



ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ರೀತಿ ನೀತಿ ಹಾಗೂ ನಡಾವಳಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1997 ರಡಿ ದಿನೇ ದಿನೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನೋಂದಣಿಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಡೆಯಬೇಕಾದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ರೀತಿ ನೀತಿ ಹಾಗೂ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದನ್ನು ಮನಗಂಡ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು 18 ಮಾರ್ಚ್ 2005 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕರಡು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಎಲ್ಲರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ 29 ಮೇ 2005 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಭಾಗ -1

ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಮಗಳು

1. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1997 ರಂತೆ ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 25 ರೊಳಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಈ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಅಸಮರ್ಥರಾದಲ್ಲಿ ಅವರು ಇನ್ನೊಬ್ಬರನ್ನು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಹಾಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರು ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿರುವವರೆಗೆ ಅವರೇ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ 15 ಪೂರ್ಣ ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪವಿಧಿಯ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ 20 ಪೂರ್ಣ ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸನ್ನು ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರಿಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯು ನೀಡಿದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಕಡ್ಡಾಯ. ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಇಲ್ಲದವರಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
6. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮಾತ್ರ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಜೊತೆಗಾರರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕ, ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ ಅಂತಹ ಜೊತೆಗಾರರಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರೇಕ್ಷಕರಿಗೂ ಪ್ರವೇಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸಿನ ಜೊತೆಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವ ವಿಷಯಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಸಹ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಸಮಯದಿಂದ ಒಂದು ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕೋರಂಗೆ ಅಗತ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಂದೂಡಿದ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9. ಸ್ವಾಗತ, ಪರಿಚಯ ಮುಂತಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನಂತರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣದಿಂದ ಆರಂಭವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಭಾಗ-2

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ, ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ

1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿತವಾಗುವ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ನೀಡಲಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆ, ಅನುಮಾನ, ಸಂದೇಹ, ಸಮಾಧಾನ, ಸಲಹೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದ ಏಳು ದಿನ ಮೊದಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಛೇರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಬರೆದು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಬರೆದು ಕಳುಹಿಸಲಾದ ಲಿಖಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಉತ್ತರದ ನಂತರ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದವರಿಗೆ ಒಂದು ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಲು ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಇನ್ನಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಯು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದ 7 ದಿನ ಮೊದಲು ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಛೇರಿ ತಲುಪುವಂತೆ ವಿವರವಾಗಿ ಬರೆದು ಕಳುಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವಿಷಯವು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಡಿ ಚರ್ಚೆಗೆ ಅರ್ಹವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ತಯಾರಿಸಿ ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ



- ಮುನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಲು ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಲಿಖಿತವಾಗಿ ವಿಷಯ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡಲು ಕೋರಿ ಬರೆದವರ ಹೊರತು ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
 - ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ನಡೆಯುವ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಘಟನೆ ನಡೆದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದ ಒಂದು ಗಂಟೆ ಮೊದಲು ಅಂತಹ ವಿಷಯವನ್ನು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿಷಯವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿತವಾಗುವ ವಿಷಯವೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಸಮಾಧಾನ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಒಂದೊಂದೇ ವಿಷಯಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಸಹ ಸಭೆಯ ಮುಂದಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿದ ಸದಸ್ಯನೇ ಸಭೆಯ ಎದುರು ಆತನು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಕೇಳಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನಿಡುವುದು ಸೂಕ್ತ ಎಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಓದಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು.
 - ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯಂತೆಯೇ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮೊದಲು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಭಾವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ್ದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಅಥವಾ ನಂತರ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
 - ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಸಭೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗಳ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	'ನಿರ್ಮಾಣ ಭವನ' ಡಾ. ರಾಜ್‌ಕುಮಾರ ರಸ್ತೆ, 1ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-10 ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು - 080-23378375-80, 23474408, 23573291 ಇ-ಮೇಲ್: souharda@souharda.coop
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದಾಖಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	ಸಂಖ್ಯೆ-246, ಮಾರ್ಗೋಸಾ ರಸ್ತೆ, 7ನೇ & 18ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಮಧ್ಯೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560055, ದೂರವಾಣಿ: 080-23449933-34, ಇ-ಮೇಲ್: 441
ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	#. 141 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 1ನೇ ಕೆ ಬ್ಲಾಕ್, 11ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಡಾ ರಾಜ್‌ಕುಮಾರ್ ರಸ್ತೆ, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560010, ದೂರವಾಣಿ 080-23525546, ಇ-ಮೇಲ್: bgudo@souharda.coop
ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ	ಶಂಕರ ಮಠ ರಸ್ತೆ, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ನಟರಾಜ ಸಭಾಭವನ ಹತ್ತಿರ, ಮೈಸೂರು-570004 ದೂರವಾಣಿ 0821-2332299, ಇ-ಮೇಲ್: mysdo@souharda.coop
ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ:	1-4/3ಎ, ಸಂಜೀವ್ ರಾವ್ ದೇಸಾಯಿ ಬಡಾವಣೆ, ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ. ಗೆಸ್ಟ್ ಹೌಸ್ ಹಿಂದುಗಡೆ, ಗಾರ್ಡನ್ ರಸ್ತೆ, ಗುಲಬರ್ಗಾ-585102 ದೂರವಾಣಿ 08472 270222, ಇ-ಮೇಲ್: glbdo@souharda.coop
ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ:	"ಸಂಜೋಗ" ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಪಿ & ಟಿ. ಕ್ವಾಟರ್ಸ್ ಹತ್ತಿರ ಮಹಾಂತೇಶ ನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ-590017 ದೂರವಾಣಿ-0831-2401551 ಇ-ಮೇಲ್:dobgm@souharda.coop

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

ಖಾಯಂ/ಪರಿಕ್ರಮಣ/ಗುತ್ತಿಗೆ/ದಿನಗೂಲಿ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ದಿನಾಂಕ 24.08.2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಮೊಬೈಲ್	ಇ-ಮೇಲ್
1	ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ	8884466703	md@souharda.coop
2	ರಘುನಂದನ್ ಕೆ.	ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466707	raghunandan@souharda.coop
3	ಶೋಭಾ ಆರ್.	ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕಿ	8884466709	shobha@souharda.coop
4	ಎ. ಜಿ. ಕಾರ್ಕೂನ್	ಸಲಹೆಗಾರರು	8884466710	vjkarkoon@souharda.coop
5	ಸವಿತ ಎನ್. ಇ.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕಿ	8884466716	nesavitha@souharda.coop
6	ಪಾಲ್‌ರಾಜ್ ಎ.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466718	palraj@souharda.coop
7	ರಾಜೇಂದ್ರ ರಾವ್ ಶಿಂಧೆ ಹೆಚ್.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466721	rajendrashindhe@souharda.coop
8	ಮಹಂತಪ್ಪ ಸಂಗಣ್ಣ ಮುದ್ದಡಗಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	9513566602	mahanthappa@souharda.coop
9	ಸಿಂಧು ಸಿ. ಟಿ.	ತಾಂತ್ರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕಿ	8884466708	sindu@souharda.coop
10	ಕವಿತ ಆರ್.	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕಿ	8884466722	kavitha@souharda.coop
11	ಅನಿತಾ ಎಸ್.	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕಿ	8884460276	anita@souharda.coop
12	ಭವನ್‌ರಾವ್	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466724	bhavanrao@souharda.coop
13	ವೆಂಕಟೇಶ್ ನಾಯ್ಕ	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ)	8884460280	venkateshnaik@souharda.coop
14	ಶಂಕರ ಎಸ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ವಿನ್ಯಾಸಗಾರ)	8884466726	shankar@souharda.coop
15	ನವೀನ್ ಎಂ.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ	9513566610	naveen@souharda.coop
16	ರಾಕೇಶ್ ಹೆಚ್.	ಸಿವಿಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್	9513566657	rakesh@souharda.coop
17	ದಿವ್ಯ ಟಿ.	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	8884466729	divya@souharda.coop
18	ಪ್ರಮೀಲಾ ಎಂ. ಬಿ.	ಸಹಾಯಕಿ	9513566670	prameela@souharda.coop
19	ವೆಂಕಟೇಶ ರೆಡ್ಡಿ	ಸಹಾಯಕ	9513566620	venkateshreddy@souharda.coop
20	ಸಂತೋಷ್ ಹೆಚ್. ಜಿ.	ಸಹಾಯಕ	9513566624	santhoshahg@souharda.coop
21	ಕಾವ್ಯಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್	ಸಹಾಯಕಿ	9513566617	kavyashreed@souharda.coop
22	ಯದುನಂದನ್ ಎಸ್.	ಸಹಾಯಕ	9513566627	yadhunandas@souharda.coop
23	ಸೌಮ್ಯ ಬಿ. ಎಂ.	ಸಹಾಯಕಿ	9513566632	sowmyabm@souharda.coop
24	ವಿಜಯಶ್ರೀ ಪಿ.	ಸಹಾಯಕಿ	9513566642	vijayashrip@souharda.coop
25	ವಿನೋದ ಕೆ. ಸಿ.	ಸಹಾಯಕ	9513566640	vinodakc@souharda.coop
26	ಗುರುನಾಥ ಕುಸೂರು	ಸಹಾಯಕ	8792248068	
27	ಉಮೇಶ್ ಸಿ. ಟಿ.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	8884460282	umesha@souharda.coop
28	ನವ್ಯ ಹೆಚ್. ಎಸ್.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	8884466739	navyahs@souharda.coop
29	ಚೇತನ್ ಕೆ.	ವಾಹನ ಚಾಲಕ	8884466738	
30	ಶಾಂತಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್.	ವಾಹನ ಚಾಲಕ	8884466728	
31	ಮನೋಜ್ ಕುಮಾರ್	ವಾಹನ ಚಾಲಕ	8660092645	
32	ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884466732	
33	ರವಿರಾಜ್ ಎಸ್.	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884466735	
34	ಮುರುಳಿ ಕೆ. ಸಿ.	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884460283	
35	ರೇವಣ್ಣ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884460279	
36	ರೇವಣ್ಣ ರಾವ್ ಹೆಚ್. ಆರ್.	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ	9880435740	
37	ವಸಂತ ಟಿ. ಕೆ.	ಸ್ವೀಪರ್	8880428498	

ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ

38	ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಬರುವೆ	ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466706	srikanthbaruve@souharda.coop
39	ಜಿ.ಎಸ್. ಟೋಪಣ್ಣವರ್	ಸಲಹೆಗಾರರು-ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ & ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ	8884466711	topannavar@souharda.coop
40	ಬಸವರಾಜ್ ಹೊಂಗಲ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ, (ಜಿ.ಸಂ.-ಬೈಲಹೊಂಗಲ, ಸವದತ್ತಿ, ಖಾನಪುರ, ರಾಮದುರ್ಗ, ಕಿತ್ತೂರು, ಹಿರೇಬಾಗೇವಾಡಿ)	8884466719	basavaraj@souharda.coop
41	ಗಂಗಾರಾಂ ಸಗ್ಗ ಕೊಳಪಾಟಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ಜಿ.ಸಂ.-ಕಾರವಾರ)	8884460262	gangaram@souharda.coop
42	ಸಂತೋಷ್ ಬಸಣ್ಣವರ್	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466723	santosh@souharda.coop
43	ಪ್ರಭಯ್ಯ ಹಿರೇಮಠ	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ಜಿ.ಸಂ.-ಧಾರವಾಡ & ಗದಗ)	8884460269	prabhayya@souharda.coop
44	ವೃಷಭನಾಥ ಪರಪ್ಪನವರ	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ಜಿ.ಸಂ.-ಹುಕ್ಕೇರಿ)	8884460268	vrashabhanath@souharda.coop
45	ಬಸವರಾಜ ಎಸ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ವಿಜಯಪುರ-1)	8884460272	basawarajs@souharda.coop
46	ಜವಹಾರ ಮುಗನ್ನವರ್	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಅಥನಿ, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ, ರಾಯಭಾಗ)	9513566607	jawahar@souhrda.coop
47	ಸುಜಯ್ ಡಿ. ಬೆಳವಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಗೋಕಾಕ & ಹುಕ್ಕೇರಿ)	9513566614	sujoyd@souharda.coop
48	ನಾಗರಾಜ ಜಿ. ಹೆಚ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಬಾಗಲಕೋಟೆ)	9513566608	bgksdo@souharda.coop
49	ಶಿವಕಾಂತ ಎನ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ವಿಜಯಪುರ-2)	8884466725	shivakanth@souharda.coop
50	ಕಲ್ಪೇಶ್ ಸಂಗಪ್ಪ ಮೆಡಕಣ್ಣವರ್	ವಿನ್ಯಾಸಗಾರರು (ಜಿ.ಸಂ.-ಹಾವೇರಿ)	9513566615	hvsdo@souharda.coop
51	ಅಶ್ವಿನಿ ಕಮ್ಮಾರ್	ಸಹಾಯಕಿ	9513566638	ashwinik@souharda.coop
52	ರೇಷ್ಮಾ ಪಾಟೀಲ್	ಸಹಾಯಕಿ	9513566631	reshmapatil@souharda.coop
53	ಮಲ್ಲಮ್ಮ ದೆಗಾಂ	ಸಹಾಯಕಿ	9513566630	mallamma@souharda.coop

54	ಪ್ರತಿಭಾ ಮಠ	ಸಹಾಯಕಿ	9513566652	prathiba@souharda.coop
55	ರಾಜಕುಮಾರ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನಚಾಲಕ	7204622997	
56	ಸಿದ್ದಾಯಿ ಕೋಳಿ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884466736	
57	ರವಿ ಬಸವಲಿಂಗಪ್ಪ ಹಲಗಟ್ಟಿ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	9513566654	
ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ				
58	ರಾಜಶೇಖರ್ ಹೆಚ್.	ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466720	raju@souharda.coop
59	ಸೂರ್ಯಕಾಂತ ರ್ಯಾಕಲೆ	ಕಾನೂನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466715	surya@souharda.coop
60	ವೀರಶೆಟ್ಟಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಬೀದರ್)	8884460270	veershetty@souharda.coop
61	ಓಂಕಾರ	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಕಲಬುರಗಿ)	8884460274	omkar@souharda.coop
62	ಪವನ್ ಎಂ. ಆರ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಕೊಪ್ಪಳ)	9513566605	kplsdo@souharda.coop
63	ರವಿಕುಮಾರ್ ಕೆ. ಆರ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಬಳ್ಳಾರಿ)	9513566613	belsdo@souharda.coop
64	ವೆಂಕಟೇಶ ರಾಠೋಡ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ (ಜಿ.ಸಂ.-ರಾಯಚೂರು)	8884466731	venkatesh@souharda.coop
65	ಆನಂದರಾಯ್	ಸಹಾಯಕ	9513566618	anandray@souharda.coop
66	ಶ್ರೀದೇವಿ	ಸಹಾಯಕಿ	9513566629	shridevi@souharda.coop
67	ಮಲ್ಲಿನಾಥ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884466734	
68	ಮಾಳಪ್ಪ ಧರಿಗೊಂಡ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884466737	
69	ಅಂಬುಲಾಲ್ ನಾಯಕ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂ ವಾಹನ ಚಾಲಕ	9513566643	
70	ರವಿಕುಮಾರ್	ಉಪಸಿಬ್ಬಂದಿ (ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಪರ್ಕ ಕಛೇರಿ)		
ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ				
71	ನಾರಾಯಣ ಹೆಗಡೆ	ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466704	narayanhegade@souharda.coop
72	ಸಂಜಯ ಕೋರಟಕರ	ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466714	ksanjay@souharda.coop
73	ಶಶಿಕುಮಾರ್ ಎಸ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಶಿವಮೊಗ್ಗ)	8884460261	shashikumar@souharda.coop
74	ರಾಜೇಶ್ ಕೆ. ಎಂ.	ಜಿ.ಸಂ. (ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ (ಡಿಆರ್-2/3) & ರಾಮನಗರ)	8884460263	rajeshkm@souharda.coop
75	ನಟರಾಜ	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಚಿತ್ರದುರ್ಗ & ದಾವಣಗೆರೆ)	8884460264	nataraj@souharda.coop
76	ಉಮೇಶ್ ಎ. ಎಸ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಕೋಲಾರ)	9513566604	ckb-klrsdo@souharda.coop
77	ಕುಶಾಲ್ ಹೆಚ್. ಎಂ.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ತುಮಕೂರು)	9513566613	tmksdo@souharda.coop
78	ಶೈಲಜಾ ಎಸ್.	ಸಹಾಯಕಿ	8884460288	shailaja@souharda.coop
79	ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತ ಎ. ಎಂ.	ಸಹಾಯಕ	9513566623	lakshmikantha@souharda.coop
80	ನವೀನ್ ಎಸ್. ಎನ್.	ಸಹಾಯಕ	9513566635	naveenasn@souharda.coop
81	ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ (ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ (ಡಿಆರ್-1/4) & ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ)	8884460285	anilkumar@souharda.coop
82	ರವಿ ವಿ.	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884460286	
ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ				
83	ಶಿವಕುಮಾರ ಬಿರಾದರ	ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884466712	shivkumar@souharda.coop
84	ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಬಂಗೇರ	ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ಜಿ.ಸಂ.-ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ)	8884466713	gprasad@souharda.coop
85	ಸುರೇಶ್ ಆರ್. ಎಸ್.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ಜಿ.ಸಂ.- ಮೈಸೂರು & ಮಡಿಕೇರಿ)	8884466717	sureshrs@souharda.coop
86	ಚಂದ್ರಶೇಖರಯ್ಯ ಎಂ.	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ಜಿ.ಸಂ.-ಚಾಮರಾಜನಗರ,ಮಂಡ್ಯ)	8884460266	chandrashekr@souharda.coop
87	ವಿಜಯ್ ಬಿ. ಎಸ್.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಉಡುಪಿ)	8884460275	vijaybs@souharda.coop
88	ಸಂತೋಷ್ ಕುಮಾರ್ ಎಂ. ಜಿ.	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕ (ಹಾಸನ & ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು)	9513566612	hsn-ckm@souharda.coop
89	ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಎನ್.	ಸಹಾಯಕ	8884460284	chandrashekar@souharda.coop
90	ಶಿವಕುಮಾರ ಎ.	ಸಹಾಯಕ	9513566639	mdy@souharda.coop
91	ರೇಣುಕಾ ಎಂ. ವಿ.	ಸಹಾಯಕ	9513566649	renuka@souharda.coop
92	ಗವಿಸ್ವಾಮಿ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	9900669964	
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ				
93	ಶ್ರೀಧರ್	ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	9513566601	shridhar@souharda.coop
94	ದರ್ಶನ್ ಕೆ.	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884460265	darshan@souharda.coop
95	ಬಲರಾಮ್ ಎನ್.	ಕಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ	8884460273	balaram@souharda.coop
96	ವಿನೋದ ಹೆಚ್. ಎ.	ಸಹಾಯಕ	8884466730	vinod@souharda.coop
97	ರಾಜಯ್ಯ ಹಿರೇಮಠ	ಸಹಾಯಕ	8884460278	rachaiha@souharda.coop
98	ಶ್ರೀಧರ್ ಮಾಟೋಳ್ಳಿ	ಸಹಾಯಕ	8884460267	matoli@souharda.coop
99	ಹರ್ಷಪ್ರಭಾ ಬಿ. ಆರ್.	ಸಹಾಯಕಿ	9513566648	harshaprbha@souharda.coop
100	ಮನೋಹರ ರೆಡ್ಡಿ	ಸಹಾಯಕ	9513566634	manoharreddy@souharda.coop
101	ಶಿಲ್ಪಾ ರಾಜು ಹೊಸಮನಿ	ಸಹಾಯಕಿ	9513566653	shilpa@souharda.coop
102	ಗೀತಾ ಎಸ್. ಗೋಡಿ	ಸಹಾಯಕಿ	9916385000	
103	ಸುಧಾ ಎಸ್.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕಿ	8884460271	sudha@souharda.coop
104	ಜೈಕರ್ ಧರಣಿ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884466733	
105	ಶರಣಗೌಡ	ಉಪ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8884460277	