಿಜೆಕೆ–0198	636	ಬಿಜೆಕೆ–0360
514	ಬಿಜೆಪಿ–0528	555	ಬಿಜೆಪಿ–0597	596	ಬಿಜೆಕೆ–0211	637	ಬಿಜೆಕೆ–0361
515	ಬಿಜೆಪಿ–0533	556	ಬಿಜೆಪಿ–0598	597	ಬಿಜೆಕೆ–0212	638	ಬಿಜೆಕೆ–0367
516	ಬಿಜೆಪಿ–0534	557	ಬಿಜೆಪಿ–0599	598	ಬಿಜೆಕೆ–0215	639	ಬಿಜೆಕೆ–0371
517	ಬಿಜೆಪಿ–0538	558	ಬಿಜೆಪಿ–0600	599	ಬಿಜೆಕೆ–0221	640	ಬಿಜೆಕೆ–0378
518	ಬಿಜೆಪಿ–0540	559	ಬಿಜೆಪಿ–0605	600	ಬಿಜೆಕೆ–0223	641	ಬಿಜೆಕೆ–0380
519	ಬಿಜೆಪಿ–0542	560	ಬಿಜೆಕೆ–0005	601	ಬಿಜೆಕೆ–0226	642	ಬಿಜೆಕೆ–0385
520	ಬಿಜೆಪಿ–0543	561	ಬಿಜೆಕೆ–0010	602	ಬಿಜೆಕೆ–0233	643	ಬಿಜೆಕೆ–0386
521	ಬಿಜೆಪಿ–0544	562	ಬಿಜೆಕೆ–0012	603	ಬಿಜೆಕೆ–0238	644	ಬಿಜೆಕೆ–0394
522	ಬಿಜೆಪಿ–0546	563	ಬಿಜೆಕೆ–0035	604	ಬಿಜೆಕೆ–0249	645	ಬಿಜೆಕೆ–0400
523	ಬಿಜೆಪಿ–0547	564	ಬಿಜೆಕೆ–0045	605	ಬಿಜೆಕೆ–0250	646	ಬಿಜೆಕೆ–0402
524	ಬಿಜೆಪಿ–0549	565	ಬಿಜೆಕೆ–0050	606	ಬಿಜೆಕೆ–0259	647	ಬಿಜೆಕೆ–0410
525	ಬಿಜೆಪಿ–0550	566	ಬಿಜೆಕೆ–0052	607	ಬಿಜೆಕೆ–0260	648	ಬಿಜೆಕೆ–0411
526	ಬಿಜೆಪಿ–0552	567	ಬಿಜೆಕೆ–0055	608	ಬಿಜೆಕೆ–0261	649	ಬಿಜೆಕೆ–0415
527	ಬಿಜೆಪಿ–0553	568	ಬಿಜೆಕೆ–0057	609	ಬಿಜೆಕೆ–0264	650	ಬಿಜೆಕೆ–0416
528	ಬಿಜೆಪಿ–0554	569	ಬಿಜೆಕೆ–0060	610	ಬಿಜೆಕೆ–0265	651	ಬಿಜೆಕೆ–0417
529	ಬಿಜೆಪಿ–0555	570	ಬಿಜೆಕೆ–0066	611	ಬಿಜೆಕೆ–0270	652	ಬಿಜೆಕೆ–0419
530	ಬಿಜೆಪಿ–0556	571	ಬಿಜೆಕೆ–0070	612	ಬಿಜೆಕೆ–0273	653	ಬಿಜೆಕೆ–0420
531	ಬಿಜೆಪಿ–0557	572	ಬಿಜೆಕೆ–0074	613	ಬಿಜೆಕೆ–0277	654	ಬಿಜೆಕೆ–0423
532	ಬಿಜೆಪಿ–0558	573	ಬಿಜೆಕೆ–0075	614	ಬಿಜೆಕೆ–0278	655	ಬಿಜೆಕೆ–0424

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

656	ಬಿಜೆಕೆ–0426	697	ಬಿಜೆಕೆ–0486	738	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0103	779	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0120
657	ಬಿಜೆಕೆ–0427	698	ಬಿಜೆಕೆ–0487	739	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0104	780	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0123
658	ಬಿಜೆಕೆ–0428	699	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0030	740	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0120	781	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0139
659	ಬಿಜೆಕೆ–0430	700	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0037	741	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0128	782	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0140
660	ಬಿಜೆಕೆ–0432	701	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0049	742	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0131	783	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0141
661	ಬಿಜೆಕೆ–0433	702	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0062	743	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0134	784	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0145
662	ಬಿಜೆಕೆ–0434	703	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0063	744	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0136	785	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0146
663	ಬಿಜೆಕೆ–0435	704	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0066	745	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0141	786	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0152
664	ಬಿಜೆಕೆ–0436	705	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0072	746	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0150	787	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0161
665	ಬಿಜೆಕೆ–0437	706	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0081	747	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0157	788	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0183
666	ಬಿಜೆಕೆ–0438	707	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0083	748	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0161	789	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0196
667	ಬಿಜೆಕೆ–0439	708	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0084	749	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0162	790	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0200
668	ಬಿಜೆಕೆ–0441	709	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0090	750	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0163	791	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0207
669	ಬಿಜೆಕೆ–0442	710	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0102	751	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0164	792	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0239
670	ಬಿಜೆಕೆ–0443	711	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0109	752	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0165	793	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0240
671	ಬಿಜೆಕೆ–0445	712	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0115	753	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0166	794	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0241
672	ಬಿಜೆಕೆ–0446	713	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0124	754	ಜಿಡಿಜಿ–0015	795	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0251
673	ಬಿಜೆಕೆ–0447	714	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0136	755	ಜಿಡಿಜಿ–0017	796	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0257
674	ಬಿಜೆಕೆ–0449	715	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0142	756	ಜಿಡಿಜಿ–0018	797	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0260
675	ಬಿಜೆಕೆ–0450	716	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0144	757	ಜಿಡಿಜಿ–0029	798	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0262
676	ಬಿಜೆಕೆ–0451	717	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0147	758	ಜಿಡಿಜಿ–0037	799	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0269
677	ಬಿಜೆಕೆ–0452	718	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0148	759	ಜಿಡಿಜಿ–0042	800	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0271
678	ಬಿಜೆಕೆ–0453	719	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0149	760	ಜಿಡಿಜಿ–0050	801	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0273
679	ಬಿಜೆಕೆ–0455	720	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0151	761	ಜಿಡಿಜಿ–0057	802	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0051
680	ಬಿಜೆಕೆ–0457	721	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0153	762	ಜಿಡಿಜಿ–0058	803	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0054
681	ಬಿಜೆಕೆ–0458	722	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0156	763	ಜಿಡಿಜಿ–0062	804	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0065
682	ಬಿಜೆಕೆ–0459	723	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0008	764	ಜಿಡಿಜಿ–0066	805	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0069
683	ಬಿಜೆಕೆ–0461	724	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0024	765	ಜಿಡಿಜಿ–0071	806	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0073
684	ಬಿಜೆಕೆ–0462	725	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0045	766	ಜಿಡಿಜಿ–0073	807	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0079
685	ಬಿಜೆಕೆ–0463	726	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0049	767	ಜಿಡಿಜಿ–0074	808	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0086
686	ಬಿಜೆಕೆ–0464	727	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0053	768	ಜಿಡಿಜಿ–0076	809	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0108
687	ಬಿಜೆಕೆ–0466	728	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0056	769	ಜಿಡಿಜಿ–0077	810	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0138
688	ಬಿಜೆಕೆ–0471	729	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0060	770	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0064	811	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0141
689	ಬಿಜೆಕೆ–0474	730	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0062	771	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0076	812	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0145
690	ಬಿಜೆಕೆ–0476	731	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0068	772	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0083	813	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0147
691	ಬಿಜೆಕೆ–0478	732	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0069	773	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0090	814	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0148
692	ಬಿಜೆಕೆ–0479	733	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0085	774	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0094	815	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0149
693	ಬಿಜೆಕೆ–0480	734	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0086	775	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0095	816	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0150
694	ಬಿಜೆಕೆ–0483	735	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0089	776	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0102	817	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0168
695	ಬಿಜೆಕೆ–0484	736	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0095	777	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0108	818	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0185
696	ಬಿಜೆಕೆ–0485	737	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0102	778	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0114	819	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0188

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

820	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0190	860	ವೈಡಿಜಿ–0077	900	ವಿಜಿಎನ್–0202	940	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0257
821	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0196	861	ವೈಡಿಜಿ–0078	901	ವಿಜಿಎನ್–0206	941	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0259
822	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0197	862	ಬಿಇಎಲ್–0068	902	ವಿಜಿಎನ್–0207	942	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0260
823	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0203	863	ಬಿಇಎಲ್–0078	903	ವಿಜಿಎನ್–0210	943	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0265
824	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0206	864	ಬಿಇಎಲ್–0094	904	ವಿಜಿಎನ್–0214	944	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0268
825	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0211	865	ಬಿಇಎಲ್–0172	905	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0014	945	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0271
826	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0212	866	ಬಿಇಎಲ್–0180	906	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0058	946	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0284
827	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0217	867	ಬಿಇಎಲ್–0217	907	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0059	947	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0314
828	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0219	868	ಬಿಇಎಲ್–0222	908	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0063	948	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0320
829	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0233	869	ಬಿಇಎಲ್–0226	909	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0074	949	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0329
830	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0246	870	ಬಿಇಎಲ್–0241	910	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0081	950	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0339
831	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0252	871	ಬಿಇಎಲ್–0242	911	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0086	951	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0347
832	ಬಿಡಿಆರ್–0011	872	ಬಿಇಎಲ್–0248	912	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0087	952	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0351
833	ಬಿಡಿಆರ್–0013	873	ಬಿಇಎಲ್–0258	913	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0094	953	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0360
834	ಬಿಡಿಆರ್–0046	874	ವಿಜಿಎನ್–0001	914	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0106	954	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0379
835	ಬಿಡಿಆರ್–0052	875	ವಿಜಿಎನ್–0039	915	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0113	955	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0382
836	ಬಿಡಿಆರ್–0066	876	ವಿಜಿಎನ್–0053	916	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0120	956	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0386
837	ಬಿಡಿಆರ್–0082	877	ವಿಜಿಎನ್–0069	917	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0126	957	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0425
838	ಬಿಡಿಆರ್–0096	878	ವಿಜಿಎನ್–0077	918	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0133	958	ಕೆಪಿಎಲ್–0006
839	ಬಿಡಿಆರ್–0098	879	ವಿಜಿಎನ್–0095	919	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0136	959	ಕೆಪಿಎಲ್–0035
840	ಬಿಡಿಆರ್–0108	880	ವಿಜಿಎನ್–0099	920	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0146	960	ಕೆಪಿಎಲ್–0039
841	ಬಿಡಿಆರ್–0110	881	ವಿಜಿಎನ್–0106	921	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0150	961	ಕೆಪಿಎಲ್–0046
842	ಬಿಡಿಆರ್–0115	882	ವಿಜಿಎನ್–0113	922	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0156	962	ಕೆಪಿಎಲ್–0048
843	ಬಿಡಿಆರ್–0123	883	ವಿಜಿಎನ್–0115	923	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0163	963	ಕೆಪಿಎಲ್–0060
844	ಬಿಡಿಆರ್–0124	884	ವಿಜಿಎನ್–0118	924	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0167	964	ಕೆಪಿಎಲ್–0064
845	ಬಿಡಿಆರ್–0134	885	ವಿಜಿಎನ್–0139	925	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0168	965	ಕೆಪಿಎಲ್–0071
846	ಬಿಡಿಆರ್–0136	886	ವಿಜಿಎನ್–0141	926	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0171	966	ಕೆಪಿಎಲ್–0096
847	ಬಿಡಿಆರ್–0153	887	ವಿಜಿಎನ್–0143	927	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0172	967	ಕೆಪಿಎಲ್–0111
848	ವೈಡಿಜಿ–0029	888	ವಿಜಿಎನ್–0146	928	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0175	968	ಕೆಪಿಎಲ್–0119
849	ವೈಡಿಜಿ–0033	889	ವಿಜಿಎನ್–0151	929	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0190	969	ಕೆಪಿಎಲ್–0125
850	ವೈಡಿಜಿ–0046	890	ವಿಜಿಎನ್–0152	930	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0202	970	ಕೆಪಿಎಲ್–0132
851	ವೈಡಿಜಿ–0047	891	ವಿಜಿಎನ್–0156	931	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0209	971	ಕೆಪಿಎಲ್–0143
852	ವೈಡಿಜಿ–0052	892	ವಿಜಿಎನ್–0157	932	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0217	972	ಕೆಪಿಎಲ್–0150
853	ವೈಡಿಜಿ–0055	893	ವಿಜಿಎನ್–0164	933	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0218	973	ಕೆಪಿಎಲ್–0161
854	ವೈಡಿಜಿ–0057	894	ವಿಜಿಎನ್–0168	934	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0219	974	ಕೆಪಿಎಲ್–0166
855	ವೈಡಿಜಿ–0062	895	ವಿಜಿಎನ್–0184	935	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0230	975	ಕೆಪಿಎಲ್–0201
856	ವೈಡಿಜಿ–0063	896	ವಿಜಿಎನ್–0188	936	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0241	976	ಕೆಪಿಎಲ್–0213
857	ವೈಡಿಜಿ–0067	897	ವಿಜಿಎನ್–0194	937	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0242	977	ಕೆಪಿಎಲ್–0218
858	ವೈಡಿಜಿ–0069	898	ವಿಜಿಎನ್–0195	938	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0245	978	ಕೆಪಿಎಲ್–0219
859	ವೈಡಿಜಿ–0070	899	ವಿಜಿಎನ್–0196	939	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0251	979	ಕೆಪಿಎಲ್–0225

MADHUKAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

980	ಕೆಪಿಎಲ್–0228	986	ಕೆಪಿಎಲ್–0267	992	ಕೆಪಿಎಲ್–0299	998	ಕೆಪಿಎಲ್–0384
981	ಕೆಪಿಎಲ್–0231	987	ಕೆಪಿಎಲ್–0280	993	ಕೆಪಿಎಲ್–0304	999	ಕೆಪಿಎಲ್–0414
982	ಕೆಪಿಎಲ್–0245	988	ಕೆಪಿಎಲ್–0289	994	ಕೆಪಿಎಲ್–0311	1000	ಕೆಪಿಎಲ್–0435
983	ಕೆಪಿಎಲ್–0251	989	ಕೆಪಿಎಲ್–0290	995	ಕೆಪಿಎಲ್–0331	1001	ಕೆಪಿಎಲ್–0445
984	ಕೆಪಿಎಲ್–0254	990	ಕೆಪಿಎಲ್–0293	996	ಕೆಪಿಎಲ್–0350		
985	ಕೆಪಿಎಲ್–0255	991	ಕೆಪಿಎಲ್–0296	997	ಕೆಪಿಎಲ್–0376		

1. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ – ಯಾವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ ಎನ್ನುವ ವಿವರಗಳು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಸ್ಪಷ್ಟ ವಿವರಗಳು ದೊರೆತ ನಂತರ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯು ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೊತ್ತ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸಹಕರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು

2. ಈ ಪಟ್ಟಿಯು ಕಾರ್ಯನಿರತವಲ್ಲದ 1148, ಸಮಾಪನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ 296 ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

MADHURAR HEGDE & Co.
FR No. 007954 S
Bangalore
Chartered Accountants

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನತೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ

ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ

1	ವ್ಯವಹಾರ ಶೇವಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ 90 ಸಹಕಾರಿಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಶೇವಣಿಗಳೆಂದು (ಡೆಬಿಟ್ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್) ರೂ.8,52,693.00 ತೋರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಈಗಾಗಲೆ ಡೆಬಿಟ್ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಇರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಂದ ಶೇ.81% ಪ್ರತಿಶತ ವಸೂಲಿಯಾಗಿದ್ದು, ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಪ್ರಕ್ರೀಯೆಯು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
2	ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಕುರಿತು ಆದೇಶ ಬಂದಿದ್ದು. ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪ್ರಕರಣ ಬಗೆ ಹರಿಸಲುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಜಿಎಸ್‌ಟಿಯಲ್ಲಿ ನುರಿತ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ ಕುಮಾರ ಟಿ.ಆರ್ ಇವರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈಗಾಗಲೆ ಕೇಂದ್ರ ತೆರಿಗೆಗಳ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರರಿಗೆ ವಿಚಾರಣಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಕರಣ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
3	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಮತ್ತು ಸಿ.ಸಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕೂಡಲೇ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಇಂದ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ)/ಸಿ.ಸಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಾರಣದಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಹಿಂತಿರುಗಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಗುವುದು.
4	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎಂದು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡದ ಆಕ್ಯೂಪೇನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಮತ್ತು ಸಿ.ಸಿ ಪಡೆಯಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.	ಲೆಕ್ಕರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಪರವಾನಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಬರೆದು, ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
5	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಲಬುರಗಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯುವಾಗ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಎಂದು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಆಕ್ಯೂಪೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ) ಪಡೆದಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕಲಬುರಗಿ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಮಾರ್ಪಾಡಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Regd. No. JRS / SGH / AGM 136 / Regn. 059 / 2001-02 Dated 04-01-2002 Bengaluru

	ಕೂಡಲೇ ಆಕ್ಯೂಪೇನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ (ಒ.ಸಿ)ಯಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಪರವಾನಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	
6	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅದು ಕೈಗಾರಿಕಾ ನಿವೇಶನವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಮೈಸೂರು ಇವರಿಂದ ಕೈಗಾರಿಕ ಕಟ್ಟಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕೂಡಲೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡವೆಂದು ಮಾರ್ಪಾಡಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
7	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ವಾಹನ ಬಳಕೆಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಲಾಗ್ ಬುಕ್‌ನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಪರಂತು ಅದರಲ್ಲಿ ಬಳಕೆಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಲಾಗ್‌ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣದ ವಿವರ ಇರುತ್ತದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಬರೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
8	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸನ್ 2016–17ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಹಲವಾರು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳನ್ನು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪರಂತು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಕೊಳ್ಳವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾವಾಧಾನ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದೇರೀತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಮಯದ ಅನುಸಾರ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಅವಧಿಯು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷದ ಅವಧಿ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲು ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಅದೇರೀತಿ	ಈ ಹಿಂದೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿತ್ತು. ಈ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಚಿಸಿದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಈ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಿ ಎಂದು ಮನಃ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡೆ ವಿಷಯವನ್ನು 2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಒಟ್ಟು 15 ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದಿರುತ್ತವೆ. ಇವುಗಳಲ್ಲಿ 10 ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುತ್ತವೆ. ಉಳಿದ 5 ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ 01 ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಯಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು 04 ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಂತಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿ, ನೋಟಿಸ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳು ವಂತಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ವಿಫಲವಾದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಭದ್ರತಾ

	ಹಲವಾರು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಲವಾರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕೂಡಲೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಸನ್ 2023ನೇ ಜೂನ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 2 ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬಹುರಾಷ್ಟ್ರಿಯ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಎಸಿಸಿಗಳಾಗಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಸದಸ್ಯೇತರರೊಡನೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದಂತೆ ಆಗುವುದರಿಂದ, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	ತೀವಣಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರದ ತೀವಣಿಗಳಿಂದ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
09	ಸಲಹೆಗಳು	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. 2001-02 Dt: 04-01-2002 Bengaluru

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರ
ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚವರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. 2001-02 Dt: 04-01-2002 Bengaluru

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ, ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ನೂತನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ನೇಮಕಾತಿ ಕೋಶ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ರೀಡಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರೋತ್ಸಹ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ನೋಂದಣಿ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರ (IGR) ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ ಖರಿದಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸುಸಜ್ಜಿತ, ಆಧುನಿಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಜಮೀನು ಖರಿದಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಪೂರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ಕೋ ಆಪರೇಟೀವ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಆಚರಣೆ.
- ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಡಿಜಟಲೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

ನಿಯಂತ್ರಣ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕನ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಕಾಯ್ದೆ/ಉಪವಿಧಿ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಶಿಸ್ತು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು.
- ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಚುಣಾವಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಕೋರಂ ಕೊರತೆಉಂಟಾದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.
- ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ತಂಡದ ಮೂಲಕ ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೂರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ದುರ್ಬಲ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರತವಲ್ಲದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪುನರಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಕಾರ್ಯನಿರತವಲ್ಲದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಣದ ದುರ್ಬಳಕೆ, ಅಧಿಕಾರ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಾರಣ ಕೇಳಿ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOW / NCW 136 / Regn. 09 / 2001-02 dated: 04-01-2002 Bengaluru

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ/ ನಿಯಮಗಳು /ಸೌಹಾರ್ದ ಚಳುವಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯ/ ನಿರ್ವಚನಗಳ ಕುರಿತು ಮಾನ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊರೆ ಹೋಗಿ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 37ಎ ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಭಾರ ಅರ್ಜಿದಾಖಲಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿತಸ್ಥರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆದೇಶ ಪೂರ್ವಜಪ್ತಿ ಪಡೆಯುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 35ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು. ಹಾಗೂ ಕಲಂ 65ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸುವುದು. ಅದರಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ :

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು/ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು:

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಪಿ.ಜಿ.ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯ/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೆಮಿನಾರ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಸಹಯೋಗ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಅಗತ್ಯಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ/ವಿಭಾಗ ಮಟ್ಟದ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರ ಸಮಾವೇಶಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸ್ವಾಯತ್ತ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಮಾವೇಶವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಾದ/ಚಿಂತನ/ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಧುರೀಣರ/ಪ್ರಮುಖರ ಜೊತೆ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಕಾಯ್ದೆಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಅಂಗವಾಗಿ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಮಾವೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಮಾವೇಶ.
- ಯುವ/ಮಹಿಳಾ/ವೃತ್ತಿಪರರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ/ಜಿಲ್ಲಾ/ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು/ ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡೋತ್ಸವ, ಜಾಗೃತಿ ಅಭಿಯಾನ/ಜಾಥಾ, ಬೀದಿ ನಾಟಕಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಜನ ಜಾಗೃತ ಅಭಿಯಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಬೆಳೆದು ಬಂದ ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಅವಕಾಶಗಳ ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ ಮತ್ತು ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ (ಸಿಎಸ್‌ಸಿ) ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.

ತರಬೇತಿ :

- ಕಾಯ್ದೆಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಅಂಗವಾಗಿ ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯ/ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ/ವಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ, ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿ/ಜಾಗೃತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SON / NGM 1361 / Regn. ... dated 04-01-2002 Bengaluru

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಏಳು ದಿನಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ತರಬೇತಿ (Basic Foundation Cource) ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜನೆ.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ತರಬೇತುದಾರರ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಐದು ದಿನದ ಹಾಗೂ 10 ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿವುದು.
- ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮಾಧ್ಯಮದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪತ್ರಕರ್ತರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಯುವ ಜನತೆ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, 1959ರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ/ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆ ಕುರಿತು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಆಸಕ್ತರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಆಡಿಯೋ/ವಿಡಿಯೋ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಆಭರಣ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಚಿನ್ನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಆಭರಣ ಸಾಲ ಕುರಿತ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

- ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ/ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿ ಸಹೋದ್ಯಮ ನಡೆಸಲು, ಒಕ್ಕೂಟ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ & ನೂತನ/ವಿನೂತನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವಂತಹ ನೂತನ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮುದ್ರಣ.
- ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಕಮ್ಯುನಿಟಿ ರೇಡಿಯೋ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಹಾಗೂ ರೆಡಿಯೋ, ಟೆಲಿವಿಷನ್ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಇ ಮೇಲ್, ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್, ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಂತಹ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟರಿ ಫಿಲ್ಮ, ಸಾಕ್ಷ ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಮನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಆಸಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯಚಿತ್ರ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಪತ್ರಿಕಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಅಂಕಣಗಳನ್ನು ಬರುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಸದ್ಬಳಕೆ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಯೂಟೂಬ್ ಚಾಲನ್‌ನ ಮೂಲಕ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪ್ರಚಲಿತ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.
- ಟಿ.ವಿ. ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕುರಿತು ಸಂವಾಹದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

ಸೇವಾ ವಿಭಾಗ :

- 'ಸೌಹಾರ್ದ ರಕ್ತದಾನಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರ'ದ ಸ್ಥಾಪನೆ & ನಿರ್ವಹಣೆ.
- ಎನ್‌ಸಿಡಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಬಾರ್ಡ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.

Karnataka State Souherda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR/SOS/ACW 136/ Regn. DSR/FR/01-02 dated 04-01-2002 Bengaluru

- ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ಕಿಯೋಸ್ಕ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಮಾಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ಕರ್ನಾಟಕ ಸರಕಾರದ ಇ- ಗರ್ವನೇನ್ಸ್ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಡಿ, ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಇ- ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.

ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲು ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಕಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಇಟ್ಟಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ, ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಜಾರಿ ಕುರಿತು ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯತಾ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯವನ್ನು ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಪ್ರಯತ್ನ.
- ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮರು ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ ಠೇವಣಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸುವ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.
- ವಿವಿಧ ರಾಜ್ಯಗಳ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ SWOT Analysis & GAP Analysis ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಇರುವಂತೆ Asset Reconstruction Company ಗಳ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದಗಳಿಗೂ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮೂಲಕ ಹೊಸ ಉದ್ಯಮಗಳ ಅನ್ವೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ :

- ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ತಾಪಮಾನ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬದ್ಧರಾಗಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಸಹಕಾರಿಯು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಪೋಷಣೆ ಮಾಡಿ, ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆಸುವಂತೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ ತತ್ವವನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವುದು.
- ಸ್ವದೇಶಿ ವಸ್ತುಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಸ್ಥಳೀಯ ಉತ್ಪನ್ನ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಮಹಿಳಾ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲೀಕರಣ.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಯೋಜನೆಯ "ಕೆಮಿಕಲ್ ಫ್ರೀ ವಿಲೇಜ್" ರಸಾಯನಿಕ ರಹಿತ ಗ್ರಾಮ ನಿರ್ಮಾಣ.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಜಾನುವಾರಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಯೋಜನೆಯ "ಅಮೃತ ಸರೋವರ" ನಿರ್ಮಾಣ.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOW / ACW 136 / Regn. 2001-02 dated 04-01-2002 Bengaluru

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಜೆಟ್ – 2025–26

ವೆಚ್ಚಗಳು					ಆದಾಯಗಳು				
	ಅನುಮೋದಿತ		ಪರಿಷ್ಕೃತ			ಅನುಮೋದಿತ		ಪರಿಷ್ಕೃತ	
	ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು	ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು		ಆಯ	ಒಟ್ಟು	ಆಯ	ಒಟ್ಟು
ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು		13,01,69,000		13,01,69,000	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯಗಳು		13,85,50,000		13,85,50,000
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7,54,45,000		7,58,45,000		ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	13,50,00,000		13,50,00,000	
ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	1,91,46,000		1,87,76,000		ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಶುಲ್ಕ	2,50,000		2,50,000	
ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	1,35,80,000		1,34,00,000		ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	25,00,000		25,00,000	
ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	1,16,23,000		1,16,23,000		ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮಾರಾಟ	2,00,000		2,00,000	
ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	1,03,75,000		1,05,25,000		ಇತರೆ ಆದಾಯ	6,00,000		6,00,000	
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು		9,72,24,000		9,72,68,000	ಆಡಳಿತ ಆದಾಯಗಳು		7,30,00,000		7,30,00,000
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	6,17,14,000		6,22,70,000		ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆ	7,00,00,000		7,00,00,000	
ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	1,24,21,000		1,20,25,000		ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ	30,00,000		30,00,000	
ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	92,30,000		89,85,000						
ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	76,36,000		76,40,000		ಇ – ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಆದಾಯಗಳು		1,08,00,000		1,18,00,000
ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	62,23,000		63,48,000		ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	1,05,00,000		1,15,00,000	
					ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	3,00,000		3,00,000	
ಇ – ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು		79,20,000		75,60,000					
ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು		1,70,25,000		1,74,25,000	ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಆದಾಯಗಳು		3,60,00,000		3,75,00,000
ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ		60,12,000		84,28,000	ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ		–		–
ಒಟ್ಟು		25,83,50,000		26,08,50,000	ಒಟ್ಟು		25,83,50,000		26,08,50,000

ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ		ಅನುಮೋದಿತ ಮೊತ್ತ		ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮೊತ್ತ
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು		2,00,00,000		2,00,00,000
ವಾಹನ		–		60,00,000
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್/ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳ		25,00,000		60,00,000
ಕಟ್ಟಡ		2,00,00,000		3,00,00,000
		4,25,00,000		6,20,00,000

Karnataka State Souherda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOH / ACM 136 / Regn. (29) 01-02 dated: 04-01-2002 * Bengaluru *

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಬಜೆಟ್ 2025-26

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ		ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ		ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ	
		ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
1	ಬಾಡಿಗೆ	-	-	-	-	-	-	-	-	2,50,000	4,00,000	2,50,000	4,00,000
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	4,00,000	6,00,000	2,00,000	1,00,000	2,50,000	1,00,000	85,000	85,000	1,30,000	1,00,000	10,65,000	9,85,000
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,80,000	2,80,000	1,50,000	1,50,000	1,50,000	1,50,000	50,000	50,000	60,000	60,000	6,90,000	6,90,000
4	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	6,50,000	6,50,000	70,000	70,000	60,000	60,000	35,000	35,000	50,000	50,000	8,65,000	8,65,000
5	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	10,00,000	8,00,000	6,00,000	3,00,000	2,50,000	1,50,000	60,000	60,000	55,000	55,000	19,65,000	13,65,000
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	4,50,000	4,50,000	1,00,000	1,00,000	60,000	60,000	50,000	50,000	55,000	55,000	7,15,000	7,15,000
7	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	2,40,000	2,40,000	60,000	60,000	35,000	35,000	30,000	30,000	28,000	28,000	3,93,000	3,93,000
8	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,20,000	1,20,000	60,000	60,000	45,000	45,000	25,000	25,000	25,000	25,000	2,75,000	2,75,000
9	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	24,000	30,000	6,000	10,000	5,000	10,000	6,000	10,000	5,000	10,000	46,000	70,000
10	ವಿಮೆ	5,50,000	5,50,000	2,50,000	2,50,000	35,000	35,000	35,000	35,000	3,00,000	3,00,000	11,70,000	11,70,000
11	ಸವಕಳಿ	85,00,000	1,00,00,000	-	-	-	-	-	-	-	-	85,00,000	1,00,00,000
12	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	20,00,000	15,00,000	2,50,000	2,50,000	1,20,000	1,20,000	1,20,000	1,20,000	75,000	75,000	25,65,000	20,65,000
13	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	3,00,000	3,50,000	1,50,000	1,50,000	1,20,000	1,20,000	1,00,000	1,00,000	45,000	45,000	7,15,000	7,65,000
14	ಕಾನೂನು/ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	16,00,000	16,00,000	-	-	-	-	-	-	-	-	16,00,000	16,00,000
15	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,00,00,000	2,00,00,000	80,00,000	80,00,000	60,00,000	60,00,000	55,00,000	55,00,000	35,00,000	35,00,000	4,30,00,000	4,30,00,000
16	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	8,00,000	8,00,000	1,20,000	1,20,000	70,000	70,000	70,000	70,000	60,000	60,000	11,20,000	11,20,000
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	6,00,000	6,00,000	85,000	85,000	80,000	80,000	70,000	70,000	55,000	55,000	8,90,000	8,90,000
18	ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಭೇಟಿ ಇತ್ಯಾದಿ	4,00,000	4,00,000	3,20,000	3,20,000	2,30,000	2,30,000	2,20,000	2,20,000	1,80,000	1,80,000	13,50,000	13,50,000
19	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,00,000	60,00,000	-	-	-	-	-	-	-	-	50,00,000	60,00,000
20	ಉಪ ಸಮಿತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,00,000	20,00,000	2,50,000	2,50,000	2,20,000	2,20,000	1,80,000	1,80,000	1,30,000	1,30,000	12,80,000	27,80,000
21	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	65,00,000	65,00,000	-	-	-	-	-	-	-	-	65,00,000	65,00,000
22	ಸಮಾಪನೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,00,000	30,00,000	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000	30,00,000
23	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	25,00,000	20,00,000	6,00,000	6,00,000	5,50,000	5,50,000	2,30,000	2,30,000	5,50,000	5,50,000	44,30,000	39,30,000
24	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	-	8,00,000	8,00,000	6,50,000	6,50,000	6,20,000	6,20,000	5,50,000	5,50,000	26,20,000	26,20,000
25	ವಾಹನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	20,00,000	15,00,000	3,50,000	3,50,000	3,00,000	3,00,000	1,50,000	1,50,000	1,20,000	1,20,000	29,20,000	24,20,000
26	ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಇನ್‌ಎಲಿಜಿಬಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	30,00,000	10,00,000	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000	10,00,000
27	ಇತರೆ	13,00,000	13,00,000	-	-	-	-	-	-	-	-	13,00,000	13,00,000
	ಒಟ್ಟು	6,17,14,000	6,22,70,000	1,24,21,000	1,20,25,000	92,30,000	89,85,000	76,36,000	76,40,000	62,23,000	63,48,000	9,72,24,000	9,72,68,000

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Reg. No. RSR / SON / ACW 136 / Regn. OTH P2001-02 dated 04-01-2002 Bengaluru

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2025-26													
ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ		ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ		ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ		ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ	
		ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
1	ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು(ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)	1,20,00,000.00	1,20,00,000.00	50,00,000.00	50,00,000.00	35,00,000.00	35,00,000.00	30,00,000.00	30,00,000.00	22,00,000.00	22,00,000.00	2,57,00,000.00	2,57,00,000.00
2	ಅವಲೋಕನ/ ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳು	-	-	7,00,000.00	7,00,000.00	5,00,000.00	5,00,000.00	4,00,000.00	4,00,000.00	4,00,000.00	4,00,000.00	20,00,000.00	20,00,000.00
3	ಪ್ರಚಾರ/ಪ್ರಸಿದ್ಧಿ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	60,00,000.00	60,00,000.00	6,00,000.00	6,00,000.00	4,00,000.00	4,00,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	2,50,000.00	2,50,000.00	75,50,000.00	75,50,000.00
4	ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ	20,00,000.00	20,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,00,000.00	20,00,000.00
5	ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	30,00,000.00	30,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	30,00,000.00	30,00,000.00
6	ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	20,00,000.00	20,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	20,00,000.00	20,00,000.00
7	ಸಮಿತಿ/ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	35,00,000.00	35,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	35,00,000.00	35,00,000.00
8	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,69,45,000.00	2,73,45,000.00	48,46,000.00	44,76,000.00	31,80,000.00	30,00,000.00	24,23,000.00	24,23,000.00	23,25,000.00	24,75,000.00	3,97,19,000.00	3,97,19,000.00
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,00,00,000.00	2,00,00,000.00	80,00,000.00	80,00,000.00	60,00,000.00	60,00,000.00	55,00,000.00	55,00,000.00	45,00,000.00	45,00,000.00	4,40,00,000.00	4,40,00,000.00
10	ಪೂಜಾ/ಕಟ್ಟಡ ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	7,00,000.00	7,00,000.00	7,00,000.00	7,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	7,54,45,000.00	7,58,45,000.00	1,91,46,000.00	1,87,76,000.00	1,65,80,000.00	1,34,00,000.00	1,16,23,000.00	1,16,23,000.00	1,03,75,000.00	1,05,25,000.00	13,01,69,000.00	13,01,69,000.00

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. HSR / SOW / NCM 135 / Regn. 059 / PR001-02 dated 04-01-2002 Bengaluru

ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ– 2025–26

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		ಬೆಳಗಾವಿ		ಕಲಬುರಗಿ		ಬೆಂಗಳೂರು		ಮೈಸೂರು		ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ	
		ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ಅನುಮೋದಿತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
1	ಬಾಡಿಗೆ	-	-	-	-	-	-	-	-	2,50,000.00	4,00,000.00	2,50,000.00	4,00,000.00
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	5,50,000.00	3,00,000.00	2,50,000.00	2,00,000.00	2,50,000.00	2,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	12,25,000.00	8,75,000.00
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,50,000.00	2,50,000.00	1,80,000.00	1,80,000.00	1,20,000.00	1,20,000.00	60,000.00	60,000.00	30,000.00	30,000.00	6,40,000.00	6,40,000.00
4	ಜೆರಾಕ್ಸ್	80,000.00	80,000.00	35,000.00	35,000.00	25,000.00	25,000.00	15,000.00	15,000.00	-	-	1,55,000.00	1,55,000.00
5	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	4,50,000.00	4,50,000.00	50,000.00	50,000.00	40,000.00	40,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	5,80,000.00	5,80,000.00
6	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	6,50,000.00	5,00,000.00	3,20,000.00	2,50,000.00	3,20,000.00	2,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	60,000.00	60,000.00	14,50,000.00	11,60,000.00
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	2,00,000.00	2,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	65,000.00	65,000.00	50,000.00	50,000.00	5,65,000.00	5,65,000.00
8	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ/ಅತಿಥಿ ಉಪಚಾರ	6,50,000.00	6,50,000.00	1,20,000.00	1,20,000.00	1,20,000.00	1,20,000.00	35,000.00	35,000.00	40,000.00	40,000.00	9,65,000.00	9,65,000.00
9	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,00,000.00	1,00,000.00	65,000.00	65,000.00	55,000.00	55,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	3,40,000.00	3,40,000.00
10	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	20,000.00	20,000.00	6,000.00	6,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	41,000.00	41,000.00
11	ವಿಮೆ	3,00,000.00	3,00,000.00	25,000.00	25,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	3,55,000.00	3,55,000.00
12	ಸವಕಳಿ	85,00,000.00	1,00,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	85,00,000.00	1,00,00,000.00
13	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	6,50,000.00	6,50,000.00	3,50,000.00	3,50,000.00	3,00,000.00	3,00,000.00	2,20,000.00	2,20,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	16,70,000.00	16,70,000.00
14	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	3,50,000.00	3,50,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,20,000.00	1,20,000.00	75,000.00	75,000.00	8,45,000.00	8,45,000.00
15	ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	55,000.00	55,000.00	35,000.00	35,000.00	30,000.00	30,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	1,60,000.00	1,60,000.00
16	ಪುಸ್ತಕಗಳು(ಲೈಬ್ರರಿ)	40,000.00	40,000.00	20,000.00	20,000.00	15,000.00	15,000.00	18,000.00	18,000.00	15,000.00	15,000.00	1,08,000.00	1,08,000.00
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	3,00,000.00	3,00,000.00	1,35,000.00	1,35,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	75,000.00	75,000.00	50,000.00	50,000.00	6,60,000.00	6,60,000.00
18	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,50,000.00	2,50,000.00	1,20,000.00	1,20,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,20,000.00	1,20,000.00	85,000.00	85,000.00	6,75,000.00	6,75,000.00
19	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	2,00,000.00	2,00,000.00	75,000.00	75,000.00	50,000.00	50,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	4,45,000.00	4,45,000.00
20	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಇಂಧನ	8,00,000.00	5,00,000.00	3,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	2,00,000.00	1,50,000.00	1,50,000.00	16,50,000.00	12,50,000.00
21	ವೃತ್ತಿ ಶುಲ್ಕ	12,00,000.00	12,00,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	12,00,000.00	12,00,000.00
22	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚ	1,50,000.00	1,50,000.00	60,000.00	60,000.00	30,000.00	30,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	2,80,000.00	2,80,000.00
23	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	12,00,000.00	8,00,000.00	3,50,000.00	2,00,000.00	2,10,000.00	1,50,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	1,00,000.00	19,60,000.00	13,50,000.00
24	ರಜತಮಹೋತ್ಸವ	50,00,000.00	50,00,000.00	20,00,000.00	20,00,000.00	10,00,000.00	10,00,000.00	10,00,000.00	10,00,000.00	10,00,000.00	10,00,000.00	1,00,00,000.00	1,00,00,000.00
25	ರಜತಮಹೋತ್ಸವ–ನೆನಪಿನ ಕಾಣಿಕೆ	50,00,000.00	50,00,000.00									50,00,000.00	50,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	2,69,45,000.00	2,73,45,000.00	48,46,000.00	44,76,000.00	31,80,000.00	30,00,000.00	24,23,000.00	24,23,000.00	23,25,000.00	24,75,000.00	3,97,19,000.00	3,97,19,000.00

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / MGM 136 / Regn. 08 : HGR/01-02 dated:04-01-2002 ★ Bengaluru ★

ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ

ವೆಚ್ಚಗಳು 2025-26

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ಬಜೆಟ್
1	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	1,00,000.00
2	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	2,00,000.00
3	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	2,00,000.00	2,00,000.00
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	75,000.00	75,000.00
5	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	65,000.00	65,000.00
6	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	1,00,000.00
7	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	2,00,000.00	1,00,000.00
8	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	1,50,000.00	1,50,000.00
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	55,00,000.00	55,00,000.00
10	ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	2,00,000.00	1,00,000.00
11	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	60,000.00	60,000.00
12	ದೂರವಾಣಿ	2,00,000.00	2,00,000.00
13	ತರಬೇತಿ	5,00,000.00	5,00,000.00
14	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	80,000.00	80,000.00
15	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,000.00	30,000.00
16	ಇತರೆ	60,000.00	1,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	79,20,000.00	75,60,000.00

ದಾವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವಿಭಾಗ

ವೆಚ್ಚಗಳು 2025-26

ವಿವರ	ಮೊತ್ತ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ಬಜೆಟ್
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000.00	1,00,000.00
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,20,000.00	1,20,000.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	1,00,000.00	1,00,000.00
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,00,000.00	1,00,000.00
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,50,000.00	2,00,000.00
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	7,00,000.00	12,00,000.00
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	3,50,000.00	3,50,000.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,40,00,000.00	1,40,00,000.00
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	1,00,000.00	1,00,000.00
ದೂರವಾಣಿ	80,000.00	80,000.00
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	60,000.00	60,000.00
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	65,000.00	65,000.00
ವಾಹನ/ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	5,00,000.00	5,00,000.00
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	2,50,000.00	2,50,000.00
ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,50,000.00	1,00,000.00
ಇತರೆ	1,00,000.00	1,00,000.00
ಒಟ್ಟು	1,70,25,000.00	1,74,25,000.00

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. ★ Bengaluru
Reg. No. KSR/SOW/ACRM 136/ Regn. 006/02001-02 dated 04-01-2002

2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ, ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ನೂತನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ನೇಮಕಾತಿ ಕೋಶ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ರೀಡಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರೋತ್ಸಹ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ನೋಂದಣಿ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರ (IGR) ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ ಖರಿದಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸುಸಜ್ಜಿತ, ಆಧುನಿಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಜಮೀನು ಖರಿದಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಪೂರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ಕೋ ಆಪರೇಟೀವ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಆಚರಣೆ.
- ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಡಿಜಟಲೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

ನಿಯಂತ್ರಣ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕನ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಕಾಯ್ದೆ/ಉಪವಿಧಿ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಶಿಸ್ತು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು.
- ಸಮಾಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಚುಣಾವಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಕೋರಂ ಕೊರತೆಉಂಟಾದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.
- ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ತಂಡದ ಮೂಲಕ ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೂರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ದುರ್ಬಲ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರತವಲ್ಲದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪುನರಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಕಾರ್ಯನಿರತವಲ್ಲದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಣದ ದುರ್ಬಳಕೆ, ಅಧಿಕಾರ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಾರಣ ಕೇಳಿ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACH 136 / Regn. 09 / 2001-02 dated 04-01-2002 * Bengaluru *

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ/ ನಿಯಮಗಳು /ಸೌಹಾರ್ದ ಚಳುವಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯ/ ನಿರ್ವಚನಗಳ ಕುರಿತು ಮಾನ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊರೆ ಹೋಗಿ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 37ಎ ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಭಾರ ಅರ್ಜಿದಾಖಲಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿತಸ್ಥರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆದೇಶ ಪೂರ್ವಜಪ್ತಿ ಪಡೆಯುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 35ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು. ಹಾಗೂ ಕಲಂ 65ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸುವುದು. ಅದರಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ :

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು/ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು:

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಪಿ.ಜಿ.ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯ/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೆಮಿನಾರ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಸಹಯೋಗ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಅಗತ್ಯಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ/ವಿಭಾಗ ಮಟ್ಟದ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರ ಸಮಾವೇಶಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸ್ವಾಯತ್ತ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಮಾವೇಶವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಾದ/ಚಿಂತನ/ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಧುರೀಣರ/ಪ್ರಮುಖರ ಜೊತೆ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವದ ಅಂಗವಾಗಿ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಮಾವೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಮಾವೇಶ.
- ಯುವ/ಮಹಿಳಾ/ವೃತ್ತಿಪರರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ/ಜಿಲ್ಲಾ/ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು/ ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡೋತ್ಸವ, ಜಾಗೃತಿ ಅಭಿಯಾನ/ಜಾಥಾ, ಬೀದಿ ನಾಟಕಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿಯ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಜನ ಜಾಗೃತ ಅಭಿಯಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಬೆಳೆದು ಬಂದ ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಅವಕಾಶಗಳ ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ ಮತ್ತು ಸಮಾವೇಶಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ (ಸಿಎಸ್‌ಸಿ) ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.

ತರಬೇತಿ :

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಅಂಗವಾಗಿ ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯ/ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ/ವಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ, ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOW / NCM 136 / Regn. DBE / 2001-02 dated: 04-01-2002 Bengaluru

- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿ/ಜಾಗೃತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಏಳು ದಿನಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ತರಬೇತಿ (Basic Foundation Cource) ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜನೆ.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ತರಬೇತುದಾರರ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಐದು ದಿನದ ಹಾಗೂ 10 ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿವುದು.
- ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮಾಧ್ಯಮದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪತ್ರಕರ್ತರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಯುವ ಜನತೆ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, 1959ರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ/ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆ ಕುರಿತು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಆಸಕ್ತರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಆಡಿಯೋ/ವಿಡಿಯೋ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಆಭರಣ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಚಿನ್ನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಆಭರಣ ಸಾಲ ಕುರಿತ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

<u>ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :</u>

- ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ/ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿ ಸಹೋದ್ಯಮ ನಡೆಸಲು, ಒಕ್ಕೂಟ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ & ನೂತನ/ವಿನೂತನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವಂತಹ ನೂತನ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮುದ್ರಣ.
- ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಕಮ್ಯುನಿಟಿ ರೇಡಿಯೋ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಹಾಗೂ ರೇಡಿಯೋ, ಟೆಲಿವಿಷನ್ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಇ ಮೇಲ್, ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್, ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಂತಹ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟರಿ ಫಿಲ್ಮ, ಸಾಕ್ಷ ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಆಸಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯಚಿತ್ರ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಪತ್ರಿಕಾ ಗೋಷ್ಠಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕುರಿತು ಅಂಕಣಗಳನ್ನು ಬರುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಸದ್ಬಳಕೆ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಯೂಟ್ಯೂಬ್ ಚಾಲನ್‌ನ ಮೂಲಕ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪ್ರಚಲಿತ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.
- ಟಿ.ವಿ. ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕುರಿತು ಸಂವಾಹದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

<u>ಸೇವಾ ವಿಭಾಗ :</u>

- 'ಸೌಹಾರ್ದ ರಕ್ತದಾನಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರ'ದ ಸ್ಥಾಪನೆ & ನಿರ್ವಹಣೆ.
- ಎನ್‌ಸಿಡಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಬಾರ್ಡ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOW / NCSW 136 / Regn. DSR / PRDO1-02 dated: 04-01-2002 Bengaluru

- ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ಕಿಯೋಸ್ಕ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಮಾಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ಕರ್ನಾಟಕ ಸರಕಾರದ ಇ- ಗರ್ವನೇನ್ಸ್ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಡಿ, ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಇ- ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.

<u>ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ</u> :

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲು ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಕಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಇಟ್ಟಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ, ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಜಾರಿ ಕುರಿತು ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯತಾ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯವನ್ನು ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಪ್ರಯತ್ನ.
- ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮರು ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ ಠೇವಣಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸುವ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.
- ವಿವಿಧ ರಾಜ್ಯಗಳ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ SWOT Analysis & GAP Analysis ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಇರುವಂತೆ Asset Reconstruction Company ಗಳ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದಗಳಿಗೂ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮೂಲಕ ಹೊಸ ಉದ್ಯಮಗಳ ಅನ್ವೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.

<u>ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ</u> :

- ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ತಾಪಮಾನ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬದ್ಧರಾಗಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಸಹಕಾರಿಯು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಪೋಷಣೆ ಮಾಡಿ, ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆಸುವಂತೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ ತತ್ವವನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವುದು.
- ಸ್ವದೇಶಿ ವಸ್ತುಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಸ್ಥಳೀಯ ಉತ್ಪನ್ನ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಮಹಿಳಾ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲೀಕರಣ.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಯೋಜನೆಯ "ಕೆಮಿಕಲ್ ಫ್ರೀ ವಿಲೇಜ್" ರಸಾಯನಿಕ ರಹಿತ ಗ್ರಾಮ ನಿರ್ಮಾಣ.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಜಾನುವಾರಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಯೋಜನೆಯ "ಅಮೃತ ಸರೋವರ" ನಿರ್ಮಾಣ.

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / BDN / ACW 136 / Regn. [illegible] /2001-02 dated:04-01-2002 * Bengaluru *

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಜೆಟ್ – 2026-27

ವೆಚ್ಚಗಳು			ಆದಾಯಗಳು		
	ಅನುಮೋದಿತ			ಅನುಮೋದಿತ	
	ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು		ಆಯ	ಒಟ್ಟು
ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು		**14,14,45,500**	**ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯಗಳು**		**16,50,50,000**
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7,57,48,000		ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	15,20,00,000	
ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	2,24,82,000		ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಶುಲ್ಕ	2,50,000	
ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	1,68,22,000		ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	1,20,00,000	
ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	1,38,94,500		ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮಾರಾಟ	2,00,000	
ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	1,24,99,000		ಇತರೆ ಆದಾಯ	6,00,000	
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು		**11,54,94,000**	**ಆಡಳಿತ ಆದಾಯಗಳು**		**7,30,00,000**
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7,44,29,000		ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆ	7,00,00,000	
ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	1,45,85,000		ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ	30,00,000	
ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	1,10,79,000				
ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	85,60,000		**ಇ – ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಆದಾಯಗಳು**		**1,33,10,000**
ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	68,41,000		ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	1,30,00,000	
			ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	3,10,000	
ಇ – ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು		**68,10,000**			
ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು		**1,89,90,000**	**ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಆದಾಯಗಳು**		**3,85,00,000**
ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಆದಾಯ		**71,20,500**	**ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ವೆಚ್ಚ**		–
ಒಟ್ಟು		**28,98,60,000**	**ಒಟ್ಟು**		**28,98,60,000**

ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ		**ಮೊತ್ತ**
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು		2,00,00,000
ವಾಹನ		50,00,000
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್/ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳ		25,00,000
ಕಟ್ಟಡ		2,00,00,000
		4,75,00,000

Karnataka State Souherda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOW / ACW 136 / Regn. 0bt P2001-02 dated 04-01-2002 ★ Bengaluru ★

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2026-27

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ	ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ
1	ಬಾಡಿಗೆ				-	4,50,000	4,50,000
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	8,00,000	1,20,000	1,20,000	85,000	1,35,000	12,60,000
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,20,000	1,80,000	1,60,000	55,000	72,000	7,87,000
4	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	7,20,000	75,000	65,000	40,000	62,000	9,62,000
5	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	9,00,000	3,50,000	1,80,000	65,000	60,000	15,55,000
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	5,20,000	1,20,000	70,000	55,000	65,000	8,30,000
7	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	3,00,000	80,000	45,000	35,000	32,000	4,92,000
8	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,35,000	65,000	45,000	30,000	28,000	3,03,000
9	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	34,000	15,000	14,000	12,000	14,000	89,000
10	ವಿಮೆ	6,00,000	2,80,000	40,000	40,000	3,50,000	13,10,000
11	ಸವಕಳಿ	1,20,00,000	-	-	-	-	1,20,00,000
12	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	22,00,000	2,80,000	1,35,000	1,35,000	85,000	28,35,000
13	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	4,00,000	2,00,000	1,30,000	1,20,000	52,000	9,02,000
14	ಕಾನೂನು/ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	18,00,000	-	-	-	-	18,00,000
15	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,50,00,000	95,00,000	68,00,000	62,00,000	40,00,000	5,15,00,000
16	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	12,00,000	1,45,000	80,000	82,000	66,000	15,73,000
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	7,50,000	45,000	80,000	76,000	60,000	10,11,000
18	ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಭೇಟಿ ಇತ್ಯಾದಿ	4,50,000	6,00,000	2,50,000	2,45,000	2,20,000	17,65,000
19	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	66,00,000	-	-	-	-	66,00,000
20	ಉಪ ಸಮಿತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	24,00,000	2,80,000	2,45,000	2,10,000	1,50,000	32,85,000
21	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	75,00,000	-	-	-	-	75,00,000
22	ಸಮಾಪನೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	35,00,000	-		-	-	35,00,000
23	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	15,00,000	6,50,000	5,80,000	2,45,000	6,00,000	35,75,000
24	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	12,00,000	6,60,000	6,50,000	5,80,000	30,90,000
25	ವಾಹನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	20,00,000	4,00,000	2,80,000	1,80,000	2,10,000	30,70,000
26	ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಇನ್‌ಎಲಿಜಿಬಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	12,00,000	-	11,00,000	-	-	23,00,000
27	ಇತರೆ	16,00,000	-	-	-	-	16,00,000
	ಒಟ್ಟು	7,44,29,000	1,45,85,000	1,10,79,000	85,60,000	68,41,000	11,54,94,000

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. KSR / SOW / NCW 136 / Regn. OBE P2001-02 Dated: 04-01-2002 * Bengaluru *

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2026-27							
ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ	ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ
1	ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು(ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)	1,40,00,000.00	60,00,000.00	50,00,000.00	35,00,000.00	25,00,000.00	3,10,00,000.00
2	ಅವಲೋಕನ/ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳು	–	10,00,000.00	7,50,000.00	4,50,000.00	4,50,000.00	26,50,000.00
3	ಪ್ರಚಾರ/ಪ್ರಸಿದ್ಧಿ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	75,00,000.00	8,00,000.00	4,50,000.00	3,50,000.00	2,80,000.00	93,80,000.00
4	ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ	25,00,000.00	–	–	–	–	25,00,000.00
5	ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	35,00,000.00	–	–	–	–	35,00,000.00
6	ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	20,00,000.00	–	–	–	–	20,00,000.00
7	ಸಮಿತಿ/ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	40,00,000.00	–	–	–	–	40,00,000.00
8	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,72,48,000.00	51,82,000.00	36,22,000.00	30,94,500.00	32,69,000.00	3,24,15,500.00
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,50,00,000.00	95,00,000.00	70,00,000.00	65,00,000.00	55,00,000.00	5,35,00,000.00
10	ಪೂಜಾ/ಕಟ್ಟಡ ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	–	–	–		5,00,000.00	5,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**7,57,48,000.00**	**2,24,82,000.00**	**1,68,22,000.00**	**1,38,94,500.00**	**1,24,99,000.00**	**14,14,45,500.00**

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. * Bengaluru *
Reg. No.

ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ– 2026–27

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕಲಬುರಗಿ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೈಸೂರು	ಒಟ್ಟು ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ
1	ಬಾಡಿಗೆ			–	–	4,50,000.00	4,50,000.00
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,50,000.00	2,20,000.00	2,00,000.00	1,20,000.00	80,000.00	9,70,000.00
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,00,000.00	1,50,000.00	1,25,000.00	65,000.00	35,000.00	6,75,000.00
4	ಜೆರಾಕ್ಸ	85,000.00	40,000.00	28,000.00	18,000.00	–	1,71,000.00
5	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	5,00,000.00	40,000.00	45,000.00	25,000.00	22,000.00	6,32,000.00
6	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	5,50,000.00	2,80,000.00	2,65,000.00	1,20,000.00	70,000.00	12,85,000.00
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	2,40,000.00	1,75,000.00	1,25,000.00	85,000.00	65,000.00	6,90,000.00
8	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ/ಅತಿಥಿ ಉಪಚಾರ	6,80,000.00	1,35,000.00	1,20,000.00	40,000.00	45,000.00	10,20,000.00
9	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,25,000.00	70,000.00	58,000.00	62,000.00	65,000.00	3,80,000.00
10	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	25,000.00	9,000.00	8,000.00	6,500.00	65,000.00	1,13,500.00
11	ವಿಮೆ	3,40,000.00	30,000.00	15,000.00	15,000.00	12,000.00	4,12,000.00
12	ಸವಕಳಿ	1,20,00,000.00	–	–	–	–	1,20,00,000.00
13	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	6,80,000.00	3,65,000.00	3,00,000.00	2,30,000.00	1,80,000.00	17,55,000.00
14	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	4,20,000.00	2,25,000.00	1,10,000.00	1,35,000.00	82,000.00	9,72,000.00
15	ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	60,000.00	38,000.00	30,000.00	23,000.00	22,000.00	1,73,000.00
16	ಪುಸ್ತಕಗಳು(ಲೈಬ್ರರಿ)	58,000.00	20,000.00	18,000.00	15,000.00	13,000.00	1,24,000.00
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	3,50,000.00	1,45,000.00	85,000.00	78,000.00	65,000.00	7,23,000.00
18	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,65,000.00	1,40,000.00	1,15,000.00	1,35,000.00	90,000.00	7,45,000.00
19	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	2,20,000.00	85,000.00	50,000.00	65,000.00	65,000.00	4,85,000.00
20	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಇಂಧನ		2,20,000.00	2,10,000.00	2,10,000.00	2,20,000.00	8,60,000.00
21	ವೃತ್ತಿ ಶುಲ್ಕ		–	–	–	–	–
22	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚ		65,000.00	35,000.00	22,000.00	23,000.00	1,45,000.00
23	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ		2,30,000.00	1,80,000.00	1,25,000.00	1,00,000.00	6,35,000.00
24	ರಜತಮಹೋತ್ಸವ		25,00,000.00	15,00,000.00	15,00,000.00	15,00,000.00	70,00,000.00
25	ರಜತಮಹೋತ್ಸವ–ನೆನಪಿನ ಕಾಣಿಕೆ		–	–	–	–	–
	ಒಟ್ಟು	1,72,48,000.00	51,82,000.00	36,22,000.00	30,94,500.00	32,69,000.00	3,24,15,500.00

State Souharda Federal Co... Reg. No. RSR / SON / ... Regn. ... dated 04-01-200... Bengaluru

ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ

ವೆಚ್ಚಗಳು 2026–27

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,20,000.00
2	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,10,000.00
3	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	2,15,000.00
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	80,000.00
5	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	70,000.00
6	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,15,000.00
7	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	1,25,000.00
8	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	1,80,000.00
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	45,00,000.00
10	ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	1,00,000.00
11	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	65,000.00
12	ದೂರವಾಣಿ	2,10,000.00
13	ತರಬೇತಿ	6,00,000.00
14	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	65,000.00
15	ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,000.00
16	ಇತರೆ	1,25,000.00
	ಒಟ್ಟು	**68,10,000.00**

ದಾವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವಿಭಾಗ

ವೆಚ್ಚಗಳು 2026–27

ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,15,000.00
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,20,000.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	1,15,000.00
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,10,000.00
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,20,000.00
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	15,00,000.00
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	4,00,000.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,50,00,000.00
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	1,20,000.00
ದೂರವಾಣಿ	85,000.00
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	70,000.00
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	75,000.00
ವಾಹನ/ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	5,25,000.00
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	3,10,000.00
ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,00,000.00
ಇತರೆ	1,25,000.00
ಒಟ್ಟು	**1,89,90,000.00**

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / NGM 136 / Regn. 0331 P2001-02 dated: 04-01-2002 ★ Bengaluru ★

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055, Ph : 080-23378375-80, website : www.souharda.coop
Email : souharda@souharda.coop

ಉಪವಿಧಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ

ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಉಪವಿಧಿ ವಿವರ	ಉಪವಿಧಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಆಗುವ ಉಪವಿಧಿ ವಿವರ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಕಾರಣಗಳು
11	ಹೊಸದು	11	ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು : 1) ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಹಾಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಮೇರೆಗೆ ರಚನೆಗೊಂಡ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥಾರೂಪದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯನನ್ನಾಗಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆ ರೀತಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. 2) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ : ಎ) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಾಗಬಯಸುವವರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬಿ) ಮಂಡಲಿಯು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕೋರಿ ಬಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ, ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದರೆ ಅರ್ಜಿಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಂಡ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅವನ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕೃತವಾದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಇಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್, ಸಿಎಸ್‌ಸಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಕೆಲವು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲದವರಿಗೂ ನೀಡಲು ಅನುವಾಗಲು

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOW / ACM 136 / Regn. 09h P82/01-02 dated: 04-01-2002 * Bengaluru *

3) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಹಕ್ಕು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :

ಎ) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು, ನೋಟೀಸು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಬಿ) ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಮತದಾನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಲೀ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಅರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಸಿ) ಸಂಸ್ಥಾರೂಪದ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 30ರೊಳಗಾಗಿ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಡಿ) ಪ್ರತಿ ಸಂಸ್ಥಾರೂಪದ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 30ರೊಳಗೆ, ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಅದರ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸಂಸ್ಥಾರೂಪದ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಆ ವರ್ಷದ ಡಿಸಂಬರ್ 31ರೊಳಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸಾಲಿನ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಜನವರಿ 31 ರೊಳಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಂಖ್ಯೆ	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ
1	10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ	1,000
2	10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು 1 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ	3,000
3	1 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು 10 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ	5,000
4	10 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು 50 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ	10,000
5	50 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು	20,000

ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ = ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ + ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು + ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಠೇವಣಿಗಳು + ಪಡೆದ ಸಾಲ

ಇ) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಫ್) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಮುನ್ಸೂಚನೆ ಕೊಟ್ಟು

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOW / ACW 136 / Regn. 89 / 2001-02 dated: 04-01-2002 * Bengaluru *

			ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ತಾನು ಮಾಡಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬAಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಲಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಜಿ) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು, ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಲಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. 4) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮುಕ್ತಾಯ : ಯಾವುದೇ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯನ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ತಕ್ಷಣ ಅವನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಯಾವುದೇ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯನು ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಂಡಲಿಯು, ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ತರುವಾಯ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.	
11	New	11	**Nominal Members:** 1) The Federal Cooperative may, in its interest, admit, any body incorporated and having its registered office with in Karnataka, as a nominal member for a specific period and for specific purpose. Such person or institution shall be in a position to provide the services required by the Federal Cooperative. or obtain the services specified by the Federal Cooperative for nominal members. 2) Admission for Nominal membership a) Any person seeking admission as nominal membership, shall make an application in writing and on payment of the prescribed admission fee.	

Karnataka State Souherda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / NCM 136 / Regn. 08 / 2001-02 dated 04-01-2002 * Bengaluru *

b) The board shall have power to either accept or reject any such application. In case membership is refused, the application fee paid by the applicant shall not be refunded to him. The applicant shall be informed in writing about the rejection within fifteen days from the date of taking such a decision and the admission fee shall be refunded to him.

3) Rights and duties of the Nominal Members.

a) A nominal member shall not be entitled to recive notice or participate in any general body meeting or special general body meeting of the Federal Cooperative.

b) A nominal member shall not have the right to vote at election to the board and shall not be eligible to be elected as a director or an office-bearer of the Federal Cooperative.

c) Every Instituional Nominal members shall submit thier audit report of preceeding year before, 30th September of every year.

d) Every Instituional Nominal members shall pay annual fee based on their working capital at the closure of the previous year, before, 30th September of every year at the rates as given below. Those Instituional Nominal members are admitted before 31st December of that cooperative year, shall pay annual fee before 31st Janaury of that year.

Sl. No.	Working Capital (In Rs.)	Annual Fee (In Rs.)
1	Below 10 lakhas	1000
2	10 lakhs and above but less than 1 crore	3000
3	1 crore and above but less than 10 crore	5000
4	10 crore and above but less than 50 crore	10000
5	50 crore and above	20000

Working Capital = Paid up Share Capital + Reserve Fund & Other

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SON / ACM 136 / Regn. 09t. f2001-02 dated 04-01-2002 * Bengaluru *

			Funds + of all types Deposits + Borrowing. e) A nominal member shall have right to avail the services preiscribed by the Federal Cooperative. f) A Nominal Member shall have access to the particulars of his transactions made with Federal Cooperative and the related records with prior intimation during the office hours and obtain the copies after payment of the prescribed fee as may be decided by the board. g) A Nominal Member may view bye-laws, subsidiary rules or annual accounts of Federal Cooperative with prior intimation during the business hours and obtain the copies after payment of prescribed fees as may be decided by the board. 4) Ceasation of Nominal Membership,- A person shall loose his nominal membership on the date of completion of his period of his membership. However if any nominal member fails to disharge his duties satisfactorily, the board shall have power to terminate his membership after giving an reasonable opportunity of being heard.	
31	ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸ್ಥಳ : ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ ಇರುವ ಪ್ರಧಾನ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಬೇರಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದು.	31	ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸ್ಥಳ : ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ ಇರುವ ಪ್ರಧಾನ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಬೇರಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ / ವರ್ಚುವಲ್ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದು.	ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ
31	**Place of Meeting:** Generally all the meetings including the board meetings shall be held in the registered office. The meetings may be held within the area of operation on special occations.	31	**Place of Meeting:** Generally all the meetings including the board meetings shall be held in the registered office. In a special occation or circumstances, the meetings may be held in any other places within the area of operation or by video conference/virtual.	

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. * Bengaluru * Reg. No. RSR / SCH / ACW 136 / Regn. 05 / 2001-02 dated: 04-01-2002

35	ಸಮಿತಿಗಳು: ...... 2) ಇಂಥ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಆದರೆ ಐದನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲೊಬ್ಬನು ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಅಥವಾ ಆ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	358	ಸಮಿತಿಗಳು: ...... 2) ಇಂಥ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಆದರೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಐದನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲೊಬ್ಬನು ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಅಥವಾ ಆ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಸಮಿತಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು
35	**committees:** .... 2) Such committee shall consist of a minimum of three, but shall not excedding five members. A member of the committee shall be chairperson and Managing Director or any officer working in that post shall act as the secretary of th committee.	35	**committees:** .... 2) Such committee shall consist of a minimum of three, but excluding Managing Director, shall not exceed five members. A member of the committee shall be chairperson and Managing Director or any officer working in that post shall act as the secretary of th committee.	
46(2)	ಒಂದು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನಿಗೆ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದು.ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ವರ್ಷದಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಮುಂದಕ್ಕೊಯ್ಯಲಾಗದು.ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಂದು ಸಲಕ್ಕೆ ಮಧ್ಯಂತರದಲ್ಲಿ ರಜೆಗಳು/ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ, ಏಳು ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ಅನುಮತಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ.	46(2)	ಒಂದು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನಿಗೆ ಹನ್ನೆರಡು ದಿನಗಳ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದು. ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ವರ್ಷದಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಮುಂದಕ್ಕೊಯ್ಯಲಾಗದು. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಂದು ಸಲಕ್ಕೆ ಮೂರು ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ಅನುಮತಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ.	ಎರಡನೇ ಶನಿವಾರ ರಜೆ ನೀಡಿರುವ ಕಾರಣ, ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸೇವಾ ನಿಯಮ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮೂಲಕ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಪೂರಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ.
46(2)	Fifteen days casual leave may be granted to a permanant employee in a calendar year. Casual leave cannot be accumulated or carried forward from year to year. Casual leave shall not ordinarily be allowed for more than seven days at a time / inclusive of intervening holidays, if any.	46(2)	Twelve days casual leave may be granted to a permanant employee in a calendar year. Casual leave cannot be accumulated or carried forward from year to year. Casual leave shall not ordinarily be allowed for more than three days at a time.	

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055, Ph : 080-23378375-80, website : www.souharda.coop
Email : souharda@souharda.coop

ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತ ಸುತ್ತೋಲೆ

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997 ರ ಕಲಂ 23ಎರಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಉಪ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಪಾವತಿ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯೊಡನೆ ಆರಂಭಿಸಬಹುದು. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯು ಶಾಖೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸುವಾಗ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಶಾಖೆಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಅಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕರಾಸೌಸಂಸನಿ/ಸುತ್ತೋಲೆ/ಆ-5/2013-14, ದಿನಾಂಕ:28.06.2013 ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಆ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡಿ, ದಿನಾಂಕ: 19 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2020ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ 19ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯ 19ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಿ, 01 ಜನವರಿ 2021ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಆಗಿವೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ಕುರಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಕುರಿತು ಅನೇಕ ಸಲಹೆಗಳು ಬಂದಿವೆ. ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಷಾನದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಅನೇಕ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಎದುರಾಗಿವೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಇನ್ನೊಮ್ಮೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ನೂತನ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅದು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತ ಸುತ್ತೋಲೆ

ಕ.ಸೌ.ಸ. ಅಧಿನಿಯಮ, 1997ರ ಕಲಂ 23ಎ ಮತ್ತು 53 (7) (ಎ) ಹಾಗೂ (ಹೆಚ್) ಅಡಿ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಂಸ/ಆಸು-**/2025-26 ದಿನಾಂಕ: **.**.*****

ಶಾಖೆ ತೆರೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲು ಮಾನದಂಡಗಳು

1. ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟ ತೆಗೆದು ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, 3 ವರ್ಷಗಳ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು.
2. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ನೀಡಿದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಶೇ.10ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
3. ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವಾಗ ಶಾಖಾನುಮತಿ ನೀಡಬಾರದು.
4. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿರಬೇಕು. (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ, ಚುನಾವಣೆ, ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ/ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆ/ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ)
5. ಶಾಖೆ ತೆರೆಯುವ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯು ಕನಿಷ್ಠ 50 ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6. ಪ್ರತಿ ಶಾಖೆಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು.

   1. ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.20 ಲಕ್ಷ
   2. ಉಳಿದ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.15 ಲಕ್ಷ
   3. ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ರೂ.10 ಲಕ್ಷ
   4. ಇತರೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ರೂ.5 ಲಕ್ಷ

- ಸಹಕಾರಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ, ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಉಳಿದ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿತ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವುದು.

7. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997 ರ ಕಲಂ 18 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು, 2004 ರ ನಿಯಮ 3(4)(ಸಿ) ಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಸುತ್ತೋಲೆಯ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಕುರಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಸಹಕಾರಿಯು ಶಾಖೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಮಾಡದ ಶಾಖೆಗಳ ಅನುಮತಿ ರದ್ದುಗೊಂಡಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅನುಮತಿಯ ನಂತರ ಶಾಖೆಯ ಆರಂಭಕ್ಕೂ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆರಂಭದ ನಂತರ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರ ಮಾಡುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಕುರಿತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಿ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಜೊತೆ, ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ಣಯದ ಪ್ರತಿ, ಸ್ಥಳಾಂತರಕ್ಕೆ ಕಾರಣ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ನೂತನ ಸ್ಥಳದ ವಿವರ, ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಇವುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಲಿಖಿತ ಅನುಮೋದನೆಯ ನಂತರ ಸ್ಥಳಾಂತರ ಮಾಡಬಹುದು.

11. ಶಾಖಾ ವಿಲೀನ ಹಾಗೂ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ -

    1. ಶಾಖಾ ವಿಲೀನ ಹಾಗೂ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಸ್ಥಿತಿ ನಿರ್ಮಾಣವಾದಲ್ಲಿ, ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ನಿರ್ಣಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ಯಾವ ಶಾಖೆಯಿಂದ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
    2. ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಶಾಖೆಯ ವಿಲೀನ/ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಶಾಖೆಯ ವಿವರ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
    3. ಶಾಖೆಯ ಠೇವಣಿದಾರ ಬೇರೊಂದು ಶಾಖೆಯಿಂದ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಒಪ್ಪದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವನ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಡಿತ ಮಾಡದೇ ಹಿಂತಿರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
    4. ಶಾಖೆ ವಿಲೀನ/ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ, ವಿಲೀನ/ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಯ ತಕ್ಷಣದ/ ಮುಂಬರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಶಾಖೆ ತೆರೆಯಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರುವ ಪತ್ರದ ಜೊತೆ ಧೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ/ದಾಖಲೆಗಳು

1. ಶಾಖೆ ತೆರೆಯುಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳದ ವಿವರ.
2. ಸಹಕಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಖೆಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ.

3. ಸಹಕಾರಿಯ ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಲಾಭ-ಹಾನಿ ತಃಖ್ತೆ ಮತ್ತು ಜಮಾ-ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ (ಶೆಡ್ಯೂಲುಗಳ ಸಹಿತ). (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಹಿ ಇರುವ ಪ್ರತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಯಥಾನಕಲು)

4. ಶಾಖೆ ಆರಂಭಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳು.

   ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಭಾಗದ ಯಥಾ ನಕಲನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. (ಉದ್ಧೃತ ಭಾಗವಲ್ಲ)

5. ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕುರಿತಾದ ದಾಖಲೆ. (ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಮಾಹಿತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರತಿಯ ಯಥಾ ನಕಲನ್ನು ಮಾತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿ)

7. ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರ. (ಸಹಕಾರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರದ ಯಥಾ ನಕಲು)

9. ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆದೇಶ ಪತ್ರ, ವಿಚಾರಣೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿ. ಅನುಪಾಲನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತಾದ ವಿವರಗಳ ಯಥಾ ನಕಲು.

10. ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆದೇಶ ಪತ್ರ, ಅನುಪಾಲನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತಾದ ವಿವರಗಳ ಯಥಾ ನಕಲು.

11. ಈಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಶಾಖೆಗಳ ವಿವರ - ಪ್ರತಿ ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ, ಆರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ, ಒಟ್ಟು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ಠೇವಣಿ, ಸಾಲ, ಪತ್ತೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ವಿವರ.

ಶಾಖಾ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ನನ್ನ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ : **.**.**** ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055, Ph : 080-23378375-80, website : www.souharda.coop
Email : souharda@souharda.coop

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1997 ರಡಿ ನೋಂದಣಿಯಾದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಕಲಂ 31 ರಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 6500 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು, 50,000 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ನೇಮಕಾತಿ ಹೊಂದಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು, 2004 ಇದರಲ್ಲಿ ನಿಯಮ 6ಎಲ್ 2015 ರಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 20.06.2015 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಅನೇಕ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಇದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲದಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಆಯಾ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲೇ ನಿರ್ಣಯ ಮಾಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ನಿಯಮ ಪಾಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳೂ ಸಹ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನು ಸಮಿತಿಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸದೇ, ಸಂದರ್ಶನದ ದಿನ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿಕೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅದು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು

ಕ.ಸೌ.ಸ. ಅಧಿನಿಯಮ, 1997ರ ಕಲಂ 53 (7) (ಎ) ಕ.ಸೌ.ಸ.ನಿಯಮಗಳು, 2004ರ ನಿಯಮ 6ಎಲ್ ಅಡಿ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಂಸ/ಆಸು-**/2025-26 ದಿನಾಂಕ: **.**.*****

1. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯದ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಭಾರ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಸಹಕಾರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವೃಂದ ಬಲವನ್ನು ಮತ್ತು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಅದರ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗತಕ್ಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2. ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವಾಗ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ವೃಂದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004 ನಿಯಮ 6ಎಲ್ ರಂತೆ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಮಾಡಿ ಸಮಿತಿಯ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಕುರಿತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಗೆ ವಿಷಯ ಮಂಡಿಸಿ, ನಿರ್ಣಯಿಸಿ, ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ನಿರ್ಣಯದಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಬಾಹ್ಯ ತಜ್ಞರ ಹೆಸರು, ನೇಮಕವಾಗಬೇಕಾದ ವೃಂದಶಃ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ನೇಮಕಾತಿಯ ವಿಧಾನ, ಕಾಲಮಿತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು 2004 ನಿಯಮ 6ಎಲ್ ರಂತೆ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು,

I.	ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	- ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
II.	ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು	- ಸದಸ್ಯರು
III.	ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ	- ಸದಸ್ಯರು
IV.	ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ನಾಮಕರಣಗೊಂಡ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಬಾಹ್ಯ ತಜ್ಞರು	- ಸದಸ್ಯರು
V.	ಸಹಾರಿಯ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	- ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗೆ ಅವಶ್ಯ ಕೋರಂ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ಕರೆಯುವ/ ನಡೆಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ಕರೆಯಲು/ ನಡೆಸಲು ಯಥೋಚಿತ ವ್ಯತ್ಯಾಸದೊಂದಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಕುರಿತು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕ, ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ದಿನಾಂಕ, ಸಂದರ್ಶನದ ದಿನಾಂಕ ಇವುಗಳನ್ನು ಸಮಿತಿಯೇ ನಿರ್ಣಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6. ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವಾಗ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಸಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಸುದ್ದಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ, ವೃಂದಶಃ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ವಯೋಮಿತಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ, ವೇತನಶ್ರೇಣಿ, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

   ಪರಂತು, ಒಂದು ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

7. ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಕುರಿತು ಮಂಡಲಿಯು ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕೂಡಲೇ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲು ಕೋರಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರತೆಯುಳ್ಳ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಡೆಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

10. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಶನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಯಬೇಕು.

11. ಸಂದರ್ಶನ ನಡೆಸುವ ಅಥವಾ ಲಿಖಿತ/ ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸುವ ಅಂಕಗಳ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರವೇ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ವಿವೇಚನಾಧಿಕಾರವು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಂತಿಮ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

12. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣವಾದ ನಂತರ, ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳ ಸಹಿತ ವರದಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ನಂತರ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

13. ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ, ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ, ಈ ಸಮಿತಿಯೇ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮಂಡಲಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ತಕ್ಷಣ ಸಮಿತಿ ವಿಸರ್ಜಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

14. ಸಹಕಾರಿಯ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ, ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಪ್ರತಿಗಳು, ನಡವಳಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು, ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ, ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

15. ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು "ಗುತ್ತಿಗೆ" ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಹಕಾರಿಯ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಹನ್ನೊಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿ ಮೀರದಂತೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ದೀರ್ಘಕಾಲೀನವಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

16. ಇನ್ನೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ ವಯೋನಿವೃತ್ತರಾದವರನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರನ್ನು ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು ಕುರಿತಾದ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ನನ್ನ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: **.**.**** ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055, Ph : 080-23378375-80, website : www.souharda.coop
Email : souharda@souharda.coop

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಸಹ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25ರಡಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಹಕಾರಿಯು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಕುರಿತಂತೆ ಹೇಳಿದೆ. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(4)ರಂತೆ ಈ ಕಲಂನ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನರ್ಹರಾಗುವರೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ತರುವಾಯ ನಿರ್ಣಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25ರಡಿ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿಯ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳು-2004ರ ನಿಯಮ 6ಜೆ(14)ರನ್ವಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಕೆಲವೊಂದು ಸಹಕಾರಿಗಳು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಯಾ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನರ್ಹರು ಎಂದು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ ಅವರು ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಕಾಯ್ದೆಯ ಸ್ಪಷ್ಟ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಕೆಲವು ಸಹಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೇ, ಅನರ್ಹತೆಯ ಆದೇಶ ನೀಡುವಂತೆ ಕೋರಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಕಾಯ್ದೆಯ ಸರಿಯಾದ ಪಾಲನೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 2011 ರಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಆ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಸಲ ಕಾಯ್ದೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾಗಿದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನೇಕ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ, ನಿಬಂಧಕರ ನ್ಯಾಯಾಲದಯಲ್ಲಿ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಕರಣಗಳು ದಾಖಲಾಗಿ, ಅನೇಕ ಆದೇಶಗಳು ಬಂದಿರುತ್ತವೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಅರೆನ್ಯಾಯಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅರೆನ್ಯಾಯಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನ್ಯಾಯಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣದ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವಂತೆಯೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಯ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, 2011 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಸಹ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ-1997ರ ಕಲಂ 53(7)(ಎ)ರಡಿ.

ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಂಸ/ಆಸು-**/2024-25 ದಿನಾಂಕ: **.**.*****

ಎ. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(1) ರಡಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನ

1. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(1)(ಎ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಮತದಾನ ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡರೆ, ಅಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಕ್ಕು ಕಳೆದುಕೊಂಡ ನಂತರದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ಣಯಿಸಿದ 20 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಯಾವ ಕಾರಣದಿಂದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಮತದಾನ ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡರು ಎಂಬುದರ ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ಣಯದೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(1)(ಬಿ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದರೇ, ಅಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿಯ ಉಪವಿಧಿಯ ಯಾವ

ಅಂಶದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೋ ಅಂತಹ ಉಪವಿಧಿಯ ಅಂಶದ ಉಧೃತ ಭಾಗದೊಂದಿಗೆ, ಅಗತ್ಯ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(1)(ಸಿ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಗೈರುಹಾಜರಿ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಂಡಲಿಯ ಮೂರು ನಿರಂತರ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರುಹಾಜರಾದರೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಪ್ರತಿ, ನಿಯಮಗಳಂತೆ ನೋಟೀಸ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಾಖಲೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(1)(ಡಿ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೈತಿಕ ಅದಃಪತನವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಅಪರಾಧಿ ಎಂದು ತೀರ್ಪು ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(1)(ಇ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಾಲದ ನಿರಂತರ ಮೂರು ಕಂತುಗಳು ಸುಸ್ತಿಯಾದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ, ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತ, ಸಾಲದ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್, ವಸೂಲಿ ಕುರಿತು ನೀಡಿರುವ ನೋಟೀಸ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಬಿ. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2) ರಡಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವ ವಿಧಾನ

6. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2)(ಎ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದಾವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅಗತ್ಯ ನೆರವು ನೀಡದಿದ್ದರೆ, ಈ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

7. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2)(ಎ-1)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ನಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಕಲಂ 34ರಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿರುವ ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ವರದಿಗಳನ್ನು (ರಿರ್ಟನ್ಸ್) ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದರೆ ಈ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2)(ಎ-2)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಗಂಭೀರ ಹಣಕಾಸು ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ವಂಚನೆಯನ್ನು ಎಸಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ, ವಂಚನೆಯು ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಸಹಕಾರಿಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಅಥವಾ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2)(ಬಿ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಇಪ್ಪತ್ತೈದರೊಳಗಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ 30ನೇ ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ನಡೆಸಲು ಕೋರಲಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯದ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯದಿದ್ದರೆ ಈ ಕುರಿತು ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯ/ನಿರ್ದೇಶಕ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2)(ಸಿ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದನೆ ಮಾಡಲಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸದಿದ್ದರೆ, ಈ ಕುರಿತು ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯರು/ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರು ಅಥವಾ ಸಹಕಾರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2)(ಡಿ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ನೀಡಿದ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅರೆ-ನ್ಯಾಯಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದರೆ, ಈ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

12. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 25(2)ಇ)ರಡಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ; ಈ ಕುರಿತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಿ. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಹಕಾರಿಯ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರಿಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿ, ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧಕರು, ಸಹಕಾರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವರದಿಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕಲಂ 25(4)ರಡಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿಲ್ಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ/ವರದಿಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಪರಂತು, ಕಲಂ 25(2) ರಡಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತವಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಬಹುದು.

ಡಿ. ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವ ವಿಧಾನ

13. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಕುರಿತು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಅನರ್ಹತೆ ಕುರಿತು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುವ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು/ಸೂಕ್ತ ಮಾಹಿ ಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೂಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗದಿದ್ದರೂ, ಪ್ರಮುಖ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಉಳಿದ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು.

14. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ/ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅಹವಾಲು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ದಿನಾಂಕ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ನೋಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನೋಟೀಸ್ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

15. ನೋಟೀಸನ್ನು ನೋಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಕಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನೋಟೀಸ್ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಗೆ ತಲುಪದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಖುದ್ದಾಗಿ ತಲುಪಿಸಲು ಅಥವಾ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರತಕದ್ದು.

16. ವಿಚಾರಣಾ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಜರಾಗಿ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಅಹವಾಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಥವಾ ಖುದ್ದಾ ಹೇಳಿಕೆ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

17. ವಿಚಾರಣೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಖುದ್ದಾಗಿ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಪತ್ರದೊಡನೆ ತನ್ನ ಪರವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ನಿಯೋಜಿಸಬಹುದು. ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೇ, ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರವಾಗಿ, ಬೇರೊಂದು ವ್ಯಕ್ತಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವಕಾಶ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

18. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿ/ದಾಖಲೆ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಹವಾಲು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ನಂತರ, ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ದಾಖಲೆಗಳು, ಮಾಹಿತಿ, ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಹವಾಲು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಣಿಸಿ, ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

19. ಆದೇಶ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಈ ಕುರಿತು ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

ಇ. ರಾಜೀನಾಮೆ, ಆಕಸ್ಮಿಕ ರಿಕ್ತತೆ, ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕುರಿತು.

20. ಸಹಕಾರಿಯ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ರಾಜಿನಾಮೆ ನೀಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ, ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಕೈಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ, ಸಹಿ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯ ನಮೂದಿಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದ ನಿರ್ದೇಶಕನು ತನ್ನ ರಾಜಿನಾಮೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ರಾಜಿನಾಮೆ ನೀಡಿದ ದಿನದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಪತ್ರ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜಿನಾಮೆ ನೀಡಿದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕನು ರಾಜಿನಾಮೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹದಿನೈದು ದಿನ

ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ತಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶಕನ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಂಗೀಕಾರವಾಗುತ್ತದೆ. ಆ ನಂತರದಲ್ಲಿ ರಾಜೀನಾಮೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

21. ಸಹಕಾರಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕನು ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, ನಂತರ ನಡೆಯುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಗೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಈ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿಯಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳು ಕಾಯುವ ಅಗತ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
22. ಯಾವುದಾದರೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಥಾನ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಥವಾ ಮರಣ ಅಥವಾ ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ರಿಕ್ತವಾದಲ್ಲಿ, ರಿಕ್ತತೆ ಉಂಟಾದ ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ತಿಳಿಯಲ್ಪಟ್ಟ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ರಿಕ್ತತೆ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಕುರಿತು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
23. ಮಂಡಲಿಯ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ಎರಡೂವರೆ ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ರಿಕ್ತ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಚುನಾವಣೆ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
24. ಮಂಡಲಿಯ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ಎರಡೂವರೆ ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಯಾವ ಮತಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾತಿಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ರಿಕ್ತತೆ ಉಂಟಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ಮತ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾತಿ ವರ್ಗದಿಂದ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ.
25. ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ತಮ್ಮ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ರಾಜಿನಾಮೆ ನೀಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ, ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಕೈಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನು ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ, ಸಹಿ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯ ನಮೂದಿಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯು ತನ್ನ ರಾಜಿನಾಮೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ರಾಜಿನಾಮ ನೀಡಿದ ದಿನದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಪತ್ರ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜಿನಾಮೆ ನೀಡಿದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯು ರಾಜಿನಾಮೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹದಿನೈದು ದಿನ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ತಕ್ಷಣ ಸದರಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಂಗೀಕಾರವಾಗುತ್ತದೆ. ಆ ನಂತರದಲ್ಲಿ ರಾಜೀನಾಮೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
26. ಯಾವುದಾದರೂ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಸ್ಥಾನ ರಿಕ್ತವಾದಲ್ಲಿ, ರಿಕ್ತತೆ ಉಂಟಾದ ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ತಿಳಿಯಲ್ಪಟ್ಟ ಏಳು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ರಿಕ್ತತೆ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಕುರಿತು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
27. ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಸ್ಥಾನವು ಹೆಚ್ಚು ದಿನಗಳು ಖಾಲಿ ಉಳಿಯಲು ಬಿಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಎಫ್. ಇತರೆ ನಿಯಮಗಳು

28. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯೇ ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
29. ನಿರ್ದೇಶಕ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ 10 ದಿನದೊಳದೊಳಗಾಗಿ ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರವನ್ನು ಯಾವ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ವಿವರವನ್ನು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿರ್ದೇಶಕರ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕಾರಣದಿಂದ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ರಾಜೀನಾಮೆಯ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಹ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
30. ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಹುದ್ದೆ ತೆರವಾದ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ನಡೆದ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ವರದಿಯನ್ನು 10 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನರ್ಹತೆ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಸಹ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಈ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ನನ್ನ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಇಂದು ಅಂದರೆ, *** ರಂದು ನೀಡಿರುತ್ತೇನೆ.

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055, Ph : 080-23378375-80, website : www.souharda.coop
Email : souharda@souharda.coop

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಶಿಸ್ತು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗಿನ, ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದೊಂದಿಗಿನ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಸಲಹೆ/ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಹಕಾರ ತಜ್ಞರ, ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತಜ್ಞರ, ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳ, ಪ್ರಮುಖ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ಈ ಹಿಂದೆ ನೀಡಿದ್ದ – ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ಲಾಭಾಂಶ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ನಿಧಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆ ಕುರಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆ ಮಾನದಂಡಗಳು - ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯ ಬದಲಾವಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಏಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಿ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ 01 ಜನವರಿ 2021ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಆಗಿವೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ಕುರಿತು ಅನೇಕ ಸಲಹೆಗಳು ಬಂದಿವೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಇನ್ನೊಮ್ಮೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ನೂತನ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅದು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳ ಸುತ್ತೋಲೆ

(ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ.53(7)(ಹೆಚ್) ರಡಿಯ ಪ್ರಾವಧಾನದಂತೆ)

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಸ/ಆಸು-xx/2025-26 ದಿನಾಂಕ: xx.xx.2025

ಎ. ನಿಧಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹ ಮಿತಿ :

1. ಸಹಕಾರಿಯು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಸಹಕಾರಿಯ ಪಾವತಿಯಾದ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ, ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಐವತ್ತು ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತದಿಂದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟವನ್ನು ಕಳೆದಾಗ ಬರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದಾಟುವಂತಿಲ್ಲ. (ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3(4)(ಸಿ)).

ಬಿ. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ :

1. ಸಹಕಾರಿಯ ಸಂಗ್ರಾಹಿತ ಠೇವಣಿಯ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡಾ 20 ಅನ್ನು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರಲ್ಲಿ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಶೇ.25ನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಉಳಿದೆಲ್ಲ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
2. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿನ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಒಟ್ಟೂ ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ನಿರಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ನಗದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ.18ರ ಪ್ರಾವಧಾನದಡಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ನಗದು ಲಭ್ಯತೆಯಾಗುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

4. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವಂತಿಲ್ಲ. ಪರಂತು, ಠೇವಣಿ ಹಿಂಪಾವತಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ನಗದು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿ ಮೀರದಂತೆ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ.80ರವರೆಗೆ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಆದರೆ ಇದನ್ನು ಠೇವಣಿ ಹಿಂಪಾವತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಕಾರಣಗಳಿಗೆ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲವನ್ನು ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು, ಶಾಖಾವಾರು ನಗದು ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಸಹಕಾರಿಯ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಗದು ಮಿತಿಯು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ 2ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
6. ಸಹಕಾರಿಯು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ಅಥವಾ ಕಲಂ.18ರಡಿ ಹೂಡಿಕೆ ಅಥವಾ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಪತ್ತೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬಳಸುವಂತಿಲ್ಲ.

   ಪರಂತು, ಪತ್ತೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆ ನಡೆಸುವ ಸಹಕಾರಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಅವಧಿ ಪೂರ್ವ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಇಲ್ಲದ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಈ ನಿಯಮದಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಿ. ಬಡ್ಡಿದರ, ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು

1. ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯೇತರರಿಂದ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ. ಹಾಗು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಪ್ರಸಾರ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
2. ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯ, ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯನ ಕುಟುಂಬ, ಸದಸ್ಯನ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯನ ಕುಟುಂಬದ ಮಾಲಿಕತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟೂ ಠೇವಣಿಯು, ಸಹಕಾರಿಯ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.10ನ್ನು ಮೀರುವಂತಿಲ್ಲ.

   - ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ "ಕುಟುಂಬ" ಎಂದರೆ ಸದಸ್ಯನ/ಳ ಗಂಡ/ಹೆಂಡತಿ, ಮತ್ತು ಅವನ/ಳ ಅವಲಂಬಿತ ಮಕ್ಕಳು, ಅವಲಂಬಿತ ತಂದೆ ಮತ್ತು ತಾಯಿ, ಅವಲಂಬಿತ ಸಹೋದರ/ಸಹೋದರಿಯರನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
3. ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಯಾವುದೇ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಕ್ಕಾಗಿ ಏಜೆಂಟರುಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಕಮೀಷನ್/ಇನ್ಸೆಂಟೀವ್/ಗಿಫ್ಟ್/ಇನ್ನ್ಯಾವುದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಆಮೀಷ ಒಡ್ಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ನೀಡುವ ಕಮಿಷನ್ ದರವು ಶೇ.3ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
4. ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯು 5 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
5. ಯಾವುದೇ ಠೇವಣಿದಾರನು ಅವಧಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ ಮರುಪಾವತಿ ಕೋರಿದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಠೇವಣಿಯ ಮರುಪಾವತಿ ಪೂರ್ವದ ಒಟ್ಟು ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ.2ನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಠೇವಣಿಯ ಅಸಲನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಪರಂತು, ಮೇಲಿನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದನುಸಾರ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದು. ಆದರೆ ಈ ನಿಯಮ ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
6. ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಎಂದರೆ ಹಿಂದಿನ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ.

ಡಿ. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗುರುತಿ .

1. ಸಹಕಾರಿಯ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು -

1. ಠೇವಣಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ವೆಚ್ಚದ ಬಾಬ್ತಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುವ ಆದರೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಬಾಡಿಗೆ, ವೇತನ, ವಿಮೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಪಾವತಿಯಾಗಿರದ ಎಲ್ಲ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಾವಧಾನ ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಯಾವುದೇ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಾವಧಾನ ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6. ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಇ. ಲಾಭಾಂಶ ವಿಲೇವಾರಿ

1. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 10(2)(xxi) ರಡಿ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಾಗ ನೇರ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿಯೇ (Straight Line Method) ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
2. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಶೇ.2 ರಷ್ಟು ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
3. ಉಪವಿಧಿ/ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನಿಧಿಯ ರಚನೆಯ ಉದ್ದೇಶ, ಶೇಕಡಾವಾರು ಹಂಚಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣ, ನಿಧಿಯ ಅವಧಿ ಹಾಗೂ ನಿಧಿಯ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ನಿಮಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಫ್. ಹೂಡಿಕೆ ಕುರಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ :

1. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ತಕ್ಷಣದ ಬಳಕೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ.18 ರಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತವಾದ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಸಹಕಾರಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಒಂದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬದಲು ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟೂ ಹೂಡಿಕೆಯ ಶೇ.20 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಹಕಾರಿ/ಸಹಕಾರ ಸಂಘ/ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
4. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಶೇರು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಮ್ಯೂಚುವಲ್ ಫಂಡ್/ಬಿಟ್ ಕಾಯಿನ್/ಕ್ರಿಪ್ಟೊ ಕರೆನ್ಸಿ/ಯುಲಿಫ್ ಲಿಂಕ್‌ಡ್ ಸೇರಿದಂತೆ, ಅಸಲು ಮತ್ತು ನಿಶ್ಚಿತ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಖಾತರಿ ಇಲ್ಲದ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
5. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಯಿಂದ ಆದಾಯ ಅಥವಾ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಆದಾಯ/ವೆಚ್ಚ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತೋರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಜಿ. ಸಾಲದ ಕುರಿತು ಮಾನದಂಡಗಳು :

1. ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಾಲದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ಸಹಕಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ 5 ಅನ್ನು ದಾಟುವಂತಿಲ್ಲ.
2. ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ಸಹಕಾರಿಯ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ 10 ಅನ್ನು ದಾಟುವಂತಿಲ್ಲ.

- 'ಸಂಬಂಧಿ' ಎಂದರೆ ಗಂಡ/ಹೆಂಡತಿ, ಸಹೋದರ ಮತ್ತು ಸಹೋದರಿ, ಸಹೋದರ/ಸಹೋದರಿಯ ಗಂಡ/ಹೆಂಡತಿ, ತಂದೆ ಮತ್ತು ತಾಯಿ, ಮಕ್ಕಳು ಮತ್ತು ಮೊಮ್ಮಕ್ಕಳು ಇವರನ್ನೆಲ್ಲ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

3. ಏಕ ಮಾಲಿಕತ್ವದ ಸಂಸ್ಥೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಸಾಲದ ಒಟ್ಟೂ ಮೊತ್ತವು ಸಹಕಾರಿಯ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ 10ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
4. ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿ ಅಥವಾ ಬಂಗಾರ ಅಡಮಾನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲವನ್ನು ಮೇಲಿನ ಮೂರು ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
5. ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ಪಡೆದ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನುದಾರನಾದ ಚಾಲ್ತಿ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ನೀಡುವಂತಿಲ್ಲ.
6. ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು, ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸೇರಿದಂತೆ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತದ (ಸರೆಂಡರ್ ವ್ಯಾಲ್ಯೂ) ಶೇಕಡಾ 90ನ್ನು ಮೀರುವಂತಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತವು ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಸರೆಂಡರ್ ವ್ಯಾಲ್ಯೂ) ಮೀರುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ತಕ್ಷಣ ಅಂತಹ ಸಾಲವನ್ನು ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಕಿಯೆ ಮೂಲಕ ಠೇವಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನೀಡುವ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತವು, ಸಹಕಾರಿಯ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಐವತ್ತು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರೂ.50,000/- ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ ಐವತ್ತು ಲಕ್ಷ ಮೀರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.1 ಅಥವಾ ರೂ.2,00,000/- ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅದನ್ನು ಮೀರುವಂತಿಲ್ಲ.

ಪರಂತು, ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಈ ನಿಯಮ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

8. ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಕನಿಷ್ಠ ಇಬ್ಬರ ಜಾಮೀನಿನೊಂದಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು, ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ಮೂರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಜಾಮೀನು ನೀಡುವಂತಿಲ್ಲ.

ಹೆಚ್. ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಕಷ್ಟ ಎಂದು ಪರಿಗಣನೆ :

1. ಸಹಕಾರಿಯ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟವು ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ 50 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ.

ವಿವರಣೆ : 'ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ' ಎಂದರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಒಟ್ಟೂ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಸಂಚಿತ ನಷ್ಟವನ್ನು ಕಳೆದಾಗ ಬರುವ ಮೊತ್ತ.

2. ಸಹಕಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಶೇಕಡಾ 5 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ಇರುವ ಸಹಕಾರಿ.
3. ಸಹಕಾರಿಯ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ 20 ದಾಟಿದಲ್ಲಿ.

ಅಂತಹ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಸಹಕಾರಿಗಳು, ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸಬಲರಾಗುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಯಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಸಹಕಾರಿಯ

ಮಂಡಲಿ ಅಥವಾ ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರಚಿತವಾದ ಉಪಸಮಿತಿಯು ಪ್ರತಿ 3 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಐ. ತೀವ್ರ ನಿಗಾ ಇರಿಸಲಾಗುವ ಸಹಕಾರಿಗಳು :

1. ಸಹಕಾರಿಯ ನೋಂದಣಿಯ ನಂತರದ ಮೂರು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸತತ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿ
2. ಸಹಕಾರಿಯ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟವು ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ.
3. ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿಯು ಸತತ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಅದೇ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.
4. ಸಹಕಾರಿಯ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇಕಡಾ 40 ದಾಟಿದಲ್ಲಿ.

ಅಂತಹ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ತೀವ್ರ ನಿಗಾದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಸಹಕಾರಿಗಳು, ತೀವ್ರ ನಿಗಾದಿಂದ ಹೊರಬರುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಯಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಸಹಕಾರಿಯ ಮಂಡಲಿ ಅಥವಾ ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರಚಿತವಾದ ಉಪಸಮಿತಿಯು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- ನೂತನವಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಎರಡು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಹೆಚ್ ಹಾಗೂ ಐ ಕಂಡಿಕೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಜೆ. ದುರ್ಬಲ ಸಹಕಾರಿ

1. ಅ. ನೂತನ ಸಹಕಾರಿಯು ಐದನೇ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಲಾಭ ಗಳಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ.

ಆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರಲ್ಲಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997ರಡಿ ಪರಿವರ್ತಿತಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯು ಪರಿವರ್ತನೆಯ ನಂತರ ಸತತ ಮೂರು ವರ್ಷ ನಷ್ಟವನ್ನು ಅನುಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ.

ಇ. ತೀವ್ರ ನಿಗಾದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿಯು ಸತತ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಅದೇ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.

ಈ. ಸಹಕಾರಿಯ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇಕಡಾ 60 ದಾಟಿದಲ್ಲಿ.

- ಅಂತಹ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ದುರ್ಬಲದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ದುರ್ಬಲ ಸಹಕಾರಿಗಳು ದುರ್ಬಲತೆಯಿಂದ ಹೊರಬರಲು ಸೂಕ್ತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಯಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಸಹಕಾರಿಯ ಮಂಡಲಿ ಅಥವಾ ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರಚಿತವಾದ ಉಪಸಮಿತಿಯು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕೆ. ಇತರೆ ಅಂಶಗಳು :

1. ಸಹಕಾರಿಯು ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುವ ಲಾಭಾಂಶವು, ಶೇಕಡಾ 25ನ್ನು ಮೀರುವಂತಿಲ್ಲ.
2. ಸಹಕಾರಿಯ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಮೊದಲ ಮೂರು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ನಂತರದ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.3 ಅನ್ನು ದಾಟುವಂತಿಲ್ಲ.
3. ಸಹಕಾರಿಯು ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ದೇಣಿಗೆಯ ಮೊತ್ತವು ಸಹಕಾರಿಯು ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಶೇ.10ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಪರಂತು, ಸಹಕಾರಿಯ ಲಾಭ

ವಿಂಗಡಣೆಗಾಗಿ ದೇಣಿಗೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮಾಡುವ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಇದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

4. ಸಹಕಾರಿಯು ಯಾವುದೇ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷಕ್ಕೆ, ಮತೀಯ ನಂಬಿಕೆಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ನಗದು ಅಥವಾ ವಸ್ತುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ/ದೇಣಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

5. ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ(ನಿವೇಶನ/ಕಟ್ಟಡ) ಖರೀದಿಸುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯ ಶೇಕಡಾ 80 ಅನ್ನು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಡನೆ ಬಳಸಬಹುದು. ಈ ರೀತಿ ಬಳಸಿದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಲಾಭದಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿವರ್ಷ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಲಾಭಾಂಶ ವಿಂಗಡಣೆಗೂ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಬೇಕು.

6. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು, ಪ್ರತೀ ಸದಸ್ಯರ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ವಿಳಾಸದ ದಾಖಲೆ, ಇತ್ತೀಚಿನ ಫೋಟೋ, ಫೋಟೋ ಇರುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಇಂದೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ಯಾನ್ ಹಾಗೂ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

- ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ, ಯಾವುದೇ ವರ್ಗದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕಾರಣವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿ, ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಗಳಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲು ಅಥವಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯು ಪತ್ತಿನ ಚಟುವಟಿಕೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಎಲ್ಲ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಪತ್ತಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಇನ್ನಿತರ ಪತ್ತೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪತ್ತಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಪರಂತು, ಪತ್ತಿನ ಹಾಗೂ ಪತ್ತೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು/ಹಣಕಾಸು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ನೀಡಿದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಈ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೊದಲನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಅಗತ್ಯ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯನುಸಾರ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

- ಈ ಹಿಂದೆ ನೀಡಿದ್ದ – ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ಲಾಭಾಂಶ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ನಿಧಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆ ಕುರಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆ ಮಾನದಂಡಗಳು - ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯ ಬದಲಾವಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನನ್ನ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ ***** ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿ .

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055, Ph : 080-23378375-80, website : www.souharda.coop
Email : souharda@souharda.coop

ಪೀಠಿಕೆ

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಅನಿಯಮಿತ ಬಡ್ಡಿದರ ಹಾಗೂ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಲ್ಲದೆ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿದರಗಳಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಅಂತಹ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ದುಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದೆ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಹಣ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವುದರ ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ. ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆಗಳು ಬಂದಿರುತ್ತವೆ. ಆದಕಾರಣದಿಂದ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಸೇರುವ ಮೂಲಕ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ತಜ್ಞರ ಸಲಹೆ/ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ರಚಿಸಿದ ಕರಡು ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಜುಲೈ 2022ರ ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಸಲಹೆ/ಅಭಿಪ್ರಾಯ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾದ ಅಂತಿಮ ಕರಡನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 10 ಜನವರಿ 2023 ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ 15ಎ ರಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಬದಲಾವಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2023 ರಿಂದ ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಆ ನಂತರದಲ್ಲಿ, 2024 ರಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಶರವು ಬಡ್ಡಿದರ ಕುರಿತು ಸುತ್ತೋಲೆ ನೀಡಿತ್ತು. ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿನ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳು ಪ್ರಸ್ತುತವಾಗಿವೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದ್ದು, ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಿದೆ. ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಸುತ್ತೋಲೆ

ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ.53(7)(ಎ) ಹಾಗೂ (ಹೆಚ್) ರಡಿಯ ಪ್ರಾವಧಾನದಂತೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಸ/ಆಸು-xx/2025-26 ದಿನಾಂಕ: xx.xx.2025

1. ಯಾವುದೇ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯು ಸದಸ್ಯೇತರರಿಂದ ಹಾಗೂ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

2. ಯಾವುದೇ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯು ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಪತ್ತೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದಲ್ಲ.

   ಪರಂತು, ಪತ್ತೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆ ನಡೆಸುವ ಸಹಕಾರಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಅವಧಿ ಪೂರ್ವ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಇಲ್ಲದ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಈ ನಿಯಮದಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

3. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯು ಸದಸ್ಯರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು ಶೇ.4ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

4. ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿದರವು ಶೇ.10 ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಮತ್ತು ಮರುಕಳಿಸುವ ಠೇವಣಿ (RD)ಗಳಿಗೆ, ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿದರವು ಶೇ.8 ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಹಿರಿಯ

ನಾಗರಿಕರು/ಅಂಗವಿಕಲರು/ವಿಧವೆಯರು/ನಿವೃತ್ತ ಸೈನಿಕರುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶೇ.0.5 ಬಡ್ಡಿದರ ನೀಡಬಹುದು.

5. ಸಹಕಾರಿಗಳು ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಕಮೀಷನ್ ದರವು ಶೇ.3 ನ್ನು ಮೀರಬಾರದು. ಅಂತಹ ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿದರ ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ.4 ನ್ನು ಮೀರಬಾರದು.

6. ಯಾವುದೇ ಠೇವಣಿದಾರನು ಅವಧಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಠೇವಣಿ ಮರುಪಾವತಿ ಕೋರಿದಲ್ಲಿ, ಆ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಗೆ ಕೊಡುತ್ತಿದ್ದ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ.2 ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬಹುದು.

7. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ವಿತರಿಸುವ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ.16 ಹಾಗೂ ಭದ್ರತಾ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ.18ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.2 ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

8. ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರಿಯು 5 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

9. ಒಂದು ಸಹಕಾರಿಯು ದಿನವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ನಗದು ಬಾಕಿ (Cash Balance) ಸಹಕಾರಿಯ ಹಿಂದಿನ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.2ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

10. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ಥಾನಿಕ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿಯ ಆಡಳಿತ, ವ್ಯವಹಾರ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಠೇವುಗಳನ್ನು ಜಮೆ ಮಾಡುವರು. ಇಂತಹ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಮುಖಾಂತರ ಕಮೀಷನ್/ಇನ್ಸೆಂಟಿವ್ ಕೊಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮತ್ತು ಮರುಕಳಿಸುವ ಠೇವಣಿ (RD)ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಜಾಹೀರಾತು ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

11. ಪ್ರಸ್ತುತ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: xxxxxx ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ನನ್ನ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ xxxxxx ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರಸಂ.	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಜಿಲ್ಲೆ
1	ಬಿಜಿಯು-0509	ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಬೆಂಗಳೂರು
2	ಬಿಜಿಯು-0510	ದಿ ಲೈಫ್‌ಲೈನ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಬೆಂಗಳೂರು
3	ಬಿಜಿಯು-0511	ಶ್ರೀ ಸಾಯಿಸನ್ನಿಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಬೆಂಗಳೂರು
4	ಬಿಜಿಯು-0512	ನಮೋ ಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಬೆಂಗಳೂರು
5	ಬಿಜಿಯು-0513	ರ್‍ಯಾಡಿಕಲ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಬೆಂಗಳೂರು
6	ಬಿಜಿಯು-0514	ಶುಭಶ್ರೀ ಸುವರ್ಣ ವಿಜಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಬೆಂಗಳೂರು
7	ಸಿಕೆಬಿ-0046	ನ್ಯೂ ಸುರಕ್ಷಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ
8	ಸಿಕೆಬಿ-0047	ಶ್ರೀ ರಕ್ಷಾ ಸಂಜೀವಿನಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ
9	ಸಿಕೆಬಿ-0048	ಸುವರ್ಣ ಸಂಕಲ್ಪ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ
10	ಟಿಎಂಕೆ-0258	ತಾಡಿಮೆಟಿ ನೌಕರರ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ತುಮಕೂರು
11	ಟಿಎಂಕೆ-0259	ಶ್ರೀ ಬೃಂದಾವನ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ.,	ತುಮಕೂರು
12	ಟಿಎಂಕೆ-0260	ಶ್ರೀ ಜಗಜ್ಯೋತಿ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ತುಮಕೂರು
13	ಟಿಎಂಕೆ-0261	ಜೆ.ಎಸ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ತುಮಕೂರು
14	ಎಸ್‌ಎಂಜಿ-0181	ಸಂತ ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣಗುರು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಶಿವಮೊಗ್ಗ
15	ಎಸ್‌ಎಂಜಿ-0182	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಶಿವಮೊಗ್ಗ
16	ಎಸ್‌ಎಂಜಿ-0183	ಗೆಳೆಯರ ಬಳಗ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಶಿವಮೊಗ್ಗ
17	ಎಸ್‌ಎಂಜಿ-0184	ಶ್ರೀ ಬೃಂದಾವನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ.,	ಶಿವಮೊಗ್ಗ
18	ಸಿಟಿಜಿ-0103	ಜನಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ
19	ಸಿಟಿಜಿ-0104	ಶ್ರೀ ಗಾಯತ್ರಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ
20	ಸಿಟಿಜಿ-0105	ಸಿರಿನಿಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ
21	ಡಿವಿಜಿ-0112	ಶತಧಾರಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ದಾವಣಗೆರೆ
22	ಎಂವೈಎಸ್-0087	ನಂಜನಗೂಡು ತಾಲ್ಲೂಕು ಗಾಣಿಗರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮೈಸೂರು
23	ಎಂವೈಎಸ್-0088	ಶ್ರೀ ಕನಕಗಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮೈಸೂರು
24	ಎಂವೈಎಸ್-0089	ಆಶಾದೀಪಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮೈಸೂರು
25	ಎಂವೈಎಸ್-0090	ವಿ.ವಿ.ಸಿ.ಇ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಮೈಸೂರು
26	ಎಂವೈಎಸ್-0091	ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ನಾಯಕ ಶ್ರೀ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮೈಸೂರು
27	ಎಂಡಿವೈ-0028	ನಾಡಶಿಲ್ಪಿ ಶ್ರೀ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ಸೌಹಾರ್ದ ,ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮಂಡ್ಯ
28	ಎಂಡಿವೈ-0029	ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ.,	ಮಂಡ್ಯ
29	ಎಂಡಿವೈ-0030	ಶ್ರೀ ಭ್ರಮರಾಂಭ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮಂಡ್ಯ
30	ಎಂಡಿವೈ-0031	ಮೌಲ್ಯ ಸ್ವ-ನಿಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮಂಡ್ಯ
31	ಎಂಡಿವೈ-0032	ಸಮರ್ಥಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಮಂಡ್ಯ
32	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್-0071	ರೈತಸ್ನೇಹಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ಹಾಸನ
33	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್-0072	ಶ್ರೀ ನಿರಂಜನ ಪೀಠ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾಸನ
34	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್-0073	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಸ್ವಾಮಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾಸನ
35	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್-0074	ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೈನಿಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾಸನ
36	ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಎನ್-0075	ಭಾವಸಾರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾಸನ
37	ಸಿಎಂಎನ್-0032	ವಿವೇಕಸಿರಿ ಸೇವಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಾಮರಾಜನಗರ
38	ಸಿಎಂಎನ್-0033	ಶ್ರೀ ಸದ್ಗುರು ಮಹದೇವ ತಾತಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಾಮರಾಜನಗರ
39	ಎಂಎನ್‌ಜಿ-0134	ಬೈಕಂಪಾಡಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
40	ಎಂಎನ್‌ಜಿ-0135	ಯುವ ಸ್ಪಂದನ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
41	ಎಂಎನ್‌ಜಿ-0136	ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಶಕ್ತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
42	ಎಂಎನ್‌ಜಿ-0137	ಭೈರವಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ

Karnataka State Souherda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / MCM 136 / Regn. 091 / 2001-02 dated 04-01-2002 * Bengaluru *

43	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0138	ಜಾಗೋ ಭಾರತ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
44	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0139	ಮೂಡಬಿದ್ರೆ ಜನತಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ನಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
45	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0140	ಪಲ್ಲುಣಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ನಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
46	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0141	ವಿಟ್ಲ ಅಕ್ಷಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
47	ಎಂಎನ್‌ಜಿ–0142	ಶರ್ವಾಣಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ನಿ.,	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ
48	ಎಂಡಿಕೆ–0014	ಕೊಡಗು ಪ್ರೆಸ್‌ಕ್ಲಬ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಡಗು
49	ಎಂಡಿಕೆ–0015	ಶ್ರೀ ಪಾವನಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಡಗು
50	ಸಿಕೆಎಂ–0057	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಇಂಜಿನಿಯರ್‍ಸ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
51	ಸಿಕೆಎಂ–0058	ಐಸಿರಿ ಸೇವಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
52	ಸಿಕೆಎಂ–0059	ಕೊಪ್ಪ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
53	ಸಿಕೆಎಂ–0060	ಹರಿಶ್ರೀ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
54	ಸಿಕೆಎಂ–0061	ವೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
55	ಯುಡಿಪಿ–0159	ಸೂರ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉಡುಪಿ
56	ಯುಡಿಪಿ–0160	ಕರಾವಳಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉಡುಪಿ
57	ಯುಡಿಪಿ–0161	ಕರ್ನಾಟಕ ಭೋವಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉಡುಪಿ
58	ಬಿಜಿಎಂ–1223	ಲಿಂಗಾಯತ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
59	ಬಿಜಿಎಂ–1224	ಕೋಗನೊಳ್ಳಿ ಕಾಮಧೇನು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
60	ಬಿಜಿಎಂ–1227	ಎಲ್.ಎಸ್.ಬಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
61	ಬಿಜಿಎಂ–1228	ಶ್ರೀ ಕಾಳಿಕಾ ಭುವನೇಶ್ವರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
62	ಬಿಜಿಎಂ–1229	ಪಾರಸ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
63	ಬಿಜಿಎಂ–1230	ಬಸಾಪೂರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
64	ಬಿಜಿಎಂ–1231	ಕಲ್ಲೋಳಿಕರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
65	ಬಿಜಿಎಂ–1232	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
66	ಬಿಜಿಎಂ–1233	ಶ್ರೀ ಶಂಕರ ಶಿವಾಚಾರ್ಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
67	ಬಿಜಿಎಂ–1234	ಎಮ್.ಐ.ಕೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
68	ಬಿಜಿಎಂ–1235	ಪದ್ಮಲಿಂಗ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
69	ಬಿಜಿಎಂ–1236	ಶ್ರೀ ವೈಷ್ಣೋದೇವಿ ಅರ್ಬನ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
70	ಬಿಜಿಎಂ–1237	ಖಾನಟ್ಟಿ ಶ್ರೀ ಶಿವಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
71	ಬಿಜಿಎಂ–1238	ಡಾ. ಗಿರೀಶ ಸೋನವಾಲ್ಕರ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
72	ಬಿಜಿಎಂ–1239	ಶಿರಗಾಂವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
73	ಬಿಜಿಎಂ–1240	ಶ್ರೀ ವರಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
74	ಬಿಜಿಎಂ–1241	ಜೈ ಜವಾನ ಜೈ ಕಿಸಾನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
75	ಬಿಜಿಎಂ–1242	ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್ವರಿ ಮಹಿಳಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
76	ಬಿಜಿಎಂ–1243	ರಾಮದುರ್ಗದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
77	ಬಿಜಿಎಂ–1244	ಶ್ರೀ ಸಿದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ನಿಯಮಿತ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
78	ಬಿಜಿಎಂ–1245	ಅಮ್ಮನಗಿ, ಜನತಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
79	ಬಿಜಿಎಂ–1246	ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಟಿ ಪಾಟೀಲ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
80	ಬಿಜಿಎಂ–1247	ಸಮರ್ಥ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
81	ಬಿಜಿಎಂ–1248	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್.ಪಿಮಲಾಪುರೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
82	ಬಿಜಿಎಂ–1249	ಶ್ರೀ ಆಪ್ಪಾಜಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
83	ಬಿಜಿಎಂ–1250	ನೇತ್ರಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
84	ಬಿಜಿಎಂ–1251	ಜೈ ಜವಾನ ಜೈ ಕಿಸಾನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
85	ಬಿಜಿಎಂ–1252	ಭೂಮಿಕಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
86	ಬಿಜಿಎಂ–1253	ರಾಮದುರ್ಗ ಪರಿಶ್ರಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
87	ಬಿಜಿಎಂ–1254	ದಿ ವಿನ್ನರ್ಸ್ ಗ್ರೂಪ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd.
Reg. No.
RSR / SOU / ACM 136 /
Regn. 058 / 2001-02
dated: 04-01-2002
Bengaluru

88	ಬಿಜಿಎಂ–1255	ವಿಶ್ವರತ್ನ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
89	ಬಿಜಿಎಂ–1256	ಮಹಾವಿಕಾಸ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
90	ಬಿಜಿಎಂ–1257	ಓಂ ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
91	ಬಿಜಿಎಂ–1258	ಶ್ರೀ ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೆಳಗಾವಿ
92	ಬಿಜೆಪಿ–0583	ಝಳಕಿ ಶ್ರೀ ಭೀರಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
93	ಬಿಜೆಪಿ–0584	ಶ್ರೀ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
94	ಬಿಜೆಪಿ–0585	ತಾಳಿಕೋಟಿ ನಂದಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
95	ಬಿಜೆಪಿ–0586	ಗೊಳಸಂಗಿ ಅರ್ಬನ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
96	ಬಿಜೆಪಿ–0587	ಸ್ವಪ್ನಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
97	ಬಿಜೆಪಿ–0588	ಪುಣ್ಯಕೋಟಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
98	ಬಿಜೆಪಿ–0589	ಶ್ರೀ ಸಪ್ತಗಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ.,	ವಿಜಯಪುರ
99	ಬಿಜೆಪಿ–0590	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
100	ಬಿಜೆಪಿ–0591	ಶಿವಗಂಗಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
101	ಬಿಜೆಪಿ–0592	ಸಿದ್ದಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
102	ಬಿಜೆಪಿ–0593	ಶ್ರೀ ಸೋಮಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
103	ಬಿಜೆಪಿ–0594	ಶ್ರೀ ಸಿದ್ಧಿವಿನಾಯಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
104	ಬಿಜೆಪಿ–0595	ಶ್ರೀ ಸಿದ್ರಾಮೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
105	ಬಿಜೆಪಿ–0596	ನಂದಿ ಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
106	ಬಿಜೆಪಿ–0597	ಜೈ ಭವಾನಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
107	ಬಿಜೆಪಿ–0598	ಹೋರ್ತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
108	ಬಿಜೆಪಿ–0599	ಕನಕ ರತ್ನ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
109	ಬಿಜೆಪಿ–0600	ಎಸ್ & ಫ್ಹಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
110	ಬಿಜೆಪಿ–0601	ಶ್ರೀ ಶ್ರಮಶಕ್ತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
111	ಬಿಜೆಪಿ–0602	ಕಲಕೇರಿ ವಿಶ್ವಕರ್ಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
112	ಬಿಜೆಪಿ–0603	ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿನಾಥ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
113	ಬಿಜೆಪಿ–0604	ದಿ ಬಾಗವಾನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
114	ಬಿಜೆಪಿ–0605	ರೈತಸಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯಪುರ
115	ಬಿಜಿಕೆ–0467	ಶ್ರೀ ನಾಗಪ್ಪ ಮುತ್ಯಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
116	ಬಿಜಿಕೆ–0468	ಶ್ರೀ ಬ್ರಹ್ಮದೇವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
117	ಬಿಜಿಕೆ–0469	ಶ್ರೀ ಗೊಲ್ಲಾಳೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
118	ಬಿಜಿಕೆ–0470	ಶ್ರೀ ಶಕ್ತಿ ಚಂದ್ರಗಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
119	ಬಿಜಿಕೆ–0471	ಸಾಯಿ ಗ್ಲೋಬಲ್ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
120	ಬಿಜಿಕೆ–0472	ಜ್ಞಾನಯೋಗಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
121	ಬಿಜಿಕೆ–0473	ಜನ ಪ್ರಗತಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
122	ಬಿಜಿಕೆ–0474	ವೇದ ವ್ಯಾಸರ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
123	ಬಿಜಿಕೆ–0475	ವಿಕಾಸ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
124	ಬಿಜಿಕೆ–0476	ಕಿತ್ತೂರ ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
125	ಬಿಜಿಕೆ–0477	ತೇರದಾಳ ಅಲ್ಲಮಪ್ರಭು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
126	ಬಿಜಿಕೆ–0478	ಓಂ ಶ್ರೀ ಬಾಲಾಜಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
127	ಬಿಜಿಕೆ–0479	ಶ್ರೀ ಸಾಯಿಸಂಕಲ್ಪ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
128	ಬಿಜಿಕೆ–0480	ಶ್ರೀ ಮಾರುತೇಶ್ವರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
129	ಬಿಜಿಕೆ–0481	ಪದ್ಮರಾಜ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
130	ಬಿಜಿಕೆ–0483	ಚಿನ್ನು ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
131	ಬಿಜಿಕೆ–0484	ಶ್ರೀ ಸಾಯಿ ಸಂಪತ್ತ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ 'ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
132	ಬಿಜಿಕೆ–0485	ಶ್ರೀ ಸಮೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACM / 136 / Regn. (FR) / 2001-02 dated 04-01-2002

133	ಬಿಜಿಕೆ–0486	ಬಸವ ಭಾರತ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
134	ಬಿಜಿಕೆ–0487	ತೊದಲಬಾಗಿ ದಾನಮ್ಮದೇವಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
135	ಬಿಜಿಕೆ–0488	ಶ್ರೀ ಜನತಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
136	ಬಿಜಿಕೆ–0489	ಶ್ರೀ ಗುರು ಚಕ್ರವರ್ತಿ ಸದಾಶಿವ ಮುತ್ಯಾ ಕ್ರೆಡಿಟ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಾಗಲಕೋಟ
137	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0150	ಕಡಲ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಧಾರವಾಡ
138	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0151	ಶ್ರೀ ಸದ್ಗುರು ಸಿದ್ಧಾರೂಢ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಧಾರವಾಡ
139	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0152	ಶಿವಶಿಂಪಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಧಾರವಾಡ
140	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0153	ಶ್ರೀ ಬಸವಬೆಳಗು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಧಾರವಾಡ
141	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0154	ಎಸ್.ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಎ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಧಾರವಾಡ
142	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0155	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ರೇವಣಸಿದ್ದೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಧಾರವಾಡ
143	ಡಿಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ–0156	ಜೀವನ ಜ್ಯೋತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಧಾರವಾಡ
144	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0164	ಧಮನಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾವೇರಿ
145	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0165	ಸಪ್ತಕೋಟಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾವೇರಿ
146	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0166	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಎಡೆಯೂರು ಸಿದ್ದಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾವೇರಿ
147	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0167	ಸಾಯಿನಾಥ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾವೇರಿ
148	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0168	ಅಗಡಿ ಬಸವೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾವೇರಿ
149	ಎಚ್‌ವಿಆರ್–0169	ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಹಾವೇರಿ
150	ಜಿಡಿಜಿ–0078	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಗದಗ
151	ಜಿಡಿಜಿ–0079	ಕೋಟೆನಾಡು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಗದಗ
152	ಜಿಡಿಜಿ–0080	ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.	ಗದಗ
153	ಜಿಡಿಜಿ–0081	ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ಜನಸೇವಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಗದಗ
154	ಜಿಡಿಜಿ–0082	ಶ್ರೀ ಸಮೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಗದಗ
155	ಜಿಡಿಜಿ–0083	ಓಂ ಸಮರ್ಥ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಗದಗ
156	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0249	ಪ್ರಾಯಿಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
157	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0250	ಜನ್ ಜೀವನ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
158	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0251	ಶ್ರೀ ಶಾಂತಿಕಾಪರಮೇಶ್ವರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
159	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0252	ಬಿಬಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
160	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0253	ಶ್ರೀ ಪುರಮಾರ ದಾಂಡೇಲಪ್ಪಾ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
161	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0254	ತರಂಗ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
162	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0255	ಮೌಂಟ ಮೇರಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
163	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0256	ಶ್ರೀ ನೀಲಗಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
164	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0257	ಎಮ್.ಎಲ್.ಎನ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
165	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0258	ಶ್ರೀ ಸದ್ಗುರು–ಪ್ರಗತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
166	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0259	ಲೇಖನಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
167	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0260	ಮಥುರಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
168	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0261	ಲಕ್ಷ್ಮೀತಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
169	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0262	ಕಿಶ್ವರ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
170	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0263	ವನಜಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
171	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0264	ಸೈಂಟ್ ಜಾನ್ ಪೌಲ್ 11 ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
172	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0265	ಏಕದಂತ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
173	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0266	ವೈ.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
174	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0267	ಶ್ರೀ ಸೇವಾಲಾಲ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
175	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0268	ಅರ್ಬನ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
176	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0269	ಜೈ ಮಹಾದೇವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
177	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0270	ವೀರಯೋಧ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ

Karnataka State Souherda Federal Co-operative Ltd.
Reg. No.
RSR / SOW / ACW 136 /
2001-02
dated 04-01-2002

178	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0271	ಅಗ್ರಗಣ್ಯ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
179	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0272	ಶ್ರೀ ಮುರುಡೇಶ್ವರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
180	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0273	ವಾಯ್.ಸಿ.ಎಸ್–8 ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
181	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0274	ವೆಲ್‌ಫೇರ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
182	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0275	ಅಟಲ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
183	ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್–0276	ಸ್ಕಂದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ
184	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0253	ಸಹುಲತ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕಲಬುರಗಿ
185	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0254	ವಿಜಯದಶಮಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕಲಬುರಗಿ
186	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0255	ನಂದಿ ಬಸವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕಲಬುರಗಿ
187	ಜಿಎಲ್‌ಬಿ–0256	ಶ್ರೀ ಅಭಿನವಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕಲಬುರಗಿ
188	ಬಿಡಿಆರ್–0173	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಸಿದ್ಧಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಹಲಬರ್ಗ್	ಬೀದರ
189	ಬಿಡಿಆರ್–0174	ಧರಿನಾಡು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
190	ಬಿಡಿಆರ್–0175	ಚಳಕಾಪೂರ ಹನುಮಾನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
191	ಬಿಡಿಆರ್–0176	ಲಿಂಗದೇವ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
192	ಬಿಡಿಆರ್–0177	ಶ್ರೀ ವೀರಭದ್ರೇಶ್ವರ ಆಶೀರ್ವಾದ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
193	ಬಿಡಿಆರ್–0178	ಓಂ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ತಳವಾಡ (ಕೆ)	ಬೀದರ
194	ಬಿಡಿಆರ್–0179	ಶ್ರೀ ಸರದಾರ ವಲ್ಲಭಾಯಿ ಪಟೇಲ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
195	ಬಿಡಿಆರ್–0180	ಭಾಲ್ಕಿ ಸತ್ಯಂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,ಭಾಲ್ಕಿ	ಬೀದರ
196	ಬಿಡಿಆರ್–0181	ಬೀದರ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
197	ಬಿಡಿಆರ್–0182	ಬಸವಕಲ್ಯಾಣ ಸಹುಲತ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
198	ಬಿಡಿಆರ್–0183	ಶಾಂತಾಯಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಬೀದರ
199	ಬಿಡಿಆರ್–0184	ವಿನ್ನಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬೀದರ
200	ವೈಡಿಜಿ–0078	ಶ್ರೀ ಸದ್ಗುರು ವಿಶ್ವಾರಾಧ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಯಾದಗಿರಿ
201	ಬಿಇಎಲ್–0272	ಶ್ರೀ ಕುಬೇರಾಕ್ಷೀ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
202	ಬಿಇಎಲ್–0273	ಶ್ರೀ ರಾಧಕೃಷ್ಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
203	ಬಿಇಎಲ್–0274	ವೈ.ಎಂ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
204	ಬಿಇಎಲ್–0275	ಬಾಬು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
205	ಬಿಇಎಲ್–0276	ಎಸ್.ಜಿ.ಟಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
206	ಬಿಇಎಲ್–0277	ಕಲ್ಯಾಣ ಬಸವ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
207	ಬಿಇಎಲ್–0278	ವಿಶ್ವ ಶ್ರೀ ಚೇತನ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
208	ಬಿಇಎಲ್–0279	ಸಮೃದ್ಧಿ ಸಂಗಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
209	ಬಿಇಎಲ್–0280	ಕಾಯಕಯೋಗಿ ಸಿದ್ಧಗಂಗಾಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
210	ಬಿಇಎಲ್–0281	ವಿಶ್ವ ಪ್ರಗತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಬಳ್ಳಾರಿ
211	ವಿಜೆಎನ್–0203	ನ್ಯೂ ಜನತಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
212	ವಿಜೆಎನ್–0204	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಆರ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
213	ವಿಜೆಎನ್–0205	ಸಹಸ್ರ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
214	ವಿಜೆಎನ್–0206	ಇಟ್ಟಗಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
215	ವಿಜೆಎನ್–0207	ಶ್ರೀ ಮನೋಹರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
216	ವಿಜೆಎನ್–0208	ಓಂ ಶ್ರೀ ಸಪ್ತಗಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
217	ವಿಜೆಎನ್–0209	ಶ್ರೀ ಅಭಿರಾಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
218	ವಿಜೆಎನ್–0210	ಶ್ರೀ ಮೈಲಾರ ಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
219	ವಿಜೆಎನ್–0211	ಸಾಧನ ಸಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
220	ವಿಜೆಎನ್–0212	ಸುವರ್ಣ ನಿಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
221	ವಿಜೆಎನ್–0213	ಶ್ರೀ ರಾಮಲಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ
222	ವಿಜೆಎನ್–0214	ಅಭಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ವಿಜಯನಗರ

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd.
Reg. No. RSR / SOU / AGR / 136 / Regn. ...2001-02 dated: 04-01-2002

223	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0392	ಸುವರ್ಣ ಸಮೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
224	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0393	ಸುವರ್ಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
225	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0394	ಶ್ರೀ ಪ್ರಗತಿಪರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
226	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0395	ಜಡಿ ಸೋಮೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
227	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0396	ರವುಡಕುಂದಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
228	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0397	ಶ್ರೀ ರಾಯ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
229	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0398	ಬಸವಸಾಗರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
230	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0399	ಶ್ರೀ ನವಸ್ಫೂರ್ತಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
231	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0400	ಶ್ರೀ ಜಯರಾಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
232	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0401	ಕೃಷ್ಣ ಸಮೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
233	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0402	ಶ್ರೀ ಲಿಂಗಸೂಗೂರು ಸೂರ್ಯೋದಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
234	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0403	ಸರ್ವೋದಯ ಶ್ರೀ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
235	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0404	ಪ್ರಗತಿ ಸಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟೀವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.	ರಾಯಚೂರು
236	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0405	ಶ್ರೀದೇವಿ ಚೈತನ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
237	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0406	ನಮೋ ಭಾರತ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
238	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0407	ಶ್ರೀ ವೇಮ ಹೇಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
239	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0408	ರೋಷಿನಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ.,	ರಾಯಚೂರು
240	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0409	ಹೊನ್ನಹಳ್ಳಿ ಬಣಜಿಗರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ.,	ರಾಯಚೂರು
241	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0410	ದಯಾನಿಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
242	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0411	ಶ್ರೀ ವೃಷಭ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
243	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0412	ಶ್ರೀ ಗುರು ಅಮರೇಶ್ವರ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
244	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0413	ಸಾಮ್ರಾಟ್ ಚಂದ್ರಗುಪ್ತ ಮೌರ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
245	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0414	ಶ್ರೀ ಏಳುಕೋಟಿ ಮೈಲಾರಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
246	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0415	ಶ್ರೀ ವಿಶ್ವೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
247	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0416	ಸಮೃದ್ಧಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
248	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0417	ಕಾಯಕ ಮಿತ್ರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
249	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0418	ಆರೂಢ ಶ್ರೀ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
250	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0419	ಸಿರವಾರ ಹೇಮರೆಡ್ಡಿ ಮಲ್ಲಮ್ಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
251	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0420	ಶ್ರೀ ದುರ್ಗಾ ಪರಮೇಶ್ವರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
252	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0421	ಮಸ್ಕಿ ಶ್ರೀ ಅನ್ನಪೂರ್ಣೇಶ್ವರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಮಸ್ಕಿ,	ರಾಯಚೂರು
253	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0422	ವರ್ಧಿತ ಪಿತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
254	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0423	ಶ್ರೀ ಭಾರ್ಗವರಾಮ್ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
255	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0424	ಧನವರ್ಧನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
256	ಆರ್‌ಸಿಆರ್–0425	ಶ್ರೀ ರಮಾ ತ್ರಿವಿಕ್ರಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ರಾಯಚೂರು
257	ಕೆಪಿಎಲ್–0422	ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
258	ಕೆಪಿಎಲ್–0423	ಶಿವಗಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
259	ಕೆಪಿಎಲ್–0424	ಶ್ರೀ ಗಿರಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
260	ಕೆಪಿಎಲ್–0425	ಶ್ರೀ ದೇವಾಂಗ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
261	ಕೆಪಿಎಲ್–0426	ಧೀಮಹಿ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಕೊಪ್ಪಳ	ಕೊಪ್ಪಳ
262	ಕೆಪಿಎಲ್–0427	ಮುನಿರಾಬಾದ್ ತುಂಗಭದ್ರಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
263	ಕೆಪಿಎಲ್–0428	ಶ್ರೀ ಗುರು ಕಲ್ಪತರು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
264	ಕೆಪಿಎಲ್–0429	ಕಾರಟಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
265	ಕೆಪಿಎಲ್–0430	ಗರುಡ ಸಿಟಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
266	ಕೆಪಿಎಲ್–0431	ಕನಕ ದುರ್ಗಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
267	ಕೆಪಿಎಲ್–0432	ದಿ ಗ್ಯಾಲಕ್ಷಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd. Reg. No. RSR/SOW/ACM 136/ Regn. CPR 2001-02 dated 04-01-2002 * Bengaluru *

268	ಕೆಪಿಎಲ್–0433	ಶ್ರೀ ಕನಕಮ್ಮ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
269	ಕೆಪಿಎಲ್–0434	ಮಹಾಸಾಧ್ವಿ ಹೇಮರೆಡ್ಡಿ ಮಲ್ಲಮ್ಮ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
270	ಕೆಪಿಎಲ್–0435	ವಿರಾಟ ವಿಶ್ವಕರ್ಮ ಮಹಿಳಾ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
271	ಕೆಪಿಎಲ್–0436	ಆದೀಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
272	ಕೆಪಿಎಲ್–0437	ಶ್ರೀ ಶರಣು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
273	ಕೆಪಿಎಲ್–0438	ಶ್ರೀ ಗೌರಿಶಂಕರ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
274	ಕೆಪಿಎಲ್–0439	ಶ್ರೀ ಅಪ್ಪು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
275	ಕೆಪಿಎಲ್–0440	ಶ್ರೀ ಅಜರಾಜ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
276	ಕೆಪಿಎಲ್–0441	ಶ್ರೀ ನೂತನ ಪತ್ತಿನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
277	ಕೆಪಿಎಲ್–0442	ಕಿಸಾನ್ ಸಮೃದ್ಧಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
278	ಕೆಪಿಎಲ್–0443	ಸಿರಿ ಸಂಕಲ್ಪ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
279	ಕೆಪಿಎಲ್–0444	ಶ್ರೀ ಉಮಾಮಹೇಶ್ವರ ಸೌಹಾರ್ದ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ
280	ಕೆಪಿಎಲ್–0445	ಶ್ರೀ ಕರಿ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,	ಕೊಪ್ಪಳ

Karnataka State Souherda Federal Co-operative Ltd.
Reg. No.
RSR / SOU / ACW 136 /
Regn. 2001-02
dated 04-01-2002
* Bengaluru *

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

Madhukar Hegde & Co

INDIA

Madhukar Hegde & Co
Chartered Accountants
PAN: AALPH0760M

#616/A, I Floor,
1st Main, 'E' Block
2nd Stage, Rajajinagar,
Bangalore- 560 010.
Ph: 2312 7394. Mob:9448151454
GSTI No: 29AALPH0760M1ZD
Email: madhukarhegdeandco@gmail.com

To,
The Trustees, SAP (K),
Bangalore

We have audited the attached balance sheet of the Sahakar Abhivruddhi Prathistan Karnataka as at 31st March, 2025 and Income & Expenditure account for the period ended on that date. These Financial statements are the responsibility of the Management of the Trust. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our Audit.

We have conducted the Audit in accordance with the Audit Standards generally accepted in India. Those standards require that we plan and perform the Audit to obtain the reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatements. An audit includes examining on test basis, evidence supporting the evidence and disclosures in the financial statements an audit also includes assessing the Accounting principles used and significant estimates made by the Management, as well as evaluating financial statements presentation, we believe that our Audit provides reasonable basis for our opinion.

Balance Sheet and Income & Expenditure Account have been drawn up in prescribed forms under the Trust Act, and are in conformity with the generally accepted Accounting Principles in India.

To the best of our knowledge and according to information & explanation given to us and
and as shown by the books of the association and read together with the accounting policies, we report that:

1. We have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of audit.
2. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the association so far as it appears from our examination.
3. The Balance sheet and Income and Expenditure account dealt with by this report are in agreement with the books of account and are drawn up in conformity with the law.
4. The transactions of the trust, which have come to our notice, have been within the competence of the trust.
5. **Subject to:**

We report that in our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, the accounts give a true and fair view.

a. In the cases of Balance sheet, the state of affairs of the association as at 31st March, 2024 and
b. In case of Income & Expenditure Account, of the excess of income over expenditure for the year ended on that date.

For Madhukar Hegde & Co
Chartered Accountants- FRN.007954S

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

(Madhukar G Hegde)
Proprietor- M.No.206777
Place: Bengaluru
Date: 18.07.2025

SAHAKAR ABHIVRUDDHI PRATISHTHAN KARNATAKA®

"Souharda Sahakari Soudha" 17th & 18th Cross Middle, Morgosa Raod, Malleshwaram, Bengalore-560055.

Receipts & Payments Account for the year ended 31st March ,2025

RECEIPTS	AMOUNT(Rs	AMOUNT(Rs)	PAYMENTS	AMOUNT(Rs)	AMOUNT(Rs)
"To Opening balance			**By Indirect Expenses**		
Cash In Hand	-		Bank Charges		-
Cash at Bank-SBI	61,002.50	61,002.50			
			Current Liabilities		-
"Indirect Income					
Interest Received On					
Saving Bank Account		1,660.00			
			"Closing balance		
			Cash In Hand	-	
			Cash at Bank-SBI	62,662.50	62,662.50
Total		**62,662.50**	**Total**		**62,662.50**

Income and Expenditure Account for the year ended 31st March, 2025

Expenses	AMOUNT(Rs	AMOUNT(Rs)	Incomes	AMOUNT(Rs)	AMOUNT(Rs)
To Indirect Expenses			**By Indirect Income**		
			Interest Received On		
Bank Charges	-		Saving Bank Account		1,660.00
Audit fees	5,900.00	5,900.00	Write of Provision exp.		5,900.00
			Excess of Expenditure over income		-
Excess of Income over Expenditure		1,660.00			
Total		**7,560.00**	**Total**		**7,560.00**

Balance Sheet as at 31st March,2025

Liabilities	AMOUNT(Rs	AMOUNT(Rs)	Assests	AMOUNT(Rs)	AMOUNT(Rs)
Capital Account			**Current Assets**		
Reserves and Surplus		10,00,000.00	Cash In Hand	-	-
			Cash at Bank-SBI	62,662.50	62,662.50
Current Liabilities			**Excess of Expenditure Over Income**		
Audit Fees Payable:			Opening Balance	9,44,897.50	
Audit Fees FY 2024-25	5,900.00	5,900.00	**Add: Current Year Surplus**	-1,660.00	9,43,237.50
Total		**10,05,900.00**	**Total**		**10,05,900.00**

As per our report of even date.
For Madhukar Hegde & Co.
Chartered Accountants

MADHUKAR HEGDE & Co. FR No. 007954 S Bangalore Chartered Accountants

(Madhukar Hegde)
Chartered Accountant
Proprietor, Membership No : 206777
UDIN: 25206777BMUJOS8202
Date : 18.07.2025
Place : Bengaluru

For and on behalf of the Managing Committee of
Sahakar Abhivruddhi Pratishthan -Karnataka

(G Nanjanagouda)
Chairman

(Sharanagouda G Patil)
Secretary

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ರೀತಿ ನೀತಿ ಹಾಗೂ ನಡಾವಳಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997 ರಡಿ ದಿನೇ ದಿನೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೋಂದಣಿಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಡೆಯಬೇಕಾಧ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ರೀತಿ ನೀತಿ ಹಾಗೂ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದನ್ನು ಮನಗಂಡ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು 18 ಮಾರ್ಚ್ 2005 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕರಡು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಎಲ್ಲರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ 29 ಮೇ 2005 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಭಾಗ –1

ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಮಗಳು

1. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997 ರಂತೆ ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 25 ರೊಳಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ನಿರ್ಣಯದೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಬಹುದು. ನಿರ್ದೇಶಕರಲ್ಲದವರು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
3. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ 15 ಪೂರ್ಣ ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪವಿಧಿಯ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ 20 ಪೂರ್ಣ ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸನ್ನು ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ನಿಯಮ 6ಸಿ(2) ರಂತೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ನಿರ್ಣಯದೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.
6. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮಾತ್ರ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಜೊತೆಗಾರರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕ, ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ ಅಂತಹ ಜೊತೆಗಾರರಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರೇಕ್ಷಕರಿಗೂ ಪ್ರವೇಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸಿನ ಜೊತೆಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವ ವಿಷಯಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಸಹ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಸಮಯದಿಂದ ಒಂದು ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕೋರಂಗೆ ಅಗತ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಂದೂಡಿದ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9. ಸ್ವಾಗತ, ಪರಿಚಯ ಮುಂತಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನಂತರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣದಿಂದ ಆರಂಭವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಭಾಗ–2

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ, ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ

1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿತವಾಗುವ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ನೀಡಲಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆ, ಅನುಮಾನ, ಸಂದೇಹ, ಸಮಾಧಾನ, ಸಲಹೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದ ಏಳು ದಿನ ಮೊದಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಛೇರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಬರೆದು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಬರೆದು ಕಳಹಿಸಲಾದ ಲಿಖಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಉತ್ತರದ ನಂತರ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದವರಿಗೆ ಒಂದು ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಲು ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸದ ಇನ್ನಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದ 7 ದಿನ ಮೊದಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಛೇರಿ ತಲುಪುವಂತೆ ವಿವರವಾಗಿ ಬರೆದು ಕಳಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವಿಷಯವು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ಚರ್ಚೆಗೆ ಅರ್ಹವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ತಯಾರಿಸಿ ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ

ಮುನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಲು ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಲಿಖಿತವಾಗಿ ವಿಷಯ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡಲು ಕೋರಿ ಬರೆದವರ ಹೊರತು ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
4. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಯುವ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಘಟನೆ ನಡೆದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದ ಒಂದು ಗಂಟೆ ಮೊದಲು ಅಂತಹ ವಿಷಯವನ್ನು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿಷಯವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿತವಾಗುವ ವಿಷಯವೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಸಮಾಧಾನ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಒಂದೊಂದೇ ವಿಷಯಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಸಹ ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದ ಸದಸ್ಯನೇ ಸಭೆಯ ಎದುರು ಆತನು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಕೇಳಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನಿಡುವುದು ಸೂಕ್ತ ಎಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಓದಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು.
6. ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯಂತೆಯೇ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮೊದಲು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ್ದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಅಥವಾ ನಂತರ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
7. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಸಭೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, ಒಂದನೇ ಮಹಡಿ, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560055 ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು – 080–23378375–80, 23474408, 23573291 ಇ–ಮೈಲ್: souharda @souharda.coop
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, ಒಂದನೇ ಮಹಡಿ, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560055 ದೂರವಾಣಿ: 080–23449933–34, ಇ–ಮೇಲ್ : 441court@souharda.coop
ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, ನೆಲ ಮಹಡಿ, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560055, ದೂರವಾಣಿ 080–23525546, ಇ–ಮೈಲ್: bgudo@souharda.coop
ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	ಶಂಕರ ಮಠ ರಸ್ತೆ, 2ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ನಟರಾಜ ಸಭಾಭವನ ಹತ್ತಿರ, ಮೈಸೂರು–570004 ದೂರವಾಣಿ 0821–2332299, ಇ–ಮೈಲ್: mysdo@souharda.coop
ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ:	1119/ಬಿ, ಕಣಬರ್ಗಿ ಇಂಡಸ್ಟ್ರಿಯಲ್ ಏರಿಯಾ, ರೂರಲ್ ಆಯುರ್ವೇದಿಕ ಕಾಲೇಜ ಹತ್ತಿರ, ಆಟೋ ನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ–590015. ದೂರವಾಣಿ–0831–2401551 ಇ–ಮೇಲ್:dobgm@souharda.coop.
ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ:	ನಿವೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ 2284, ಕಾಡಾ ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಧರಿಯಾಪುರ ಕೊಟನೂರ, ಬಿಡಿಎ ಬಡಾವಣೆ, ಕಲಬುರಗಿ – 585102 ದೂರವಾಣಿ 08472 270222, ಇ–ಮೈಲ್: glbdo@souharda.coop

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ದಿನಾಂಕ - 25.07.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ-080-23378375 -80, 23474408, 23573291 souharda@souharda.coop

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ವಿಭಾಗ	ಸಿಯುಜಿ ಮೊಬೈಲ್	ಕಛೇರಿ ಇ-ಮೇಲ್
1	ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ	-	8884466703	md@souharda.coop
2	ನಾರಾಯಣ ಹೆಗಡೆ	ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಆಡಳಿತ &ಸ್ಥಾಪನಾ ವಿಭಾಗ	8884466704	narayanhegade@souharda.coop
3	ರಾಜಶೇಖರ್ ಹೆಚ್.	ಸಹಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ	8884466720	raju@souharda.coop
4	ಸಂಜಯ ಕೋರಟಕರ	ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ವಿಭಾಗ	8884466714	ksanjay@souharda.coop
5	ಶಿವಕುಮಾರ ಬಿರಾದರ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಮಾಪನೆ ಹಾಗೂ ಪುನಶ್ಚೇತನ ಕಾರ್ಯಗಳು	8884466712	shivkumar@souharda.coop
6	ರಾಜೇಂದ್ರ ರಾವ್ ಶಿಂಧೆ ಹೆಚ್.	ಅಧಿಕಾರಿ	ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ	8884466721	rajendrashindhe@souharda.coop
7	ಸಿಂಧು ಸಿ.ಟಿ.	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್	8884466708	sindu@souharda.coop
8	ಕವಿತ ಆರ್.	ಅಧಿಕಾರಿ	ಶಿಕ್ಷಣ	8884466722	kavitha@souharda.coop
9	ರಾಜೇಶ್ ಕೆ.ಎಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ	ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪನಾ ವಿಭಾಗ	8884460263	rajeshkm@souharda.coop
10	ಶ್ರೀವಿದ್ಯಾ ಎಸ್	ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ	ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ವಿಭಾಗ	-	srividya.s@souharda.coop
11	ಪ್ರಿಯಾಂಕ ವೈ.ಟಿ	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವಿಭಾಗ	-	priyanka.yt@souharda.coop
12	ಬಾಬು ಪಠಾಣ	ತರಬೇತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ತರಬೇತಿ ವಿಭಾಗ	-	babu@souharda.coop
13	ಅನಿತಾ	ಕಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ	8884460276	anita@souharda.coop
14	ಶಂಕರ ಎಸ್.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿನ್ಯಾಸಗಾರರು	8884466726	shankar@souharda.coop
15	ದಿವ್ಯ ಟಿ.	ಕಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಚಿವಾಲಯ	8884466729	divya@souharda.coop
16	ಸವಿತ ಎನ್.ಇ.	ಕಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಆಡಳಿತ	9513566603	nesavitha@souharda.coop
17	ವಿನೋದ ಹೆಚ್.ಎ.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್	8884466730	vinod@souharda.coop
18	ಯದುನಂದನ್ ಎಸ್.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಹಣಕಾಸು	9513566627	yadhunandas@souharda.coop
19	ಸಂತೋಷ ಹೆಚ್.ಜಿ.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಶಾಸನಾತ್ಮಕ	9513566624	santhoshahg@souharda.coop
20	ವಿಜಯಶ್ರೀ ಪಿ.	ಸಹಾಯಕಿ	ಶಾಸನಾತ್ಮಕ	9513566642	vijayashrip@souharda.coop
21	ನವ್ಯ ಹೆಚ್.ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ	8884466739	navyahs@souharda.coop
22	ರೇಣುಕಾ ಎಂ.ವಿ.	ಸಹಾಯಕಿ	ಶಾಸನಾತ್ಮಕ	9513566649	renuka@souharda.coop
23	ಹರ್ಷಪ್ರಭಾ ಬಿ.ಆರ್.	ಸಹಾಯಕಿ	ಶಾಸನಾತ್ಮಕ	9513566648	harshaprbha@souharda.coop
24	ಪ್ರಮೀಳಾ ಎಂ.ಬಿ.	ಸಹಾಯಕಿ	ಆಡಳಿತ	9513566670	prameela@souharda.coop
25	ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಎಂ.	ಸಹಾಯಕ	ಶಿಕ್ಷಣ	8884460287	vishwanathm@souharda.coop
26	ನಂದಿನಿ ಹೆಚ್ ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಸಚಿವಾಲಯ	-	hsnandin@gmail.com
27	ಚಂದ್ರಕಲಾ ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್	-	chandrakala2019mgd@gmail.com
28	ಐಶ್ವರ್ಯ	ಸಹಾಯಕಿ	ಹಣಕಾಸು	-	aishwaryapatil5620@gmail.com
29	ಮಲ್ಲಿನಾಥ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಶಿಕ್ಷಣ	8884466734	mallinath@souharda.coop
30	ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಆಡಳಿತ	8884466732	sunilkumar@souharda.coop
31	ರವಿರಾಜ್ ಎಸ್.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಇ-ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್	8884466735	raviraj@souharda.coop
32	ಮುರುಳಿ ಕೆ.ಸಿ.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಸ್ಥಾಪನಾ	8884460283	murulikc@souharda.coop
33	ರೇವಣರಾವ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		9513566632	-
34	ಅಜಯವರ್ಧನ ವಿ.ಎನ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		-	-
35	ಸುಮಂತ್ ಬಿ.ಕೆ	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		-	-
36	ಮಾನ್ಯ ನಾಯ್ಕ	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		-	-
37	ರಾಘು ಎನ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		-	-
38	ಶರಣಗೌಡ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		8884460277	-
39	ಶಿವಕುಮಾರ್ ಡಿ.ಜಿ.	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		-	-
40	ಗಣೇಶ್ ಜಿ.	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ		-	-
ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ವಿಭಾಗ					
41	ಶೋಭ ಆರ್.	ಸಹಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕಿ	ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್	8884466709	shobhar@souharda.coop
43	ಗಂಗಾರಾಮ ಸಗ್ಗು ಕೊಳಾಪ್ಪೆ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ಉಸ್ತುವಾರಿ	8884460262	gangaram@souharda.coop
42	ಮಹಂತಪ್ಪ ಎಸ್.ಎಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ	ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ ಉಸ್ತುವಾರಿ	9513566602	mahanthappa@souharda.coop
44	ವೃಷಭನಾಥ ಪರಪ್ಪನವರ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ಬೆಳಗಾವಿ ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ	8884460268	vrashabhanath@souharda.coop
45	ಕುಶಾಲ್ ಹೆಚ್.ಎಂ.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ	9513566613	kushal@souharda.coop

46	ಸುಮ ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್	-	ssuma093@gmail.com
47	ಕಾವೇರಿ ರಾಚಯ್ಯ ಗಣಾಚಾರಿ	ಸಹಾಯಕ	ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ಬೆಳಗಾವಿ ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ	-	kaveriganachari6@gmail.com
ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ - 080-23525546 bgudo@souharda.coop					
48	ಶ್ರೀಧರ್	ಸಹ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	9513566601	shridhar@souharda.coop
49	ಶಶಿಕುಮಾರ ಎಸ್.	ಅಧಿಕಾರಿ(ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ)	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ	8884460261	shashikumar@souharda.coop
50	ಭವನ್‌ರಾವ್	ಕಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	8884466724	bhavanrao@souharda.coop
51	ಉಮೇಶ್ ಎ.ಎಸ್	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ	9513566604	umesh.as@souharda.coop
52	ನಾಗರಾಜ ಜಿ.ಹೆಚ್.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ	9513566608	nagarajagh@souharda.coop
53	ರವಿಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಆರ್.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ 1&4	9513566609	ravikumarkr@souharda.coop
54	ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತ ಎ.ಎಂ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ ಬೆಂಗಳೂರು 2& 3, ರಾಮನಗರ	9513566623	lakshmikantha@souharda.coop
55	ನವೀನ ಎಸ್.ಎನ್.	ಸಹಾಯಕ	ಆಡಳಿತ	9513566635	naveenasn@souharda.coop
56	ಶೈಲಜಾ ಎಸ್	ಸಹಾಯಕಿ	ಹಣಕಾಸು	8884460288	shailaja@souharda.coop
57	ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಎಂ	ಸಹಾಯಕ	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಕೋಲಾರ & ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ	8884460285	anilkumar@souharda.coop
58	ಯೋಗೇಶ್ ವೈ.ಎಸ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	ysyogesh291@gmail.com
59	ಗೋವಿಂದ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	govindagowda7080@gmail.com
60	ಮಧು ಕೆ.ಸಿ	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		-	-
441 ನ್ಯಾಯಾಲಯ-080-23449933-34 441court@souharda.coop					
61	ಸಂತೋಷ ಬಸಣ್ಣವರ್	ಅಧಿಕಾರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	8884466723	santosh@souharda.coop
62	ಚಂದ್ರಶೇಖರಯ್ಯ ಎಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ	ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	8884460266	chandrashekr@souharda.coop
63	ನವೀನ್ ಎಂ.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಮಲ್ಜಾರಿ ವಿಭಾಗ	9513566610	naveen@souharda.coop
64	ಮನೋಹರ ರೆಡ್ಡಿ	ಸಹಾಯಕ	ಆವಕ ಜಾವಕ	9513566634	manohareddy@souharda.coop
66	ಅಶ್ವಿನಿ ಕಮ್ಮಾರ	ಸಹಾಯಕಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	9513566638	ashwinik@souharda.coop
65	ವಿನೋದ ಕೆ.ಸಿ.	ಸಹಾಯಕ	ಹಣಕಾಸು	9513566640	vinodakc@souharda.coop
67	ಶ್ರೀಧರ್ ಮಾಟೋಳ್ಳಿ	ಸಹಾಯಕ	ಬೆಂಗಳೂರು & ಮೈಸೂರು ದಾವಾ ದಾಖಲೆ	8884460267	matoli@souharda.coop
68	ಗೀತಾ ಎಸ್ ಗೋಡಿ	ಸಹಾಯಕಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	9513566628	geetagodi@souharda.coop
69	ಕಿರಣಕುಮಾರ ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಎಳಿಹೊಳಿ	ಸಹಾಯಕ	ಬೆಳಗಾವಿ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	-	kirankumarmy9353@gmail.com
70	ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಸ್ವಾಮಿ ಬಿ. ಆರ್.	ಟೈಪಿಸ್ಟ ಕಂ. ಸ್ಟೆನೋ	ಬೆಂಗಳೂರು ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	-	sathya.ns1994@gmail.com
71	ಹೇಮಾ ರಾಮಚಂದ್ರ ಬುಚಡಿ	ಟೈಪಿಸ್ಟ ಕಂ. ಸ್ಟೆನೋ	ಬೆಳಗಾವಿ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	-	hemabuchadi8@gmail.com
72	ಚೇತನ್ ಕೆ	ವಾಹನ ಚಾಲಕ	ಬೆಂಗಳೂರು ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	8884466738	-
73	ಜೈಕರ್ ಧರಣೆ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಬೆಂಗಳೂರು ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	8884466733	jaikardharne@souharda.coop
74	ಸುಧಾ ಎಸ್.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	9513566620	sudha@souharda.coop
75	ಸಂತೋಷ ಬದ್ರಿ	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನಚಾಲಕ		9513566627	-
76	ರವಿ ವಿ.	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		8884460286	-
77	ರೇವಣ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		8884460279	-
ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ -08312401551 dobgm@souharda.ccop					
78	ಬಸವರಾಜ ಹೊಂಗಲ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	8884466719	basavaraj@souharda.coop
79	ಬಸವರಾಜ ಎಸ್.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿಜಯಪುರ, ಸಿಂದಗಿ, ಆಲಮೇಲ, ದೇವರ ಹಿಪ್ಪರಗಿ ತಾಲೂಕು	8884460272	basawarajs@souharda.coop
80	ಜವಹಾರ ಮುಗ್ಗನವರ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ನಿಪ್ಪಾಣಿ, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ, ರಾಯಭಾಗ, ಅಥಣಿ, ಕಾಗವಾಡ & ಮೂಡಲಗಿ ತಾಲೂಕು.	9513566607	jawahar@souharda.coop
81	ಸಂತೋಷ ಕುಮಾರ್ ಎಂ.ಜೆ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ	9513566612	santhoshmj@souharda.coop
82	ಸುಜಯ್ ಡಿ. ಬೆಳವಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹುಕ್ಕೇರಿ ತಾಲೂಕು	9513566614	sujayd@souharda.coop
83	ಕಲ್ಮೇಶ್ ಎಸ್.ಎಂ	ವಿನ್ಯಾಸಗಾರರು	ಧಾರವಾಡ	9513566615	kalmeshm@souharda.coop
84	ವೆಂಕಟೇಶ ರಾಠೋಡ	ಕಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ (ಜಮಖಂಡಿ, ಮುಧೋಳ,ರಬಕವಿ ಬನಹಟ್ಟಿ, ತೇರದಾಳ)	8884466731	venkatesh@souharda.coop
85	ವಿನೋದ ದತ್ತು ಮರಾಠ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ, ಖಾನಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು	-	vinoddattu@souharda.coop
86	ವಿನೋದ ನೀಲಕಂಠ ಹಟ್ಟಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿಜಯಪುರ(ನಿಡಗುಂದಿ, ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ, ತಾಳಿಕೋಟೆ, ಇಂಡಿ, ಚಡಚಣ ತಾಲೂಕುಗಳು)	-	vinodhatti@souharda.coop
87	ಸುರೇಶ ಮಾರುತಿ ಶೇಗುಣಸಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ(ಬಾದಾಮಿ, ಹುನಗುಂದ, ಗುಳೇದಗುಡ್ಡ, ಇಳಕಲ್ ಮತ್ತು ಬೀಳಗಿ	-	sureshshegunasi@souharda.coop
88	ಪ್ರವೀಣ ಬಾರ್ಕಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹಾವೇರಿ	-	praveenabarki@souharda.coop

89	ಗಂಗಮ್ಮ ನಾಯ್ಕರ್	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ	-	gangamma@souharda.coop
90	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ವೀರಭದ್ರಪ್ಪ ಕುಂಬಾರ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ	-	mallikarjuna@souharda.coop
91	ರಾಚಯ್ಯ ಹಿರೇಮಠ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಚೆನ್ನಮ್ಮನ ಕಿತ್ತೂರು, ಬೈಲಹೊಂಗಲ, ಗೋಕಾಕ, ಸವದತ್ತಿ, ರಾಮದುರ್ಗ, ಯರಗಟ್ಟಿ, ಮುನವಳ್ಳಿ	8884460278	rachaiha@souharda.coop
92	ಮಲ್ಲಮ್ಮ ದೇಗಾಂವ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	ಹಣಕಾಸು	9513566630	mallamma@souharda.coop
93	ರೇಷ್ಮಾ ಪಾಟೀಲ	ಸಹಾಯಕಿ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	9513566631	reshmapatil@souharda.coop
94	ಪ್ರತಿಭಾ ಮಠ	ಸಹಾಯಕಿ	ಬಸವನ ಬಾಗೇವಾಡಿ, ಬಬಲೇಶ್ವರ, ತಿಕೋಟಾ ತಾಲೂಕು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ ಕಾರ್ಯಗಳು	9513566652	prathiba@souharda.coop
95	ಶಿಲ್ಪಾ ರಾಜು ಹೊಸಮನಿ	ಸಹಾಯಕಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	9513566653	shilpa@souharda.coop
96	ರವಿ ಬಸವಲಿಂಗಪ್ಪ ಹಲಗಟ್ಟಿ	ಸಹಾಯಕ	ಆಡಳಿತ	9513566654	ravibh@souharda.coop
97	ಪ್ರಶಾಂತ ಶಿವಾನಂದ ಕೇಸ್ತಿ	ಸಹಾಯಕ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	-	Prashantkesti1767@gmail.com
98	ರಾಜಶೇಖರ್ ಜಗತ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	rajajagat94@gmail.com
99	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗಾಣಿಗೇರ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	laxmiganiger590@gmail.com
100	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣ ಹಾಲಗೇರಿ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		-	-
101	ಸಿದ್ರಾಯಿ ಕೋಳಿ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		8884466736	-
102	ನಾಗರಾಜ ಹುಡೇದ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		-	-
ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ - 08472-270222 glbdo@souharda.coop					
103	ಸೂರ್ಯಕಾಂತ ರ್‍ಯಾಕಲೆ	ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	8884466715	surya@souharda.coop
104	ನಟರಾಜ	ಅಧಿಕಾರಿ(ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ)	ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ(ಸಿಂಧನೂರು, ಮಸ್ಕಿ, ಲಿಂಗಸೂಗೂರು)	8884460264	nataraj@souharda.coop
105	ವೀರಶೆಟ್ಟಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಬಳ್ಳಾರಿ, ವಿಜಯನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ	8884460270	veershetty@souharda.coop
106	ಓಂಕಾರ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ(ಗಂಗಾವತಿ, ಕಾರಟಗಿ)	8884460274	omkar@souharda.coop
107	ಪವನ್ ಎಂ.ಆರ್.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಯಾದಗಿರಿ & ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	9513566605	pawanmr@souharda.coop
108	ಶಿವಕಾಂತ ಎನ್	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ	8884466725	shivakanth@souharda.coop
109	ಆಂಜನೇಯ್ಯ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ರಾಯಚೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಾನ್ವಿ, ಸಿರವಾರ, ದೇವದುರ್ಗ	-	anjaneyya@souharda.coop
110	ಕೋಟೆಪ್ಪ ಕೋಗನೂರು	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೊಪ್ಪಳ , ಕುಷ್ಟಗಿ, ಯಲಬುರ್ಗಾ, ಕನಕಗಿರಿ, ಕುಕನೂರು	-	koteppa@souharda.coop
111	ಆನಂದರಾಯ್	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಹಣಕಾಸು	9513566618	anandray@souharda.coop
112	ಶ್ರೀದೇವಿ	ಸಹಾಯಕಿ	ತರಬೇತಿ	9513566629	shridevi@souharda.coop
116	ಶಾಂತಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್.	ವಾಹನ ಚಾಲಕ	ಆಡಳಿತ	8884466728	shanthkumarhalambur@gmail.com
113	ಶರಣ ಬಸವ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ವಿಜಯನಗರ ಮತ್ತು ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	sharanuu2222@gmail.com
114	ಮಂಜುನಾಥ ಬಡಿಗೇರ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	mrbadiger01@gmail.com
115	ಭವಾನಿ ಹೊಸಮನಿ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	ಬೀದರ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	bhavanihosmani2001@gmail.com
117	ಅಂಬುಲಾಲ್ ನಾಯಕ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		9513566643	-
118	ರಾಜಕುಮಾರ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನಚಾಲಕ		9513566647	-
119	ಮಾಳಪ್ಪ ಧರಿಗೊಂಡ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		8884466737	-
ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ - 0821-2332299 mysdo@souharda.coop					
120	ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಬಂಗೇರ	ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	8884466713	gprasad@souharda.coop
121	ಸುರೇಶ್ ಆರ್.ಎಸ್.	ಅಧಿಕಾರಿ(ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ)	ಮೈಸೂರು, ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ	8884466717	sureshrs@souharda.coop
122	ರಾಕೇಶ್ ಹೆಚ್	ಸಿವಿಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	-	civilengineer@souharda.coop
123	ಬಲರಾಮ್ ಎನ್.	ಕಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ(ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ)	ಚಾಮರಾಜನಗರ& ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ	8884460273	balaram@souharda.coop
124	ವಿಜಯ್ ಬಿ.ಎಸ್.	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ	8884460275	vijaybs@souharda.coop
125	ಅಶೋಕ ಜಿ	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹಾಸನ,ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	ashok.g@souharda.coop
126	ನಂದನ್ ಬಿ.ಎನ್	ಸೌಹಾರ್ದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮಂಗಳೂರು	-	nandanbn@souharda.coop
127	ಚಂದ್ರಶೇಖರ್. ಎನ್.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಹಣಕಾಸು	8884460284	chandrashekar@souharda.coop
128	ಶಿವಕುಮಾರ ಎ.	ಸಹಾಯಕ	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	9513566639	shivakumar.a@souharda.coop
129	ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	kumararuns2019@gmail.com
130	ರೋಹಿತ್ ಎಸ್ ಬೋಂಗಾಳೆ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ	-	rohitbhongale97@gmail.com
131	ರಾಕೇಶ್ ಎ	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ		8884460281	-
132	ಗವಿಸ್ವಾಮಿ	ಸ್ವೀಪರ್		-	-
ಸಲಹೆಗಾರರು					
133	ವಿ.ಜಿ. ಕಾರ್‌ಕೂನ್	ಕನ್ಸಲ್ಟೆಂಟ್	ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ	8884466710	vjkarkoon@souharda.coop
134	ಎಮ್ ಎ ಜಾಲವಾದಿ	ಕನ್ಸಲ್ಟೆಂಟ್	ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ವಿಭಾಗ	9481943030	jalawadima@gmail.com

24ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನೋಟಿಸ್

22 ಆಗಸ್ಟ್ 2025 ಶುಕ್ರವಾರ

ಇವರಿಗೆ,

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸೌಧ, ನಂ.68, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560055. ದೂ : 080-23378375-80, ವೆಬ್ ತಾಣ : www.souharda.coop
ಇ-ಮೇಲ್ : souharda@souharda.coop