ಪರಿಷ್ಕೃತ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಜೆಟ್ 2019-2020

ವೆಚ್ಚಗಳು						ಆದಾಯ					
ವಿವರ		ಅನುಮೋದಿತ ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು	ಪರಿಷ್ಕೃತ ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು	ವಿವರ		ಅನುಮೋದಿತ ಆಯ	ಒಟ್ಟು	ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆಯ	ಒಟ್ಟು
ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು			**5,50,30,000**		**6,55,61,000**	**ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯ**			**6,30,00,000**		**6,53,50,000**
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	2,66,25,000		3,71,40,000			ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	6,00,00,000		6,10,00,000	
	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	96,20,000		89,92,000			ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಶುಲ್ಕ	7,50,000		1,00,000	
	ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	65,50,000		67,62,000			ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಇತ	20,00,000		15,00,000	
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	64,75,000		70,20,000			ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮಾರಾಟ	2,50,000		2,50,000	
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	57,60,000		56,47,000			ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಫೀ ಮತ್ತು ಇತರೆ			25,00,000	
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು			**3,35,20,000**		**4,26,01,000**	**ಆಡಳಿತ**			**3,25,00,000**		**3,70,00,000**
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	1,97,70,000		2,75,55,000			ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ	3,10,00,000		3,40,00,000	
	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	46,40,000		49,33,000			ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ	15,00,000		30,00,000	
	ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	24,05,000		29,63,000		**ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಆದಾಯ**			**42,00,000**		**56,50,000**
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	36,45,000		35,93,000			ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	40,00,000		55,00,000	
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	30,60,000		35,57,000			ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	2,00,000		1,50,000	
ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು			**56,25,000**		**55,10,000**		ಇತರೆ ಆದಾಯ	0			
ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು			**83,00,000**		**77,30,000**	**ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಆದಾಯ**			**75,00,000**	1,00,00,000	**1,00,00,000**
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ			**47,25,000**		0		**ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚ**		**0**		**3402000**
ಒಟ್ಟು			**10,72,00,000**		**12,14,02,000**	**ಒಟ್ಟು**			**10,72,00,000**		**12,14,02,000**

ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	2,00,00,000
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್/ ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು/ ಸಾಫ್ಟವೇರ್	50,00,000
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ/ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿ	5,00,00,000
ಒಟ್ಟು	**7,50,00,000**

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2019-20

ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕಲಬುರಗಿ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೈಸೂರು	ಒಟ್ಟು
ಬಾಡಿಗೆ	9,00,000	1,75,000	1,00,000	1,75,000	1,50,000	15,00,000
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,50,000	1,00,000	75,000	40,000	50,000	6,15,000
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,00,000	75,000	30,000	50,000	35,000	4,90,000
ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000	50,000	20,000	20,000	10,000	2,00,000
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,75,000	50,000	35,000	30,000	30,000	3,20,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	1,50,000	50,000	40,000	30,000	40,000	3,10,000
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,00,000	40,000	20,000	20,000	20,000	2,00,000
ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,000	15,000	10,000	10,000	20,000	1,05,000
ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,000	3,000	3,000	3,000	2,000	41,000
ವಿಮೆ	50,000	25,000	25,000	15,000	15,000	1,30,000
ಸವಕಳಿ	25,00,000					25,00,000
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	6,50,000	2,00,000	1,10,000	1,50,000	1,00,000	12,10,000
ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	2,50,000	1,00,000	60,000	50,000	40,000	5,00,000
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	5,50,000	50,000	30,000	50,000	20,000	7,00,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,30,00,000	25,00,000	15,00,000	20,00,000	25,00,000	2,15,00,000
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,00,000	2,50,000	75,000	30,000	75,000	7,30,000
ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	3,00,000	50,000	30,000	40,000	30,000	4,50,000
ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಭೇಟಿ ಇತ್ಯಾದಿ	5,00,000	8,00,000	3,00,000	5,00,000	3,00,000	24,00,000
ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	25,00,000					25,00,000
ಉಪ ಸಮಿತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು/ ಪ್ರಾಂತೀಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ	2,00,000	4,00,000	3,00,000	3,50,000	1,00,000	13,50,000
ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	32,00,000					32,00,000
ಸಮಾಪನೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	10,00,000					10,00,000
ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಇಂಧನ	3,00,000		2,00,000	30,000	20,000	5,50,000
ಇತರೆ	1,00,000					1,00,000
	2,75,55,000	49,33,000	29,63,000	35,93,000	35,57,000	4,26,01,000

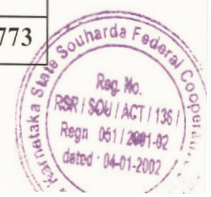
Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 / Regn 051 / 2001-02 dated : 04-01-2002 Bangalore

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2019–20						
ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕಲಬುರಗಿ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೈಸೂರು	ಒಟ್ಟು
ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು	60,00,000	40,00,000	30,00,000	30,00,000	20,00,000	1,80,00,000
ಅವಲೋಕನ/ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳು		7,50,000	3,00,000	3,50,000	1,50,000	15,50,000
ಪ್ರಚಾರ/ಪ್ರಸಿದ್ಧಿ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗ	20,00,000					20,00,000
ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ	20,00,000					20,00,000
ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	25,00,000					25,00,000
ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	10,00,000					10,00,000
ಸಮಿತಿ/ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	25,00,000					25,00,000
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	56,40,000	12,42,000	9,62,000	11,70,000	9,97,000	1,00,11,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	60,00,000	30,00,000	25,00,000	25,00,000	25,00,000	1,65,00,000
ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಕೋರ್ಸ್	20,00,000					20,00,000
ವಿದೇಶ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	75,00,000					75,00,000
ಒಟ್ಟು	**3,71,40,000**	**89,92,000**	**67,62,000**	**70,20,000**	**56,47,000**	**6,55,61,000**

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd.
Reg. No. PSR / SOU / ACT / 136 / Regn 051 / 2001-02 dated 04-01-2002
Bangalore

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು(ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ) 2019-20

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕಲಬುರಗಿ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೈಸೂರು	ಒಟ್ಟು
1	ಬಾಡಿಗೆ	8,00,000	2,00,000	1,50,000	3,00,000	2,50,000	17,00,000
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000	1,50,000	75,000	75,000	75,000	4,75,000
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000	1,00,000	50,000	50,000	30,000	3,30,000
4	ಜೆರಾಕ್ಸ	50,000	40,000	20,000	20,000	15,000	1,45,000
5	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000	10,000	10,000	50,000	30,000	3,00,000
6	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	2,50,000	50,000	50,000	50,000	40,000	4,40,000
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	1,50,000	75,000	50,000	30,000	50,000	3,55,000
8	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	3,00,000	50,000	50,000	35,000	75,000	5,10,000
9	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,00,000	30,000	30,000	30,000	30,000	2,20,000
10	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	10,000	2,000	2,000	5,000	2,000	21,000
11	ವಿಮೆ	50,000		15,000	15,000	15,000	95,000
12	ಸವಕಳಿ	25,00,000					25,00,000
13	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	2,50,000	3,00,000	1,00,000	1,50,000	1,50,000	9,50,000
14	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	1,50,000	1,00,000	75,000	40,000	50,000	4,15,000
15	ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	50,000	25,000	20,000	30,000	15,000	1,40,000
16	ಪುಸ್ತಕಗಳು(ಲೈಬ್ರರಿ)	30,000	20,000	15,000	10,000	10,000	85,000
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	1,50,000	30,000	50,000	50,000	40,000	3,20,000
18	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,00,000	10,000	1,00,000	1,00,000	50,000	5,60,000
19	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	1,00,000	50,000	1,00,000	1,00,000	50,000	4,00,000
20	ವೃತ್ತಿನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	2,00,000	1,00,000	30,000	30,000	20,000	3,80,000
	ಒಟ್ಟು	**56,40,000**	**12,42,000**	**9,62,000**	**11,70,000**	**9,97,000**	**42,61,773**



ಪರಿಷ್ಕೃತ ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ		ಪರಿಷ್ಕೃತ ದಾವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವಿಭಾಗ	
ವೆಚ್ಚಗಳು		ವೆಚ್ಚಗಳು	
ವಿವರ	ಪರಿಷ್ಕೃತ	ವಿವರ	ಪರಿಷ್ಕೃತ
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	50,000	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	75,000
ಬಾಡಿಗೆ	5,00,000	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,00,000
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,50,000	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	1,00,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	75,000	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	30,000
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	25,000	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,50,000
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	5,00,000
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	1,00,000	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	3,00,000
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮ	1,50,000	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,00,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,00,000	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	50,000
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	1,50,000	ದೂರವಾಣಿ	75,000
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	30,000	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,00,000
ದೂರವಾಣಿ	1,00,000	ಬಾಡಿಗೆ	6,00,000
ತರಬೇತಿ	10,00,000	ವಾಹನ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ (ಡಿಆರ್/ಜೆಆರ್)	5,00,000
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,000	ಇತರೆ	50,000
ಇತರೆ	30,000		
		ಒಟ್ಟು	**77,30,000**
ಒಟ್ಟು	55,10,000		

ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಬಜೆಟ್ 2020-21

ವೆಚ್ಚಗಳು				ಆದಾಯ			
ವಿವರ		ವ್ಯಯ	ಒಟ್ಟು	ವಿವರ		ಆಯ	ಒಟ್ಟು
ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು			**6,32,30,000**	**ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಆದಾಯ**			**6,99,00,000**
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	3,52,40,000			ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	6,80,00,000	
	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	86,40,000			ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಶುಲ್ಕ	1,00,000	
	ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	75,55,000			ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	1,00,000	
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	65,95,000			ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮಾರಾಟ	2,00,000	
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	52,00,000			ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಫೀ ಮತ್ತು ಇತ	15,00,000	
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು			**3,99,45,000**	**ಆಡಳಿತ**			**3,75,00,000**
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	2,75,05,000			ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ	3,60,00,000	
	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ	39,10,000			ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ	15,00,000	
	ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ	32,00,000		**ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ಆದಾಯ**			**57,00,000**
	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	29,75,000			ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	55,00,000	
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ	23,55,000			ನಿರ್ವಹಣಾ ಶುಲ್ಕ	2,00,000	
ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚಗಳು			**63,82,000**		ಇತರೆ ಆದಾಯ	0	
ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು			**65,50,000**	**ಸಹಕಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಆದಾಯ**			**75,00,000**
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ			**44,93,000**				
ಒಟ್ಟು			**12,06,00,000**	**ಒಟ್ಟು**			**12,06,00,000**

ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	1,00,00,000
ವಾಹನ ಖರೀದಿ	20,00,000
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್/ ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು/ ಸಾಪ್ಟವೇರ್	20,00,000
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿವೇಶನ	5,00,00,000
ಒಟ್ಟು	**6,40,00,000**

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

Karnataka State Souharda Federal Co-operative Ltd.
Reg. No. RSR / SOU / ACT / 135 / Regn 051 / 2001-02 dated 04-01-2002

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2020-21						
ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ	ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಒಟ್ಟು
ಬಾಡಿಗೆ		2,50,000	2,50,000	2,50,000	2,50,000	10,00,000
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000	1,00,000	75,000	50,000	50,000	4,75,000
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000	50,000	50,000	20,000	20,000	2,40,000
ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	50,000	20,000	15,000	10,000	10,000	1,05,000
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	2,50,000	75,000	50,000	50,000	50,000	4,75,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	75,000	40,000	40,000	30,000	30,000	2,15,000
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	40,000	30,000	30,000	25,000	25,000	1,50,000
ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,000	10,000	10,000	10,000	10,000	70,000
ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	10,000	5,000	5,000	5,000	5,000	30,000
ವಿಮೆ	50,000	10,000	10,000	10,000	10,000	90,000
ಸವಕಳಿ	30,00,000					30,00,000
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮ	4,00,000	1,20,000	80,000	75,000	75,000	7,50,000
ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	2,50,000	75,000	50,000	30,000	30,000	4,35,000
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	10,00,000					10,00,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,40,00,000	25,00,000	20,00,000	20,00,000	15,00,000	2,20,00,000
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,00,000	1,00,000	60,000	60,000	40,000	3,60,000
ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	1,50,000	75,000	75,000	50,000	50,000	4,00,000
ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಭೇಟಿ ಇತ್ಯಾದಿ	3,00,000	2,50,000	2,00,000	2,00,000	1,00,000	10,50,000
ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	15,00,000					15,00,000
ಉಪ ಸಮಿತಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,00,000	2,00,000	2,00,000	1,00,000	1,00,000	9,00,000
ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	25,00,000					25,00,000
ಸಮಾಪನೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	20,00,000					20,00,000
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	10,00,000					10,00,000
ಇತರೆ	2,00,000					2,00,000
ಒಟ್ಟು	**2,75,05,000**	**39,10,000**	**32,00,000**	**29,75,000**	**23,55,000**	**3,99,45,000**

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SCH / ACT / 136 Regn 051 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ ಬಜೆಟ್ 2020-21

ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾಂತ	ಕಲಬುರಗಿ ಪ್ರಾಂತ	ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತ	ಒಟ್ಟು
ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು	80,00,000	40,00,000	36,00,000	30,00,000	25,00,000	2,11,00,000
ಅವಲೋಕನ/ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಗಳು		4,00,000	3,00,000	2,50,000	1,50,000	11,00,000
ಪ್ರಚಾರ/ಪ್ರಸಿದ್ಧಿ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗ	25,00,000					25,00,000
ಸ್ವಾಭಿಮಾನಿ ಸಹಕಾರಿ	2,20,000					2,20,000
ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	25,00,000					25,00,000
ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	10,00,000					10,00,000
ಸಮಿತಿ/ಮಂಡಲಿ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	30,00,000					30,00,000
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	70,20,000	17,40,000	16,55,000	13,45,000	10,50,000	1,28,10,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	90,00,000	25,00,000	20,00,000	20,00,000	15,00,000	1,70,00,000
ಡಿಸಿಬಿಎಂ ಕೋರ್ಸ್	20,00,000					20,00,000
ಒಟ್ಟು	**3,52,40,000**	**86,40,000**	**75,55,000**	**65,95,000**	**52,00,000**	**6,32,30,000**

ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ) 2020–21

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಬೆಳಗಾವಿ	ಕಲಬುರಗಿ	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೈಸೂರು	ಒಟ್ಟು
1	ಬಾಡಿಗೆ		3,00,000	3,00,000	3,00,000	3,00,000	12,00,000
2	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,00,000	1,00,000	1,00,000	50,000	50,000	6,00,000
3	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000	40,000	30,000	30,000	30,000	2,30,000
4	ಜೆರಾಕ್ಸ	75,000	20,000	20,000	20,000	20,000	1,55,000
5	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ	50,000	20,000	20,000	20,000	20,000	1,30,000
6	ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,50,000	80,000	75,000	50,000	50,000	4,05,000
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	1,00,000	70,000	60,000	50,000	30,000	3,10,000
8	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	1,50,000	40,000	30,000	30,000	30,000	2,80,000
9	ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	1,00,000	50,000	50,000	50,000	50,000	3,00,000
10	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	10,000	5,000	5,000	5,000	5,000	30,000
11	ವಿಮೆ	20,000	10,000	10,000	10,000	10,000	60,000
12	ಸವಕಳಿ	30,00,000					30,00,000
13	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	3,00,000	3,50,000	3,00,000	2,50,000	1,50,000	13,50,000
14	ಅಂಚೆವೆಚ್ಚ	1,50,000	1,00,000	1,00,000	1,00,000	50,000	5,00,000
15	ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು	75,000	40,000	40,000	40,000	40,000	2,35,000
16	ಪುಸ್ತಕಗಳು(ಲೈಬ್ರರಿ)	40,000	15,000	15,000	15,000	15,000	1,00,000
17	ದೂರವಾಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ	2,00,000	1,00,000	1,00,000	75,000	50,000	5,25,000
18	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,00,000	1,00,000	1,00,000	1,00,000	50,000	4,50,000
19	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	1,00,000	1,00,000	1,00,000	50,000	50,000	4,00,000
20	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಇಂಧನ	5,00,000	2,00,000	2,00,000	1,00,000	50,000	10,50,000
21	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	15,00,000					15,00,000
	ಒಟ್ಟು	**70,20,000**	**17,40,000**	**16,55,000**	**13,45,000**	**10,50,000**	**1,28,10,000**

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Bangalore dated 04-01-2002

ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ	
ವೆಚ್ಚಗಳು	
ವಿವರ	ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	35000
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	850000
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	160000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	55000
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	32000
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	55000
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	80000
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	200000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	3500000
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	120000
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	35000
ದೂರವಾಣಿ	130000
ತರಬೇತಿ	1000000
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	100000
ಇತರೆ	30000
ಒಟ್ಟು	**6382000**

ದಾವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವಿಭಾಗ	
ವೆಚ್ಚಗಳು	
ವಿವರ	ಬಜೆಟ್ ಮೊತ್ತ
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	40,000
ಜಲ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್	1,00,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ	50,000
ಸ್ಥಳೀಯ ಓಡಾಟ	50,000
ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,50,000
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	2,00,000
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	1,50,000
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	50,00,000
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ	50,000
ದೂರವಾಣಿ	60,000
ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,00,000
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	6,00,000
ವಾಹನ/ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	2,00,000
ವೃತ್ತಿ ನೈಪುಣ್ಯ ಶುಲ್ಕ	1,50,000
ಒಟ್ಟು	**69,00,000**

2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ, ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ನೂತನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇದೆ. ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ನೇಮಕಾತಿ ಕೋಶ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ರೀಡಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ಪಿಂಚಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
- ಮಾದರಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಹಾಗೂ ಮಾದರಿ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳ ರೂಪಿಸುವಿಕೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು & ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಜೊತೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ ಆಯೋಜನೆ.
- ನೋಂದಣಿ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರ (IGR) ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳು ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ/ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.

ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗ :

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು/ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು :

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸಹಕಾರಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ ಪಿ.ಜಿ. ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯ/ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೆಮಿನಾರ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು. ಸಹಯೋಗ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಅಗತ್ಯಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ/ ಪ್ರಾಂತ ಮಟ್ಟದ / ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರ ಸಮಾವೇಶಗಳ ಅಯೋಜನೆ.
- ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ & ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಾದ/ಚಿಂತನ–ಮಂಥನ/ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಧುರೀಣರ/ ಪ್ರಮುಖರ ಜೊತೆ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.
- ಕಾಲೇಜು & ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ.

ತರಬೇತಿ :

- ಜಿಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ಎರಡು ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR/SOU/ACT/136/ Regn. 051/2001-02 dated: 04-01-2002 * Bangalore *

- ಇ–ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ/ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು (Basic Foundation Course) ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಯುವಕರನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚೆಚ್ಚು ಮಹಿಳೆಯರನ್ನು ಕರೆ ತರಲು ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಒಂದರಂತೆ ಮಹಿಳಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ (Credit Officers) 2 ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ತರಬೇತಿದಾರರ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಐದು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು
- ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮಾಧ್ಯಮದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪತ್ರಕರ್ತರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, 1959ರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ/ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕುರಿತು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಆಸಕ್ತರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಆಡಿಯೋ/ ವಿಡಿಯೋ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

- ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿ ಸಹೋದ್ಯಮ ನಡೆಸಲು, ಒಕ್ಕೂಟ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ & ನೂತನ/ ವಿನೂತನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹುಟ್ಟು ಹಾಕಲು ಅಗತ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವಂತಹ ನೂತನ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮುದ್ರಣ.

- ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಕಮ್ಯುನಿಟಿ ರೇಡಿಯೋ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಹಾಗೂ ರೇಡಿಯೋ, ಟೆಲಿವಿಷನ್ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಸೇವಾ ವಿಭಾಗ :

- 'ಸೌಹಾರ್ದ ರಕ್ತದಾನಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರ'ದ ಸ್ಥಾಪನೆ & ನಿರ್ವಹಣೆ.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಡಿಜಟಲೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು.
- ಎನ್‌ಸಿಡಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಬಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ಕಿಯೋಸ್ಕ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಮಾಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ವಿಮಾ ಸೇರಿದಂತೆ ಇನ್ನಿತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.

ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಚುರ ಪಡಿಸಲು ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಕಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯವನ್ನು ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಪ್ರಯತ್ನ.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಯು ವೆಬ್‌ಪೇಜ್‌ನ್ನು ಹೊಂದುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮರು ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ ಠೇವಣಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸುವ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ (ಅಪೆಕ್ಸ್ ಮಾದರಿ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ (NBFC) ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.
- ಸಂಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವಿಭಾಗದ ಮೂಲಕ ನೂತನ ಅವಕಾಶಗಳ ಅನ್ವೇಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ SWOT Analysis & GAP Analysis ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಗ್ರೇಡಿಂಗ್ ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ :

- ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ತಾಪಮಾನ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬದ್ಧರಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಸಹಕಾರಿಯು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಪೋಷಣೆ ಮಾಡಿ, ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆಸುವುದು.

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. Reg. No. RSR / SOU / ACT / 136 / Regn 051 / 2001-02 dated 04-01-2002 Bangalore

* * * * * * * *

2020–21ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ, ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ನೂತನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ಜವಬ್ದಾರಿ ಇದೆ. ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ 2020–21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ :

- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ನೇಮಕಾತಿ ಕೋಶ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ರೀಢಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಮಾದರಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಹಾಗೂ ಮಾದರಿ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳ ರೂಪಿಸುವಿಕೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಜೊತೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ನೋಂದಣಿ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರ (IGR) ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಎಲ್ಲ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗಳು ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ/ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.
- ಸೆಂಟರ್ ಫಾರ್ ಕೋ ಆಪರೇಟೀವ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.

ತರಬೇತಿ ವಿಭಾಗ :

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು/ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು:

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಪಿ.ಜಿ.ಡಿಪ್ಲೋಮಾ/ಸರ್ಟಿಪಿಕೆಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯ/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೆಮಿನಾರ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಸಹಯೋಗ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಅಗತ್ಯಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ/ವಿಭಾಗ ಮಟ್ಟದ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರ ಸಮಾವೇಶಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸ್ವಾಯತ್ತ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಮಾವೇಶವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಾದ/ಚಿಂತನ–ಮಂಥನ/ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಧುರೀಣರ/ ಪ್ರಮುಖರ ಜೊತೆ ಸಂವಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
- ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ.

ತರಬೇತಿ :

- ಜಿಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ಎರಡು ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ಇ–ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯ/ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ/ವಲಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಸಭೆ, ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ/ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನೂತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಏಳು ದಿನಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ತರಬೇತಿ (Basic Foundation Cource) ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಾಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ (credit officers) 2 ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಪಟ್ಟಣ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಿ ಎರಡು ದಿನಗಳ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ತರಬೇತುದಾರರ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಐದು ದಿನದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿವುದು.
- ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮಾಧ್ಯಮದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪತ್ರಕರ್ತರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಯುವ ಜನತೆ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, 1959ರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ/ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆ ಕುರಿತು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಆಸಕ್ತರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಆಡಿಯೋ/ವಿಡಿಯೋ ಮೂಲಕ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ:

- ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಚಳುವಳಿ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿ ಸಹೋದ್ಯಮ ನಡೆಸಲು, ಒಕ್ಕೂಟ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ & ನೂತನ/ವಿನೂತನ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ರಚನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹುಟ್ಟು ಹಾಕಲು ಅಗತ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವಂತಹ ನೂತನ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮುದ್ರಣ.
- ಕೋ-ಆಫರೇಟಿವ್ ಕಮ್ಯುನಿಟಿ ರೇಡಿಯೋ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಹಾಗೂ ರೆಡಿಯೋ, ಟೆಲಿವಿಷನ್ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಸೇವಾ ವಿಭಾಗ :

- 'ಸೌಹಾರ್ದ ರಕ್ತದಾನಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರ'ದ ಸ್ಥಾಪನೆ & ನಿರ್ವಹಣೆ.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಡಿಜಟಲೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು.

- ಎನ್‌ಸಿಡಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಬಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ಕಿಯೋಸ್ಕ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಮಾಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ವಿಮಾ ಸೇರಿದಂತೆ ಇನ್ನಿತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.

ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

- ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲು ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಕಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸೌಹಾರ್ದ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಇಟ್ಟಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ವಿಷಯವನ್ನು ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಪ್ರಯತ್ನ.
- ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮರು ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ ಠೇವಣಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸುವ ರಾಜ್ಯ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೇಂದ್ರೀಯ (ಅಪೆಕ್ಸ್ ಮಾದರಿ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.
- ಸಂಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವಿಭಾಗದ ಮೂಲಕ ನೂತನ ಅವಕಾಶಗಳ ಅನ್ವೇಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು.
- ಸದಸ್ಯ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ SWOT Analysis & GAP Analysis ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಕೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮೂಲಕ ಹೊಸ ಉದ್ಯಮಗಳ ಅನ್ವೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜನೆ.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ :

- ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ತಾಪಮಾನ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿಗಳು ಬದ್ಧರಾಗಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಸಹಕಾರಿಯು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಪೋಷಣೆ ಮಾಡಿ, ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆಸುವಂತೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದು.
- ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಳಕಳಿ ತತ್ವವನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವುದು.

Karnataka State Souharda Federal Cooperative Ltd. * Bangalore * Reg. No. ...ACT/136/ Regn 081/2001-02 dated 04-01-2002

(ಶರಣಗೌಡ ಜಿ. ಪಾಟೀಲ)
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ